Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 09:00-12:00, Ajournering kl 10:10-10:20
Beslutande	Ledamöter Håkan Englund (S), Ordförande Mikael Jonsson (M), 1:e vice ordförande Ylva Ivarsson (S), 2:e vice ordförande Tomas Bolén (S) Hans Jonsson (C) Gun-Marie Swessar (C) Pär Rytkönen (SD) Tjänstgörande ersättare Anna Rudman (C) tjänstgörande ersättare för Björn Mårtensson (C) Jan-Åke Lindgren (S) tjänstgörande ersättare för David Parhans (C) Ingemar Ehn (L) tjänstgörande ersättare för Kent Olsson (L) Bertil Eriksson (KD) tjänstgörande ersättare för Andreas Kissner (KD)
Övriga närvarande	Ersättare Katarzyna Pawlak (S) Patrik Bossen (S) Tjänstemän och övriga Marita Lindsmyr, kommunchef §§ 68-97 Mattias Bergström, förvaltningschef Miljö- och byggförvaltningen §§ 68-97 Susanne Kangosjärvi Persson, allmänhet/besökare §§ 68-94 Tobias Svensson, journalist tidningen Ljusnan §§ 71-97 Hans-Peter Olsson, vd Alfta-Edsbyns Fastighets AB och Alfta Industricenter AB §§ 71-72 Magnus Ernström, utvecklingschef Hälsingerådet § 69 Hannah Linngård, Mark- och exploateringsingenjör §§ 87-88 Hanna Gäfvert, Planarkitekt §§ 87-88 Erik Samuelsson, Kostchef § 91 Ulf Stålberg, Gatuchef § 92
Justerare	Hans Jonsson
Justeringens plats och tid	Kommunhuset

Underskrifter

Sekreterare	Yanina Westergren	Paragrafer	§§ 68-97
Ordförande	Håkan Englund		
Justerare	Hans Jonsson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-05-31		
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunsekreterarens kontor		
Underskrift	Yanina Westergren		

Ärendelista

§ 68 Dnr 2022/00057
Godkännande av dagordning ... 4

§ 69 Dnr 2022/00479
Presentation av ny utvecklingschef inom Hälsingerådet ... 5

§ 70 Dnr 2022/00095
Allmänhetens frågestund 2022 ... 6

§ 71 Dnr 2022/00288
Information om AICAB ... 7

§ 72 Dnr 2022/00287
Information om AEFAB ... 8

§ 73 Dnr 2022/00096
Rapporter på kommunstyrelsens sammanträden 2022 ... 9

§ 74 Dnr 2022/00470
Program för Ovanåkers kommuns arbete med civilt försvar 2022-2025 ... 11

§ 75 Dnr 2022/00492
Antagande av reglemente och samverkansavtal gällande Överförmyndarnämnden ... 13

§ 76 Dnr 2022/00493
Revidering av investeringsplan 2023-2027 ... 14

§ 77 Dnr 2022/00469
Komplettering av inriktningsbeslut om fördjupad samverkan mellan Hälsinglands kommuner inom IT-området ... 15

§ 78 Dnr 2022/00251
Avskaffande av förseningsavgifter på folkbiblioteken i HelGe-samarbetet ... 20

§ 79 Dnr 2022/00384
Nytt dataskyddsombud 2022 ... 23

§ 80 Dnr 2022/00419
Årsredovisning Samordningsförbundet Gävleborg 2021 ... 24

§ 81 Dnr 2022/00421
Årsredovisning Kommunalförbundet Hälsingland 2021 ... 25

§ 82 Dnr 2022/00431
Årsredovisning Inköp Gävleborg 2021 ... 26

§ 83 Dnr 2022/00241
Budgetuppföljning 2022 ... 27

§ 84 Dnr 2022/00422
Tertialuppföljning 2022 Kommunstyrelsen ... 28

§ 85 Dnr 2022/00423
Tertialuppföljning 2022 Ovanåkers kommun ... 30

§ 86 Dnr 2022/00424
Inköpspolicy samt riktlinjer för direktupphandling ... 34

§ 87 Dnr 2022/00430
Försäljningsprocess kommande tomter på Nabban, Alfta Kyrkby 11:5 37

§ 88 Dnr 2022/00463
Reviderad Förbundsordning Samordningsförbund Gävleborg för remissyttrande senast 2022-06-23 ... 39

§ 89 Dnr 2022/00449
Detaljplan Norra Edsbyn - begäran om planbesked ... 40

§ 90 Dnr 2022/00483

Student 2022 - Stipendier **42**

§ 91 Dnr 2022/00502
Lokal livsmedelsstrategi 2022-2030 ..... **43**

§ 92 Dnr 2022/00534
Information om arbetet med medborgardialogerna för Alfta- och Edsbyn centrum **45**

§ 93 Dnr 2022/00532
Revidering av styrgrupp för inv. 6440 Ny förskola i Alfta **46**

§ 94 Dnr 2022/00529
Beslut om nytt avtal om drift och skötsel mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Bandy AB **48**

§ 95 Dnr 2022/00544
Revidering av investeringsplan 2022-2026: Idrottsanläggning Ön vinter **51**

§ 96 Dnr 2022/00058
Meddelanden 2022 ..... **56**

§ 97 Dnr 2021/01332
Delegeringsbeslut 2022 ..... **57**

§ 68 Dnr 2022/00057

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Ärende § 76 Revidering av investeringsplan 2023-2027 utgår. I övrigt godkändes dagordningen.

§ 69 Dnr 2022/00479

Presentation av ny utvecklingschef inom Hälsingerådet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Magnus Ernström, ny utvecklingschef Hälsingerådet presenterar sig själv och verksamheten han blivit chef över.

§ 70 Dnr 2022/00095

Allmänhetens frågestund 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens sammanträden är sedan den 6 juni 2002 öppna för allmänheten, (helt eller delvis). Besökare har då också möjlighet att ställa frågor på Allmänhetens frågestund.

Frågorna kan ställas till ledamöterna muntligt eller skriftligt direkt på sammanträdet eller lämnas in till kommunkontoret i förväg. Frågeställarens namn ska framgå och frågorna ska begränsas att gälla den kommunala verksamheten.

Politikerna har möjlighet att antingen svara direkt på frågan eller återkomma med svar på senare möte i de fall det behövs.

Fråga från allmänheten

Susanne Kangosjärvi Persson, besökande ur allmänheten, ställer fråga till kommunstyrelsens ordförande:
”Uppfyller vi målen som finns för vårt minoritetspolitiska arbete? Finns det personal i omsorgen som talar minoritetsspråken?”

Ordförande Håkan Englund (S) kan inte svara på frågan direkt och ber om att få återkomma med svar.

§ 71 Dnr 2022/00288

Information om AICAB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Bolagets VD Hans-Peter Olsson presenterar Alfta Industricenter AB:s verksamhet.

§ 72 Dnr 2022/00287

Information om AEFAB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Bolagets VD Hans-Peter Olsson presenterar Alfta-Edsbyns Fastighets AB:s verksamhet.

§ 73 Dnr 2022/00096

Rapporter på kommunstyrelsens sammanträden 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tidigare rapporter från Håkan Englund, där han berättade om:
- Ett möte han haft med landshövdingen angående synen på utvecklingen framåt, under en promenad runt Nabban.
- Att ett nytt avtal med bandyföreningen är på gång.
- Att han deltagit på årsstämma för Kommuninvest där Sveriges överbefälhavare höll föredrag.
- Att han och tf kommunchef Mattias Bergström deltagit på möte med försvarsmakten och länsstyrelsen angående säkerhet.

- Mikael Jonsson berättade om att han deltagit på möte om Bergslagsdiagonalen.

- Håkan Englund och Hans Jonsson har varit på Hälsingerådet och informerats om den nya utvecklingschefen där – Magnus Ernström.

Håkan rapporterar vidare om:
- Återrapportering från arbetsmiljöverket, och att det mesta av tidigare brister är åtgärdade.
- Arbetsmarknadsråd. Långtidsarbetslösheten ökar.
- Folkhälsoråd. Det har beslutats om extra pengar till skolavslutning för niorna.
- Länsmiddag på slottet för att utse landskapsrätter för Gästrikland och Hälsingland.
- Biosfär och Världsarvet Hälsingegårdar står som värd för hållbar platsutveckling.
- Firande av Världsarvet 10 år sker den 12 juni, bland annat på gården Jon-Lars.

Mikael Jonsson rapporterar om:
- Prisökningar i byggbranschen, vilket kan få återverkningar lokalt. Brist på delar och byggmaterial. Brist på lastbilschaufförer, viket minskar transporter från industrierna i kommunen.
- Svenskt näringslivs lista om företagsklimat kom ut idag. Kommunen har höjt sig för tionde året i rad och har fått högsta betyg någonsin - 3,8. Gävle går dock tungt och ligger sist i länet.

Gun-Marie Swessar rapporterar om:

- Fysiskt nationaldagsfirande på Löka. Grängsbo bygegårdsförening gör kolbullar. Det ska också välkomnas nya medborgare. Start kl 11.55. Yoomi Renström representerar kommunen.

§ 74 Dnr 2022/00470

Program för Ovanåkers kommuns arbete med civilt försvar 2022-2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås anta upprättat program för kommunens arbete med civilt försvar.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ansvarar kommunen för flertalet uppgifter inför och under höjd beredskap.

Ärendet

Enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ansvarar kommunen för flertalet uppgifter inför och under höjd beredskap.
Kommunalförbundet Hälsingland har, utifrån den förlängda och justerade överenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar (SKR 18/01807, MSB 2018-05681) tecknad mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), tagit fram ett förslag till program för civilt försvar. I programmet förtydligas vilka uppgifter som kommunen ska prioritera.

Ovanåkers kommun ska genom identifierade uppgifter i programmet, utveckla sitt arbete inom civilt försvar och därigenom öka sin civilförsvarsförmåga.
De uppgifter som kommunen kommer genomföra under perioden 2022-2025 är att ta fram en plan för krigsorganisation, skapa förutsättningar för att risk- och sårbarhetsanalysarbetet kan genomföras med perspektivet höjd beredskap, identifiera utbildnings- och övningsbehov för ledande tjänstemän och politiker samt utbilda och öva dessa, ta fram en samverkanplan som identifierar berörda lokala aktörer som behöver involveras i beredskapsarbetet, samt ha en förmåga att ta fram en lägesbild och rapportera om sin civilförsvarsförmåga på kort och medellång sikt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-04

Program för Ovanåkers kommuns arbete med civilt försvar 2022-2025

Skickas till

Samtliga förvaltningar och bolag

Kommunalförbundet Hälsingland

§ 75 Dnr 2022/00492

Antagande av reglemente och samverkansavtal gällande Överförmyndarnämnden

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunfullmäktige antar samverkansavtal om samverkan inom gemensam överförmyndarverksamhet mellan Bollnäs-, Ljusdals- och Ovanåkers kommun
- Kommunfullmäktige antar reglemente för Bollnäs-, Ljusdals- och Ovanåkers kommuns överförmyndarnämnd

Sammanfattning av ärendet

Ovanåkers kommun och Bollnäs kommun har sedan tidigare samverkan inom överförmyndarverksamhet i gemensam nämnd och gemensam förvaltning.

Med anledning av att Ljusdals kommun vill ansluta till den samverkan som sker idag mellan Ovanåkers kommun och Bollnäs kommun, behöver samverkansavtalet samt reglementet revideras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-23
Reglemente för Bollnäs, Ovanåkers och Ljusdals överförmyndarnämnd - 2022-05-23
Samverkansavtal gällande Överförmyndarnämnden – 2022

Skickas till
Överförmyndarnämnden
Bollnäs kommun
Ljusdals kommun

§ 76 Dnr 2022/00493

Revidering av investeringsplan 2023-2027

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet utgår.

§ 77 Dnr 2022/00469

Komplettering av inriktningsbeslut om fördjupad samverkan mellan Hälsinglands kommuner inom IT-området

Kommunstyrelsens beslut

1. att inriktningen för det fortsatta Hälsingegemensamma arbetet med verksamhetsutveckling inom IT-drift, ska fördjupas för att senast från 2026-01-01 bedriva verksamheten gemensamt avseende organisation, IT-driftsprocesser och infrastruktursystem. IT-driften ska utgå ifrån en i möjligaste mån gemensam tjänstekatalog och ska i praktiken fungera som en tjänsteleverantör till kommunerna,
2. att frågan om vilka tjänster som ska levereras som externa molntjänster eller genom egen drift avgörs av IT-driftsorganisationen i samråd med verksamheterna efter dess behov och med beaktande av de säkerhetskrav som ställs på kommunerna,
3. att kommunstyrelsen ges i uppdrag att tillsammans med övriga Hälsinglands kommuner leda arbetet utifrån inriktningsbeslutet och snarast påbörjar tranformationsprojektet, samt
4. att regelbunden återrapportering om hur arbetet fortskrider ska ske till Hälsingerådet och kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Hälsingerådet fattade 2019-05-22 beslut om att rekommendera kommunerna att anta ett inriktningsbeslut om fördjupad samverkan inom IT-området med fokus på infrastruktur och drift. Samtliga Hälsingekommuner utom Ljusdal har fattat beslut om det. Ett visst arbete har påbörjats och en utredning[1] har genomförts för att ta fram ett förslag till hur man skulle kunna åstadkomma det.

Utredningen visar tydligt att de som är verksamma inom kommunernas IT-organisationer liksom kommunernas ledningspersonal ser vikten av att samverka. Den konstaterade också att det finns några frågor där det måste fattas ytterligare beslut för att på allvar komma vidare. En annan förutsättning för att lyckas är att

[1] *Gemensamt IT och vidare digitalisering Hälsingekommuner – To be or not to be*? Av Ola Wallberg mfl Reserch Institutes of Sweden AB 2021-11-29

man åstadkommer en bred förankring på alla nivåer i kommunernas organisationer och att man skapar en gemensam målbild. En avgörande fråga att besvara är givetvis varför man ska samverka.

Ärendet

Tidigare beslut

KS § 21/200211: *Inriktningsbeslut om fördjupad samverkan mellan Hälsinglands kommuner inom IT-området*

Kommunstyrelsens beslut

1. Som inriktningsbeslut antar kommunstyrelsen att Ovanåkers kommun ska delta i en fördjupad samverkan inom IT-området med övriga Hälsinglands kommuner.
2. Syftet med en fördjupad samverkan inom IT-området är att uppnå en högre kostnadseffektivitet inom kommunens verksamhetsområden, förbättrad redundans både vad avser system som personal och stärkt utvecklingskraft jämfört med om man inte samverkar.
3. Den långsiktiga inriktningen ska vara att nyttja fler molntjänster under förutsättning av att tillfredsställande säkerhet kan garanteras.
4. Ge kommunchefen i uppdrag att tillsammans med övriga Hälsinglands kommunchefer leda arbetet utifrån inriktningsbeslutet.
5. Regelbunden återrapportering om hur arbetet fortskrider ska ske till Hälsingerådet där samtliga kommunalråd och oppositionsråd i landskapet är representerade.

Ökad IT-säkerhet

Hoten mot vår IT-system ökar successivt och blir allt mer sofistikerade. Det är därför nödvändigt att i allt högre grad använda system för att upptäcka och hindra intrång och om det ändå sker så gäller det att ha säkra återställningssystem. Genom en samlad IT-organisation blir förutsättningarna mycket större för att kunna ha specialkompetens inom området.

Kostnadseffektivitet

Genom en samordning så behöver varje kommun inte längre bygga upp sina egna lösningar utan man kan göra det gemensamt vilket sannolikt innebär relativt stora kostnadsbesparingar när det gäller såväl drift som investeringar. Organisationens storlek kommer med stor säkerhet att ge lägre inköpspriser och vara en starkare förhandlingspart med olika leverantörer.

Ökad tillgänglighet

För närvarande är det svårt för alla kommuner i landskapet att till rimliga kostnader ha personal på plats efter kontorstid och på helger. Med tanke på att ett antal av kommunens verksamheter är igång dygnet runt under årets alla dagar så är det en kontinuitetsbrist att det inte med säkerhet alltid finns IT-personal på plats. Inte minst inom vård- och omsorgsområdet kan det innebära stora problem om IT-stödet inte är tillgängligt.

Tillgång till specialistkompetenser

Genom det större kundunderlaget så ökar möjligheterna till specialisering hos personalen. Det underlättar också för att ha backup på verksamhetskritiska funktioner. I många fall är det så att vissa funktioner idag står och faller med enskilda personer. Beroendet av konsulter skulle sannolikt också minska.

Rekrytering

En större organisation med möjligheter till högre grad av specialisering och utvecklingsmöjligheter borde också öka attraktionskraften vid rekryteringar. Genom sin storlek blir man också intressantare som samarbetspartner till andra större IT-organisationer och därigenom attraktivare och synlig för personal i branschen på ett helt annat sätt.

Ökad utvecklingskraft

Av det som framgått ovan så ökar möjligheterna att ha specialistkompetenser och funktioner som dels kan arbeta med direkt teknikutveckling och dels vara ett bättre stöd i verksamhetsutvecklingen av kommunernas olika tjänster. Det kan handla om e-tjänster, robotlösningar, AI-teknik etc.

Några direkta nackdelar med en fördjupad samverkan är svårt att se men som nämnts krävs det en tydlighet i styrning och ledning, väl förankring såväl politiskt som i tjänsteorganisationerna, uthållighet och en beredskap på att det initialt kommer att uppstå omfattande merarbete och puckelkostnader.

Frågor att ta ställning till för att komma vidare

Organisation

Frågan om hur en framtida gemensam IT-driftverksamhet ska organiseras har diskuterats under lång tid. Flera alternativ har lyfts fram där man antingen bygger vidare på en eller fler av de befintliga IT-organisationerna eller bildar något nytt.

Eftersom Hälsingerådet och dess ekonomiska förening är den organisatoriska plattformen för det utvidgade samarbete inom en rad områden som nu är på gång så vore det nog lämpligast att kommunernas IT-driftorganisationer slogs samman till en nybildad organisation direkt under Hälsingerådets ekonomiska förening[2].

Tjänsteleverans

För att skapa en tydlighet vilket ansvar IT-organisationen har i förhållande till kommunerna bör relationen regleras i form av ett tjänsteleveransavtal. Med det avses att en tjänstekatalog utarbetas där det definieras vad som ska levereras utifrån behoven hos kommunerna och på vilka villkor som det ska ske. Ersättningen regleras utifrån levererade tjänster. Det är dock viktigt att ett sådant system inte blir alltför komplicerat och svårt att sätta sig in i. Sannolikt kommer man att behöva arbeta med ett basutbud till alla kommuner och sedan erbjudande om vissa tilläggstjänster utifrån enskilda kommuners önskemål.

I det inriktningsbeslut som tidigare antagits av kommunerna uttrycks *”att den långsiktiga inriktningen ska vara att nyttja fler molntjänster”* Med tanke på att en samlad IT-driftorganisation för hela Hälsingland blir så pass stor är det inte självklart att externa monlösningar är det bästa vare sig ekonomiskt eller säkerhetsmässigt. Att därför slå fast det som ett långsiktigt mål i det här skedet vore olyckligt utan istället öppna upp för den nya organisationen att i dialog med kommunerna avgöra vad som är lämpligast.

Tillgänglighet/Säkerhet

I de kommunala verksamheter där man har behov av att verksamheten fungerar dygnet runt, året om är det också viktigt att man kan känna sig trygg med att IT-tjänsterna alltid kan levereras och att fel som uppstår kan hanteras. Eftersom en gemensam IT-driftorganisation blir så pass stor så borde det vara möjligt att klara det utan alltför höga kostnader.

Angående IT-säkerheten såväl när det gäller att förhindra intrång som att återskapa material efter eventuella störningar måste en mycket hög grad av säkerhet kunna garanteras. Nivåerna på det måste bestämmas utifrån kvalificerade dokumenterade riskbedömningar.

Effektivisering

[2] Kommunsamverkan Hälsingland ekonomisk förening

Eftersom ett centralt skäl till att skapa en gemensam IT-organisation är att bli mer kostnadseffektiv bör man sätta ett tydligt mål för det. Om man förutsätter en likartad leverans som idag men utbyggd med det som står ovan under Tillgänglighet/säkerhet är en målsättning att sänka kommunernas samlade driftkostnader. Tillkommer nya och utökade tjänster sker reglering eftersom och i samförstånd mellan samtliga parter.

Omställningsfasen

En förändring av det här formatet kommer att ta tid och kräva relativt stor extra resurser att genomföra även om mycket av arbetet givetvis sker inom de befintliga IT-organisationerna. Det är nödvändigt att det finns en beredskap hos kommunerna och hos berörda IT-bolag att avsätta såväl de personella som ekonomiska resurser som behövs. Det vore alltför osäkert att i nuläget bedöma hur stora omställningskostnaderna kommer att bli. Det som dock är helt nödvändigt är att en övergripande projektledare/digital transformationsledare anställs så snart som möjligt med initialt uppdrag att utarbeta en samlad projektplan som går att kostnadsberäkna.

Tidsplan

Den nya gemensamma IT-driftorganisationen ska vara i full drift senast från och med 2026-01-01.

Förslag till fortsatt process

Förslagsvis borde Hälsingerådet behandla den beskrivna kompletteringen av det tidigare inriktningsbeslutet så snart som möjligt. Ärendet bör sedan gå till respektive kommun för behandling och eventuellt beslut i kommunfullmäktige innan sommaren 2022. För att inte förlora tid så bör den övergripande projektledaren/digital transformationsledaren rekryteras så snart som möjligt och att IT-strateger och IT-driftsansvariga redan nu påbörjar planeringen av omställningsarbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-11
Protokollsutdrag 2020-02-11 § 21
Gemensamt IT och vidare digitalisering Hälsingekommuner – To be or not to be

§ 78 Dnr 2022/00251

Avskaffande av förseningsavgifter på folkbiblioteken i HelGe-samarbetet

Kommunstyrelsens beslut

Att permanent avskaffa folkbibliotekens förseningsavgifter från och med 2022-09-01, under förutsättning att beslut tas i alla tio HelGe-kommunerna.

Ärendet

Tendensen i Sverige är att allt fler kommuner ser över möjligheten att ta bort förseningsavgifter och i vissa fall till och med räkningar för förkomna medier. Några exempel är Karlskoga, Söderköping, Boxholm och Mjölby. Styrgruppen i HelGe-samarbetet ser detta som något positivt och en möjlighet att utveckla bibliotekens roll i våra kommuner.

2020-03-18 avskaffades HelGe-bibliotekens förseningsavgifter tillfälligt som ett led i arbetet med att minska smittspridning under Corona-pandemin. Erfarenheterna från den här tiden har aktualiserat frågan om behovet av förseningsavgifter och huruvida de fyller sin funktion.
Att permanent avskaffa förseningsavgifter i HelGe-samarbetet skulle innebära ett innovativt arbetssätt med många positiva effekter:
Ökad tillgänglighet till biblioteken. Alla ska känna sig välkomna och trygga med att använda bibliotekets tjänster.

Folkbiblioteken visar förtroende och tar bort hinder för kommunmedborgarna, vilket underbygger känslan av samhällsengagemang och delaktighet. Detta är en viktig aspekt av bibliotekets demokratiska uppdrag.

Detta ligger väl i linje med §2 i bibliotekslagen: Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt. Biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla.

HelGe-biblioteken har gemensamma låneregler och avgifter. Beslut om avskaffande av förseningsavgifter fattas i respektive kommun och implementeras endast om alla kommuner i HelGe-samarbetet är överens.

Förseningsavgifter i HelGe-samarbetet är idag 1 kr/dag/media med undantag av tevespel där avgiften är 10 kr/dag. Avgifterna gäller från 18 år. Barnmedia är redan avgiftsfritt.

Erfarenheten av tillfälligt avskaffade avgifter under pandemin visar att avgiften inte längre tjänar sitt syfte som incitament att återlämna böcker i tid. Förseningsavgifterna fungerar i stället som en kontrollavgift. Detta gör att avgifternas syfte inte uppnås utan i stället skapas en konfliktyta mellan personal och låntagare. Att i stället arbeta med förtroende och lita på att medborgarna lämnar tillbaka det som lånas uppnår samma syfte och skapar en bättre arbetsmiljö.

När lånetiden har gått ut kommer låntagarna precis som nu få en eller flera påminnelser om att lämna tillbaka. Skillnaden är att vi inte kommer att lägga på en förseningsavgift utan ha förtroende att det man lånat lämnas tillbaka. Lämnas inte det man lånat tillbaka efter upprepade påminnelser kommer lånekortet spärras och en faktura att skickas ut, precis som nu.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Förslaget har ingen direkt påverkan på barn och unga, eftersom förseningsavgifter enbart har tagits ut av personer över 18 år och barnmedia är redan avgiftsfria för alla.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Att avskaffa förseningsavgifterna ökar tillgängligheten till biblioteket. Alla ska känna sig välkomna och trygga med att använda bibliotekets tjänster.

Konsekvensbeskrivning

Risk att färre böcker återlämnas i tid och köerna blir längre. Erfarenheten från de bibliotek som prövat avgiftsfritt är att det inte märks någon betydande skillnad.

Förseningsavgifterna budgeteras till folkbibliotekens verksamhet och tas avgifterna bort så minskar bibliotekens intäkter, men avskaffandet av förseningsavgifter

minskar också den administrativa tiden för biblioteksspersonalen och därigenom kostnaden. Hur mycket detta påverkar skiljer sig åt mellan kommunerna. För Ovanåkers kommun handlar det om en intäkt på förseningsavgifter på cirka 12 000 kr per år. En positiv effekt kan vara att biblioteken inte budgeterar sin verksamhet på en straffavgift utan istället på verksamhetens faktiska kostnader.

Ett beslut i alla HelGe-kommuner om att avskaffa förseningsavgifterna kommer att innebära att Taxor och avgifter Kulturavdelningen måste revideras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-03-14

Skickas till

För handläggning: kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
För kännedom: kultur- och fritidschef, bibliotekschef

§ 79 Dnr 2022/00384

Nytt dataskyddsombud 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Boel Burman till dataskyddsombud (DSO) för kommunstyrelsen i Ovanåkers kommun från och med 2022-09-01.

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundet Hälsingland (KFH) har uppdraget att vara anställande myndighet för ett gemensamt Dataskyddsombud (DSO) för Bollnäs, Söderhamn och Ovanåkers kommuner med tillhörande bolag och förbund. KFH har anställt Boel Burman som nytt Dataskyddsombud och som träder i tjänst den 1 september 2022. En närmare presentation av Boel kommer vid ett senare tillfälle.

Fram till och med den 31 augusti 2022 köper KFH tjänsten som DSO från en extern leverantör (JP Infonet AB) På så sätt fullföljer vi vårt uppdrag att svara för en gemensam DSO för våra medlemskommuner med tillhörande bolag och förbund.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-11
Information om nytt Dataskyddsombud

Skickas till

För kännedom: Kommunalförbundet Hälsingland

§ 80 Dnr 2022/00419

Årsredovisning Samordningsförbundet Gävleborg 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige fastställer årsredovisningen och beviljar Samordningsförbundet Gävleborg och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige ska underställas årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport samt ge stämmodirektiv för årsstämman och godkänner bolagens årsredovisning innan årsredovisningen för Ovanåkers kommun behandlas. Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport kompletteras successivt under ärendets handläggning. I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras under beslutsprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-04-22
Årsredovisning Samordningsförbund Gävleborg 2021 signed
Revisionsberättelse 2021 Samordningsförbund Gävleborg-signed

Skickas till

För kännedom: Samordningsförbundet Gävleborg

§ 81 Dnr 2022/00421

Årsredovisning Kommunalförbundet Hälsingland 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige fastställer årsredovisningen och beviljar Kommunalförbundet Hälsingland och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige ska underställas årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport samt ge stämmodirektiv för årsstämman och godkänner bolagens årsredovisning innan årsredovisningen för Ovanåkers kommun behandlas. Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport kompletteras successivt under ärendets handläggning. I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras under beslutsprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-04-22
KFH Årsredovisning 2021 Uppdaterad version till revisorerna 2022-03-10
Revisionsberättelse KFH 2021

Skickas till

För kännedom: Kommunalförbundet Hälsingland

§ 82 Dnr 2022/00431

Årsredovisning Inköp Gävleborg 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige fastställer årsredovisningen och beviljar Inköp Gävleborg och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige ska underställas årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport samt ge stämmodirektiv för årsstämman och godkänner bolagens årsredovisning innan årsredovisningen för Ovanåkers kommun behandlas. Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport kompletteras successivt under ärendets handläggning. I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras under beslutsprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-04-25
Årsredovisning 2021 Inköp Gävleborg signerad beslutad 18 feb 22
Revisionsberättelse Inköp Gävleborg 2021

Skickas till

För kännedom: Inköp Gävleborg

§ 83 Dnr 2022/00241

Budgetuppföljning 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen förklarar sig informerad om skatteunderlagsprognoser 2022 och månadsuppföljning för april 2022.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Magnus Haraldsson informerar om skatteunderlagsprognoser och ger en månadsrapport för april 2022. Även tf kommunchef Mattias Bergström deltar med information.

Beslutsunderlag

Skatteunderlagsprognoser 2022.
Månadsuppföljning april 2022.

Skickas till

För kännedom: Ekonomiavdelningen

§ 84 Dnr 2022/00422

Tertialuppföljning 2022 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner den redovisade tertialuppföljningen för kommunstyrelsen och dess förvaltning.

Sammanfattning av ärendet

I bifogade handlingar framgår kommunstyrelsens och kommunstyrelseförvaltningens bedömda måluppfyllnad, ekonomiskt utfall och ekonomisk prognos för helåret.

Måluppfyllnaden bedöms vara god och det prognosticerade ekonomiska utfallet för förvaltningen är positivt. Kommunstyrelseförvaltningen gör ett överskott i budget med 9 100 tkr. Det beror framför allt på minskade personalkostnader på grund av lagstadgade ledigheter och minskat vikariebehov men även på grund av projekt och arbeten som inte genomförts i samma utsträckning som förväntat. För analysen i sig hänvisas till bilagorna.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Uppföljningen visar på hur väl vi uppnår målsättningarna och därmed kan konsekvenser uppstå. Här hänvisas till handlingarna.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Uppföljningen visar på hur väl vi uppnår målsättningarna och därmed kan konsekvenser uppstå. Här hänvisas till handlingarna.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Uppföljningen visar på hur väl vi uppnår målsättningarna och därmed kan konsekvenser uppstå. Här hänvisas till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-10
Bilaga Kommunstyrelseförvaltningens tertialuppföljning 2022
Bilaga Avdelningarnas tertialuppföljning 2022

Skickas till

Ekonomiavdelningen

Avdelningschefer inom kommunstyrelseförvaltningen

§ 85 Dnr 2022/00423

Tertialuppföljning 2022 Ovanåkers kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige fastställer Tertialuppföljningen 2022 Ovanåkers kommun.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet för perioden januari - april är 0,2 mnkr, budgeten för perioden är -13,8 mnkr, en positiv avvikelse mot periodens budget med 14 mnkr. Den största orsaken till avvikelsen är att kommunens nämnder har 11,4 mnkr lägre kostnader än vad som är budgeterat för perioden. Resultatet för 2022 prognostiseras till 12,9 mnkr, budgeten för året är 0 mnkr, en positiv avvikelse med 12,9 mnkr.

(Mnkr)	*Periodbudget*	*Utfall tom april*	*Årsbudget*	*Helårsprognos*
Nämnder	-264,3	-252,9	-744,5	-742,8
Gemensamma intäkter och kostnader	7,8	7,2	17,9	17,2
Avskrivningar	-15,6	-15,1	-46,8	-46,8
Skatter och generella bidrag	258,0	265,8	774,3	793,0
Finansiella intäkter och kostnader	0,3	-4,7	-0,9	-7,8
Summa	-13,8	0,2	0	12,9

Balanskravsutredningen visar att årets resultat efter balanskravsjusteringar bedöms bli 23,5 mnkr. 4,9 mnkr skulle kunna reserveras för resultatutjämningsreserven, årets balanskravsresultat bedöms då bli 18,6 mnkr.
Årets investeringsbudget uppgår till 136,1 mnkr. Hittills under året har utgifter på 7,1 mnkr bokförts. Prognos för årets investeringsbudget är 105,3 mnkr.
Av kommunens 14 koncernövergripande verksamhetsmål för 2022 prognostiseras 7 mål bli uppfyllda, 5 mål bedöms bli delvis uppfyllda och 2 mål bedöms inte bli uppfyllt under året.
Ovanåkers kommun har fastställt finansiella mål för 2022 inom tre områden som anses vara av betydelse för god ekonomisk hushållning. Helårsprognosen för dessa tre mål är att resultatmålet blir uppfyllt, investeringsmålet blir inte uppfyllt och soliditetsmålet blir uppfyllt.

Ärendet

Periodens resultat

Resultatet för perioden januari till april är 0,2 mnkr, budgeten för samma period är -13,8 mnkr, vilket blir en positiv avvikelse mot periodens budget med 14 mnkr. Den största förklaringen till denna positiva avvikelse är att nämnderna totalt sett har 11,4 mnkr lägre kostnader än budgeterat för perioden och huvuddelen av avvikelsen står kommunstyrelsen för, 9,2 mnkr. Skatter och generella statsbidrag är 7,8 mnkr bättre än budget. På grund av ett minskat värde på kommunens pensionsplaceringar är finansiella kostnader och intäkter 5,0 mnkr sämre än budgeten för perioden.

Periodens resultat (Mnkr)	***Budget***	***Utfall***	***Avvikelse***
Nämnder (inkl projekt)	-264,3	-252,9	11,4
Gemensamma kostnader och intäkter	7,8	7,2	-0,6
Avskrivningar	-15,6	-15,1	0,5
Skatter och generella bidrag	258,0	265,8	7,8
Finansiella kostnader och intäkter	0,3	-4,7	-5,0
Summa	**-13,8**	**0,2**	**14,0**

Helårsprognos

Helårsprognosen för 2022 är 12,9 mnkr. Budgeten för året är 0 mnkr, vilket innebär en positiv avvikelse med 12,9 mnkr. När budget för 2022 antogs budgeterades det för ett resultat på 1 mnkr men med beslutad budgetförändring för året så är aktuell årsbudget 0 mnkr.

Årsbudget och prognos (Mnkr)	*Budget*	*Prognos*	*Avvikelse*
Nämnder	-744,5	-742,8	1,7
Gemensamma intäkter och kostnader	17,9	17,2	-0,7
Avskrivningar	-46,8	-46,8	0,0
Skatter och generella bidrag	774,3	793,0	18,7
Finansiella intäkter och kostnader	-0,9	-7,8	-6,9
Summa	0	12,9	12,9

Nämnderna prognostiserar en positiv budgetavvikelse på 1,7 mnkr. Kommunstyrelsens prognos är 3,3 mnkr i överskott men Barn- och utbildningsnämnden prognostiserar ett budgetunderskott på 2,3 mnkr, övriga nämnder har mindre avvikelser.

Den senaste skatteunderlagsprognosen är 17,3 mnkr bättre än budgeten för skatter och generella statsbidrag. Totalt prognostiseras en positiv budgetavvikelse på 18,7 mnkr.

Nettot av de finansiella kostnaderna och intäkterna bedöms bli 6,9 mnkr sämre än budgeten för året. Den största orsaken till detta beror på värdeminskning av kommunens pensionsplaceringar på 6,7 mnkr.

Balanskravsresultat

Uppställningen nedan är en prognos på hur balanskravet kan bli vid årets slut. I prognosen ligger orealiserade förluster för pensionsplaceringar, vilket det justeras för i balanskravsutredningen. 4 929 tkr kommer att kunna reserveras till RUR (Resultatutjämningsreserven). Årets balanskrav blir 18 626 tkr.

	Prognos 2022	2021	2020
Årets resultat enligt resultaträkningen	**12 855**	**13 463**	**20 749**
- Samtliga realisationsvinster	0	-1 123	-952
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	10 700	-9 066	4 792
+/- Återföring av orealiserad vinst/förlust i värdepapper		0	0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	**23 555**	**3 274**	**24 589**
- Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-4 929	0	-13 522
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	0	0	0
+ Användning av medel för flyktingsituationen	0	0	0
Årets balanskravsresultat	**18 626**	**3 274**	**11 067**
Synnerliga skäl avseende ändrat livslängdsantagande i RIPS	0	3 286	0
Resultat efter synnerliga skäl	**18 626**	**6 560**	**11 067**

Investeringar

Årets investeringsbudget uppgår till 136,1 mnkr. Hittills under året har utgifter på 7,1 mnkr bokförts. Prognos för årets investeringsbudget är 105,3 mnkr. Orsaken till överskottet på 30,8 mnkr beror främst på investeringar som inte genomförs enligt tidplan men även på att det för några investeringar prognostiseras budgetöverskott.

Kommunens fem största investeringsobjekt

	Utgifter sedan projektets start				*Varav: Årets investeringar*		
	Budget aggregerat	*Nettoinv aggregerat*	*Prognos*	*Avvikelse*	*Budget*	*Nettoinv*	*Prognos*
Alla investeringsprojekt	**221 690**	**94 285**	**217 839**	**3 851**	**136 057**	**7 110**	**105 283**
Ny förskola Alfta inkl. projektering	48 240	904	48 240	0	47 976	640	46 000
Alfta sporthall: Ridåvägg och golv	6 500	13	5 800	700	6 487	0	0
Gator gång och cykelvägar 2022	5 750	0	5 750	0	5 750	0	5 750
Knåda skola: Gula huset våning 2 brandsäkra och iordningställa lokaler	4 400	0	4 400	0	4 400	0	4 400
Upprustning av befintliga VA-anläggningar. 2022	4 000	25	4 000	0	4 000	25	4 000

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-25

Tertialuppföljning 2022 Ovanåkers kommun

Styrkortsuppföljning Tertial 2022

Investeringsuppföljning Tertial 2022

Skickas till

Ekonomikontoret

§ 86 Dnr 2022/00424

Inköpspolicy samt riktlinjer för direktupphandling

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås anta Inköpspolicy samt riktlinjer för direktupphandling. Inköpspolicy samt riktlinjer för direktupphandling ersätter Riktlinjer för användning av direktupphandling 2015-04-14 ks § 84

Sammanfattning av ärendet

Ovanåkers kommun antog under 2021 en upphandlingspolicy som är gemensam för samtliga kommuner i Inköpssamverkan Mitt. Förslag till Inköpspolicy för Ovanåkers kommun förtydligar och beskriver de åtta områden som upphandlingspolicyn bygger på.

Lagen om offentlig upphandling (LOU) kräver att upphandlande myndigheter beslutar om riktlinjer för direktupphandling. I samband med att kommunen antar ny Inköpspolicy revideras kommunens riktlinjer för direktupphandling. Syftet med den föreslagna revideringen av riktlinjerna för direktupphandling är att förenkla den administrativa hanteringen och skapa bättre och enklare förutsättningar att inköp kan ske av mindre, kanske ofta lokala, företag.

Ärendet

Från 1 januari 2020 fick kommunerna ta över ansvaret för upphandlingar i och med att Inköp Gävleborg avvecklades. Alla kommuner i Hälsingland byggde upp inköpsorganisationer med upphandlare och inköpssamordnare och ett avtal ingicks mellan kommunerna i Hälsingland där Inköpssamverkan Mitt skapades.
Som ett åtagande ska alla parter i samverkan, enligt § 8 i avtalet, tillämpa en gemensam upphandlingspolicy. Ovanåkers kommun fattade beslut om denna upphandlingspolicy 2021-11-08. Policyn bygger på den nationella upphandlingsstrategin för att medverka till utvecklingen av ett hållbart samhälle och bidra till att nå målen i Agenda 2030. Policyn gäller all upphandling av varor, tjänster och entreprenader och ska främja en hållbar utveckling, bästa hushållning med kommunala medel samt bidra till att resurser frigörs inom kommunens förvaltningar och övriga kommunala verksamheter. Policyn fastställer de principer som utöver lagstiftning gäller för kommunens egna upphandlingar samt de gemensamma upphandlingsprocesserna som gäller för Inköpssamverkan Mitt.

Respektive kommun i samverkan ansvarar själv för att utifrån upphandlingspolicyn ta fram egna inköpspolicys, genom att utveckla gemensamma inköpsprinciper ska kommunernas inköpspolicys kunna samordnas i samverkan.

Inköpspolicy

Förslaget till inköpspolicy är direkt kopplad till kommunens antagna upphandlingspolicy. I upphandlingspolicyn framgår det att den offentliga affären är viktig för näringsliv och civilsamhälle och ska samtidigt skapa mesta möjliga nytta för medborgarnas skattepengar genom att säkerställa att:

1. all anskaffning av varor, tjänster och entreprenader baseras på en helhetssyn hellre än enskilda verksamhetsintressen,
2. avtal utformas på rätt sätt för ökad avtalstrohet och effektivitet,
3. upphandling görs rättssäkert och affärsmässigt genom en sund och effektiv konkurrens så att förtroendet för kommunen som offentlig myndighet och avtalspart upprätthålls,
4. anskaffning av varor, tjänster och entreprenader baseras på en behovsanalys innefattande en hållbarhetsbedömning,
5. upphandlingar främjar innovationer och alternativa lösningar,
6. små och medelstora företag ges möjlighet att delta vid upphandling,
7. avtals- och leverantörsuppföljning möjliggörs på bästa sätt samt
8. de interna riktlinjerna för direktupphandling efterlevs.

Inköpspolicyn förtydligar och beskriver dessa åtta områden.

Riktlinjer för direktupphandling

Lagen om offentlig upphandling (LOU) kräver att upphandlande myndigheter beslutar om riktlinjer för direktupphandling (för närvarande inköp under 700 tkr) samt att direktupphandlingar över 100 tkr dokumenteras.
Denna riktlinje beskriver hur direktupphandling får genomföras och vilken generell ansvarsfördelning som gäller, beloppsgränser, krav på dokumentation och diarieföring. Syftet med dessa riktlinjer är att Ovanåkers kommun ska få en enhetlig hantering av direktupphandlingar, effektiva inköp, ökad konkurrens samt uppfylla gällande lagkrav.
Ovanåkers kommuns aktuella riktlinjer togs fram tillsammans med Inköp Gävleborg och antogs i kommunstyrelsen 2015-04-14 § 84.
Med de nya riktlinjerna för direktupphandling förenklar vi den administrativa hanteringen. Vi behöver tex inte annonsera direktupphandlingar över 100 tkr som vi

måste enligt gällande riktlinjer. Enligt gällande riktlinjer regleras dokumentation och annonseringsplikt utifrån tre nivåer, 0 – 25 tkr, 25 tkr – 100 tkr och över 100 tkr. I förslaget till nya riktlinjer för direktupphandling tillämpar vi bara en beloppsgräns och det är vid 100 tkr.

Riktlinjer för inköp som understiger 100 tkr: Under 100 tkr är direktköp tillåtet. Med direktköp avses ett inköp där du vänder dig direkt till en leverantör, till exempel genom att ringa och beställa eller genom att lägga en beställning på en hemsida. En enklare konkurrensutsättning bör göras innan beställning.

Riktlinjer för inköp mellan 100 tkr – 700 tkr: Minst tre leverantörer ska tillfrågas och förfrågan kan riktas till utvalda leverantörer genom upphandlingsverktyget. Om offert inte kan erhållas från minst tre leverantörer ska inköpet annonseras. Skriftligt avtal ska upprättas och inköpet ska dokumenteras.

Med dessa nya riktlinjer för direktupphandling skapar vi också enklare förutsättningar att inköp kan ske av mindre, kanske ofta lokala, företag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-04
Inköpspolicy samt riktlinjer för direktupphandling
Riktlinjer för användning av direktupphandling, 2015-04-14
Upphandlingspolicy, 2021-11-08

Skickas till
Inköpsenheten

§ 87 Dnr 2022/00430

Försäljningsprocess kommande tomter på Nabban, Alfta Kyrkby 11:5

Kommunstyrelsens beslut

1. Besluta att huvudinriktningen för försäljning av tomter inom detaljplan för Nabban ska vara att samtliga tomter säljs till en professionell exploatör.

Sammanfattning av ärendet

Hanna Linngård, mark- och exploateringsingenjör, föredrar ärendet. Hanna Gäfvert, planarkitekt, deltar med kompletterande information.

Planeringsavdelningen arbetar med detaljplanen för bostäder på Nabbabergets västra sida och förbereder för genomförande av detaljplanen. Planeringsavdelningen önskar att området anvisas och säljs till en professionell exploatör. Det innebär förenklingar i dialog gällande detaljplanens visioner, gestaltning, utbyggnadsordning och bygglogistik samt att allmänna anläggningar inte byggs ut innan det byggs bostäder enligt detaljplanen. Planeringsavdelningen avser undersöka marknaden i samband med detaljplanens samråd och avser teckna markansvisningsavtal i samband med detaljplanens antagande. Marköverlåtelseavtal tecknas efter det att bygglov för området vunnit laga kraft.

Ärendet

Planeringsavdelningen har ett pågående detaljplaneuppdrag för att planlägga för bostäder på Nabbabergets västra sida. Planeringsavdelningen förbereder nu för genomförande av detaljplanen förutsatt att planprocessen genomförts och detaljplanen antagits och vunnit laga kraft.

Planeringsavdelningen ser det som lämpligt att verka för att en professionell exploatör köper samtliga tomter inom planområdet och ansvarar för byggnation av husen. Genom en försäljning till en exploatör skapas möjligheter att genomföra detaljplanens visioner om området, ha en djupare dialog om byggnadernas gestaltning samt att utbyggnad och bygglogistik underlättas med endast en exploatör i området.

Genom försäljning till en exploatör minskar även risken för att området endast bebyggs i mindre omfattning och att kommunala investeringar inte ger den

avkastning som de planerats för. Samtidigt underlättas försäljningsprocessen då endast en försäljning genomförs istället för en försäljning per tomt.

För att skapa så bra förutsättningar som möjligt för detta önskar Planeringsavdelningen undersöka marknaden efter potentiella intressenter i tidigt skede redan under detaljplanens samråd.

Ambitionen är att teckna markanvisningsavtal med en exploatör för området i samband med att detaljplanen antas som villkorar byggnation inom området och är begränsad under en viss tid. När bygglov erhållits kan marköverlåtelseavtal tecknas för området.

Om området säljs till en exploatör kan även processen för detaljprojektering och utbyggnad av allmänna anläggningar inom och till detaljplanen samordnas tidsmässigt så att anläggningarna inte byggs utan att det faktiskt byggs bostäder i enlighet med detaljplanen.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Beslutet bedöms inte ha någon påverkan på barn och unga.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Förfrågan kommer att vara öppen och allmän för samtliga intressenter och exploatörer varför ingen särskild gynnas. Beslutet innebär att en aktör kommer få bebygga området och intresserade framtida boende i området kommer att få acceptera exploatörens utformning och utförande istället för att bygga i egen regi.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Beslutet bedöms inte ha någon påverkan på hållbarhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-06

Skickas till

Planeringsavdelningen

§ 88 Dnr 2022/00463

Reviderad Förbundsordning Samordningsförbund Gävleborg för remissyttrande senast 2022-06-23

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förslaget till reviderad förbundsordning för Samordningsförbundet Gävleborg.

Sammanfattning av ärendet

Förbundet har tretton medlemmar; Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Gävleborg och kommunerna Bollnäs, Gävle, Hofors, Hudiksvall, Ljusdal, Nordanstig, Ockelbo, Ovanåker, Sandviken samt Söderhamn.

Förbundets ändamål är att inom det geografiska området för Gävleborgs län svara för finansiell samordning enligt lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser, mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Gävleborg och kommunerna Bollnäs, Gävle, Hofors, Hudiksvall, Ljusdal, Nordanstig, Ockelbo, Ovanåker, Sandviken samt Söderhamn. Syftet är att underlätta och förbättra möjligheterna till egen försörjning för individer som är i behov av samordnade förebyggande eller rehabiliterande insatser. Förbundet ska sträva efter en effektiv användning av gemensamma resurser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-11
Förbundsordning – reviderad juni 2016
Förslag revidering Förbundsordning Samordningsförbund Gävleborg

Skickas till

För kännedom: Samordningsförbundet Gävleborg och kommunerna som ingår i det.

§ 89 Dnr 2022/00449

Detaljplan Norra Edsbyn - begäran om planbesked

Kommunstyrelsens beslut

1. Planuppdrag ges för området mellan Vintervägen och Länsväg 301 med Långgatan som avgränsning i väster och Gyllenvägen i öster, även kallat ”Norra Edsbyn”.
2. Ge uppdrag till kommunstyrelseförvaltningen, planeringsavdelningen, att påbörja detaljplanearbetet för ”Norra Edsbyn”.

Anna Rudman (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Hanna Gäfvert, planarkitekt, föredrar ärendet.

Planeringsavdelningen har identifierat ett behov av att uppdatera gällande detaljplan, E44, antagen 1965 och vill i en planprocess prova lämpligheten för bland annat bostäder samt säkerställa att befintliga kulturhistoriska värden tas till vara och ges ett adekvat skydd.
Planen skall behandla frågorna kring markutnyttjande och kulturhistoriska värden utifrån ett hållbarhetsperspektiv samt möta efterfrågan av centralt placerade tomter. Utgångspunkten för nyttjandet av marken är områdets befintliga bebyggelsestruktur och fokus bör läggas på hur arkitektur och stadsbyggnad kan bidra till ett mer hållbart samhälle.

Ärendet
Trots sentida tillägg av villabebyggelse domineras området fortfarande av större gårdar och byggnader för handel som ligger utefter de äldre tillfartsvägarna Ovanåkersvägen (Länsväg 301) och Långgatan. Jordbruksmarken som tillhör de äldre gårdarna brukas delvis fortfarande.

Befintlig detaljplan antagen 1965 uppvisar ett för dåtiden vanligt förhållningssätt till samhällsplanering där äldre bebyggelse får stå tillbaka för det nya samhällets ideal. Från cirka 1920 och framåt har villabebyggelse kommit att stå för områdets förtätning och denna har till viss del förlagts i de äldre gårdarnas omedelbara närhet, detta är en utveckling som man i den nya planen behöver omvärdera för att därigenom säkerställa ett mer hållbart förhållningssätt till befintlig kulturmiljö.

Gällande detaljplans innehåll är i huvudsak bostäder, detta behov kvarstår och kommer vara innehållet även i den nya planen men där resurshushållning av mark samt respekt för befintlig kulturhistoriskt värdefull bebyggelse kommer ges stor vikt. Genom att studera den äldre bebyggelsen i området, både jordbruksbyggnader och villor, skapas en utgångspunkt för utvecklingen där arkitekturen förhåller sig till de befintliga förutsättningarna med respekt. Disposition av byggnader på tomtmark bör ske med fokus på att skapa en bra stadsmiljö men också på ett sätt som ger ett effektivt markutnyttjande då markresursen inte är oändlig.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

I planen bör stor vikt läggas på att skapa förutsättningar för trafiksäkerhet för barn och unga vilka ofta hör till kategorin oskyddade trafikanter.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

”Byggnader och anläggningar ska lokaliseras och utformas på ett miljöanpassat sätt och så att en långsiktigt god hushållning med mark, vatten och andra resurser främjas.”
Detta enligt de nationella miljömålen antagna av Sveriges riksdag.
Förtätning av befintlig bebyggelsestruktur ger möjlighet att ansluta till befintligt utbyggt system för vatten, avlopp, fjärrvärme, dagvatten och fibernät samt minimerar ianspråktagandet av tidigare obebyggd mark. Genom att visa hänsyn till befintlig kulturmiljö kommer dess värden att bestå och därigenom gynnas ett långsikt och hållbart nyttjande av vår mark och byggda miljö.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Beslutet bedöms inte påverka jämställdhet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-02
Underlag för planbesked 2022-05-09

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen:
Hanna Gäfvert, planarkitekt, planeringsavdelningen

§ 90 Dnr 2022/00483

Student 2022 - Stipendier

Kommunstyrelsens beslut

1. Att öka stipendiebeloppet till avgångselev med bäst betygsresultat på Voxnadalens gymnasium, från 3000 kr till 5000 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2015 delar Voxnadalens gymnasium ut stipendier efter beslut och kriterier av barn- och utbildningsnämnden. Stipendiernas belopp har varit 3000 kronor vilket bör höjas till 5000 kronor, i syfte att matcha med övriga stipendium från företag och privata aktörer.

Voxnadalens gymnasium utser varje år, utifrån bestämda kriterier, vilka avgångselever inom respektive program som ska tilldelas stipendium i form av ett diplom och en penninggåva. Stipendierna delas ut på examensdagen.

Konsekvensbeskrivning barn och unga
Att öka stipendierna till 5000 kronor gör att flera avgångselever blir mer studiemotiverade.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-06
E-post: Student 2022 - Stipendier

Skickas till
För kännedom: Voxnadalens gymnasium

§ 91 Dnr 2022/00502

Lokal livsmedelsstrategi 2022-2030

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunfullmäktige antar dokumentet Lokal livsmedelsstrategi 2022-2030.

Sammanfattning av ärendet

Erik Samuelsson, kostchef, föredrar ärendet.

Sveriges livsmedelsstrategi sträcker sig fram till år 2030. Det övergripande målet är en hållbar och konkurrenskraftig livsmedelskedja där livsmedelsproduktionen ökar, lönsamheten stärks och relevanta miljömål nås. Länsstyrelsen Gävleborg, Region Gävleborg och LRF Gävleborg har gemensamt tagit fram Gävleborgs handlingsplan för Sveriges livsmedelsstrategi 2018-2030. Handlingsplanen för Gävleborg innehåller de mest angelägna åtgärder som Gävleborgs län kan bidra med för att målen i Sveriges livsmedelsstrategi ska nås.

En av de viktigaste delarna i arbetet har varit dialogmöten arrangerade tillsammans med länets kommuner. Politiker, tjänstepersoner, företagare och olika organisationer har bjudits in. I vissa kommuner har flera dialogmöten genomförts. Separata dialoger har hållits med branschorganisationer, föreningar och politiska partier. Totalt har över 30 stycken dialogmöten genomförts med fler än 300 deltagare.

På dialogmötena har alla deltagare fått ge förslag på vad en regional livsmedelsstrategi borde innehålla. Förslagen har kompletterats med det som kallas ansvarskryss, där projektgruppen gjort en bedömning av vilka som har mandat och kan ta ansvar för att förslagen genomförs. Utifrån ansvarskryssen har handlingsplanens mål och åtgärder formulerats. Där ansvaret ligger på nationell nivå, exempelvis lagstiftning, och på konsumentnivå är det inte möjligt att sätta regionala mål och de områdena är därför inte inkluderade i handlingsplanen.

Länsstyrelsen Gävleborg, Region Gävleborg och LRF Gävleborg ansvarar för genomförandet av handlingsplanen tillsammans med aktörer som initierar och genomför åtgärder. Arbetsplaner som beskriver hur åtgärder ska genomföras tas fram och kompletteras med analyser i det fortsatta arbetet. En regional resurs kommer att tillsättas för koordinera detta. En tidsplan för när åtgärder ska

genomföras och mål vara uppfyllda kompletterar handlingsplanen i en särskild bilaga (färdigställs 2019). Företagen i livsmedelskedjan ansvarar för att utveckla sina egna strategier. Denna handlingsplans roll är att beskriva vad offentliga- och företagsfrämjande aktörer med koppling till livsmedelskedjan kan bidra med.

Engagemang och insatser från hela livsmedelskedjan är avgörande för att handlingsplanen ska få genomslag och bidra till att regionala och nationella mål nås.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Den lokala livsmedelsstrategin är en del i att skapa en hållbar och konkurrenskraftig livsmedelskedja och har därigenom positiva konsekvenser för hållbarhet i kommunens verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-13
Lokal livsmedelsstrategi 2022-2030

Skickas till

För kännedom: Samtliga nämnder

§ 92 Dnr 2022/00534

Information om arbetet med medborgardialogerna för Alfta- och Edsbyn centrum

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ulf Stålberg, gatuchef, föredrar ärendet. Mattias Bergström, miljö- och byggchef, deltar med kompletterande information. Medborgardialogerna i Alfta och Edsbyn har resulterat i en mängd olika förslag från allmänheten.

§ 93 Dnr 2022/00532

Revidering av styrgrupp för inv. 6440 Ny förskola i Alfta

Kommunstyrelsens beslut

Att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag till revidering av styrgrupp för inv. 6440 Ny förskola i Alfta.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår följande revidering av styrgrupp för investering 6440 Ny förskola i Alfta:
* Torbjörn Falkeborn, Projektledare (extern konsult)
* Marita Lindsmyr, Kommunchef (tidigare Mattias Bergström, TF kommunchef)
* Pär Liljemark, Fastighetsingenjör
* Hanna Gäfvert, Planarkitekt
* Ulf Ståhlberg, Gatuchef
* Irina Eng, Förskolechef (tidigare ej namngiven representant)

Ärendet

I Ovanåkers kommuns reglemente och riktlinjer för investeringar går det läsa att en styrgrupp bör alltid tillsättas för investeringar överstigande 5 mnkr. För byggprojekt ska styrgruppen alltid innehålla minst projektledare från fastighetsavdelningen och en representant från verksamhetsnämnd.

Styrgruppen ska säkerställa att investeringsprojektet sker enligt plan och ska regelbundet återkoppla till kommunstyrelsens arbetsutskott. Kommunstyrelsens arbetsutskott gör därefter bedömning om ärendet ska behandlas vidare på kommunstyrelsen. Eventuella avsteg ska vara tydligt beskrivna med uppskattade belopp (om aktuellt).

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår följande revidering av styrgrupp för investering 6440 Ny förskola i Alfta:
* Torbjörn Falkeborn, Projektledare (extern konsult)
* Marita Lindsmyr, Kommunchef (tidigare Mattias Bergström, TF kommunchef)
* Pär Liljemark, Fastighetsingenjör
* Hanna Gäfvert, Planarkitekt
* Ulf Ståhlberg, Gatuchef

* Irina Eng, Förskolechef

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-23

Skickas till

Kommunchef
Skolchef
Fastighetsavdelningen
Gatuchef
Planarkitekt
Förskolechef

§ 94 Dnr 2022/00529

Beslut om nytt avtal om drift och skötsel mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Bandy AB

Kommunstyrelsens beslut

Att godkänna Avtal om drift och skötsel mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Bandy AB.

Sammanfattning av ärendet

Den 23 maj 2022 signerades ett nytt avtal mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Bandy AB, Avtal om drift och skötsel, som skall gälla till och med 2029-12-31. En förutsättning för att detta avtal ska gälla är att kommunstyrelsen godkänner det.

Ärendet

I samband med byggnationen av Edsbyn Arena på fastigheten Norra Edsbyn 4:21 upprättades ett avtal (Avtal om hyra, lokal) mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Arena AB om hyra. Hyrestiden utgjorde 20 år räknat från tillträdesdagen den 1 januari 2010. Syftet med avtalet var följande:
”Upplåtelsen sker främst för att ge ökade möjligheter till besöksnäring och idrottsturism inom ramen för en välutvecklad kommunal service.

Upplåtelsen skapa förutsättning för föreningar och allmänhet att få möjlighet för främst ungdomar att bedriva idrottsaktiviteter och renodlad tävlingsverksamhet.

Den ger också kommuninvånare möjlighet att ta del av tävlingsarrangemang, mässor och andra kulturaktiviteter.”

I och med avtalet blev Ovanåkers kommun ansvarig för el, uppvärmning, varmvatten, vatten, avlopp, avfallshämtning, snöröjning, städning, vaktmästare och övriga nödvändiga insatser för drift och underhåll. Kommunen blev också skyldig att vidta åtgärder så att hyresobjektet alltid är väl lämpat för sitt användningssätt och uppfyller gällande myndighetsregler.

Ovanåkers kommun skrev sedan ett avtal med Edsbyn Bandy AB om att ta bolaget skulle ta över driftansvaret för byggnaden. Detta gjordes i ett avtal som döptes till

Avtal om skötsel och administration av korttidsuthyrning. Tiden för avtalet var även i detta, 20 år räknat från tillträdesdagen den 1 januari 2010.

Utöver dessa två avtal har andra avtal upprättats genom åren. Bland annat en överenskommelsen mellan Ovanåkers kommun, Edsbyn Bandy AB, Edsbyns IF Bandy och Edsbyn Arena AB. I det avtalet står bland annat att kommunen ska betala ut 1 000 tkr i driftsättning per år samt göra investeringar i byggnaden som tar ner driftskostnaderna.

Under 2020/2021 sade Edsbyn Bandy AB upp gällande avtal mellan kommunen. Under 2021 och 2022 har ett arbete pågått för att komma överens om ett nytt avtal.

Den 23 maj 2022 signerades ett nytt avtal mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Bandy AB, Avtal om drift och skötsel, som skall gälla till och med 2029-12-31. En förutsättning för att detta avtal ska gälla är att kommunstyrelsen godkänner det.
Detta avtal ersätter:
* Avtal om skötsel och administration av korttidsuthyrning (mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Bandy AB) - 2009-12-30
* Överenskommelse (mellan Ovanåkers kommun, Edsbyn Bandy AB, Edsbyns IF Bandy och Edsbyn Arena AB) - 2019-03-19

Följande avtal gäller fortfarande efter att det nya avtalet signerats och godkänts:

* Skötselavtal för rastplatsen på ÖN (mellan Ovanåkers kommun och Edsbyns IF Bandy) - 2009-06-10
* Avtal avseende sponsring med Edsbyns IF Bandy (mellan Ovanåkers kommun - Edsbyns IF Bandy) - 2014-12-15
* Samarbetsavtal mellan Barn- och utbildningsförvaltningen och Edsbyns IF Bandy rörande bandygymnasium.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Ett avtal mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Bandy AB säkerställer det grundläggande syftet: Upplåtelsen skapa förutsättning för föreningar och allmänhet att få möjlighet för främst ungdomar att bedriva idrottsaktiviteter och renodlad tävlingsverksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-23
Avtal om drift och skötsel mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Bandy AB - 2022-05-23
Avtal om Hyra, lokal (mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Arena AB) - 2009-12-21
Avtal om skötsel och administration av korttidsuthyrning (mellan Ovanåkers kommun och Edsbyn Bandy AB) - 2009-12-30
Överenskommelse (mellan Ovanåkers kommun, Edsbyn Bandy AB, Edsbyns IF Bandy och Edsbyn Arena AB) - 2019-03-19
Skötselavtal för rastplatsen på ÖN (mellan Ovanåkers kommun och Edsbyns IF Bandy) - 2009-06-10
Avtal avseende sponsring med Edsbyns IF Bandy (mellan Ovanåkers kommun - Edsbyns IF Bandy) - 2014-12-15

Skickas till
Kultur- och fritidschef
Kommunchef

§ 95 Dnr 2022/00544

Revidering av investeringsplan 2022-2026: Idrottsanläggning Ön vinter

Kommunstyrelsens beslut

- Att föreslå kommunfullmäktige att starta en investering kallad Idrottsanläggning Ön vinter med en budget på 4 950 tkr för år 2022
- Att föreslå kommunfullmäktige att avsluta investering 2327, Ön: Service på kylkompressor. Tidigare beslutad till 195 tkr år 2022
- Att föreslå kommunfullmäktige att avsluta investering 4115, Ön: Värmeåtervinning. Tidigare beslutad till 1 324 tkr år 2020

Sammanfattning av ärendet

I samband med att Ovanåkers kommun ingått i ett nytt avtal med Edsbyn Bandy AB om drift och skötsel, ska kommunen göra investeringar i isanläggningen på ön men även en investering för värmeåtervinning.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att starta en investering kallad Idrottsanläggning ÖN med en budget på 4 950 tkr.

Ärendet

I samband med att Ovanåkers kommun ingått i ett nytt avtal med Edsbyn Bandy AB om drift och skötsel, ska kommunen göra investeringar i isanläggningen på ön men även en investering för värmeåtervinning. Det finns idag fyra investeringar i isanläggningen som är aktiverade med en årlig avskrivningskostnad. Dessa behöver utrangeras för att kunna göra någon åtgärd i anläggningen. Totalt kommer utrangeringen av dessa investeringar att belasta 2022 års resultat med 350-400 tkr. I tertialuppföljningen för 2022 prognostiserat ett budgetöverskott på 3 300 tkr.

Investeringarna är följande:

* Investering 3360, Frekvensstyrning pumpar Ön med ett bokfört värde på 20 tkr.
* Investering 3389, Ön större åtgärder stora kompressorn med ett bokfört värde på 60 tkr.
* Investering 3390, Ön kylkompressor med frekvens med ett bokfört värde på 310 tkr.

Det finns idag också två investeringar som är beslutade men ännu inte påbörjade vilket betyder att inga kostnader har lagts ner. För ordningens skull föreslås att dessa avslutas. Investeringarna är följande:
* Investering 2327, Ön: Service på kylkompressor
* Investering 4115, Ön: Värmeåtervinning

Nuläge
Idag finns det två kylkompressorer för isanläggningen på Ön. En stor kompressor som är dimensionerad för en utomhusplan och en mindre kompressor. Den stora kompressorn har under 2022 gått sönder och kommer kosta minst 350 tkr att renovera men troligtvis är kostnaden större. Den lilla kompressorn är i fungerande skick.

Eftersom att den stora iskompressorn är i ej brukbart skick behöver en investering göras snarast. Under rådande förutsättningen kommer isen på ön att behöva spolas upp med enbart den lilla kompressorn, det har aldrig gjorts tidigare. I teorin bör det fungera även om tiden för spolningen kommer att vara längre än tidigare. Dock är situationen sårbara ifall det skulle hända något oplanerat.

Investering
Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att en ny investering startas som behandlar både isanläggningen och värmeåtervinningen. Investeringen föreslås heta Idrottsanläggning Ön vinter.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att en ny kompressor köps in som är rätt dimensionerad för en inomhusplan. Detta kommer ge effekt i form av lägre driftkostnader. I förslaget till investeringen kommer även komponenter att bytas ut för att underlätta driften av isplanen med ny teknik. Det kommer innebära en mindre sårbarhet gällande kompetensförsörjningen för Edsbyn Bandy AB som sköter driften av anläggningen.

Investering av isanläggning
1. Nytt styrsystem
* Nytt apparatskåp ska byggas om och PLC av fabrikat SAIA ska monteras.
* Nya I/O kort ska ersätt befintliga I/O kort.
* Befintliga givare och yttre utrustning ska återanvändas.
* 15” Panel PC ska ersätta befintlig HMI.

* HMI ska ge grafiska flödesbilder där systemets samtliga givare pumpar etc. visualiseras.
* Samtliga inställningar så som börvärden regulatorinställningar etc. ska göras tillgängliga.
* HMI ska ha en inbyggd webbserver för fjärradministration med modern HTML5-standard.
* Apparatskåpsdokumentation ska uppdateras och nya driftkort upprättas.
* Entreprenaden ska avse komplett programmering av PLC och HMI till åter fullt fungerande anläggning.
* Kommunikation till överordnat system ska förberedas och tagglista ska lämnas över till beställare.
* Systemet ska vara öppet och för att göra framtida ändringar möjlig.
* All dokumentation ska lämnas i ändringsbara filformat, även PLC och HMI programmering, så framtida ändringar enkelt kan göras även av annan entreprenör.
* 3st pistgivare med 15 m kabel ska installeras för att kunna läggas ut på betongplatta innan uppspolning av is. Funktion att styra anläggning mot önskad pisttemperatur ska läggas in i styrfunktion.
* Börvärdesförskjutning till kompressor ska ske via analog signal.

2. 3 st nya isgivare (AS-kyla) för isanläggningen

* Pistgivarna ska bland annat användas till att starta och stoppa kompressorerna, i stället för med kompressorernas utgående KB temperatur som sker idag.
* Reglering av KB temperatur ska även ske med dessa pistgivare, istället för nuvarande kompressorreglering över sugtryck på kompressorerna.
* Befintligt kablage för de 3 nya pistgivarna mellan pisten och styrskåpet för anläggningen ska bytas.
* De nya givarna ska vara av typ Pt-1000 med 3-trådskoppling. Dessa ska anslutas till en ny PLC modul som ska innehålla 8 kanaler varav 3 användas till denna utbyggnad. Kanalerna ska vara skyddade med galvanisk avskiljning.
* Styrskåpet ska kompletteras med en tryckknapp för att starta en funktion ”Matchkyla”. Matchkylan kan ska
* även fjärrmässigt kunna startas via operatörspanelen.
* Det ska ingå en funktion för val av temperatur för dag, resp nattkyla som styrs av operatörspanelens klocka.

3. Ny kompressor (utbyte av kolvkompressoraggregat)

* Demontering/skrotning av befintligt kompressoraggregat.
* Tömning av Ammoniak.

* Leverans av nytt kompressoraggregat GEA Grasso kolvkompressor aggregat V 1100.
* Anpassning av rör för nytt kompressoraggregat.
* Anpassning el för nytt aggregat.
* Montage av frekvensomvandlare.
* Erforderlig NH3 samt olja.

4. 3 st nya KB-pumpar (av fabrikatet KSB)
* Byte av 3st pumpar samt pumppelare och dråpplåt.
* Byte av 8st spjällventiler.
* Demontering av befintlig isolering samt montage av ny med plåtbeklädnad.

5. Renovering av kondensor och förångare samt VÅV-växlare
* Originalpackningar 3st VVX.
* Tömning NH3.
* Demontering VVX samt tvättning plattor.
* Erforderlig ammoniak.
* Rengöringsmedel.

Investering av värmeåtervinning
Denna del av investeringen grundar sig i den redan beslutade investeringen som föreslås att avslutas för att i stället ingå i denna. Syftet med denna investering är att ta vara på värmen som blir från anläggningen för att sedan kunna sänka driftkostnader dels i el men framför allt fjärrvärme. En ambition med denna investering är att värmeåtervinningen ska kunna användas till fler byggnader än bara arenan, exempelvis konstgräsplanen och omklädningsrum.

Budget

Isanläggningen	**2420**
1. Nytt styrsystem	350
2. 3 st nya isgivare	170
3. Ny kompressor	1 150
4. 3 st nya KB-pumpar	350
5. Renovering av kondensor och förångare samt VÅV-växlare	400
Värmeåtervinning	**1 700**
Felmarginal 10%	412

Utrymme för prisökningar 10%	412
Totalt	4 944

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att starta en investering kallad Idrottsanläggning ÖN med en budget på 4 950 tkr. En investering på 1 000 tkr med en nyttjandeperiod på 10 år medför årliga kostnader i form av avskrivningar och ränta på cirka 110 tkr.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Om det inte finns någon is på anläggningen på Ön kommer det att påverka förutsättningarna för att barn och unga ska få idrotta under vinterhalvåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-05-25

Skickas till

Kommunchef

§ 96 Dnr 2022/00058

Meddelanden 2022

Tjänsteskrivelse 2022-05-23
Minnesanteckningar från Partnerskap Bergslagsdiagonalens Rådslag den 8 april
Sammanträdesplan för Sveriges Kommuner och Regioner 2023
Protokoll FoU Välfärd-Hjälpmedel Region Gävleborg
Protokoll Samordningsförbund Gävleborg
Nyhetsbrev Kommunassurans
Inbjudan - Konferens om upphandling av livsmedel 18 maj i Edsbyn
Protokoll Företagshälsovårdsnämnden 2022-04-29
Sammanträdesprotokoll BORAB 2022-04-28
Stående inbjudan till SNS, Sveriges ledande mötesplats för saklig samhällsdebatt
Protokoll miljö- och byggnämnden 2021-04-21

§ 97 Dnr 2021/01332

Delegeringsbeslut 2022

Tjänsteskrivelse, 2022-04-04

Ansökan och beslut - Nationaldagsfest Öjeparken Kristna kyrkorna

Delegeringsbeslut Placeringar av kommunens pensionsmedel

Ansökan och beslut - Tältmöte - Spridning av kristen tro

Uthyrning av Södra torget i Edsbyn 220610

Ansökan och beslut - Ålyra 2 Alfta

Ansökan och beslut - Föreningsarnas dag Alfta

Ansökan och beslut - Ålyra Alfta

Ansökan och beslut - Nykter skolavslutning Forsparken Alfta

Aefab Öje och forsparken

Delegationsbeslut Öjeparken 220511 - AEFAB

Delegationsbeslut Södra torget 220730

Delegationsbeslut Öjeparken 220708

Delegationsbeslut Öjeparken 220907

Delegationsbeslut Södra torget 220730