



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 09:00-12:00, ajournering 10:05-10:30 och 11:10-11:20		
Beslutande	Ledamöter Yoomi Renström (S), Ordförande Håkan Englund (S), 1:e vice ordförande Mikael Jonsson (M), 2:e vice ordförande Jan-Åke Lindgren (S) Kent Olsson (L) Hans Jonsson (C) Gun-Marie Swessar (C) Jennie Forsblom (KD) Tjänstgörande ersättare Olle Berglund (MP) tjänstgör för Joel Henning (MP) Carl Ringbo (C) tjänstgör för Björn Mårtensson (C) Lennart Englund (SD) tjänstgör för Fredrik Engh (SD) Ersättare Einar Wängmark (S) Tomas Bolén (S) Pär Johansson (M) Anna Rudman (C) Bertil Eriksson (KD)		
Övriga närvarande	Kommunchef Christer Engström Kommunsekreterare Kristoffer Baas Ekonomichef Magnus Haraldsson §§ 116-120, 129		
Justerare	Hans Jonsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2018-10-05		
Underskrifter	Sekreterare	Kristoffer Baas	Paragrafer §§ 116-132
	Ordförande	Yoomi Renström	
	Justerare	Hans Jonsson	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2018-10-02		
Datum då anslaget sätts upp	2018-10-06	Datum då anslaget tas ned	2018-10-27
Förvaringsplats för protokollet	Kommunsekreterarens kontor		
Underskrift	Kristoffer Baas		

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 116	Dnr 2018/00021	Godkännande av dagordning	3
§ 117	Dnr 2018/00084	Allmänhetens frågestund	4
§ 118	Dnr 2018/00420	Revidering av lokala ordningsföreskrifter	5
§ 119	Dnr 2018/00085	Rapporter på kommunstyrelsens sammanträde 2018-10-02	7
§ 120	Dnr 2018/00051	Budgetuppföljning	8
§ 121	Dnr 2018/00306	Besvarande av medborgarförslag om gång och cykelväg till och från Svenska Fönster	9
§ 122	Dnr 2018/00305	Besvarande av medborgarförslag om att tillgänglighetsanpassa Kvarnsvedens badplats i Alfta	11
§ 123	Dnr 2018/00290	Besvarande av motion om cykelväg längs järnvägsspår	13
§ 124	Dnr 2018/00430	Avskrivning av lån, Edsbyns Brukshundklubb	15
§ 125	Dnr 2018/00437	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter - Kommunstyrelsen	17
§ 126	Dnr 2018/00447	Yttrande över förslag till riktlinje för ägarsamråd med gemensamma bolag, förbund och nämnder	20
§ 127	Dnr 2016/00706	Revidering av investeringsplan 2018-2022 - Ny reception och montering av ljudplattor i besöksrum Alfta Hälsocentral	22
§ 128	Dnr 2016/00117	Revidering av avtal med företagshälsovårdsnämnden	23
§ 129	Dnr 2018/00351	Revisionsrapport om granskning av representation	25
§ 130	Dnr 2018/00002	Delegeringsbeslut 2018-10-02	34
§ 131	Dnr 2018/00001	Meddelanden 2018-10-02	35
§ 132	Dnr 2018/00475	Delårsbokslut 2018 för Kommunstyrelsen	37



Kommunstyrelsen

§ 116

Dnr 2018/00021

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens godkänner dagordningen med följande ändringar:

- Antagande av kostpolicy - utgår

§ 117

Dnr 2018/00084

Allmänhetens frågestund

Ärendet

Kommunstyrelsens sammanträden är sedan den 6 juni 2002 öppna för allmänheten, (helt eller delvis).

Besökare har då också möjlighet att ställa frågor på ”Allmänhetens frågestund”.

Det fanns inte några frågor.

§ 118

Dnr 2018/00420

Revidering av lokala ordningsföreskrifter

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras med följande motivering:

1. Kommunstyrelsen ger i uppdrag till Tekniska nämnden att göra en översyn av kommunens gång- och cykelvägar och återkommer om och var undantag för olika fordonslag kan göras.
2. Ärendet återkommer under våren 2019.

Förslag till beslut under sammanträdet

Olle Berglund (MP) med bifall från Gun-Marie Swessar (C) yrkar att ärendet återremitteras med följande motivering:

1. Kommunstyrelsen ger i uppdrag till Tekniska nämnden att göra en översyn av kommunens gång- och cykelvägar och återkommer om och var undantag för olika fordonslag kan göras.
2. Ärendet återkommer under våren 2019.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande frågar om kommunstyrelsen antar eller avslår Olle Berglunds (MP) yrkande om återremiss och finner att kommunstyrelsen antar det.

Ärendet

I nuvarande ordningsföreskrifter, antagna av fullmäktige att gälla från och med 1 april 2012, skulle vissa förtydlianden behöva göras. För att få en bättre bild om vad som gäller för ordning och säkerhet på offentlig plats behövs en revidering av de lokala ordningsföreskrifterna. Kommunerna har i lagen getts rätt att meddela lokala regler som innehåller ytterligare bestämmelser anpassade efter lokala förhållanden.

Kommunen har fått frågor om bland annat vad som gäller för hundar, katter och hästar. Miljö- och byggnämnden har 2018-04-05 yrkat att de lokala ordningsföreskrifterna ska revideras till att innehålla bestämmelser angående hästspilling. I samband med detta bör också lite annat revideras som t.ex. begreppet tätort till tätbebyggt område för en indelning mer passande Ovanåkers kommun.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Förslag på revidering av de lokala ordningsföreskrifterna.

Tjänsteskrivelse Mikael Bomark

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18 § 93

Skickas till

För kännedom: Samhällsbyggnadsförvaltningen



§ 119

Dnr 2018/00085

Rapporter på kommunstyrelsens sammanträde 2018-10-02

Ärendet

Ordförande Yoomi Renström (S)

Regionalt kommunsamråd

Vid det regionala kommunsamrådet diskuterades bland annat den regionala utvecklingsstrategin och hur aktörerna arbetar med frågorna.

Arbetsmarknadsråd

Arbetslösheten i kommunen fortsätter att minska. Kommunen har skapat ett arbetsmarknadsprojekt rörande individer med försörjningsstöd.

Folkhälsoråd

Folkhälsorådet beslutade att ha samma mål som tidigare.

Det ska tecknas ett nytt lokalt avtal om polisens medborgarlöften.

Kulturting

Regionen hade sitt årliga kulturting i kommunen. Man var bland annat på Ol-Andersgården, Alfta Gästis och Johannesgården.

Bågskytteklubben

Har uppvaktat VM-guldmedaljörerna.

Prideparad

Arrangerades av lokala initiativtagare. Kommunen har hjälpt med annonsering och att söka tillstånd.

Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS)

Naturvårdsverket har fått regeringens uppdrag att se över reglerna om landsbygdsutveckling i strandnära lägen. Vårt eget arbete med en revidering av LIS planen bör därför påbörjas.

Kommunstyrelsen

§ 120

Dnr 2018/00051

Budgetuppföljning

Ärendet

Ekonomichef Magnus Haraldsson presenterade siffrorna från delårsbokslutet.

Besvarande av medborgarförslag om gång och cykelväg till och från Svenska Fönster

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige ger tekniska nämnden i uppdrag, då rådighet över järnvägsbanken ligger på trafikverket att ta fram förslag till åtgärder för att förbättra trafiksäkerheten på Snickarvägen.
2. Beslut om ombyggnation föreslås hanteras och prövas i kommande investeringsberedning inför investeringsplan 2020-2024.
3. Medborgarförslaget anses därmed besvarat.
- 4.

Ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in av Urban Sigfridsson och Kurt Rudolphi. Förslagsställarna önskar trafiksäkerhetsåtgärder så att det ska bli säkrare att cykla eller gå till arbetet på Svenska fönster.

Förslagsställarna har bifogat bilder som visar hur trafiksituationen kan se ut utanför Svenska fönster vid arbetets slut eller skiftbyte.

Förutsättningarna för att cykla till arbetet vid Svenska fönster är goda med gång- och cykelväg i söder längs med Faluvägen och i norr längs med Järnvägsgatan. Via dessa gång- och cykelvägar når man Lillbo, Ämnebo och centrala Edsbyn.

Förslagsställarna skriver i sin motivering att en gång- och cykelväg på järnvägsbanken mellan Lillboskolan och Svenska fönster skulle kunna vara en förbättrande åtgärd.

Att få möjlighet att bygga om järnvägen till en gång- och cykelväg är en lång process som inte kommunen själv har rådighet över.

Gatuavdelningen konstaterar av problemskrivningen och bifogade bilder att det egentliga och konkreta trafiksäkerhetsproblemet är vid Snickarvägen utanför Svenska fönster. Här ska stora mängder bilar, gående och cyklister samsas i en mycket rörig trafiksituation. I direkt anslutning till Snickarvägen finns cykelparkering som i princip når ända ut till gatan.

Kommunstyrelsen

Snickarvägen är en kommunal gata och gatuavdelningen föreslår att en Snickarvägen är en kommunal gata och gatuavdelningen föreslår att en utredning med förslag på åtgärder genomförs i samråd med Svenska fönster för vidare ställningstagande i kommande investeringsbudget.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Delegationsbeslut Einar Wängmark

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 11 juni 2018

Tekniska nämnden 2018-06-20, § 61

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18 § 88

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Tekniska nämnden och förslagsställaren

§ 122

Dnr 2018/00305

Besvarande av medborgarförslag om att tillgänglighetsanpassa Kvarnsvedens badplats i Alfta

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige reviderar investeringsplanen 2019 – 2023 med objektet ”Tillgänglighetsanpassning av badet i Kvarnsveden”, 350 tkr under 2019.
2. Medborgarförslaget anses därmed beviljat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit. Hon föreslår att kommunen ska skapa en badplats som är tillgänglighetsanpassad för personer med funktionsnedsättning. Platsen som föreslås är Kvarnsvedens badplats i Alfta.

Frågan om tillgänglighetsanpassning är alltid aktuell i kommunens olika verksamheter. Den här aktuella frågan om att tillgänglighetsanpassa ett bad har varit föremål för konkreta förslag från förvaltningen tidigare. I äskanden inför investeringsbudget 2015 framfördes följande:

”I kommunens tillgänglighetspolicy, antagen av Kommunfullmäktige 2013-11-25 § 92, ges uppdraget till samtliga nämnder och styrelser att funktionsnedsättningsperspektivet ska ingå som en självklar del i kommunens alla verksamheter. I kommunen finns inget bad med möjlighet för människor med funktionsnedsättning att kunna komma ner i vattnet”.

Förvaltningen föreslog då att vid Kvarnsvedenbadet i Alfta anlägga en ramp som följer botten. Aluminiumrampen ska vara försedd med ett räcke. Har man en rullstol som tål vatten går det att åka ner till ett djup av 70-90 cm. Även angöringen till rampen måste då anpassas med en asfalterad gångväg fram till rampen.

Totalkostnaden för åtgärden är ca 350 000 kr.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Delegationsbeslut Einar Wängmark

Tekniska nämnden 2018-06-20, § 60

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18 § 89

Kommunstyrelsen

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Förslagsställaren, samhällsbyggnadsförvaltningen och
ekonomiavdelningen

§ 123

Dnr 2018/00290

Besvarande av motion om cykelväg längs järnvägsspår

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till tekniska nämnden att utreda förutsättningarna för att bygga om järnvägen mellan Runemo och Edsbyn till en gång och cykelväg.
2. Motionen anses därmed besvarad.

Ärendet

En motion är inlämnad av Kent Olsson, Liberalerna. Motionären föreslår att kommunen tar kontakt med Trafikverket för att undersöka möjligheten att överta järnvägen och bygga om den till en gång- och cykelväg från Runemo i öster till Edsbyn i väster.

Kommunens tjänstemän på Samhällsbyggnadsförvaltningen har en kontinuerlig dialog med Trafikverkets tjänstemän om aktuella frågor som rör infrastrukturen i kommunen. Frågan om den framtida användningen av järnvägen är en sådan fråga.

Statusen för den aktuella järnvägen är att Trafikverket har upphört med underhåll av banan, men den är inte nedlagd än.

Just nu arbetar Trafikverket med avveckling av flera äldre banor som inte används.

När en process om avveckling startar påbörjar Trafikverket en utredning som sedan innehåller både interna och externa samråd. När samråden är avslutade är det sedan Trafikverkets styrelse som beslutar om nedläggningen. Den här processen kan ta minst ett år.

IBAB (Inlandsbanan) har tidigare uttryckt en viljeinriktning att de kan ta över banan, vilket kommer upp på de externa samråden i så fall, enligt Trafikverkets tjänstemän.

Vid nedläggning av andra äldre järnvägar har praxis varit att kommunerna har möjlighet att förvärva banvallarna.

Kommunen kan forcera den här processen via ett majoritetsbeslut i Kommunfullmäktige där man tillställer Trafikverket en begäran om nedläggning av järnvägen.

Kommunstyrelsen

Motionären begär också att kommunen ska göra en kostnadsberäkning vad det kommer att kosta att bygga om järnvägen till en cykelväg mellan Runemo och Edsbyn.

Det är i det här skedet för många oklara och okända faktorer som gör att det inte är möjligt att göra en kostnadsberäkning. En sådan tas lämpligen fram när processen om nedläggning startar och förutsättningarna klarläggs.

Beslutsunderlag

Motion från Kent Olsson, Liberalerna.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 11 juni 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18 § 90

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Samhällsbyggnadsförvaltningen och Kent Olsson

§ 124

Dnr 2018/00430

Avskrivning av lån, Edsbyns Brukshundklubb

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beviljar Edsbyns Brukshundklubb anstånd med 2018 års betalningar enligt det låneavtal som föreligger mellan Edsbyns Brukshundklubb org.nr. 886500-7408, och Ovanåkers kommun, org.nr. 212000-2304. Låneavtalet är daterat 2011-06-14.

Ärendet

Edsbyns brukshundklubb har i mail till Ovanåkers kommun bett om avskrivning av resterande del av det lån som erhöles under 2011 och löper under 7 år.

Motivet till den önskade avskrivningen anges till att ett tak behöver byggas över befintliga platta tak p g a dels snöröjningsskäl och dels krav i bygglovet.

Lånet uppgår 2018-01-01 till 54 817 kr exklusive upparbetad ränta. Den upparbetade räntan uppgår för 2017 till 685 kr och för 2018 till 1370 kr (antagande om slutbetalning 2018-12-31). Anledningen till den upparbetade räntan för 2017 och kapitalskuldens storlek är att anstånd beviljade för en låneåterbetalning och räntan därmed inte betalades.

Beslut om att bevilja lånet fattades av kommunfullmäktige 2011-05-30, § 47. Följaktligen behöver det vara kommunfullmäktige som fattar beslut om en eventuell avskrivning om beredningen av ärendet kommer fram till det förslaget. Ett förslag till avskrivning behöver kompletteras med hur detta ska finansieras.

Alternativ till ovanstående är ett avslagsförslag med det principiella motivet att det i begränsad omfattning förekommer liknande lånelösningar för andra föreningar och att likabehandlingsprincipen leder till frågan om även dessa föreningar ska hanteras på motsvarande sätt.

Ett ytterligare alternativ skulle vara att ge anstånd med 2018 års betalningar för att stärka föreningens likviditet och därmed underlätta föreningens möjlighet att genomföra de åtgärder som behövs. Detta alternativ är inte kommunicerat med föreningen med utgör i dagsläget det förslag som förordas från förvaltningen.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-06-05

Tekniska nämnden 2018-08-22, § 73

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18 § 92

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Edsbyns brukshundklubb och
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen överlämnar nämndens arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef.
Förvaltningschefen är den som, när skriftlig uppgiftsöverlämning skett:
 - Företräder arbetsgivaren och har ett övergripande tjänstemannaansvar för arbetsmiljön inom kommunstyrelsen.
 - Ansvarar på uppdrag av kommunstyrelsen för att förvaltningens verksamheter uppfyller intentionerna i personalpolicyn, det lokala samverkansavtalet FAS 10 samt kraven i arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen och arbetsmiljöverkets föreskrifter.
 - Ser till att handlingsplan för förvaltningens arbetsmiljöarbete upprättas och att den följs upp.
 - Genomför årlig uppföljning av förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete och rapporterar resultatet av arbetsmiljöarbetet till kommunstyrelsen.
 - Ser till att tillräckliga resurser avsätts till arbetsmiljöarbetet årligen i budgetplaneringen.
 - Bevakar att gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter finns, är känd och fungerar inom förvaltningen.
 - Följer upp att det finns rutiner för utredning av ohälsa, olyckor och tillbud.
 - Ser till att det inom förvaltningen finns en väl fungerande organisation för arbetsanpassning och rehabilitering.
2. Uppdrag ges till nämndens ordförande att teckna skriftlig vidarefördelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef.
3. Till ersättare för förvaltningschef utses personalchefen.
4. Uppdrag ges till förvaltningschef att föreslå erforderliga förändringar i delegeringsordning.
- 5.



Kommunstyrelsen

Ärendet

Med arbetsmiljöansvar menas en skyldighet att vara aktiv och vidta åtgärder för att ta bort eller minska riskerna för ohälsa och olycksfall i arbetet så att arbetsmiljön blir bra. Detta regleras framför allt i arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen, arbetsmiljöverkets författningssamlingar samt i lokala policys och kollektivavtal om samverkan.

Huvudprincipen är att den högsta ledningen har arbetsmiljöansvaret såsom representant för den juridiska personen, om inte arbetsmiljöarbetet har tilldelats någon annan person eller funktion på ett klart och tydligt sätt.

Även om så har skett har den högsta ledningen ändå det yttersta ansvaret för att försäkra sig om att verksamhetens arbetsmiljöförhållanden är tillfredställande genom att följa upp verksamheten och att reagera och ingripa om något inte fungerar som det ska.

I kommuner, landsting och regioner är det obligatoriskt att det finns en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter som ska vara undertecknad av båda parter, både den som fördelar uppgiften och den som tar emot den. Om den som mottagit arbetsmiljöansvaret saknar kompetens eller resurser kan den anställda fransäga sig ansvaret.

Arbetsmiljöansvaret är alltså kopplat till rollen som arbetsgivare. Fullmäktige bestämmer vilken styrelse eller nämnd som har arbetsmiljöansvar. Respektive nämnd ska sedan utse en eller flera personer som ansvarar för att arbetsmiljöarbetet verkställs i organisationen.

I Ovanåkers kommun är hur det ska ske inte tillräckligt tydligt reglerat och det ser olika ut för olika nämnder. För att tydlighet ska uppnås och att fördelningen ska vara tillfyllest utifrån Arbetsmiljölagens krav föreslås därför att respektive nämnd ändrar i sina delegationsordningar utifrån ovanstående förslag till beslut och att respektive nämndordföranden fördelar nämndernas arbetsmiljöuppgifter till respektive förvaltningschef

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Fördelning av arbetsuppgifter till förvaltningschef

Tjänsteskrivelse Christer Engström

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18 § 94

Skickas till

För kännedom: Förvaltningschef

§ 126

Dnr 2018/00447

Yttrande över förslag till riktlinje för ägarsamråd med gemensamma bolag, förbund och nämnder

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att yttrandet innebär att några förslag till förändringar av förslaget till riktlinje för ägarsamråd med gemensamma bolag, förbund och nämnder inte ges.

Ärendet

Vid ägarsamrådet den 9 maj behandlades ett förslag till riktlinje för ägarsamråd för gemensamma bolag, förbund och nämnder, se beslutsunderlag. Ägarsamrådet beslutade att remittera riktlinjerna till vardera kommunstyrelsen i respektive kommun för synpunkter.

Synpunkterna kommer att behandlas av höstens ägarsamråd och de slutliga riktlinjerna underställs därefter respektive kommun för antagande. När dessa antas så behöver vi upphäva de riktlinjer som sedan tidigare finns antagna för överförmyndarnämnden.

Följande noteringar kan göras men utgör förtydligande av förslaget.

Begreppet ägare berör normalt endast bolagsformen. I detta fall så faller begreppet ägarsamråd tillbaka på hur vi önskar att ”spelreglerna” ska se ut även så väl för medlemskapet i ett förbund som där en nämnd i en ”värdkommun” utsetts till ansvarig för verksamheten.

I riktlinjerna finns tydliggjort att respektive kommun ska utse de som delta vid ägarsamrådet och att bland dessa ska ingå de ledande företrädarna för majoritet och opposition, dvs. kommunstyrelsens ordförande och oppositionsråd. Syftet med detta är att sträva mot kontinuitet över tid. Ovanåkers kommun har informellt kallat kommunstyrelsen arbetsutskott till dessa samråd och detta har i alla fall hittills inrymt kontinuitetsaspekten. När riktlinjerna kommer tillbaka till kommunen för fastställande är det lämpligt att också fatta ett formellt beslut om vilka som ska delta vid ägarsamråd.

Kommunstyrelsen

Där det anges att kommunstyrelsens ordförande i den kommun som ägarsamrådet hålls i förutsätts att normala regler för vem som träder i dennes ställe gäller vid förfall.

Beslutsunderlag

Förslag till riktlinje för ägarsamråd med gemensamma bolag, förbund och nämnder

Tjänsteskrivelse Christer Engström

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18 § 95

Skickas till

För kännedom: Bollnäs kommun och Bollnäs stadshus AB

§ 127

Dnr 2016/00706

Revidering av investeringsplan 2018-2022 - Ny reception och montering av ljudplattor i besöksrum Alfta Hälsocentral

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beviljar 650 tkr i investering för att bygga en ny reception samt montera ljudplattor i taket på Alfta hälsocentral.

Sammanfattning av ärendet

Det blir en bättre miljö för personal samt patienter i besöksrummet ljudmässigt. En ombyggnad i receptionen där handikappade kan ta sig in utan besvär och att patienter och personal kan prata ostört.

Ärendet

Ärendet är en planerad åtgärd sen tidigare. Efter önskemål från hyresgästen behöver fler åtgärder göras. Hyresgästen är villig att acceptera en högre månadshyra under en 3 eller 5 års period tills hela investeringen är återbetald. Sedan återgår hyran som den varit med undantag av indexhöjningar.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-06-05

Tekniska nämnden 2018-06-20, § 57

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18 § 91

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Ekonomiavdelningen och tekniska nämnden

Revidering av avtal med företagshälsovårdsnämnden

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. En utökad gemensam nämnd för företagshälsovård mellan Region Gävleborg, Bollnäs kommun, Gävle kommun, Hudiksvalls kommun, Ockelbo kommun, Ovanåkers kommun, Sandvikens kommun, Söderhamns kommun samt Hofors kommun ska gälla från och med den 1 januari 2019.
2. Upprättat förslag på avtal mellan parterna godkänns att gälla från och med den 1 januari 2019.
3. Upprättat förslag till reglemente för den gemensamma nämnden för företagshälsovård godkänns att gälla från och med den 1 januari 2019.
4. Nuvarande avtal och reglemente mellan Region Gävleborg, Bollnäs kommun, Gävle kommun, Ockelbo kommun, Ovanåkers kommun och Sandvikens kommun upphör att gälla den 31 december 2018.

Ärendet

Bollnäs, Gävle, Hudiksvall, Ockelbo, Ovanåkers och Sandvikens kommuner samt Region Gävleborg, har sedan den 1 januari 2018 inrättat en gemensam nämnd om samverkan inom företagshälsovårdsfrågor. Till grund för denna samverkan träffades ett avtal härom. Sedan nu även Söderhamns och Hofors kommuner kommer att ingå i den gemensamma nämnden upphör härvid det tidigare ingångna avtalet mellan Bollnäs, Gävle, Hudiksvall, Ockelbo, Ovanåkers och Sandvikens kommuner och Region Gävleborg från och med den 31 december 2018 och ersätts av detta avtal från och med den 1 januari 2019.

Då Hudiksvalls kommun har egen anställd FHV-specialistkompetens begränsas antalet anställda som utgör beräkningsgrund för den årliga betalningen till 2300 anställda. Resterande anställda omfattas beräkningsmässigt och insatsmässigt av kommunens egen FHV-personal.

Söderhamns kommun har avtal och kostnader med sin nuvarande leverantör till och med den 1 januari 2019. Hofors kommun har avtal och kostnader med sin nuvarande leverantör till och med den 1 april 2019. Mot bakgrund härav kommer Söderhamns kommun under 2019 att erlägga avgift till nämnden för perioden den 1 januari–31 december 2019. Hofors kommun kommer erlägga avgift till nämnden för perioden den 1 april–31 december 2019.

Kommunstyrelsen

Parterna är överens om att erbjuda ytterligare kommuner i Gävleborgs län att ansluta sig till den gemensamma nämnden. Regionen är värdkommun.

Beslutsunderlag

Förslag till avtal och reglemente 2018-09-17

Personalutskottet 2018-09-18 § 7

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Ovanåkers ledamöter i den gemensamma nämnden för företagshälsa. Ulrica Cavallin, förvaltningschef Företagshälsa region Gävleborg

§ 129

Dnr 2018/00351

Revisionsrapport om granskning av representation

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens yttrande:

Representation är ett samlingsnamn för ett antal olika typer av händelser. För att förtydliga omfattningen och innehållet av kommunstyrelsens totala representation (346 325 kr) har vi delat upp begreppet representation i några huvudkategorier och specificerat den procentuella fördelningen av totalbeloppet. I representationen på kommunstyrelsen ingår även externt finansierade projekt.

Gratifikationer till 25 års tjänst inom kommunen 44 %

Extern representation 16 %

Julbord till personal 12 %

Intern representation 10 %

Näringslivsfrämjande åtgärder 8 %

Händelser som ej kräver redovisning av deltagare och syfte 6 %

Avtackning/uppvaktning av anställda 4 %

KPMG har i sin granskning redogjort för Ovanåkers kommuns totala redovisade representationskostnader för 2017 per invånare. Denna kostnad per invånare har sedan jämförts med två för oss okända kommuner för att bedöma om kostnaden är rimlig i förhållande till kommunens verksamhet. Jämförelser mellan kommuner är alltid svårt. Vi har valt att göra en jämförelse mot två närliggande kommuner som vi ofta jämförs med i andra sammanhang. I KPMG:s granskning hade Ovanåkers kommun med sina 102 kronor/invånare 27 kronor respektive 32 kronor högre redovisade representationskostnader per invånare. I jämförelse med våra närliggande kommuner har Ovanåkers kommun 1 krona respektive 5 kronor högre representationskostnader per invånare.

Kommunstyrelsen kan alltså konstatera att under rubriken representation finns ett antal olika kostnadslag med skiftande karaktär och där den absolut största posten avser gratifikation för 25 års tjänst inom kommunen. Det blir därför enligt kommunstyrelsen starkt missledande när revisionen riktar kritik mot omfattningen av representation i Ovanåker. Revisionen redovisar dessutom inte vilka kommuner som den jämförelse avser som revisionen

Kommunstyrelsen

redovisar. En sådan jämförelse som en del av granskningen minskar trovärdigheten i revisionens granskning. Kommunstyrelsen noterar att en jämförelse med våra närliggande kommuner inte visar något som är avvikande eller onormalt för Ovanåker.

Kommunstyrelsen har i övrigt inga invändningar mot revisionens rekommendationer att bland annat se över attestreglemente, delegationsordning, riktlinjer för företagskort samt att säkerställa att styrande och stödjande dokument efterlevs.

Förslag till beslut under sammanträdet

Håkan Englund (S) med bifall från Mikael Jonsson (M) gör följande ändringsyrkande efter stycke ett och två .

"Kommunstyrelsen kan alltså konstatera att under rubriken representation finns ett antal olika kostnadslag med skiftande karaktär och där den absolut största posten avser gratifikation för 25 års tjänst inom kommunen. Det blir därför enligt kommunstyrelsen starkt missledande när revisionen riktar kritik mot omfattningen av representation i Ovanåker. Revisionen redovisar dessutom inte vilka kommuner som den jämförelse avser som revisionen redovisar. En sådan jämförelse som en del av granskningen minskar trovärdigheten i revisionens granskning. Kommunstyrelsen noterar att en jämförelse med våra närliggande kommuner inte visar något som är avvikande eller onormalt för Ovanåker.

Kommunstyrelsen har i övrigt inga invändningar mot revisionens rekommendationer att bland annat se över attestreglemente, delegationsordning, riktlinjer för företagskort samt att säkerställa att styrande och stödjande dokument efterlevs."

Hans Jonsson (C) med bifall från Jennie Forsblom (KD) gör följande ändringsyrkande:

Kommunstyrelsen tar till sig av revisionens synpunkter angående granskning av representationen och deras rekommendationer att bland annat se över attestreglemente, delegationsordning, riktlinjer för företagskort samt att säkerställa att styrande och stödjande dokument efterlevs.

Håkan Englund (S) yrkar avslag på Hans Jonssons (C) ändringsyrkande.

Kommunstyrelsen**Beslutsgång**

Kommunstyrelsens ordförande ställer Håkan Englunds (S) förslag mot Hans Jonssons (C) förslag och finner att kommunstyrelsen antar Håkan Englunds (S) ändringsyrkande.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

De som stödjer Håkan Englunds (S) ändringsyrkande röstar Ja.

De som stödjer Hans Jonssons (C) ändringsyrkande röstar Nej.

Omröstningsresultat

Med 6 röster på ja, 4 röster på nej och 1 avstår. Antar kommunstyrelsen Håkan Englunds (S) ändringsyrkande.

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Yoomi Renström (S)	X		
Håkan Englund (S)	X		
Mikael Jonsson (M)	X		
Jan-Åke Lindgren (S)	X		
Kent Olsson (L)	X		
Olle Berglund (MP)	X		
Hans Jonsson (C)		X	
Gun-Marie Swessar (C)		X	
Carl Ringbo (C)		X	
Jennie Forsblom (KD)		X	
Lennart Englund (SD)			X

Reservation

Partireservation från Centerpartiet och Kristdemokraterna till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

KPMG har av Ovanåkers kommuns förtroendevalda revisorer fått i uppdrag att genomföra en granskning av rutiner för intern kontroll av resor och representation samt rutiner för hantering av företagskort och lunchkuponger.

Kommunstyrelsen

Mot bakgrund av granskningen rekommenderar KPMG kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att beslutade styrande- och stödjande dokument efterlevs.
- Se över Attestreglemente
- Se över och tydliggöra Delegationsordning och teckningsrätt för kommunstyrelsen
- Se över och tydliggöra Regler för kommunal representation.
- Arbeta fram riktlinjer för företagskort.
- Arbeta fram rutinbeskrivning/tillämpningsanvisning för hur lunchhäften ska hanteras.

Ärendet

KPMG har av Ovanåkers kommuns förtroendevalda revisorer fått i uppdrag att genomföra en granskning av rutiner för intern kontroll av resor och representation samt rutiner för hantering av företagskort och lunchkuponger. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2018.

Syfte, revisionsfråga och avgränsning

Syftet har varit att granska om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll avseende resor och representation samt hantering av företagskort och lunchkuponger. Granskningen har besvarat följande revisionsfrågor:

- Finns dokumenterade anvisningar och rutiner för resor, representation och hantering av företagskort?
- Efterlevs kommunens anvisningar, gällande regelverk och attestinstruktioner på området?
- Är omfattningen av den samlade representationen, intern och extern, rimlig i förhållande till kommunens verksamhet?
- Finns en tillfredsställande intern kontroll?
- Granskningen avgränsas till att omfatta perioden 170101-171231
- Granskningen har i huvudsak avsett kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen

Sammanfattning

KPMG:s sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen inte säkerställt en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll avseende resor och representation samt hantering av företagskort och lunchkuponger.

KPMG kostaterar att åtta av de totalt 43 granskade verifikationerna hanterats på ett utifrån gällande styrande- och stödande dokument, korrekt sätt. Att det endast var åtta korrekta verifikationer (19%) ser KPMG kritiskt på.

KPMG kan i sin granskning inte finna att nämnd, kommunstyrelsens arbetsutskott eller kommunstyrelsens ordförande beslutat om representation/uppvaktning när representationen uppgått till mer än 5 000 kronor eller överstigit 20 000 kronor enligt de fastställda styrande dokumenten *Delegationsordning och teckningsrätter för kommunstyrelsen* samt *Regler för kommunal representation*. KPMG:s bedömning är även att då det råder tvivel om tolkning/betydelse av *Delegationsordning och teckningsrätter för kommunstyrelsen* gällande representation finns det behov av att tydliggöra vad som gäller för representation och dess hantering.

KPMG:s bedömning är att attestreglemente, attestlista och regler för representation inte efterlevs. KPMG rekommenderar kommunstyrelsen att säkerställa att fastställda styrande och stödande dokument efterlevs.

Att det, i vissa fall, finns behov av att ha företagskort bedömer KPMG som rimligt. Däremot har KPMG i sin granskning inte tagit del av riktlinjer eller tillämpningsanvisningar vad gäller användande av företagskort, beloppsgräns, innehav mm. För att säkerställa korrekt hantering och användning av företagskort är KPMG:s bedömning att det behöver finnas stipulerade riktlinjer för företagskort.

KPMG har inte tagit del av några riktlinjer, tillämpningsanvisningar eller dyl. gällande hantering av lunchhäften/kuponger. KPMG:s bedömning är att hantering av lunchhäften bör tydliggöras genom rutinbeskrivning/tillämpningsanvisningar hur lunchhäften ska hanteras.

Mot bakgrund av KPMG:s granskning rekommenderar KPMG kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att beslutade styrande- och stödande dokument efterlevs
- Se över *Attestreglemente*
- Se över och tydliggöra *Delegationsordning och teckningsrätt för kommunstyrelsen*
- Se över och tydliggöra *Regler för kommunal representation*
- Arbeta fram riktlinjer för företagskort

Kommunstyrelsen

- Arbeta fram rutinbeskrivning/tillämpningsanvisning för hur lunchhäften ska hanteras

Svar på revisionsfrågorna

-Finns dokumenterade anvisningar och rutiner för resor, representation och hantering av företagskort?

KPMG:s bedömning är att det till viss del finns anvisningar och rutiner. KPMG ha i deras granskning tagit del av tillämpningsanvisningar gällande representation. Dock saknas det anvisningar eller rutiner för företagskort och lunchhäften. Man har ej heller tagit del av några tillämpningsanvisningar för attestreglementet, vilket attestreglementet stipulerar ska finnas.

- Efterlevs kommunens anvisningar, gällande regelverk och attestinstruktioner på området?

KPMG:s bedömning är att det finns påtagliga brister vad gäller att leva upp till fastställda regelverk och attestinstruktioner inom området representation.

- Är omfattningen av den samlade representationen, intern och extern, rimlig i förhållande till kommunens verksamhet?

KPMG kan, vid jämförelse med två kommuner, konstatera att Ovanåkers kommun med sina 102 kronor/invånare hade 27 kronor respektive 32 kronor högre redovisade representationskostnader per invånare än de jämförbara kommunerna.

- Finns en tillfredsställande intern kontroll?

KPMG:s bedömning är att den interna kontrollen gällande representation behöver ses över. Fastställda regler och riktlinjer behöver följas upp och säkerställa att de efterlevs.

Kommentarer till granskningen

Representation är ett samlingsnamn för ett antal olika typer av händelser. För att förtydliga omfattningen och innehållet av kommunstyrelsens totala representation (346 325 kr) har vi delat upp begreppet representation i några huvudkategorier och specificerat den procentuella fördelningen av totalbeloppet. I representationen på kommunstyrelsen ingår även externt finansierade projekt.

Gratifikationer till 25 års tjänst inom kommunen 44 %

Extern representation 16 %

Julbord till personal 12 %

Kommunstyrelsen

Intern representation 10 %

Näringslivsfrämjande åtgärder 8 %

Händelser som ej kräver redovisning av deltagare och syfte 6 %

Avtackning/uppvaktning av anställda 4 %

KPMG har i sin granskning redogjort för Ovanåkers kommuns totala redovisade representationskostnader för 2017 per invånare. Denna kostnad per invånare har sedan jämförts med två för oss okända kommuner för att bedöma om kostnaden är rimlig i förhållande till kommunens verksamhet. Jämförelser mellan kommuner är alltid svårt. Vi har valt att göra en jämförelse mot två närliggande kommuner som vi ofta jämförs med i andra sammanhang. I KPMG:s granskning hade Ovanåkers kommun med sina 102 kronor/invånare 27 kronor respektive 32 kronor högre redovisade representationskostnader per invånare. I jämförelse med våra närliggande kommuner har Ovanåkers kommun 1 krona respektive 5 kronor högre representationskostnader per invånare.

Av den granskning som KPMG genomfört på totalt 43 verifikationerna över hanteringen utifrån gällande styrande- och stödjande dokument menar man att det endast var åtta korrekta verifikationer (19%). KPMG redovisar inte i sin granskning hur man gjort urvalet av verifikationer och det framgår inte hur stor del som avser kommunstyrelsen och hur stor del som avser övriga nämnder. På de verifikationer som avser övriga nämnder bör analysen göras mot respektive nämnds delegationsordning och inte mot kommunstyrelsens. Den låga andelen korrekta verifikationer i KPMG:s granskning föranledde att vi valde att göra en utökad genomgång av kommunstyrelsens samtliga verifikationer avseende representation. Samtliga 253 verifikationer som avser representation har kontrollerats och av dessa uppfyller 56 % samtliga kriterier som ställs på en verifikation avseende faktisk representation. Detta motsvarar att 72 % av den totala kostnaden för representation är korrekt hanterad. Denna genomgång av följsamheten till attestreglementet avseende deltagare och syfte visar alltså på en betydligt bättre bild än den som KPMG:s urval påvisar. Men vi kan ändå konstatera att det finns ett behov av både kontroller och tydligare information för attestanter.

I riskbedömningen inför 2018 års internkontrollplan återfanns risken *Att inte rätt underlag för representation biläggs fakturan*, men risken bedömdes som lindrig av gruppen för övergripande internkontroll. Därmed skapades inga kontrollpunkter för 2018 gällande kontroll av representation.

Kommunstyrelsen

Inför 2019 görs en ny riskbedömning och gruppen ges i uppdrag att utvidga riskbegreppet kring representation och utforma kontrollpunkter både vad gäller att se över styrande och stödjande dokument samt skapa regelbundna kontroller och återkoppling ut i organisationen i syfte att korrigera fel och utbilda vid okunskap.

KPMG lyfter fram två händelser i sin rapport. Ett av dessa är att KPMG fann en faktura som attesterats av person utan attesträtt samt att samma person varit med vid representationen. Fakturan avsåg personalrepresentation där den tänkta granskningsattestanten istället har beslutsattesterat. Kort efter fakturan hanterats blev behörig beslutsattestant uppmärksam på vad som skett men dokumentation av rätt beslutsattest saknas. Den andra är inköp av glass för ca 10 tkr där syfte och deltagare inte framgår av underlaget. Glassinköpet gjordes till samtliga elever för att uppmärksamma en mycket bra placering i en skolranking. Detta är ej att anses som representation och därmed krävs det inte att man anger syfte och deltagare.

KPMG har gjort bedömningen att hantering av lunchhäften bör tydliggöras genom rutinbeskrivning/tillämpningsanvisningar. Lunchhäften som betalmetod för representation har under 2017 använts vid 0,6 % av kommunens totala representationskostnad och används av ett fåtal personer för att minska kostnaderna per lunchtillfälle vid externrepresentation. Vid översyn och omarbetning av befintliga regler och instruktioner för representation ska även hantering av lunchhäften förtydligas.

Vi delar KPMG:s bedömning att det behöver finnas stipulerade riktlinjer för företagskort och den kommande översynen av styrande och stödjande dokument kommer även omfatta företagskort.

KPMG bedömer att kommunens riktlinjer för resor i tjänsten är tillfredsställande.

Svar på rekommendationer

-Eftersom det enligt revisionens bedömning råder tvivel om tolkningen av fastslagen Delegationsordning och teckningsrätter för kommunstyrelsen samt Regler för kommunal representation ska dessa dokument uppdateras för att förtydliga betydelsen.

-Kommunstyrelsen behöver säkerställa att styrande och stödjande dokument efterlevs genom att aktualisera frågan i internkontrollarbetet.



Kommunstyrelsen

-Aktuella riktlinjer för hanteringen av företagskort ska tas fram för att säkerställa korrekt hantering.

-I dagsläget finns ingen rutinbeskrivning/tillämpningsanvisning för hur lunchhäften ska hanteras. Vid översyn och omarbetning av befintliga regler och instruktioner för representation ska även hantering av lunchhäften förtydligas.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport om granskning av representation, KPMG

Tjänsteskrivelse Magnus Haraldsson, 2018-09-11

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18 § 96

Skickas till

För kännedom: Revision och Ekonomiavdelningen

§ 130

Dnr 2018/00002

Delegeringsbeslut 2018-10-02

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande, vice ordförande och tjänstemän enligt av kommunstyrelsen den 29 november 2016, § 183 antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegerings beslut (Enligt delegeringsordning antagen av kommunstyrelsen den 29 november 2016, § 183).

1. Ordförandebeslut 2018-06-25 - Riktlinjer i väntan på gymnasielagens ikraftträdande
2. Ordförandebeslut 2018-09-11 - Reviderade generella riktlinjer i väntan på gymnasielagens ikraftträdande
3. Sponsring av evenemang 2018 – september
4. Pensionsärende 2018-08-28 – 2018-10-01

§ 131

Dnr 2018/00001

Meddelanden 2018-10-02

Ärendet

Inför varje sammanträde sammanställer kommunsekreteraren den information som inkommit till kommunen och berör kommunstyrelsens verksamhetsområden.

Beslutsunderlag

Protokoll Hälsingerådet 2018-08-15

SmåKom nyheter 30 augusti 2018

Revisionsberättelse - Stiftelsens Karin o Anders Anderssons minnesfond

Revisionsberättelse - Stiftelsen Voxna församlings studiefond

Revisionsberättelse - Stiftelsen Voxna Kreatursförsäkrings studiefond

Revisionsberättelse - Stiftelsen Vargen Nils Nilssons fond

Revisionsberättelse - Stiftelsen Pher Jonssons minnesfond

Revisionsberättelse - Stiftelsen Fredrik Karlssons åldringsfond

Sammanträdesprotokoll BORAB 2018-08-30

Stämmoprotokoll 2018 och debattartikel från vattenkraftskommunerna

Ingvar Perssons debatt augusti 2018

Protokoll 2018-08-24 - Samordningsförbund Gävleborg

Kompetenssatsning för förtroendevalda och tjänstemän

Information om överenskommelse avseende vissa - Cirkulär 18:32

Minnesanteckningar Rådslag Bergslagsdiagonalens rådslag 2018-05-25

Direktionsprotokoll 2018-09-19 - Kommunalförbundet Södra Hälsingland

Protokoll Företagshälsovårdsnämnden 2018-09-18

Inbjudan till konferens kring översvämningsproblematiken i Sverige den 22/11

Minnesanteckningar NSFG 2018-09-14

Kravprofil förbundschef för Kommunalförbundet södra Hälsingland

Krafprofil förbundschef

Kommunala pensionärsrådet 2018-09-20

Kommunstyrelsen

Kommunala tillgänglighetsrådet 2018-09-20

Beslut om ansökan nytt biosfärområde

Protokoll 2018-09-20 - Bollnäs Stadshus AB

Minnesanteckningar regionalt kommunsamråd 2018-09-28

Inbjudan till Grön Stad 2018

Webbinalet "Hot, hat och våld mot förtroendevalda" 2018-10-17

Cirkulär 18:35 från Sveriges Kommuner och Landsting

§ 132

Dnr 2018/00475

Delårsbokslut 2018 för Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner delårsbokslut för Kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Sammanfattning av ärendet

I bifogade handlingar framgår kommunstyrelsens/kommunstyrelseförvaltningens bedömda måluppfyllnad, ekonomiskt utfall och ekonomisk prognos för helåret. Måluppfyllelsen bedöms vara god och det prognostiserade ekonomiska utfallen positivt, ca 1 758 tkr. Orsaken till det ekonomiska utfallet är främst vakanser och föräldraledigheter.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Under kommunstyrelsens ansvarsområde ligger folkhälsofrågorna. Under perioden så är barn och unga särskilt uppmärksammade. Ett område som står högt upp bland prioriteringarna är inflytande för denna grupp. Ett nytt område utgörs av barns och ungas övervikt/fetma och långsiktiga beteendeförändringar.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för jämställdhetsfrågorna. Efter undertecknande av CEMR-deklarationen är inriktningen att upprätta årliga handlingsplaner. En långsiktig inriktning är jämställdhetsintegrering vilket innebär att den service och de tjänster som kommunen erbjuder ska vara jämställda.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Ett övergripande effektmål för kommunkoncernen utgörs av att allt fler möten ska bli ”resfria”, dvs. alternativa sätt att mötas ska prioriteras. Kommunstyrelsen ansvarar för att detta årligen följs upp.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Delårsbokslut 2018 Kommunstyrelsen.

Bilaga avdelningarnas delårsbokslut 2018

Tjänsteskrivelse Christer Engström

Skickas till

För kännedom: Ekonomiavdelningen