

Trollstugans förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Enavdelningsförskola, 1-5 år

Läsår

2017/2018

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Enavdelningsförskola, 1-5 år

Ansvariga för planen

Ruth Björling Eriksson - ytterst ansvarig.

Vanja Wiklund - ansvarar för revidering av planen

Vår vision

En förskola där alla respekterar varandra, har lika värde och känner sig trygga.

Planen gäller från

2017-08-01

Planen gäller till

2018-07-31

Läsår

2017/2018

Barnens delaktighet

Barnen är delaktiga i utformningen av trivselreglerna på förskolan. Vi utför också intervjuer med barnen, minst en gång per år för att ta vara på deras uppfattningar om verksamheten. Barnen uppmanas i vardagen att berätta om något är fel och sedan löser vi problemet tillsammans med alla inblandade.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna uppmanas i höst (genom Trollbladet) att läsa planen via vår hemsida, samt komma med åsikter, tankar och funderingar kring den. Föräldrama uppmanas också att delge oss om vad barnen uttrycker hemma om verksamheten. Detta sker speciellt under utvecklingssamtalen, då med en barnintervju som grund, men även i den dagliga kontakten.

Personalens delaktighet

Personalen arbetar aktivt med planen.

Förankring av planen

Vi diskuterar planen på arbetsplatsträffar. Vi arbetar med Trivselreglerna tillsammans med barnen på samlingarna.

Vårdnadshavarna får ta del av planen under föräldramötet samt tycka till om den då. Den finns med som en naturlig del i vår vardagliga verksamhet.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Vi diskuterade och gick igenom planen på utvärderingsdagen den 7 juni.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Vanja Wiklund, Birgitta Blom, Alina Jonsson och Anna Norén.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi diskuterade hur vi får föräldrarna delaktiga i vår plan och kom fram till att vi ska slå ett slag för denna under terminsstarten HT17. Funderingar kring att ta upp denna plan på föräldramötet i höst finns, men inget beslut togs.

Årets plan ska utvärderas senast

2018-07-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Läsas igenom och diskuteras på planeringsdag.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Ruth Björning Eriksson, Vanja Wiklund, Birgitta Blom, Alina Jonsson.

Främjande insatser

Namn

Främja likabehandling

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

På Trollstugans förskola arbetar vi för att alla ska respektera varandra, känna sig trygga och känna att de har ett lika värde. Vi vill främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, sexuell läggning, funktionshinder, religion eller annan trosuppfattning. Samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och att barn blir behandlade illa.

Insats

Vi accepterar inte att någon behandlas illa.

Vi visar barnen att alla har lika värde oavsett hur eller vem man är.

Vi vuxna är förebilder och föregår med gott exempel.

Vi finns med där barnen leker och hjälper till att lösa konflikter.

Vi visar att det är tillåtet att visa känslor och uppmuntrar barnen att berätta om något är fel.

Vi gör nya trivselregler tillsammans med barnen (HT17).

Ansvarig

Alla pedagoger på förskolan.

Datum när det ska vara klart

2018-07-30

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Observationer i vardagen och loggbok på det vi ser.
Vi gör barnintervjuer minst en gång per år.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Barnen har hjälpt till att göra trivselregler på förskolan. Vi diskuterar dessa med jämna mellanrum på samlingarna. Vi gör enskilda barnintervjuer minst en gång per år, där också föräldrarna får göra intervjuer hemma. Dessa diskuteras och jämförs på utvecklingsamtalen för att uppmärksammar hur barnet har det i förskolan. Vi uppmanar föräldrar att berätta för oss om de uppmärksammar att barnen berättar något hemma om att de blivit orättvist behandlad.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Eftersom att vi är en sådan liten personalgrupp så diskuterar vi dagligen om vi uppmärksammar att någon blir dåligt behandlad. Vi reviderar denna likabehandlingsplan en gång per år. Vanja har gått utbildningen 7-timmar om jämställdhet (vt-16). Två till pedagoger ska gå "7-timmar om jämställdhet i förskolan" under höstterminen.

Resultat och analys

-Det blir lugnare i gruppen.

-Vi får bättre stämning/kamratskap mellan barnen.

-Alla trivs och mår bra hos oss.

Detta ser vi i den vardagliga verksamheten, alla får vara med och leka. Många barn vill inte åka hem från förskolan när föräldrarna kommer. Vi har också fått det bekräftat genom en föräldraenkät vi delat ut.

Förebyggande åtgärder

Namn

Mål ur LPFÖ 98 (rev):

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar:

- öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar,
- förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra,
- sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen,
- förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning, och
- respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö.

Åtgärd

Vi uppmärksammar i vardagen om något barn utsätts för orättvis behandling, detta för att visa att vi inte accepterar beteendet. Vi vuxna agerar som goda förebilder och ser till att det barn som utför den felaktiga handlingen förstår att den gjort fel. Hur vi går till väga ser du nedan:

- Vi uppmärksammar och pratar med barnen om vad de gjort.
- Vi frågar barnet hur de tänkte, hur de tror att det andra barnen kände sig och hur hen ska göra för att det andra barnet ska bli glad igen.
- Barnet får säga förlåt och vi går tillsammans med barnen igenom vad som hänt.
- Vid upprepade situationer eller situationer som är riktade mot ett och samma barn skall förälder och förskolechef informeras och vidare åtgärder ska tas om behov finns.

Motivera åtgärd

Vi gör arbetet till en del av vår vardag.

Ansvarig

Alla pedagoger på förskolan.

Datum när det ska vara klart

2018-07-30

Rutiner för akuta situationer

Policy

Inga kränkningar eller trakasserier får förekomma. Var och en som är anställd på förskolan, som får veta eller upptäcker pågående kränkningar/trakasserier skall genast ingripa och se till att den utsatte får stöd. Personalen ska agera i enlighet med de rutiner som vi beslutat.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personalen håller god uppsikt över alla platser där barnen befinner sig både inomhus och utomhus.

Personalen observerar och är uppmärksamma på barnens beteendemönster.

Pedagogerna har gott samarbete med föräldrarna.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Signaler/anmälan kan komma från barn, föräldrar/vårdnadshavare eller anonymt. När personalen får vetskap om det inträffade ska de agera omedelbart. Barn och vårdnadshavare kan ta kontakt med någon av personalen på förskolan eller kontakta förskolechef.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Stoppa den kränkande behandlingen och se till att den utsatte får stöd.

Förskolechefen informeras och gör en anmälan till huvudmannen.

Vårdnadshavare informeras

All berörd personal på förskolan informeras

En kartläggning startar

Samtal med de inblandade barnen.

Ansvarig personal pratar med personer som sett, hört eller på annat sätt känner till situationen.

En plan med konkreta åtgärder och uppföljningar upprättas av förskolechef tillsammans med förskolans personal och vårdnadshavare

Stödjande samtal eller övrigt stöd erbjuds vid behov. (även det barn som kränkt kan behöva stödinsatser).

Det som är olagligt i samhället i övrigt är också olagligt i förskolan. Grovre handlingar anmäls till IFO – individ och familjeomsorgen

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Stoppa den kränkande behandlingen.

Förskolechefen informeras och gör en anmälan till huvudmannen.

All berörd personal på förskolan informeras

Vårdnadshavare informeras

En kartläggning startar och arbetet leds av förskolechef

Ansvarig förskolechef samtalar med samtliga berörda.

En plan med konkreta åtgärder görs i samarbete med förskolechef

Samarbete med vårdnadshavare

Stödjande samtal eller annat stöd erbjuds vid behov.

Det som är olagligt i samhället i övrigt är också olagligt i förskolan. Grovre handlingar polisanmäls.

Rutiner för uppföljning

Uppföljande samtal med de inblandade för att försäkra sig om att trakasserier eller annan kränkande behandling upphört.

Ärendet avslutas när alla inblandade är överens om att situationen i förskolan upplevs som trygg och bra igen.

Uppföljning av huvudmannen sker via barn och utbildningschefen.

Rutiner för dokumentation

När barn kränks av barn: Arbetet dokumenteras fortlöpande av ansvarig personal på förskolan. (Se dokumentationsmall)

När barn kränks av personal: Ärendet dokumenteras fortlöpande av förskolechef alt. och/eller annan ansvarig personal i dokumentationsmall.

Ansvarsförhållande

Personalen ansvarar för att arbeta i enlighet med den policy som finns och agera i enlighet med de rutiner som vi beslutat.

Förskolechefen är ytterst ansvarig för genomförandet av arbetet utifrån de rutiner vi beslutat.