

# Arbetsplan 2016- för Furans Förskola

En förskola för hållbar utveckling med bra miljö  
för lek och lärande



Adress: Gundbogatan 13

82231 Alfta

Tel nr: Blå avd. 0271-57487, 0702796330, Gul avd. 027157488, 0702796331, Grön avd. 0271-57489, 0702796332 , Utegrupp 0732706897

**Furans förskola** är en av tre kommunala förskolor i centrala Alfta. Gården har stora gräsmattor, sandlådor och har även en naturlig lekplats i den närbelägna skogen. Det finns bärbuskar, fruktträd och en stor asfalterad yta att cykla på.

Förskolan har plats för ca 60 barn 1-5 år, fördelat på fyra grupper med utbildade pedagoger.

En småbarnsavdelning för de yngsta barnen (blå) med 3,5 heltidstjänster



En avdelning med barn i åldern 2-3 år (gul) med 3,75 heltidstjänster



En avdelning med barn åldern 4år (grön) med 3.0 heltidstjänster



En utegrupp med 5-åringar, måndag-fredag 9-14

**I köket** på förskolan finns en kokerska som lagar vår mat.

**Städningen** på Furan sker varje dag.

## **Allmän förskola**

### **Sekretess**

### **Anmälningssplikt**

### **Elevvårdshälsan**

### **Olycksfallsförsäkring**

se information om detta på kommunens info sida

**Verksamhetens styrdokument:** Lpfö 98 (Läroplan för Förskolan) (rev. 2010), skollagen, styrdokument från BOS (Barn och Skolnämnden), våra egna dokument om hållbar utveckling och likabehandlingsplanen och arbetsplanen från 2015. För Furan innebär hållbar utveckling att vi från Skolverket fått certifikat för att vara en förskola som arbetar mot hållbar utveckling. Vi gör en ny ansökan för 2016-2019, vi utvärderar det som skett och fortsätter arbete med hållbar utveckling. Dom två mål vi jobbar mot är: Värdegrund – vilket innebär hur vi är mot varandra och skogen/miljö.

**Förskolans uppdrag** enligt Lpfö 98 (rev. 2010) Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska erbjuda en god pedagogisk verksamhet, där omsorg, fostran och lärande bildar helhet. I samarbete med hemmen ska barnens utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar främjas. Förskolans uppgift är också att i samarbete med föräldrarna verka för att barnen får möjlighet att utvecklas efter sin förmåga.

**All personal** har ansvar för att skapa en positiv och utvecklande miljö på förskolan.

**Förskolechefen** är ytterst ansvarig för verksamheten.

## Mål och riktlinjer

### Vår målsättning

#### Normer och värden:

Vi strävar efter att varje barn

- ska känna glädje och trygghet i att vara på Furan
- utveckla förståelse för alla människors lika värde, känna empati respekt och ansvar
- utveckla respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö

#### Hur ska vi nå målen:

Vi ska nå målen genom att

- vi möter varje barn på den nivå barnet befinner sig i sin utveckling
- vi lyssnar på varandra
- vi är rädda om varandra och vår gemensamma miljö
- vi är goda och tydliga förebilder
- vi jobbar med materialet "Tio små kompisböcker", som har värdegrunden i fokus ex. hur man är mot varandra, löser konflikter på ett bra sätt, samarbete.



## Vår målsättning

### Utveckling och lärande:

Vi strävar efter att varje barn

- utvecklar sin egen identitet och känner sig trygg i den
- utvecklar sin förmåga att leka och samspela med andra barn
- utvecklar sin nyfikenhet och intresse för tal/skriftspråket, matematik, naturvetenskap o teknik och fin/grovmotorik.
- utvecklar sin förståelse och ett intresse för naturens olika kretslopp och att vi kan påverka vår miljö – idag och i framtiden.

### Hur ska vi nå våra mål:

Vi ska nå målen genom att

- vi ska uppmuntra barnen och ge dem tid att klara saker själv.
- vi erbjuder barnen en stimulerande inne/utemiljö som anpassas efter barnen och deras intressen.
- vi använder oss av "före Bornholmsmodellen" ett språkmaterial med lekar, rim/ramsor, sånger, ljud o ljudning och berättelser.
- skogen ingår i vår utemiljö som en naturlig lekplats. Där tränas motorik, rörelse, matte, natur/teknik, språk och vi använder oss av alla sinnen.
- vi källsorterar och komposterar tillsammans med barnen.
- vi arbetar med/utifrån vår certifiering av hållbar utveckling.
- vi ger barnen möjligheter att lära i vardagliga situationer.
- vi ger barnen bekräftelse o hjälper dem att sätta ord på sina känslor.
- vi utmanar barnen med frågor som leder vidare och är nyfikna tillsammans med barnen och ger inte färdiga svar.

## Vår målsättning

### Barns inflytande:

Vi strävar efter att varje barn

- ska våga säga nej till det man inte vill, våga säga sin mening.
- utveckla en förståelse för att de kan vara med och påverka sin situation på förskolan, både genom demokratiska beslut eller/och egna förslag.

### Hur ska vi nå målen:

Vi ska nå målen genom att

- vi stöttar barnen att våga säga nej, och ha en egen uppfattning
- vi lyssnar på barnen och ger dem möjligheter att göra egna val i verksamheten och delta i demokratiska beslut.
- vi gör regelbundna barnintervjuer med de äldre barnen.
- ta tillvara på barnens egna intressen i utformningen av verksamheten och miljön.

## Vår målsättning

### Förskola – hem:

Vi strävar efter att

- inskolningen ska vara trygg och positiv både för barn och vårdnadshavaren
- ha en öppen dialog vid den dagliga kontakten (lämning och hämtning)
- ge tid till ha uppföljning och utvecklingssamtal efter behov, dock minst 1 gång/år

Så här gör vi

Under inskolningen på Furan använder vi oss av 5/ 7 dagar föräldraaktiv inskolning. Det innebär att vårdnadshavarna är med sitt och deltar aktivt i aktiviteterna på förskolan redan från början. Vårdnadshavarna får på detta vis en inblick i vad som sker på förskolan och hur barnet har det under dagarna. Här läggs grunden till ett bra samarbete hem-förskola.

För att barnen skall känna trygghet är det viktigt att föräldrar och pedagoger kan tala öppet med varandra och samarbeta. Vikten av den dagliga kontakten vid lämning och hämtning kan inte nog betonas.

Vi har föräldramöte varje hösttermin, där det ges allmän information på respektive avdelning. En möjlighet för föräldrar att träffas och påverka verksamheten. Det kan förekomma att vi har föreläsare om något spec. ämne.

Portfoliopärm finns till varje barn, där barn-vårdnadshavare har möjlighet att titta på barnets aktiviteter-lärande-utveckling som finns dokumenterat.

## Vår målsättning

### Samverkan med förskoleklass:

Vi ska samarbeta med personalen i förskoleklassen för att stödja barnens övergång till deras verksamhet.

Så här gör vi

- personalen träffas för en överskolningskonferens, där planering för inskolningen diskuteras.
- lärare från skolan besöker förskolan för att träffa barnen i deras egen miljö.
- barnen besöker skolan tillsammans med sina pedagoger, bekantar sig med den nya miljön. De träffar sina blivande lärare och nya kamrater från andra förskolor.

## Uppföljning, utvärdering och utveckling

### Kvalitetsarbete:

För att se om vi uppnår målen använder vi oss av "Lotusdiagrammen", PGU där planering-genomförande och utvärdering av olika aktiviteter utvärderas.

Varje avdelning har en utvärderingsdag i slutet av höstterminen. I slutet av vårterminen görs en gemensam utvärdering. Utvärderingen ska ligga till grund för kommande års verksamhet.

### Kompetensutveckling

- planeringstid varje avdelning och enskilt
- reflektionstid 1ggr/månad
- APT (Arbetsplatsträffar) på kvällstid, där det diskuteras verksamhet, planeras-utvärderas, bokcirkel mm.
- föreläsningar och kurser gemensamt eller efter individuellt önskemål/intresse.
- att ta emot studenter ger oss senaste nytt inom förskolan, får också möjlighet till föreläsningar på högskolan.
- planerings/utvärderingsdagar



### **Traditioner och årliga evenemang**

- fettisdagen, klär vi ut oss och går på byn eller runt Furan beroende på ålder. På byn får vi godis, små överraskningar av företagen och affärerna.
- sommarfest, barn och vårdnadshavare deltar tillsammans i aktiviteter på förskolan, det kan vara tipspromenad, aktivitetsstationer, sångstund mm. Vi erbjuder korv och bröd till självkostnadspris. Här får också de barn som slutar på förskolan sin portfoliopärm och CD- skiva.
- vårstädning av vår gård, planterar ut blommor, sår frön mm.
- höststädar gården, plockar in växter som ska sparas, städar, krattar, komposterar mm.
- 6 års avslutning, de barn som slutar förskolan bjuder in sina föräldrar och syskon till fest. Vi äter också något tillsammans som barnen har varit med och lagat till självkostnadspris.
- skräpplockardag, vi fixar miljön runt förskolan, plockar skräp och lär oss källsortera.
- fotografering varje höst fotograferas alla barn, i grupp, enskilt och syskon.
- luciafirande, detta sker ute på gården kvällstid, alla är välkomna.
- föräldrafika bjuder vi på 1 gång per termin, barnen bakar då till fiket. Adventsfika innan jul och Afternoontea på våren.
- älgjakt under oktober i furanskogen. Barnen tar med "lillfika" till skogen.

### **Gemensamma aktiviteter alla förskolor i Alfta**

- vårruset/skriket som Nordanäng bjuder in till ett springlopp, vi äter lunch tillsammans utomhus.
- förskolans dag som Tellus bjuder in till. Vi tågar genom byn utklädda till ett valt tema, samlas på Tellus, sjunger sånger och äter glass.
- höstkul, denna aktivitet ordnar vi själva, med olika stationer. Alla förskolor bjuds in och kokerskorna lagar mat tillsammans. Vi äter ute på gården efter genomförd aktivitet.

## Allmänt om Furan

**Våra öppettider:** 6.00–17.30 tiden mellan 6.00–7.00 och 16.30–17.30 är vi gemensamt på Gula avdelningen.

Frukost 8.00

Lunch 11.30

Mellanmål 14.30

Stor vikt läggs vi måltiderna där vi, på ett naturligt sätt och i en lugn miljö, diskuterar och samtalar med barnen. Därför ber vi er att inte lämna och hämta era barn under måltiderna.

Vid **Sjukdom** kan ditt barn inte vara på förskolan, dels för smittorisken och de har inte ork att vara i barngrupp. Information och riktlinjer om olika sjukdomar finns på varje avdelning.

**Sjukanmälan** kan göras till respektive avdelning.

e-mail [furan@ovanaker.se](mailto:furan@ovanaker.se)

**Planeringsdag:** Enligt beslut från Barn- och Skolnämnden har förskolan möjlighet att stänga fyra dagar/år för planering och utbildning.

**Utvärderingsdag:** När vi utvärderar avdelningsvis hjälps vi åt med barnen, förskolan är då öppen som vanligt.

**Varje avdelning:** har planeringstid 1 timme/ varannan vecka. Övriga avdelningar hjälps då åt med alla barn.

**Utgrupp** måndag ojämn vecka 13-14

**Gul avd.** måndag jämn vecka 13-14

**Grön avd.** tisdag ojämn vecka 13-14

**Förskolechef** är Anders Bastbacken, tfn 0271-57401 fax 0271-10864 mobil 070-337 62 08  
email: [anders.bastbacken@ovanaker.se](mailto:anders.bastbacken@ovanaker.se)

Revideras 1 gång/år

2016-11-18