



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid	Sammanträdesrum B, kl. 08:30-11:10, ajournering 09:40-09:50		
Beslutande	Ledamöter Håkan Englund (S), Ordförande §§ 73-91 Mikael Jonsson (M), 1:e vice ordförande Hans Jonsson (C) Jennie Forsblom (KD) Kent Olsson (L)		
	Tjänstgörande ersättare -		
Övriga närvarande	Ersättare -		
	Tjänstemän Kommunchef Christer Engström Kommunsekreterare Kristoffer Baas Park- och gatuchef Ulf Stålberg § 75 Verksamhetschef Monica Liljemark § 75		
Justerare	Hans Jonsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2019-09-03		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 73-92
	Kristoffer Baas		
	Ordförande		
	Håkan Englund § 73-91		
	Mikael Jonsson § 92		
	Justerare		
	Hans Jonsson		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2019-08-27		
Datum då anslaget sätts upp	2019-09-04	Datum då anslaget tas ned	2019-09-25
Förvaringsplats för protokollet	Kommunsekreterarens kontor		
Underskrift	Kristoffer Baas		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Ärendelista

§ 73	Dnr 2019/00003 <b>Godkännande av dagordning</b> .....	3
§ 74	Dnr 2019/00731 <b>Budget och verksamhetsplan för Kommunstyrelsen 2020 - 2022</b> .....	4
§ 75	Dnr 2019/00657 <b>Information om Arbetsmiljöverkets inspektion av Alfta sim- och sporthall och information om besvarande i form av åtgärdsplan och dess finansiering</b> .....	8
§ 76	Dnr 2018/00170 <b>Revidering av investeringsplan 2019-2023 - Upphängningsanordning för julbelysning</b> .....	9
§ 77	Dnr 2019/00738 <b>Begäran om tilläggsanslag för 2019 från Ovanåkers kommuns revisorer</b> .....	10
§ 78	Dnr 2019/00376 <b>Omprövning inför 2020 - Införande av stöd till körkort för ungdomar som genomfört gymnasieskolans Vård- och omsorgsprogram</b> .....	13
§ 79	Dnr 2019/00320 <b>Antagande av delegationsordning för kommunstyrelsen</b> .....	16
§ 80	Dnr 2019/00575 <b>Sammanträdesdagar 2020</b> .....	18
§ 81	Dnr 2019/00695 <b>Medarbetarundersökning 2019</b> .....	21
§ 82	Dnr 2019/00393 <b>Remiss - Regional handlingsplan för bredband 2019-2025</b> .....	24
§ 83	Dnr 2018/00291 <b>Besvarande av motion om gästnätverk</b> .....	26
§ 84	Dnr 2019/00270 <b>Besvarande av medborgarförslag om införande av porrfilter/teknisk lösning på wifi-nätverk och digitala enheter i kommunens förskolor, skolor, fritids, bibliotek och andra platser som kommunen är huvudman för där barn vistas</b> .....	28
§ 85	Dnr 2019/00591 <b>Besvarande av medborgarförslag om lekplats i Långhed</b> .....	31
§ 86	Dnr 2019/00709 <b>Inbjudan till Partnerskap Bergslagsdiagonalen 2019-2021</b> .....	33
§ 87	Dnr 2019/00140 <b>Antagande av biblioteksplan för Ovanåkers kommun 2019-2022</b> .....	36
§ 88	Dnr 2018/00420 <b>Revidering av lokala ordningsföreskrifter</b> .....	38
§ 89	Dnr 2019/00676 <b>Ändrade ansöknings och tillsynsavgifter för alkoholservering</b> .....	39
§ 90	Dnr 2019/00753 <b>Tillsättande av HR-chef</b> .....	41
§ 91	Dnr 2019/00776 <b>Utredning av barnvagnsförråd</b> .....	42
§ 92	Dnr 2019/00770 <b>Gävle kommuns begäran om utträde ur Inköp Gävleborg samt reviderad förbundsordning för Inköp Gävleborg</b> .....	43



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 73

Dnr 2019/00003

## **Godkännande av dagordning**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen med följande förändringar:

**Följande ärenden läggs till:**

- Utredning av barnvagnsförråd

**Följande ärende utgår:**

- Återköp av Västanå 2:65

## **Budget och verksamhetsplan för Kommunstyrelsen 2020 - 2022**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen godkänner förvaltningsberättelse, äskanden och anpassningsåtgärder samt styrkort för 2020-2022. Dessa innebär att för 2020 äskas ytterligare 1 913 tkr, för 2021 äskas ytterligare 1 956 tkr och för 2022 äskas ytterligare 2 148 tkr. För att finansiera dessa godkänns årliga förslag till anpassningsåtgärder samt begärs ramförstärkning för 2020 med 375 tkr, för 2021 med 245 tkr och för 2022 med 437 tkr.
2. Förvaltningsberättelse, äskanden och anpassningsåtgärder och styrkort för 2020-2022 överlämnas till ekonomiavdelningen/budgetberedningen.
3. Äskandet för säker digital kommunikation lyfts ut och behandlas i särskild ordning när fullständiga uppgifter om åtgärden föreligger.

### **Beslutsgång**

Jennie Forsblom (KD) och Hans Jonsson (C) meddelar att dom inte deltar i beslutet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Planeringsprocessen för 2020 och framåt har genomförts i två steg. Det första innebär att Kommunfullmäktige tog ställning till vilka kostnadsökningar och äskande som skulle kompenseras och med hur mycket.

För kommunstyrelsen så innebär det att 3 300 tkr erhöles för att kompensera de framlagda kostnadsökningarna och äskanden samt att en ramomfördelning gjordes för åren 2020 och 2021 från Miljö- och byggnämnden till Kommunstyrelsen om 520 tkr avseende en visstidsanställning av fysisk planerare.

Förvaltningen har arbetat med dispositionen av kommunstyrelsens befintliga budget och den erhållna ekonomiska kompensationen och lägger fram ett förslag till äskanden och dispositioner samt ett antal förslag till anpassningsåtgärder för att finansiera dessa till kommunstyrelsen för ställningstagande. Summan av anpassningsåtgärderna understiger i viss mån de äskanden som framlagts varför det krävs ytterligare ett ekonomiskt tillskott eller en prioritering av äskandena i motsvarande omfattning.

Äskandet kring säker digital kommunikation föreslås att lyftas ut och behandlas i särskild ordning när fullständiga uppgifter föreligger.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## Ärendet

Planeringsprocessen för 2020 och framåt har genomförts i två steg. Det första innebar att Kommunfullmäktige tog ställning till vilka kostnadsökningar som skulle kompenseras och vilka äskade om ny verksamhet som skulle godkännas.

För kommunstyrelsen (inkl. tidigare tekniska nämnden) ökades ramen med 3 300 tkr med syfte att täcka kostnadsökningar och äskanden med en viss prioritering enligt följande:

• Höjd avgift till räddningstjänsten	501 tkr
• Ökade kostnader för inköpsorganisation	285 tkr
• Finansiering av befintlig IT- tekniker	520 tkr
• Ökade kostnader för färdtjänst och riksfärdtjänst	250 tkr
• Material för skötsel av lekplatser och allmän platsmark	155 tkr
• Driftbidrag till fritidsanläggningar	51 tkr
Summa	1 762 tkr
Återstår av de 3 300 tkr	1 538 tkr

Förvaltningen har för respektive år tagit fram ett förslag med dessa förutsättningar:

Kostnadsökningar för befintlig verksamhet täckts in. Dessa återfinns i de tidigare planeringsförutsättningarna och uppgår till 1 543 tkr, dvs. i princip motsvarande återstående medel.

Av bilaga "äskande och dispositioner" framgår vilka äskanden som kunnat prioriteras in i befintlig verksamhet. Av samma bilaga framkommer också under respektive år i planperioden kvarvarande äskande och ett antal punkter som av olika skäl skulle kunna anses utgöra tillkommande äskanden. Dessa anges nedan:

• Samordnare för världsarv Hälsingegårdar, Ks § 177 2018-11-26)	157 tkr
• Driftbidrag till biograf Röda Kvarn, Edsbyn Ks § 51, 2019-03-19)	48 tkr
• Kommunsamverkan Hälsingland ekonomisk förening	15 tkr
• Inrättande av tjänst som biträdande kommunchef/ biträdande förvaltningschef	355 tkr
• Återläggning av driftkostnader för stallet i Svabensverk	80 tkr
• Överförmyndarnämnden ökade kostnader	560 tkr
• Säker digital kommunikation	? tkr
• Office-licenser	450 tkr
• Renovering av Hälsingegård Ol-Anders Ks § 107, 18-08-28	48 tkr

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- Utökat öppethållande vid fritidsgårdarna 200 tkr

Summa 2020 exkl. säker digital kommunikation 1 913 tkr<sup>\*)</sup>

<sup>\*)</sup> Summan uppgår till 1 956 tkr för 2021 och 2 148 tkr för 2022 med anledning av tillkommande hyra för renovering av Hälsingegård Ol-Anders, 2021 och 2022 samt att LIFE-projektet tillkommer 2022.

Åskandet kring säker digital kommunikation föreslås att lyftas ut och behandlas i särskild ordning när fullständiga uppgifter föreligger.

För att finansiera ovanstående föreslås följande anpassningar:

- Effektivisering telefonväxel -75 tkr
- Effektivisering förvaltningskrivare -125 tkr
- Indragning av kulturkonsulenttjänst -563 tkr
- Indragning av fritidschefstjänst -655 tkr
- Försäljning av Folkets Hem -120 tkr

Summa anpassningsåtgärder 2020 -1 538tkr<sup>\*)</sup>

<sup>\*)</sup> Summan uppgår till 1 711tkr från 2021 p g a helårseffekter avseende indragning av tjänster, försäljning av Folkets hem och avveckling av restaurangen vid Sunnangården.

Ofinansierat i förslaget är då för 2020 – 375 tkr, för 2021 – 245 tkr och för 2022 – 437 tkr.

*Styrkort*

Avseende styrkort för kommunstyrelsen och kommunstyrelseförvaltningen läggs förslag direkt från den politiska församlingen.

**Konsekvensbeskrivning barn och unga**

Det kulturutbud som elever inom skolverksamheten erbjuds idag riskerar att upphöra om inte berörd nämnd/förvaltning övertar verksamheten.

**Konsekvensbeskrivning jämställdhet**

Verksamhetsutrymmet för jämställdhetsintegrering hålls oförändrat.

**Konsekvensbeskrivning hållbarhet**

Bilpoolen byter ut två bilar med etanoldrift till bilar med eldrift.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Budget och verksamhetsplan 2020 – 2022: äskande och dispositioner  
Budget och verksamhetsplan 2020 – 2022: förslag till anpassningsåtgärder  
Anpassningsbilaga 2020-2022 (budget och verksamhetsplan 2020-2022)  
Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2019-07-16

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen  
För kännedom: Ekonomiavdelningen/budgetberedningen

§ 75

Dnr 2019/00657

## **Information om Arbetsmiljöverkets inspektion av Alfta sim- och sporthall och information om besvarande i form av åtgärdsplan och dess finansiering**

### **Ärendet**

Gatu- och Parkchef Ulf Stålberg och enhetschef Monica Liljemark informerade om Arbetsmiljöverkets inspektion av Alfta sim- och sporthall, kommunens åtgärdsplan och dess finansiering.

### **Beslutsunderlag**

Rapport från inspektion sport- och simhall i Alfta



§ 76

Dnr 2018/00170

## **Revidering av investeringsplan 2019-2023 - Upphångningsanordning för julbelysning**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige reviderar investeringsplan 2019-2023 med tillägget att 300 tkr ska investeras i nya upphångningsanordningar för julbelysning i Edsbyn.

### **Ärendet**

Ovanåkers kommun investerade i en ny julbelysning till Edsbyn inför julen 2012. Julbelysningen har sedan lång tid suttit placerad ovanför Långgatan i Edsbyn. Långgatan är en statlig väg och Trafikverket har meddelat till Ovanåkers kommun att kommunen inte får sätta upp julbelysning ovanför Långgatan framöver. Trafikverket hänvisar till Väglagen § 43 och Ellagen SFS 2997:857 för sitt ställningstagande.

Kommunen har sedan lång tid bidragit till tätorterna med julbelysning och gatuavdelningen har undersökt vilka alternativ som finns för att kunna montera upp de 15 julslingor som kommunen äger.

Det förslag som finns är att montera upp julslingorna på kommunala gator och så nära Långgatan som möjligt.

Kostnaden för att sätta upp nya fästpunkter som innebär både montage på husfasader och nya stolpar kostar 300 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Skrift från Trafikverket "Dekorationer i vägområdet"

Tjänsteskrivelse Ulf Stålberg

### **Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Gatuavdelningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 77

Dnr 2019/00738

## **Begäran om tilläggsanslag för 2019 från Ovanåkers kommuns revisorer**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige avslår revisionens begäran om tilläggsanslag om 170 tkr.
2. Till kommunstyrelsen ska underlaget kompletteras med 2019 års planerade och genomförda granskningar.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Mikael Jonsson (M) yrkar att begäran avslås.

Mikael Jonsson (M) gör följande tilläggsyrkande:

Till kommunstyrelsen ska underlaget kompletteras med 2019 års planerade och genomförda granskningar.

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar om arbetsutskottet antar eller avslår Mikael Jonssons (M) tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet antar det.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ärendet**

Ovanåkers kommuns revisorer har fått stöd i hanteringen om att få en begäran om tilläggsanslag för 2019 behandlat. Syftet med tilläggsanslaget är att åstadkomma två ytterligare granskningar under hösten 2019. Nedan följer en beskrivning av de två granskningarna:

- Orosanmälning, samverkan kring barn som far illa.

Denna granskning syftar till att konstatera om kommunens rutiner vid orosanmälningar när ett barn far illa är ändamålsenliga. Exempel på områden som avses granskas är

- Om det finns rutiner vid orosanmälningar?
- Inkluderar rutinerna rådgivning vid osäkerhet?
- Finns det en löpande utvärdering och utveckling av rutinerna så att barn och unga får stöd så tidigt som möjligt?
- Finns det rutiner för att upptäcka om någon verksamhet inte anmäler i den omfattning som bedöms trolig?
- Görs informationsinsatser för att öka medvetenheten hos allmänheten om att anmäla misstankar om att barn far illa?
- Finns det ett samarbete mellan socialtjänsten och barn och utbildningsnämnden för att öka medvetenheten hos medarbetare om anmälningsskyldigheten?

Det anslag som begärs för denna granskning är 80 tkr.

- Värdegrund inom äldreomsorgen

Denna granskning syftar till att bedöma om det inom socialnämndens ansvarsområde för äldreomsorgen finns en tillräckligt god intern kontroll avseende att omsorgsarbetet bygger på en gemensam tillämpad värdegrund och ett gott bemötande som ger förutsättningar för ändamålsenlig vård och omsorg. Exempel på områden som avses granskas är

- Om det finns en fastställd värdegrund för äldreomsorgen som är känd och tillämpad?
- Om det finns en policy för bemötande av de äldre som är förankrad och tillämpad?
- Finns det ett ledningssystem för kvalitet implementerat för socialnämndens ansvarsområde i enlighet med kraven för SOSFS 2012:3?
- Genomförs en tillräcklig uppföljning ur brukarna/anhörigas perspektiv för hur verksamheten upplevs? Tex genom brukarenkäter, dialoger eller möten?

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- Finns det rutiner för avvikelshantering, synpunkter och klagomål som är kända och tillämpade?
- Finns det en ändamålsenlig struktur för uppföljning och kontroll av verksamhetens mål och krav? Sker det en kontinuerlig och tillräcklig återrapportering till nämnden?
- Vidtar nämnden tillräckliga åtgärder om avvikelser rapporteras?

Det anslag som begärs för denna granskning är 90 tkr.

Bakgrunden till begäran är att kommunens revisorer bedömera att dessa områden behöver granskas under 2019.

**Beslutsunderlag**

Förslag till granskningsområden

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2019-07-23

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Kommunrevisionen

## **Omprövning inför 2020 - Införande av stöd till körkort för ungdomar som genomfört gymnasieskolans Vård- och omsorgsprogram**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige utökar barn- och utbildningsnämndens ram med 30 tkr/år från och med 2020 för stöd till körkort för ungdomar som genomfört gymnasieskolans vård- och omsorgsprogram.
2. Stipendiet till körkort ges till ungdomar på gymnasieskolans VO-program.
3. Stipendiet maximeras till 15 tkr/person.
4. Villkor för stipendiet är att den studerande uppnått godkända betyg efter genomförd utbildning och vid ansökningstillfället är folkbokförd i Ovanåkers kommun.

### **Ärendet**

På kommunstyrelsen § 92, 2017-06-07 beslutades om "Införande av stöd till körkort för ungdomar som genomfört gymnasieskolans Vård- och omsorgsprogram".

I beslutet anslogs finansiering från växtkraft (kommunstyrelsens förfogande) med ett belopp om 60 tkr per läsår för perioden 2017-2019 varefter omprövning av stipendiet och dess finansiering sker.

För åren 2017-2019 har kommunstyrelseförvaltningens ekonomiavdelning administrerat stipendiet.

Som underlag till tidigare beslut att finansiera körkort med kommunala medel angavs följande punkter:

- Verksamheterna har ett påtagligt behov av att rekrytera medarbetare som har körkort, framför allt inom hemtjänst, funktionshindersomsorgen samt inom kommunernas bemanningspooler.
- Ett stipendium för att kunna ta körkort höjer troligen intresset för dessa yrkesområden och därmed underlätta rekrytering.

Hälsingerådet beslutade vid sitt sammanträde den 15 mars 2017. Hälsingerådet beslutar att respektive kommun i Hälsingland ska erbjuda elever som uppnått godkända betyg efter genomförd utbildning i gymnasieskolans vård och omsorgsprogram att erhålla ett stipendium för körkort om max 15 tkr.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

För att vara berättigad till stipendium ska man som elev vara folkbokförd i aktuell kommun

Under 2017 betalades inget stipendium ut. (inga ansökningar inkom).

Under 2018 betalades stipendium ut till två personer. (tre ansökningar inkom, varav en ansökan nekades stipendium då sökande läst vuxenutbildning.

Under 2019 har ännu inga medel betalats ut. (fyra ansökningar har inkommit (2019-08-20), varav en sökande har läst vuxenutbildning.

Enligt uppgift från gymnasieskolan har antalet elever som gått ut och antas gå ut vård- och omsorgsprogrammet vara:

2015: 4

2016: 3

2017: 2

2018: 4

2019: 5

2020: 2

2021: 1

Att antalet sökande till stipendiet inte överensstämmer med antalet som gått ut kan vara att körkort ännu inte tagits eller att vederbörande inte längre är folkbokförd i kommunen och därför inte kunnat söka.

Ett förslag är att fortsätta med satsningen men att minska avsätta medel till 30 tkr. Då det antas vara 2 elever 2020 och 1 elev 2021 som går ut gymnasiet vård- och omsorgsprogram finns inte behovet att avsätta 60 tkr per år. Det betyder att möjlighet att betala ut maximalt stipendium om 15 tkr finns om maximalt 2 ansökningar per år inkommer. Kommer 3 ansökningar blir då istället beloppet 10 tkr.

Ett annat förslag är att inte längre fortsätta med satsningen då antalet elever som förväntas gå ut vård- och omsorgsprogrammet inte ökat trots satsningen på stipendium för körkort.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Johan Brodin, 2019-04-24



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Ekonomiavdelningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 79

Dnr 2019/00320

## **Antagande av delegationsordning för kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen antar delegationsordningen.
2. Delegationsordningen börjar gälla omedelbart.

### **Ärendet**

Tekniska nämnden har upphört, frågorna som hanterades av tekniska nämnden hanteras av kommunstyrelsen, med denna förändring krävs det att kommunstyrelsen antar en ny dokumenthanteringsplan.

25 maj 2018 började dataskyddsförordningen att gälla, som ett steg i att anpassa kommunens verksamheter till lagstiftningen behöver kommunens delegationsordningar uppdateras i området. Om det inte genomförs kommer nämnden i respektive verksamhet behöva sammanträda och fattat erforderliga beslut inom 72 timmar från att en personuppgiftsincident upptäckts.

### **Konsekvensbeskrivning barn och unga**

Den nya delegationsordningens avsnitt om dataskyddsförordningen och incidenthantering kommer stärka möjligheten för kommunens verksamheter att hantera potentiella incidenter som kan röra barn- och ungas personuppgifter på ett effektivt sätt.

### **Konsekvensbeskrivning hållbarhet**

Innan tekniska nämndens upphörande borde beslut om ny delegationsordning varit antagen. Ska man tolka lagen strikt fattar tjänstemän beslut utifrån en delegationsordning som har upphört att gälla. Dessa frågor som idag kan avgöras omedelbart skulle egentligen behöva tas upp av kommunstyrelsen för beslutsfattande, vilket är en ohållbar process.

Kommunens nämnder har inte möjlighet att ha en ajourhållning som gör att den ska kunna sammanträda så att en rapport lämnats till datainspektionen senast 72 timmar efter en incidents upptäckts. Kompetensmässigt är det orealistiskt att förvänta sig av en kommunal nämnd att dess ledamöter ska sitta med specialistkunskap inom lagstiftningen.





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-05-09

Förslag på delegationsordning för kommunstyrelsen

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Dataskyddsombudet

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 80

Dnr 2019/00575

**Sammanträdesdagar 2020****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen antar sammanträdesdagar 2020 enligt nedan:

<b>Ärende-beredning tis</b>	<b>Yttrande in tis</b>	<b>Kallelse KsAu to</b>	<b>Sammanträde KsAu tis kl. 8.30</b>	<b>Utskick kallelse tis</b>	<b>Sammanträde Ks tis kl. 9.00</b>
14 januari	21 januari	23 januari	28 januari	4 februari	11 februari
18 februari	25 februari	27 februari	3 mars	10 mars	17 mars
17 mars	24 mars	26 mars	31 mars	7 april	14 april
5 maj	12 maj	14 maj	19 maj	26 maj	2 juni
26 maj	2 juni	4 juni	9 juni	16 juni	23 juni
11 augusti	18 augusti	20 augusti	25 augusti	1 september	8 september
1 september	8 september	10 september	15 september	22 september	29 september
22 september	29 september	1 oktober	6 oktober	13 oktober	20 oktober
27 november	3 november	5 november	10 november	17 november	24 november

Budgetberedningen planeras till 16 mars och 21 september.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar sammanträdesdagar 2020 enligt nedan:

<b>Kf presidie mån kl. 15.00</b>	<b>Utskick kallelse kf to</b>	<b>Sammanträde Kf mån kl. 18.30</b>
17 februari	20 februari	2 mars
20 april	23 april	4 maj
8 juni	11 juni	22 juni
14 september	17 september	28 september
26 oktober	29 oktober	9 november
30 november	3 december	14 december

**Ärendet**

Varje år antas en sammanträdesplan för kommunens nämnder. Sekreterargruppen träffas och diskuterar vilka förslag de har.

Listan nedan kommer kompletteras med hel- och delägda bolag samt överförmyndarnämnden. En förändring i planeringen är att även budgetberedningen tas med vid beslut om sammanträdesdagar.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Varje år antas en sammanträdesplan för kommunens nämnder. Sekreterargruppen träffas och diskuterar vilka förslag de har.

Listan nedan kommer kompletteras med hel- och delägda bolag samt överförmyndarnämnden. En förändring i planeringen är att även budgetberedningen tas med vid beslut om sammanträdesdagar.

Kl	Kf/Ks/Nämnder/Utskott	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
09.00	Barn- och utbildningsnämnden											
18.30	Kommunfullmäktige			2		4	22		28		9	14
09.00	Kommunstyrelsen		11	17	14		2, 23		8, 29	20	24	
08.30	Kommunstyrelsens arbetsutskott	28		3, 31		19	9	25	15	6	10	
09.00	Miljö- och byggnämnden		6	19	23	28	25		10	15		10
09.00	Socialnämnden	28	25	24	28	26	16	25	22	27	17	15
08:30	Överförmyndarnämnd											
	AEFAB											
	AICAB											
	BORAB											
	HelsingeNet Ovanåker AB											
	Helsinge Vatten AB											

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-07-02

Sammanträdesplan 2020

Sammanträdesplan 2020 – Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Samtliga nämnder och avdelningschef kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 81

Dnr 2019/00695

## **Medarbetarundersökning 2019**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har mottagit undersökningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunen genomför sedan 2007 medarbetarundersökning vartannat år. Medarbetarundersökningen genomförs som web-enkät via intranätet och resultat tas sedan 2009 fram för respektive nämnd, avdelning och chefsnivå. Syftet med medarbetarundersökningen är cheferna ska använda den som ett verktyg på arbetsplatsträffar för att arbeta med arbetsmiljöfrågor. Cheferna ingår inte i undersökningen utan en separat undersökning görs för dessa under hösten. Sedan 2017 ska också politikerna i respektive nämnd kunna följa arbetsmiljöarbetet i tertialuppföljningarna. Målet som har satts är att alla verksamheter ska ha ett index för Hållbart medarbetarengagemang (HME index) som är minst 80. HME indexet är framtaget av SKL och ingår i Öppna jämförelser i Kolada.

### **Ärendet**

Årets medarbetarundersökning kunde besvaras av 877 personer. Totalt 639 svarade vilket ger en svarsfrekvens på 72,8%. Cheferna ingick i undersökningarna åren 2007 och 2009.

År	2007	2009	2011	2013	2015	2017	2019
<b>Svarsfrekvens</b>	70,5%	63%	63,5%	64,4 %	59,2 %	63%	72,8%
<b>Antal svar</b>	667	657	579	547	551	609	639

Som en övergripande sammanfattning om hur kommunen upplevs som arbetsgivare fungerar påståendet i undersökningen ”Jag kan rekommendera kommunen som arbetsplats till andra

År	2007	2009	2011	2013	2015	2017	2019
<b>Ja</b>	80,1 %	88 %	74,3 %	74,2 %	78,9%	79,5%	77,9%
<b>Tveksam</b>	16,8%	10,7 %	22,3 %	19 %	17,2%	16,9%	19 %
<b>Nej</b>	3,1%	1,4 %	3,5%	6,8 %	3,8%	3,6 %	2,9%

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

År 2015 infördes en ny AFS: Organisatorisk och social arbetsmiljön. En ny fråga angående upplevd stress lades därför till i medarbetarundersökningen, för att följa stressnivån i organisationen och ge cheferna möjlighet att analysera vad stressen beror på för att kunna vidta åtgärder i den organisatoriska och sociala arbetsmiljön.

<b>Jag upplever stress i mitt arbete</b>	2017		2019	
	Antal	%	Antal	%
<b>Aldrig</b>	9	1,5%	10	1,6%
<b>Sällan</b>	70	11,5%	62	9,7%
<b>Ibland</b>	279	45,8%	293	45,9%
<b>Ofta</b>	224	36,8%	230	36%
<b>Alltid</b>	31	5,1%	44	6,9%

Beträffade HME så redovisas det för olika områden. För kommunen totalt ser det ut enligt nedan.

<b>År</b>	<b>2013</b>	<b>2015</b>	<b>2017</b>	<b>2019</b>
<b>Ledarskapsindex</b>	77	80	80	82
<b>Motivationsindex</b>	79	81	82	81
<b>Styrning</b>	79	81	81	74
<b>Totalt</b>	78	80	81	79

Ledarskapsindex omfattas av frågorna: Min närmaste chef visar uppskattning för mina arbetsinsatser, min närmaste chef visar förtroende för mig som medarbetare, min närmaste chef ger mig förutsättningar att ta ansvar i mitt arbete.

Motivationsindex: Mitt arbete känns meningsfullt, jag lär nytt och utvecklas i mitt arbete, jag ser fram emot att gå till arbetet.

Styrningsindex: Jag är insatt i min arbetsplats mål, min arbetsplats mål följs upp och utvärderas på ett bra sätt jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete

### **Konsekvensbeskrivning jämställdhet**

HME redovisas inte för Ovanåkers kommun uppdelat på kön då de flesta arbetsplatser har en mycket ojämn könsfördelning. Även om det inte går att spåra vem som har svarat vad så har det tidigare år upplevts som utpekande om något av det underrepresenterade könet valt att svara eller inte svara.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Mona Persson, 2019-06-25

Sammanställning HME index för respektive område

## Remiss - Regional handlingsplan för bredband 2019-2025

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Ovanåkers kommun tycker att remissen beskriver nuläge, framtid med tillhörande utmaningar och möjligheter på ett rättvisande sätt och har därför inget ytterligare att tillföra.
2. I remissvaret bör det kompletteras med kostnad att uppnå ambitionsnivå 98 %.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Kent Olsson (L) gör följande tilläggsyrkande:

I remissvaret bör det kompletteras med kostnad att uppnå ambitionsnivå 98 %.

### Beslutsgång

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar om arbetsutskottet antar eller avslår Kent Olssons (L) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen antar det.

### Ärendet

Den regionala handlingsplanen är framtagen i ett samarbete mellan Region Gävleborg, Länsstyrelsen och representanter från länets kommuner.

Precis som det betonas i handlingsplanen förutspås finansiering av vidare utbyggnad att bli den största utmaningen/svårigheten i arbetet med att uppnå målen i den nationella bredbandsstrategin.

En annan del som anses som en viktig framgångsfaktor är att kommunerna haft egna bredbandsstrategier gällande till 2020 att förhålla sig till under bredbandsutbyggnadens gång. Här rekommenderas att kommunerna uppdaterar sina bredbandsstrategier, ett förslag är att använda sig av denna regionala handlingsplan som vid behov kan kompletteras med kommunspezifika anpassningar.





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Remiss – Regional Handlingsplan för bredband 2019-2025

Yttrande Johan Sigfridsson, 2019-08-21

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-08-21

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Region Gävleborg och Johan Sigfridsson



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 83

Dnr 2018/00291

## **Besvarande av motion om gästnätverk**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Att det ska finnas ett gästnätverk att tillgå för våra kommunala besökare.
2. Däremot kommer inte elever att få fri tillgång till besöksnätet för privata enheter.
3. Att det ska finnas där kommunen har verksamhet.
4. Därmed är motionen besvarad.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kent Olsson har inkommit med en motion om att ett trådlöst gästnätverk ska vara tillgängligt för alla besökare i lokaler där kommunen har verksamhet.

### **Ärendet**

Kommunen har idag två parallella plattformar för att hantera trådlösa accesspunkter i verksamhetslokaler. Den äldre plattformen är tekniskt sett förlegad och har sedan länge passerat den förväntade livslängden. Kommunstyrelsen har beviljat en reinvestering på 425 tkr för att slutföra övergången till den moderna plattformen under 2019. Detta krävs för att möta verksamheternas ökade användning och allt större beroende av wi-fi.

I den moderna plattformen ingår funktioner som möjliggör säkrare och mer flexibel hantering av gästnät än idag, t ex kan besökare och möteslokaler erbjudas unika lösenordsnycklar med individuell livslängd. Tester av dessa funktioner pågår. Implementeringen innebär inga ytterligare kostnader.

I motionen nämns att elever ska ha obegränsad tillgång till wi-fi för sina privata enheter i kommunens verksamhetslokaler. För att genomföra detta måste stora delar av den grundläggande infrastrukturen (bl a fiber, fastighetsnät, switchar, accesspunkter och dataförbindelser) bytas ut och/eller dimensioneras för att hantera ytterligare 1500 enheter, vilket är förenat med ökade kostnader för både investeringar och drift. Det är inte möjligt att göra en rättvisande kostnadsberäkning utan en mer detaljerad kravställning samt en betydande arbetsinsats i form av inventeringar av nuvarande verksamhetslokaler (ett 60-tal).

Kommunstyrelsen har beviljat 370 tkr för byte av switchar och kablage under 2019. Den investeringen prioriterar verksamheternas behov genom att åtgärda de mest

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

förådrade delarna i infrastrukturen. I detta projekt ingår även inventering av de berörda verksamhetslokalerna.

**Konsekvensbeskrivning barn och unga**

Elever kommer inte att ha fri tillgång till besöksnätet på sina privata enheter.

**Konsekvensbeskrivning hållbarhet**

Ur aspekten social hållbarhet ökar möjligheten för personer utan eget nätverk att kunna utföra ärenden.

Ur aspekten ekonomisk hållbarhet ökar arbetsinsatsen för administration av besöksnätet något.

**Beslutsunderlag**

Motion från Kent Olsson

Delegering av motion

Tjänsteskrivelse Björn Arting, 2018-10-30

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Kent Olsson och Björn Arting

## **Besvarande av medborgarförslag om införande av porrfilter/teknisk lösning på wifi-nätverk och digitala enheter i kommunens förskolor, skolor, fritids, bibliotek och andra platser som kommunen är huvudman för där barn vistas**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen ställer sig positiv till medborgarförslaget och ger kommunchefen i uppdrag att utse lämplig tjänsteman att utreda huruvida det räcker att revidera någon/några av kommunens befintliga policys/reglementen/instruktioner/riktlinjer eller om det krävs en ny policy för att tydligt påvisa kommunens inställning i frågan.
2. Kommunstyrelsen anser att webbfiltert Fortinet i kombination med Google SafeSearch är fullgott skydd inom kommunens nätverk för att förhindra ofrivillig exponering.
3. Medborgarförslaget anses därmed besvarat.

### **Sammanfattning av ärendet**

Det har inkommit ett medborgarförslag om införande av porrfilter/teknisk lösning på WiFi-nätverk och digitala enheter i kommunens lokaler.

### **Ärendet**

Kommunen använder ett webbfilter från Fortinet i kombination med Google SafeSearch för att ge ett så bra skydd som möjligt i nätverket, oavsett vilken enhet man använder. Det är en viss skillnad på inställningarna för grundskolan och gymnasiet på grund av att Google SafeSearch inte alltid klassificerar innehåll korrekt, vilket gör att vissa helt "legitima" bilder/videos blockeras (t ex jakt). Nuvarande skydd anses tillräckligt för att förhindra ofrivillig exponering av media med pornografiska inslag.

Generellt har kommuner för många styrdokument som påverkar arbetstagarnas arbetssätt, Ovanåker är inget undantag. Det är relevant att göra en genomgång av befintliga styrdokument för att efterse om det går att komplettera dessa för att uppnå syftet eller om det är nödvändigt att skapa ytterligare ett styrdokument.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

### **Konsekvensbeskrivning barn och unga**

Precis som förslagsställarna påskiner blir barnkonventionen svensk lag från 1 januari 2020. Vilket innebär att barnets rättigheter ska beaktas vid avvägningar och bedömningar som görs i beslutsprocesser i mål och ärenden som rör barn. En inkorporering av barnkonventionen bidrar till att synliggöra barnets rättigheter. Det är ett sätt att skapa en grund för ett mer barnrättsbaserat synsätt i all offentlig verksamhet.

1999-11-02 antog kommunfullmäktige en barn- och ungdomspolicy vilket ska vara vägledande för att barnperspektivet ska bidra till styrandet vid politiska beslut.

Kommunchefens ledningsgrupp har i februari 2004 kommit överens om att:

- Varje förvaltning utser ett ombud som har till uppgift att bevaka nämndens/förvaltningens arbete med genomförande av barnkonventionen.
- Förvaltningarna använder sig av den handlingsplan och checklista som finns på intranätet och som är antagen av kommunfullmäktige.
- Förvaltningarna använder sig av skolornas elevråd som remissorgan i de frågor som berör barn och ungdomar.
- Förvaltningarna är noga med att finna rätta former för att möta barn och ungdomar på ett bra sätt.
- Barn- och utbildningsnämnden har ett övergripande ansvar för att barn- och ungdomspolicyn hålls aktiv.

Det kan vara värt att kommunchefens ledningsgrupp följer upp hur förvaltningarna arbetar med barnperspektivet.

### **Konsekvensbeskrivning hållbarhet**

Mängden styrdokument bör inte utökas. Risken är att inflation på styrdokument omöjliggör för arbetstagare att följa den politiska styrningen och ha direkt motverkande effekt. Det är bättre att vid kommande revideringar av styrdokument genomgående efterse om det går att komplettera med barnperspektiv och potentiella förtydliganden om att kommunens utrustning inte ska användas till pornografiskt innehåll.

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag 2019-04-16

Delegeringsbeslut 2019-05-13

Kompletterande information Björn Arting

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-07-02



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Förslagsställarna och samtliga nämnder

## Besvarande av medborgarförslag om lekplats i Långhed

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen ger i uppdrag till gatuavdelningen att arbeta fram förslag till vägledande dokument för allmänna lekplatser i Ovanåkers kommun. Det vägledande dokumentet ska som minst föreslå riktlinjer för befintliga lekplatser och för eventuella nya.
2. Återkoppling till förslagsställaren sker efter att det vägledande dokumentet är antagen.
3. Medborgarförslaget anses därmed besvarat.

### Ärendet

Ett medborgarförslag har inlämnats av Bagarmyrens Långheds IF via Elin Eriksson. Medborgarförslaget innebär en önskan om att kommunen ska bygga en lekplats i Långhed, vid fotbollsplanen i Långhed.

Kommunen har för närvarande 21 allmänna lekplatser som gatu-/parkavdelningen ansvarar för. Alla dessa finns inom detaljplanelagda områden och ligger på allmän platsmark och där kommunen är huvudman.

Ovanåkers kommun har inte någon vägledande dokument för hur utveckling av lekplatser i kommunen ska hanteras och prioriteras utan hanteras från fall till fall. Det föreligger inget krav på kommunerna att anlägga lekplatser, men i Plan- och Bygglagen (PBL) finns krav på hur nyanlagda lekplatser ska utformas med avseende på tillgänglighet och säkerhet samt krav på att lekplatserna ska vara säkra.

Det aktuella området som föreslås i medborgarförslaget är inte detaljplanelagt, men det ligger inom områdesbestämmelser för byarna norr om Alfta.

Gatuavdelningen möter då och då frågor och önskemål om lekplatser utanför tätorterna och avdelningen föreslår att kommunen arbetar fram ett vägledande dokument med riktlinjer för de befintliga lekplatserna och för eventuella nya.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Bagarmyrens Långheds IF, Elin Eriksson  
Tjänsteskrivelse Ulf Stålberg

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kommunfullmäktige, Gatuavdelning och Elin Eriksson för  
Bagarmyrens Långheds IF



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 86

Dnr 2019/00709

## **Inbjudan till Partnerskap Bergslagsdiagonalen 2019-2021**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen ansöker om fortsatt deltagande i Partnerskap Bergslagsdiagonalen under perioden 2019-2021.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ovanåkers kommun har fått en inbjudan om fortsatt deltagande i Partnerskap Bergslagsdiagonalen. Det senaste 3-åriga samarbetsavtalet för Bergslagsdiagonalen upphörde i och med utgången av år 2018. Ovanåkers kommun medverkade under perioden 2016-2018 och har nu blivit inbjuden att delta i partnerskapet under perioden 2019-2021. Årsavgiften för Ovanåkers kommun är 30 000 kr.

### **Ärendet**

Mot bakgrund av de positiva effekter som partnerskapets arbete hittills haft och de stora behoven av ett aktivt påverkansarbete, så rekommenderade ledningsgruppen vid sitt möte i Borlänge, fredagen den 3 maj 2019, berörda kommuner och regioner att delta i det fortsatta samarbetet för stråket Bergslagsdiagonalens utveckling.

För att möjliggöra ett mer aktivt påverkansarbete för framtida förbättringar på sträckan Falun – Alfta – Bollnäs – Söderhamn, genomförs i inom partnerskapets ram en inventering av brister och behov längs hela vägsträckningen.

Riksväg 50 är en viktig livsnerv som sammanfogar Ovanåkers kommun med Falun söderut och Bollnäs – Söderhamn österut. För att främja framtida utveckling och förbättringar på riksväg 50 bör Ovanåkers kommun delta i samarbetet för stråket Bergslagsdiagonalen under perioden 2019-2021.

Enligt statistiska central byrån hade Ovanåkers kommun (2018) en befolkningsmängd på 11 684 personer. Årsavgiften för Ovanåkers kommun blir då 30 000 kr.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Årsavgiften, som inkluderar framtagning av underlag för påverkansarbete och information om kommunerna längs stråket och turistisk marknadsföring via bergslagsdiagonalens hemsida föreslås vara oförändrad:

- 60 000 kr för kommuner med över 40 000 invånare
- 40 000 kr för kommuner med 20 000 – 40 000 invånare
- 30 000 kr för kommuner med 8 000 – 20 000 invånare
- 50 000 kr för regioner

### **Bakgrund – Partnerskapet Bergslagsdiagonalen**

Bergslagsdiagonalen är ett sedan 1994 organiserat samarbetsprojekt mellan 15 kommuner och regioner. Det gemensamma arbetet har under verksamhetstiden syftat till att genom aktiviteter för förbättrad väginfrastruktur, stödja regionförstoring och stärka det mellansvenska inlandets tillväxt- och konkurrenskraft. Samarbetet sker i god överensstämmelse med antagna regionala utvecklingsprogram.

Partnerskapet har aktivt och framgångsrikt arbetat för att utbyggnadsetapper ska komma till stånd och att standardhöjningar ska genomföras. Långt tidigare gav gemensamma ansträngningar till resultat att det gemensamma riksvägsnummret (50) och skyltningen av Bergslagsdiagonalen kom till stånd.

Utvecklingen och utbyggnad av Bergslagsdiagonalen får inte tappa tempo med risk för att annars komma till korta i den hårda konkurrensen om de statliga investeringarna. Till det kommer att det finns påtagliga kvarstående problem för industrins transporter. Om problemen inte hanteras i kommande planeringsprocesser, kan det få negativa effekter på framtida satsningar och tillväxt inom industri och besöksnäring. Här har partnerskapet en viktig uppgift att fylla med ett aktivt och kraftfullt påverkansarbete.

Det senaste 3-åriga samarbetsavtalet för Bergslagsdiagonalen upphörde i och med utgången av år 2018. En fortsättning av arbetet är angeläget inför kommande nationella planeringsomgång 2022-2031. Bevakning och påverkan i de processer som äger rum i samband med framtiden av den nationella infrastrukturplanen är mycket viktiga.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Patrik Svärd, 2019-08-20

PDF – Inbjudan till Partnerskapet Bergslagsdiagonalen 2019-2021



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Fysisk planerare – Patrik Svärd

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 87

Dnr 2019/00140

## **Antagande av biblioteksplan för Ovanåkers kommun 2019-2022**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar reviderad biblioteksplan "Biblioteksplan för Ovanåkers kommun Folkbiblioteksverksamheten 2019-2022", med följande revideringar:

- Under rubrik "Skolbibliotek" stryks "..i mån av tid"
- Rubriken "miljö" byts ut mot "Bibliotekens roll i miljöhållbarhetsarbete"
- Under rubriken "miljö" står det: "Biblioteket har en central roll som informatör angående miljömässig hållbarhet från kommunens sida. Personalen behöver hålla sig uppdaterad med aktuell forskning." (Samtliga delar uppdateras innan kommunstyrelsens sammanträde).

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Jennie Forsblom (KD) gör följande ändringsyrkanden:

- Under rubrik "Skolbibliotek" stryks "..i mån av tid"
- Rubriken "miljö" byts ut mot "Bibliotekens roll i miljöhållbarhetsarbete"

Jennie Forsblom (KD) gör följande tilläggsyrkande:

"Biblioteket har en central roll som informatör angående miljömässig hållbarhet från kommunens sida. Personalen behöver hålla sig uppdaterad med aktuell forskning.

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott antar eller avslår Jennie Forsbloms (KD) ändringsyrkanden och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar dom.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott antar eller avslår Jennie Forsbloms (KD) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar det.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt beslut 2019-03-19 har Kulturavdelningen tillsammans med följande politiska referensgrupp, Jan-Åke Lindgren (S) och Elisabeth Eriksson (C) arbetat fram ett förslag till ny biblioteksplan: "Biblioteksplan för Ovanåkers kommun Folkbiblioteksverksamheten 2019-2022".

### **Ärendet**

Dokumentet har genomgått en textmässig redigering. Två förändringar i innehållet föreslås.

- Revideringscykeln ändras från 3-årig till 4-årig och att den ligger i fas med mandatperioderna.
- Utifrån gällande lagstiftning sorterar folkbiblioteksverksamheten under Kommunstyrelseförvaltningen/Kulturavdelningens ansvar. Uppdraget gällande skolbiblioteksverksamheten sorterar under Barn- och utbildningsförvaltningens ansvar. Detta förtydligas i dokumentet under rubriken "Skolbibliotek" då endast det samarbete som verksamheten idag bedriver gentemot skolorna beskrivs.

### **Konsekvensbeskrivning barn och unga**

Folkbiblioteksverksamheten är lagstadgad. Folkbiblioteket ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning och främja möten mellan människor i olika åldrar och med olika bakgrund. Folkbiblioteket ska särskilt främja läsning och tillgång till litteratur.

### **Konsekvensbeskrivning jämställdhet**

Folkbiblioteken ska vara tillgängliga för alla, oavsett ålder, språk eller funktionsnedsättning. Tillgängligheten avser både lokaler, teknisk utrustning och mediabestånd.

### **Beslutsunderlag**

Biblioteksplan för Ovanåkers kommun Folkbiblioteksverksamheten 2019-2022

### **Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Kulturavdelningen och Barn- och utbildningsnämnden

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 88

Dnr 2018/00420

## **Revidering av lokala ordningsföreskrifter**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar reviderade lokala ordningsföreskrifter, vilket innebär att §§ 22-23 utgår.

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige antog ny lokala ordningsföreskrifter vid sitt sammanträde 17 juni. Länsstyrelsen beslutade 22 juli att upphäva §§ 22-23 (i de lokala ordningsföreskrifterna) på grund av att de berör bestämmelser som inte får regleras inom de lokala ordningsföreskrifterna.

”22 § På gång- och cykelvägar får inte häst ledas, ridas eller köras med vagn. Med vissa undantag enligt 23 §

23 § Undantag från förbud att färdas på gång och cykelväg för hästar, traktorer, skotrar och liknade gäller för att korsas eller färdas på under kortare sträcka i dessa syften: transport från och till bostad, fastighet eller led som inte nås på annat lämpligt vis.”

Länsstyrelsen påpekar att eftersom hästtrafik regleras inom trafikförordningen kan inte bestämmelser angående den göras inom de lokala ordningsföreskrifterna.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till reviderade lokala ordningsföreskrifter

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-08-22

### **Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Länsstyrelsen och planeringsavdelningen

## **Ändrade ansöknings och tillsynsavgifter för alkoholservering**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar nya prövningsavgifter för ansökan om serveringstillstånd samt tillsynsavgifter för alkoholservering.

### **Ärendet**

För att åstadkomma en sund restaurang och krogmiljö inom KfH med stabila företag, och tillståndshavare samt övrig personal som agerar ansvarsfullt, pågår ett förändringsarbete där målet uppnås genom ett förenklat ansöknings- och anmälningsförfarande, ett tillgängligt arbetssätt och en god kommunikation.

I enlighet med en anpassning till digitalisering och för att säkerställa säkerheten för personuppgiftshantering enligt GDPR, samt ett för sökanden förenklat ansöknings och anmälningsförfarande, har tillståndsenheten till sitt administrativa system för alkohol-serveringsärenden Alk-T, beställt tre stycken tilläggsmoduler. Alk-T, webbansökan, anmälningar och ändringar i tillstånd, för sökanden inom alkoholärenden. Alk-T, tillsynsappen, för handläggare och inspektörer vid inspektionstillfällen. OI 2, webbansökan, anmälningar och ändringar i tillstånd, för detaljhandeln i folkölsärenden. Systemen kostar i inköp, årligt underhåll och uppdateringar samt för anpassning och installation.

För att åstadkomma målet, en sund restaurang och krogmiljö inom KfH behöver kunskapsnivån bland tillståndshavare och personal höjas och underhållas. Därför bör kostnaderna för de årliga utbildningarna i Ansvarsfull Alkoholservering ingå som en del av ansökningsavgifterna för att få fler personer utbildade.

Det har visat sig tidigare att utbildningstillfällen t o m fått ställas in, för att alltför få anmälningar gjorts när varje anmälan kostat mer än tvåtusen kronor.

Utifrån nuvarande arbetssätt ligger prisbilden för ansöknings och tillsynsavgifter fel och bör därför justeras.

### **Beslutsunderlag**

Kommunalförbundet Hälsingland 2018-12-07, § 60

Förslag till taxa ansöknings- och tillsynsavgifter för alkoholservering

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-07-02



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Kommunalförbundet Hälsingland



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 90

Dnr 2019/00753

## **Tillsättande av HR-chef**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Att anställa Maria Kihlström (791108-7652) som HR- chef.

Tillträde 2020-01-01.

### **Ärendet**

Arbetsgivaren och de fackliga organisationerna är eniga om att anställa Maria Kihlström som HR-chef.

### **Beslutsunderlag**

MBL protokoll daterat

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2019-08-26

### **Skickas till**

För kännedom: Maria Kihlström



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 91

Dnr 2019/00776

## **Utredning av barnvagnsförråd**

### **Ärendet**

Hans Jonsson (C) tog upp att det enligt tidigare beslut ska genomföras en genomlysning av förskolornas behov av barnvagnsförråd. Det kommer en rapport till kommunstyrelsen



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 92

Dnr 2019/00770

## **Gävle kommuns begäran om utträde ur Inköp Gävleborg samt reviderad förbundsordning för Inköp Gävleborg**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Bevilja Gävle kommun utträde ur Inköp Gävleborg förutsatt att avtal tecknas om Gävles utträde mellan Gävle och övriga medlemskommuner.
2. När syftet med Inköp Gävleborg, som endast förvaltare av avtal (enligt reviderad förbundsordning), upphört skall Inköp Gävleborg avvecklas.
3. Anta reviderad förbundsordning för Inköp Gävleborg att gälla efter Gävles kommuns utträde.
4. Anmoda direktionen för Inköp Gävleborg att så långt som möjligt underlätta för en avveckling av verksamheten, vilket bland annat innebär att ge kommunerna fullmakt att teckna avtal.
5. Från och med att den reviderade förbundsordningen träder i kraft återkalla uppdragen som ordinarie ledamot och ersättare i direktionen för Inköp Gävleborg. Till ny ordinarie representant utses kommunstyrelsens ordförande och som ersättare förste vice ordförande.

### **Kommunstyrelsen beslut**

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan att:

1. Ge Kommunchefen i uppdrag att för Ovanåkers kommuns räkning teckna avtal om Gävle kommuns utträde ur Inköp Gävleborg.
2. Godkänna rapporten Nätverkssamarbete inköp/upphandling (KPMG 2019-06-17) som underlag för samverkan i inköps-/upphandlingsfrågor och för framtagande av samverkansavtal.
3. Samarbetet i nätverket för inköps-/upphandlingsfrågor ska regleras i ett samverkansavtal.
4. Till dess att ett samverkansavtal har tecknats är det samtliga Hälsingekommuners ansvar att stödja varandra så att ingen blir utan kompetens i inköps-/upphandlingsfrågor.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **Sammanfattning av ärendet**

Gävle kommun har begärt utträde ur inköp Gävleborg. Om övriga medlemskommuner inte godkänner Gävles utträde samt avtalar med Gävle om villkoren för detta utträde kommer Inköp Gävleborg att träda i likvidation, enligt förbundsordningen, i september 2020. Detta skulle föranleda stora problem då många av de avtal Inköp Gävleborg har tecknat för medlemskommunernas räkning fortlöper efter september 2020. Övriga medlemskommuner måste då antingen förhandla med samtliga avtalsparter (leverantörer) eller vara avtalslösa inom flera områden. I förslaget till reviderad förbundsordning, bilaga 1, kommer Inköp Gävleborg vara kvar som organisation tills sista avtalet löpt ut eller annat överenskommits. För att kunna anta en reviderad förbundsordning måste Gävles begäran om utträde godkännas av övriga medlemskommuner och avtal om Gävles utträde träffas.

Parallellt med arbetet om Gävles utträde löper uppbyggnaden av ett nätverkssamarbete i enlighet med beslut i Kommunstyrelsen 2019-02-05. KPMG har i rapporten Nätverkssamarbete inköp/upphandling lagt en grund för samarbetet samt hur processen fram till ett väl fungerande nätverkssamarbete skall fortgå. Samarbetet är baserat på samverkansavtal mellan kommunerna i nätverket. Samverkansavtal skall vara på plats när den reviderade förbundsordningen för inköp Gävleborg börjar gälla.

## **Ärendet**

### *Bakgrund*

Med anledning av att Gävle kommun begärde utträde ur kommunalförbundet Inköp Gävleborg i september 2017 gav övriga ägarkommuner en extern utredare, Public Partner, i uppdrag att utreda vilka konsekvenser det skulle få för det fortsatta samarbetet. I uppdraget låg också att ge förslag till förbättringsområden för Inköp Gävleborg. Ägarkommunerna exklusive Gävle bildade i samband med det en projektägargrupp bestående av kommunstyrelseordförandena och en styrgrupp bestående av kommuncheferna i respektive kommun.

Utredningen, Upphandling 2.0, (bilaga 1) visade att intäktsbortfallet genom Gävles utträde skulle bli cirka 7,5 mnkr. Möjligheten att i motsvarande grad sänka kostnaderna och samtidigt behålla dagens servicenivå sågs som starkt begränsade. De återstående ägarkommunernas årliga avgifter skulle därför sammantaget behöva ökas med cirka 6-7 mnkr. Utredningen pekade också på ett antal förslag till förbättringar. Som ett alternativ till att ha kvar Inköp Gävleborg lyfte man fram

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

möjligheten att istället bygga upp ett välstrukturerat nätverkssamarbete. Ägarkommunerna bedömde den idén så pass intressant att Public Partner gavs i uppdrag att ta fram ett underlag även kring ett sådant alternativ (Nätverkssamarbete kring upphandling i Södra Norrland). I samband med det skulle man också vidtala Gävle kommun, Sandviken, Region Gävleborg och Sundsvalls kommun om deras intresse att samverka i upphandlingsfrågor. Den utredningen visade att ett välstrukturerat nätverkssamarbete, där kommunerna bygger upp sina egna inköps/upphandlingsorganisationer, vore fullt möjligt utan att det skulle behöva bli dyrare för de enskilda kommunerna. Kommunstyrelsen beslutade 2019-03-19, § 65, bilaga 3, att i första hand förordna en form av formaliserat samarbete av typ Inköp Gävleborg. Ovanåkers kommun avvaktar dock med ett slutligt ställningstagande kring inriktning för ett framtida samarbete inom upphandlings-/inköpsområdet i Södra Norrland tills ett beslutsunderlag tagits fram som beskriver hur samarbetet kan bedrivas i form av ett "nätverkssamarbete" och därmed göra det möjligt att ta ställning till en alternativ form för samarbetet. Ett antal andra kommuner förordade direkt ett nätverkssamarbete och gav i uppdrag till kommuncheferna att i samarbete med övriga kommunchefer och förbundsdirektören förbereda en avveckling av inköp Gävleborg.

*Avveckling av Inköp Gävleborg*

Enligt förbundsordningen skall Inköp Gävleborg träda i likvidation tre år efter det att någon medlem sagt upp sitt medlemskap. Efter Gävles begäran om utträde kommer detta att ske i september 2020. För att undvika likvidation behöver övriga medlemmar bevilja Gävle utträde samt avtala med Gävle om formerna för utträdet.

Om vi kan undvika likvidation kan övriga medlemmar ha kvar Inköp Gävleborg som förvaltare av ingångna/existerande avtal. Inköp Gävleborg kommer då att avvecklas när det sista avtalet löpt ut. Vid en likvidation upphör alla existerande avtal att gälla. Då kommer det krävas stora resurser för varje kommun att omförhandla med samtliga avtalsparter (leverantörer) eller vara avtalslösa. För att kunna ha kvar Inköp Gävleborg som endast förvaltare av avtal behövs en reviderad förbundsordning. En reviderad förbundsordning behövs också för att varje kommun skall kunna återta huvudmannskapet för inköps-/upphandlingsfrågorna.

Den reviderade förbundsordningen börjar gälla den dag då Gävle utträder. Samma dag återtar kommunerna ansvaret för inköp-/upphandlingsfrågor.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

*Nätverkssamarbete*

För att tydliggöra hur nätverkssamarbetet i upphandlings-/inköpsfrågor skall struktureras gavs KPMG i uppdrag att utreda detta (Nätverkssamarbete inköp/upphandling, bilaga 2). Utredningen skall ses som underlag för mellankommunal samverkan i inköps-/upphandlingsfrågor samt för framtagande av samverkansavtal.

För att nätverkssamarbetet skall vara på plats när Gävle utträder och när Inköp Gävleborg endast skall vara förvaltare måste samverkansavtal finnas.

**Konsekvensbeskrivning hållbarhet**

Samverkan inom upphandlingsområdet underlättar kravställningar avseende hållbarhet.

**Beslutsunderlag**

Reviderad förbundsordning Inköp Gävleborg  
Rapport Nätverkssamarbete inköp/upphandling  
Beslut Kommunstyrelsen 2019-03-19, § 65

**Skickas till**

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige  
För kännedom: Bollnäs, Gävle, Hofors, Hudiksvall, Ljusdal, Nordanstig, Ockelbo, Söderhamn och Älvkarleby kommuner samt Inköp Gävleborg