

[Arbetsplan 2018 - 2019.doc](#)

Arbetsplan 2018 - 2019 för

Furans Förskola

En förskola för hållbar utveckling med bra miljö

för lek och lärande



Adress: Gundbogatan 13

82231 Alfta

Tel nr: Blå avd. 0271-57487, 0702796330, Gul avd. 027157488, 0702796331, Grön avd.
0271-57489, 0702796332

Furans förskola är en av tre kommunala förskolor i centrala Alfta. Gården har stora gräsmattor, sandlådor och har även en naturlig lekplats i den närbelägna skogen. Det finns bärbuskar, fruktträd och en stor asfalterad yta att cykla på.

Förskolan har plats för ca 60 barn 1-5 år, fördelat på tre grupper med utbildade pedagoger.

En småbarnsavdelning för de yngsta barnen (blå)

En avdelning med barn i åldern 2-4 år (gul)

En avdelning med de äldsta barnen (grön)

I köket på förskolan finns en kokerska som lagar vår mat.

Städningen på Furan sker varje dag.

Allmän förskola

Sekretess

Anmälningsplikt

Elevvårdshälsan

Olycksfallsförsäkring

se information om detta på kommunens info sida

Verksamhetens styrdokument: Lpfö 98 (Läroplan för Förskolan) (rev. 2010), skollagen, styrdokument från BOS (Barn och Skolnämnden), våra egna dokument om hållbar utveckling, likabehandlingsplanen och arbetsplanen från 2017. För Furan innebär hållbar utveckling att vi från Skolverket fått certifikat för att vara en förskola som arbetar med hållbar utveckling i verksamheten. Vi gjorde en ny ansökan för 2017-2020 där vi utvärderat vårt tidigare arbete och utifrån ansökan fick vi nytt certifikat för kommande 3 år. De två mål vi jobbar med är: Förskolans värdegrund – vilket innebär bl.a hur vi är mot varandra och skogen/miljö.

Förskolans uppdrag enligt Lpfö 98 (rev. 2010) Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska erbjuda en god pedagogisk verksamhet, där omsorg, fostran och lärande bildar helhet. I samarbete med hemmen ska barnens utveckling till ansvarskännande människor och samhällsmedlemmar främjas. Förskolans uppgift är också att i samarbete med föräldrarna verka för att barnen får möjlighet att utvecklas efter sin förmåga.

All personal har ansvar för att skapa en positiv och utvecklande miljö på förskolan.

Förskolechefen är ytterst ansvarig för verksamhet

Mål och riktlinjer

Vår målsättning

Normer och värden:

Vi strävar efter att varje barn

- ska känna glädje och trygghet i att vara på Furan
- utveckla förståelse för alla människors lika värde, känna empati respekt och ansvar
- utveckla respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö

Hur ska vi nå målen:

Vi ska nå målen genom att

- vi möter varje barn på den nivå barnet befinner sig i sin utveckling
- vi lyssnar på varandra
- vi är rädda om varandra och vår gemensamma miljö
- vi är goda och tydliga förebilder
- vi jobbar med materialet "Tio små kompisböcker", som har värdegrunden i fokus ex. hur man är mot varandra, löser konflikter på ett bra sätt, samarbete.
- "trivselblomman", där de äldsta barnen gemensamt diskuterat och bestämt vilka trivselregler som ska gälla på grön avd.



Vår målsättning

Utveckling och lärande:

Vi strävar efter att varje barn

- utvecklar sin egen identitet och känner sig trygg i den
- utvecklar sin förmåga att leka och samspela med andra barn
- utvecklar sin nyfikenhet och intresse för tal/skriftspråket, matematik, naturvetenskap o teknik och fin/grovmotorik.
- utvecklar sin förståelse och ett intresse för naturens olika kretslopp och att vi kan påverka vår miljö – idag och i framtiden.

Hur ska vi nå våra mål:

Vi ska nå målen genom att

- vi ska uppmuntra barnen och ge dem tid att klara saker själv.
- vi erbjuder barnen en stimulerande inne/utemiljö som anpassas efter barnen och deras intressen.
- vi använder oss av "före Bornholmsmodellen" ett språkmateriale med lekar, rim/ramsor, sånger, ljud o ljudning och berättelser.
- skogen ingår i vår utemiljö som en naturlig lekplats. Där tränas motorik, rörelse, matte, natur/teknik, språk och vi använder oss av alla sinnen.
- vi källsorterar tillsammans med barnen.
- vi arbetar med/utifrån vår certifiering av hållbar utveckling. (Info se 1:a sidan)
- vi ger barnen möjligheter att lära i vardagliga situationer.
- vi ger barnen bekräftelse o hjälper dem att sätta ord på sina känslor.
- vi utmanar barnen med frågor som leder vidare och är nyfikna tillsammans med barnen och ger inte färdiga svar.

Vår målsättning

Barns inflytande:

Vi strävar efter att varje barn

- ska våga säga nej till det man inte vill, våga säga sin mening.
- utveckla en förståelse för att de kan vara med och påverka sin situation på förskolan, både genom demokratiska beslut eller/och egna förslag.

Hur ska vi nå målen:

Vi ska nå målen genom att

- vi stöttar barnen att våga säga nej, och ha en egen uppfattning
- vi lyssnar på barnen och ger dem möjligheter att göra egna val i verksamheten och delta i demokratiska beslut.
- vi gör regelbundna barnintervjuer med de äldre barnen.
- ta tillvara på barnens egna intressen i utformningen av verksamheten och miljön.

Vår målsättning

Förskola – hem:

Vi strävar efter att

- inskolningen ska vara trygg och positiv både för barn och vårdnadshavaren
- ha en öppen dialog vid den dagliga kontakten (lämning och hämtning)
- ge tid till ha uppföljning och utvecklingssamtal efter behov, dock minst 1 gång/år

Så här gör vi

Under inskolningen på Furan använder vi oss av 5/ 7 dagar föräldraaktiv inskolning. Det innebär att vårdnadshavarna är med sitt barn och deltar aktivt i aktiviteterna på förskolan redan från början. Vårdnadshavarna får på detta vis en inblick i vad som sker på förskolan och hur barnet har det under dagarna. Här läggs grunden till ett bra samarbete hem-förskola.

För att barnen skall känna trygghet är det viktigt att föräldrar och pedagoger kan tala öppet med varandra och samarbeta. Vikten av den dagliga kontakten vid lämning och hämtning kan inte nog betonas.

Vi har föräldramöte varje hösttermin, där det ges allmän information på respektive avdelning. En möjlighet för föräldrar att träffas och påverka verksamheten. Det kan förekomma att vi har föreläsare om något spec. ämne.

Portfoliopärm finns till varje barn, där barn-vårdnadshavare har möjlighet att titta på barnets aktiviteter-lärande-utveckling som finns dokumenterat.

Vår målsättning

Samverkan med förskoleklass:

Vi ska samarbeta med personalen i förskoleklassen för att stödja barnens övergång till deras verksamhet.

Så här gör vi

- personalen träffas för en överskolningskonferens, där planering för inskolningen diskuteras.
- lärare från skolan besöker förskolan för att träffa barnen i deras egen miljö.
- barnen besöker skolan tillsammans med sina pedagoger, bekantar sig med den nya miljön. De träffar sina blivande lärare och nya kamrater från andra förskolor.

Uppföljning, utvärdering och utveckling

Kvalitetsarbete:

För att se om vi uppnår målen använder vi oss av "Lotusdiagrammen", PGU där planering genomförande och utvärdering av olika aktiviteter utvärderas.

Varje avdelning har en utvärderingsdag i slutet av höstterminen. I slutet av vårterminen görs en gemensam utvärdering. Utvärderingen ska ligga till grund för kommande års verksamhet.

Kompetensutveckling

- planeringstid varje avdelning och enskilt
- reflektionstid 1ggr/månad
- APT (Arbetsplatsträffar) på kvällstid, där det diskuteras verksamhet, planeras-utvärderas, bokcirkel mm.
- föreläsningar och kurser gemensamt eller efter individuellt önskemål/intresse.
- att ta emot studenter ger oss senaste nytt inom förskolan, får också möjlighet till föreläsningar på högskolan.
- planerings/utvärderingsdagar

Traditioner och årliga evenemang

- fettisdagen, klär vi ut oss och går på byn eller runt Furan beroende på ålder. På byn får vi godis, små överraskningar av företagen och affärerna.
- sommarfest, barn och vårdnadshavare deltar tillsammans i aktiviteter på förskolan, det kan vara tipspromenad, aktivitetsstationer, sångstund mm. Vi har picknick som föräldrarna tar med sig själva.
- vårstädning av vår gård, planterar ut blommor, sår frön mm.
- höststädar gården, städar, krattar, Tar hand om komposten mm.
- 6 års avslutning, de barn som slutar förskolan bjuder in sina föräldrar och syskon till fest. Vi äter också något tillsammans som barnen har varit med och lagat till självkostnadspris. Här får också de barn som slutar på förskolan sin portfoliopärm .
- skräpplockardag, vi fixar miljön runt förskolan, plockar skräp och lär oss källsortera.
- fotografering varje höst fotograferas alla barn, i grupp, enskilt och syskon.
- luciafirande, detta sker ute på gården kvällstid, alla är välkomna.
- föräldrafika bjuder vi på 1 gång per termin, barnen bakar då till fiket. Adventsfika innan jul.
- älgjakt under oktober i furanskogen. Barnen tar med "lillfika" till skogen.

Gemensamma aktiviteter alla förskolor i Alfta

- höstkul, denna aktivitet ordnar vi själva, med olika stationer. Alla förskolor bjuds in och kokerskorna lagar mat tillsammans. Vi äter ute på gården efter genomförd aktivitet.
- Vi har samarbete med andra förskolorna Nordanäng och Tellus då vi blir inbjudna på olika arrangemang.

Allmänt om Furan

Våra öppettider: 6.00–17.30 tiden mellan 6.00–7.00 och 16.30–17.30 är vi gemensamt på Gula avdelningen.

Frukost 8.00

Lunch 11.30

Mellanmål 14.30

Stor vikt läggs vi måltiderna där vi, på ett naturligt sätt och i en lugn miljö, diskuterar och samtalar med barnen. Därför ber vi er att inte lämna och hämta era barn under måltiderna.

Lifecare info. Viktigt att stämpla in och ut!

Vid **Sjukdom** kan ditt barn inte vara på förskolan, dels för smittorisken och de har inte ork att vara i barngrupp. Information och riktlinjer om olika sjukdomar finns på varje avdelning.

Sjukanmälan kan göras till respektive avdelning via sms, telefon, lifecare

e-mail furansforskola@ovanaker.se

Planeringsdag/utvärderingsdag/utbildning: Enligt beslut från Barn- och Skolnämnden har förskolan möjlighet att stänga fyra dagar/år för planering och utbildning.

Gula och gröna avdelningen: har planeringstid 1 timme/ varannan vecka. Då vi hjälps åt med barnen.

Gul avd. måndag jämn vecka 13-14

Grön avd.måndag ojämna vecka 13-14

Förskolechef är Anders Bastbacken, tfn 0271-57401 fax 0271-10864 mobil 070-337 62 08
email: anders.bastbacken@ovanaker.se

Revideras 1 gång/år

20181010