



Socialnämnden

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 09:00		
Beslutande	Ledamöter Jan-Åke Lindgren (S), Ordförande Carina Nordqvist (S), 1:e vice ordförande Lars Jingåker (S) Ulla Mortimer (M) Deisy Hellsén (C) Anne Landar-Ohlsson (C) Isa Wallmyr (KD) Ersättare Anita Wallin (MP) Lena Westling (C) Monica Hansson (C) Inga-Britt Kling (KD)		
Övriga närvarande	Marita Lindsmyr, socialchef Johan Brodin, ekonom § 37-38 Kristin Eriksson, metod- och kvalitetsutvecklare § 42 Åsa Olsson, enhetschef biståndsenheten § 43 Maria Hedström, sekreterare		
Justerare	Anne Landar-Ohlsson		
Justerings plats och tid	Socialförvaltningen, 2018-05-22, kl. 08:30		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 36-46
	Sekreterare		
	Ordförande		
	Justerare		
	Anne Landar-Ohlsson		
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-05-16		
Datum då anslaget sätts upp	2018-05-23	Datum då anslaget tas ned	2018-06-12
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens arkiv		
Underskrift	Maria Hedström		



Socialnämnden

Ärendelista

§ 36	Dnr 2018/00002	
	Godkännande av dagordningen 2018	3
§ 37	Dnr 2018/00032	
	Ekonomisk rapport 2018.....	4
§ 38	Dnr 2018/00090	
	Tertialuppföljning socialnämnden 2018	5
§ 39	Dnr 2018/00007	
	Information från socialförvaltningen 2018.....	6
§ 40	Dnr 2017/00169	
	Revidering av delegationsordning myndighet 2017.....	7
§ 41	Dnr 2018/00086	
	Beslut om att utse dataskyddsombud.....	8
§ 42	Dnr 2018/00016	
	Tertialuppföljning av kvalitetsplan 2018.....	9
§ 43	Dnr 2018/00094	
	Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott, LSS och SoL 2018	10
§ 44	Dnr 2018/00089	
	Dokumenthanteringsplan.....	11
§ 45	Dnr 2018/00001	
	Delegeringsbeslut 2018	12
§ 46	Dnr 2018/00003	
	Meddelande 2018	13



Socialnämnden

§ 36

Dnr 2018/00002

Godkännande av dagordningen 2018

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner dagordningen.

Beslutsunderlag

Digital kallelse 2018-05-09

Socialnämnden

§ 37

Dnr 2018/00032

Ekonomisk rapport 2018

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar emot den ekonomiska rapporten.

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Johan Brodin redovisar för aprils budgetuppföljning. Budget till och med april uppgår till 86 244 000 kr. Utfall till och med samma period är 89 800 000 kr vilket innebär ett underskott på 3 556 000 kr.

§ 38

Dnr 2018/00090

Tertialuppföljning socialnämnden 2018

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner tertialrapporten, januari-april 2018 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen prognostiserat ett underskott med -11 100 tkr.

Stab och nämnd: Prognos budget i balans.

Individ- och familjeomsorgen: Underskott -13 100 tkr. Orsaken till avvikelserna är främst placeringar, både inom barn/unga och vuxna.

Omsorgsenheten: Prognos överskott 1 550. Anledningen till överskottet är boendekostnad i annan kommun som upphör vid halvårsskiftet.

Omvårdnadsenheten: Prognos underskott -150 tkr. Särskilt boende gör ett överskott till följd av att avvecklingen av Lärkan/Svalan går fortare än beräknat. Hälso- och sjukvården får ett överskott till följd av vakanta vikariat på tjänster. Resursenheten gör ett prognostiserat underskott på 1 400 tkr för arbetade timmar som inte är säljbara (ex APT och utbildningar).

Måluppfyllelse: Prognosen är att det är ett tre effektmål som ej kommer att uppnås fullt ut, ett effektmål kommer inte alls att uppnås då det inte kommer att prioriteras. Förvaltningen avvaktar kommunövergripande plan innan arbete påbörjas.

Sjukfrånvaro: Sjukfrånvaron i förvaltningen har ökat jämfört med motsvarande period föregående år, från 8,98 2017 till 10,73 2018.

Korttidsfrånvaro till följd av förkylningar har varit högre än normalt men även längre sjukskrivningar. Arbeta för att följa upp detta kommer att ske under kommande period.

HME påvisar sämre resultat än föregående undersökning men då det är låg svarsfrekvens är resultatet svårt att analysera. Fokus kommer att läggas på motivationsarbete för att medarbetarna ska svara på enkäten vid kommande undersökning.

Beslutsunderlag

Tertialuppföljning med verksamhetsbeskrivning samt tjänsteskrivelse,
Marita Lindsmyr

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen och ekonomiavdelningen

§ 39

Dnr 2018/00007

Information från socialförvaltningen 2018

Socialchef Marita Lindsmyr informera om:

*Det är i dagsläget två som väntar på erbjudande om lägenhet i särskilt boende, det finns inga lediga lägenheter.

*Det inskickade svaret till arbetsmiljöverket gällande arbetsmiljön på individ- och familjeenheten, om hur vi arbetar med det systematiska arbetsmiljöarbetet och detta är på gång i hela socialförvaltningen.

* Det nya organisationsschemat för socialförvaltningen.

§ 40

Dnr 2017/00169

Revidering av delegationsordning myndighet 2017

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. anta den reviderade delegationsordningen daterad 2018-05-14, samt att delegationsordningen börjar gälla från och med 2018-05-22
2. delegationsordning daterad 2017-12-14 upphör att gälla 2018-05-21

Sammanfattning av ärendet

I delegationsordningen återfinns de ärenden som socialnämnden delegerat beslutanderätt åt enskild ledamot eller anställd tjänsteman. De ärenden som inte finns med i delegationsordningen beslutas av socialnämnd. Införandet av GDPR och ändring i organisationen har medfört justering i delegationsordningen.

Utifrån GDPR har följande ändrats och lagts till:

Systemägare/Informationsansvarig = Förvaltningschef (ny under 3.3, punkt 11)

Teckna Biträdesavtal med systemleverantör = Förvaltningschef (ny under 3.3 punkt 12)

Systemförvaltare/Registerförare = Enhetschef It/E-hälsa (under 3.3, punkt 13)

Ärende 3.3 punkt 11 ändras till punkt 14, delegat från PUL-ombud till Registerförare.

Ärende 3.3 punkt 12 ändras till punkt 15. Utifrån organisationsändring inom individ- och familjeomsorgen har följande ändringar gjorts:

Delegaten ändras från handläggare till socialsekreterare under hela 5.1.1 och 5.1.2.

Delegaten har ändrats från verksamhetschef till enhetschef under 5.1.1 punkt 14.

Delegaten ändras från handläggare till enhetschef under 5.1.2 punkt 9.

Avsnitt 6, punkt 13 utgår. Inget myndighetsbeslut för att få Anhörigstöd.

Beslutsunderlag

Förslag på ny delegationsordning för myndighetsutövning inom socialnämnden 2018-05-14 samt tjänsteskrivelse Marita Lindsmyr.

Beslut skickas till

Marita Lindsmyr

§ 41

Dnr 2018/00086

Beslut om att utse dataskyddsbud

Socialnämndens beslut

Socialnämnden utser Liv Zettergren till dataskyddsbud (DPO) för socialnämnden i Ovanåkers kommun.

Sammanfattning av ärendet

2017-09-05 beslutade kommunstyrelsen att ett dataskyddsbud skulle anställas. För att uppfylla de olika kraven som ställs i och med dataskyddsförordningen bestämdes att ombudet organisatoriskt skulle placeras i Kommunalförbundet Södra Hälsingland. Dataskyddsbud delas även med övriga kommuner som är medlemmar i kommunalförbundet.

Datainspektionen tog emot anmälan om att Liv är kommunstyrelsen dataskyddsbud den 13:e april. Formellt sett måste dock kommunen i varje nämnd utse dataskyddsbud, frågan går inte att vidare delegera.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Marita Lindsmyr

Beslut skickas till

Marita Lindsmyr

§ 42

Dnr 2018/00016

Tertialuppföljning av kvalitetsplan 2018

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar tertialuppföljningen av för kvalitetsplan 2018

Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd gällande ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete trädde i kraft 2012-01-01. Med utgångspunkt i dessa föreskrifter samt de mål som beslutats av socialnämnden, upprättades en plan för 2018 års kvalitetsarbete. Planen innefattar bland annat de kvalitetsinsatser som planeras att genomföras under 2018.

I 2018 års kvalitetsplans innehåll och struktur redogörs det för kvalitetsarbetet utifrån tre grupperingar/områden:

1. Politiska mål
2. Internkontroll
3. Övriga kvalitetsinsatser.

Då ett stort arbete ligger framåt i tiden redovisas uppföljningen av kvalitetsplanen utifrån en prognos för hela årets arbete.

Uppföljning av områden 2. Internkontroll utförs på årsbasis och redovisas därför inte i tertialuppföljningen.

Beslutsunderlag

Uppföljning av kvalitetsplan tertial 2018 samt tjänsteskrivelse av metod- och kvalitetsutvecklare Kristin Eriksson

Beslut skickas till

Kristin Eriksson

§ 43

Dnr 2018/00094

Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott, LSS och SoL 2018

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lämnar rapporter till inspektionen för vård och omsorg, revisionen och kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har att var tredje månad rapportera ej verkställda, bifallsbeslut inom SoL/LSS till inspektionen för vård och omsorg, kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Inspektionen för vård och omsorg har möjlighet att initiera beslut om sanktionsavgift hos Förvaltningsrätten om kommunen inte verkställer besluten inom skälig tid.

Inrapporterade ej verkställda beslut kvartal 4 (okt-dec. 2017)

Ny inrapportering kvartal 4

Avbrott i verkställigheten daterat 2017-09-30, avseende Biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS.

Tidigare inrapporteringar

Beslut daterat 2017-04-06 om korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS
Ärende som ej verkställts, utredning lämplig lokal/personal har ej hittats.
Beslut daterat 2016-12-06, avseende kontaktfamilj enligt SoL.

Ärende som verkställts 2017-11-01

Avbrott i verkställighet 2017-09-30 avseende biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS.

Ärendet är åter verkställt 2018-02-19

Inrapporterade ej verkställda beslut kvartal 1 (januari-mars 2018)

Ny inrapportering

Beslut daterat 2017-10-01 om biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS.
Beslut daterat 2017-10-17 om biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS.
Beslut daterat 2017-11-08 om biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS.
Beslut daterat 2017-11-25 om biträde av kontaktperson enligt 9 § 4 LSS.

Beslut skickas till

Kommunstyrelse samt revisionen

§ 44

Dnr 2018/00089

Dokumenthanteringsplan

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar socialnämndens dokumenthanteringsplan.
2. Dokumenthanteringsplanen börjar gälla när protokollet är justerat.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens rådande dokumenthanteringsplan är föråldrad. Som ett led i att förbereda kommunstyrelsen för den nya dataskyddsförordningen och att förbereda verksamheterna på ett kommande E-arkiv krävdes det att planen arbetats igenom.

Ärendet

Socialnämnden antog sin senaste dokumenthanteringsplan 2004. Sedan dess har förändringar skett, integrationen flyttades från socialnämndens verksamhet till kommunstyrelsens.

Dataskyddsförordningen börjar gälla 25 maj, den ställer krav på att varje personuppgiftsansvarig har koll på hanteringen av personuppgifter, genom att uppdatera dokumenthanteringsplanen.

Beslutsunderlag

Socialnämndens dokumenthanteringsplan samt tjänsteskrivelse Maria Hedström

Beslut skickas till

För kännedom: hela förvaltningen

§ 45

Dnr 2018/00001

Delegeringsbeslut 2018

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämnden antagen delegeringsordning. Besluten skall redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering

Delegeringsbeslut:

- *Beslut om försörjningsstöd (sekretess)
- *Beslut enligt Socialtjänstlagen och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (sekretess).
- * Delegeringsbeslut tillförordnad förvaltningschef socialförvaltningen under sommaren 2018.
- * Delegationsbeslut avseende tillförordnad verksamhetschef äldre- och handikappomsorgen.



Socialnämnden

§ 46

Dnr 2018/00003

Meddelande 2018

Sammanfattning av ärendet

A. Samverkansprotokoll, Socialtjänsten 2018-04-11