

Miljö- och byggavdelningen

Ansökan om utsträckt hämtningsintervall för slam från enskild avloppsanläggning
enligt § 34 i föreskrifter om hantering av hushållsavfall för Bollnäs och Ovanåkers kommuner.**Uppgifter om fastigheten**

Fastighetsbeteckning	Adress
Postnummer	Ort

Uppgifter om fastighetsägaren

Namn	Personnummer
Utdelningsadress	Postnummer och ort
Telefon	E-post

Slamtömning

Nuvarande abonnemang
Ansökan avser tömning: <input type="checkbox"/> Ange önskat tömningsintervall: _____

Anmälan avser

<input type="checkbox"/> Permanentboende <input type="checkbox"/> Fritidsboende, används månader per år
Antal personer i hushållet st

Beskrivning av slamavskiljaren

Typ av slamavskiljare	Volym
Till slamavskiljaren leds: <input type="checkbox"/> WC <input type="checkbox"/> Bad-, dusch- och tvättvatten	
Efterföljande rening: <input type="checkbox"/> Markbädd <input type="checkbox"/> Infiltration <input type="checkbox"/> Saknas	

Skäl för ansökan

--

Underskrift

Datum	Ort
Namnteckning	Namnförtydligande

Jag godkänner att en kopia på beslutet skickas till BORAB för kännedom (om du inte godkänner måste du själv kontakta BORAB och skicka in en kopia på beslutet).

Information*Information*

Beslutande myndighet meddelar entreprenören om beviljat beslut. Tillstånd till förlängt hämtningsintervall kan medges om belastningen är låg och anläggningen uppfyller gällande krav på rening. Hämtningsintervall på maximalt dubbel tid mot ordinarie hämtningsintervall kan beviljas.

Beslutet gäller för max sex år.

Avgift

En avgift enligt av Kommunfullmäktige fastställd taxa tas ut. En avgift för en timmas handläggning kommer att tas ut enligt beslut från kommunfullmäktige § 87/14. Timavgift: 800 kr.

Ansökan skickas till

Ovanåkers kommun
Miljö- och byggavdelningen
828 80 Edsbyn

Information till den registrerade

Ovanåkers kommun behöver behandla dina personuppgifter i syfte att kunna handlägga ärendet, bedriva tillsyn och ta ut avgifter. Vi behandlar dina personuppgifter med stöd av rättslig förpliktelse och myndighetsutövning. Om du inte lämnar personuppgifter kan vi inte handlägga ditt ärende.

De personuppgifter om dig som vi behandlar är namn, adress, personnummer, fastighetsbeteckning, telefonnummer och e-post.

Personuppgifterna kommer inte att föras över till tredje land.

Dina personuppgifter sparas så länge kommunen har behov av att handlägga ditt ärende. Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller, så dina uppgifter kan komma bevaras för all framtid enligt Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen.

Du har rätt att kontakta oss för att få information om vilka uppgifter som behandlas om dig eller för att begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter. För information, kontakta Ovanåkers kommun, e-post kommun@ovanaker.se eller tfn 0271-570 00 (vx). Om du tycker att vi behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt kontakta i första hand vårt dataskyddsombud via e-post, dataskyddsombud@kfsh.se. Anser du fortfarande att dina personuppgifter behandlas på ett felaktigt sätt, kontakta tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Ovanåkers kommun anlitar ett personuppgiftsbiträde, EDP Vision, som har tillgång till dina personuppgifter för att kunna utgöra våra tjänster eller fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Biträdet får inte använda personuppgifterna i strid med vad Ovanåkers kommun har bestämt.