

Reglemente för miljö- och byggnämnden

Antaget av kommunfullmäktige den 20 december 2010,
reviderat den 18 december 2012, Kf § 82,
reviderat den 21 november 2016, Kf § 89,
reviderat den 26 november 2018, Kf § 82
reviderat av kommunfullmäktige 2019-05-13, § 33

Ansvarig för att dokumentet är aktuellt och att aktuell version publiceras på intranätet och i förekommande fall på kommunens webbplats: Miljö- och byggchef

Aktualitetskontroll gjord:

Reglemente för miljö- och byggnämnden i Ovanåkers kommun

Antaget av kommunfullmäktige den 20 december 2010, reviderat den 18 december 2012. Att gälla fr o m 1 januari 2013. Reviderat i form av tillägg i §1, den 21 november 2016, kf §89, att gälla från beslutsdatum. Reviderat den 26 november 2018, Kf § 82 att gälla från beslutsdatum.

Utöver det som föreskrivs om nämnd i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Nämndens övergripande uppgifter

1 §

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom byggnadsväsendet, miljö-och hälsoskyddsområdet livsmedelsområdet och bostadsanpassningsbidragsområdet.

Nämnden är kommunens naturvårdsorgan. I naturvårdsärenden av principiell karaktär, av ekonomisk vikt eller annars av stort allmänt intresse, företräder kommunstyrelsen kommunen.

Nämnden skall utarbeta de förslag och bereda de ärenden som är påkallade samt svara för den prövning och tillsyn som ankommer på kommunen enligt miljöbalken, plan- och bygglagen, livsmedelslagen, lagen om foder- och animaliska biprodukter, lagen med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning, lagen om skyddsrum, smittskyddslagen, strålskyddslagen, lagen om energideklarationer, fastighetsbildningslagen m fl och föreskrifter som är meddelade med stöd av dessa lagar.

Miljö- och byggnämnden är den kommunala nämnd som avses i fastighetsbildningslagens 4:e kapitel 15 § och som fullgör uppgifter inom plan- och byggväsendet.

I nämndens uppgifter ingår även följa upp de uppgifter som enligt särskilt beslut överlämnats till Kommunalförbundet södra Hälsingland enligt tobakslagen (1993:581), lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730) och alkohollagen (1994:1738).

Utöver detta skall nämnden:

Verka för en god byggnadskultur samt en god stads- och landskapsmiljö.

Uppmärksamt följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning samt ta de initiativ som behövs i frågor om miljö, hälsoskydd, naturvård, byggande och fastighetsbildning.

Samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda, vilkas arbete och intressen berör nämndens verksamhet.

Lämna råd och upplysningar i frågor som rör nämndens verksamhet.

Övervaka efterlevnaden av hithörande lagstiftning och med stöd av dessa lagar meddelade föreskrifter och beslut.

Nämnden skall ta till vara de möjligheter lagar ger för att förenkla och underlätta ärenden för enskilda. Nämnden skall utveckla brukarinflytandet.

Nämnden skall verka för att frågor om verksamhetens mål och strategier för att nå dessa mål prioriteras.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

2 §

Nämnden skall följa av fullmäktige fastställda mål och riktlinjer för verksamheten, de föreskrifter för verksamheten som kan finnas i lag eller förordning samt föreskrifter i detta reglemente.

Nämnden skall årligen upprätta förslag till mål och plan för nämndens verksamhet i såväl ett- som i flerårsperspektiv.

Nämnden skall till kommunstyrelsen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

I övrigt skall nämnden

- samverka med övriga berörda nämnder,
- med uppmärksamhet följa utvecklingen i de frågor som gäller nämndens ansvarsområde,
- fullgöra de övriga förvaltnings- och verkställighetsuppgifter som av kommunfullmäktige överlämnas till nämnden.

Nämnden har förhandlingsrätt vad gäller 11-14 och 38 §§, lagen om medbestämmande i arbetslivet, i övrigt skall nämnden följa instruktioner och anvisningar från kommunstyrelsen.

Arbetsmiljö

3 § Nämnden har arbetsmiljöansvar för den verksamhet som bedrivs inom nämndens verksamhetsområde.

Arkivvård

4 §

Nämnden skall svara för nämndens arkivvård enligt föreskrifterna i kommunens arkivreglemente.

Behörighet

5 §

Nämnden skall själv eller genom ombud föra kommunens talan i sådana mål och ärenden som faller inom nämndens ansvarsområde med rätt att på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Registeransvar

6 §

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Nämnden är också personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i miljö- och byggnämnden samt i politikerberedningar.

Miljö- och byggnämndens arbetsformer, sammansättning

7 §

Nämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

8 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. Ersättaren skall tjänstgöra enligt den turordning som fullmäktige beslutat vid varje ny mandatperiod. En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ned i ordningen. En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna. Ersättare som inte tjänstgör har yttranderätt men ej rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

Jäv

9 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet handlagts.

Inkallande av ersättare

10 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid miljö- och byggkontoret, som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordförande

11 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Tidpunkt

12 §

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

13 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt. När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Justering av protokoll

14 §

Protokoll justeras av ordföranden och en ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

15 §

Om en ledamot reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

Delgivning

16 §

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller annan som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

17 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden undertecknas på det sätt nämnden bestämmer.

Ordföranden

18 §

Det åligger ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämndens verksamhet och ekonomi samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
- främja samverkan och samarbetet mellan nämnden, kommunstyrelsen och övriga nämnder,
- representera nämnden vid uppvaktning hos myndigheter och vid konferenser och sammanträden om inte nämnden bestämt annat i ett särskilt fall.