



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Kommunkontoret, sammanträdesrum A, måndag 30 mars, 2015,
kl. 08.30 – 10.50, Ajournering 10.00 – 10.20

Beslutande

Ledamöter Yoomi Renström (S) Ordförande
Håkan Englund (S) vice ordförande
Hans Jonsson (C)
Jennie Forsblom (KD)

Tjänstgörande ersättare Kent Olsson (FP) tjänstgörande ersättare för Mikael Jonsson (M)

Övriga närvarande

Ersättare

Tjänstemän Kommunsekreterare Kristoffer Baas
Miljöinspektör Pär Lundagårds § 25

Övriga

Utsetts att justera Jennie Forsblom

Justering

Justerare Jennie Forsblom
Plats och tid Kommunkontoret 7 april, klockan 13.00

Justerade paragrafer 17-26



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Underskrifter

Sekreterare

Kristoffer Baas

Ordförande

Yoomi Renström

Justerare

Jennie Forsblom

Anslag på kommunens officiella anslagstavla

Kommunstyrelsens arbetsutskott i Ovanåkers kommun har haft
sammanträde 30 mars 2015

Protokollet har justerats, d v s godkänts.

Protokollet finns på kommunstyrelsekontoret och på kommunens webbplats
www.ovanaker.se.

Överklagande

Anslaget sätts upp på anslagstavlan **7 april** och tas ned **30 april 2015**.
Mellan **7 april och 28 april 2015** har du möjlighet att överklaga besluten.

Hur man överklagar, se särskild information på anslagstavlan och på
kommunens webbplats www.ovanaker.se. Behöver du hjälp, kontakta
kommunsekreteraren.

.....
Kristoffer Baas
Kommunsekreterare

Tfn 0271-570 77
kristoffer.baas@ovanaker.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Ks § 17****Godkännande av dagordningen****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner dagordningen

	Dagordning inför sammanträdet		Dagordning under sammanträdet	
1.	Upprop	1.	Upprop	
2.	Justerare	2.	Justerare	
3.	Godkännande av dagordningen	3.	Godkännande av dagordningen	§17
4.	Riktlinjer vid direktupphandling	4.	Riktlinjer vid direktupphandling	§18
5.	Förslag till avfallssamverkan Bollnäs/Ovanåker och Gästrikre Återvinnare	5.	Förslag till avfallssamverkan Bollnäs/Ovanåker och Gästrikre Återvinnare	§19
6.	Utredningsuppdrag Utvecklingsavdelningen	6.	Utredningsuppdrag Utvecklingsavdelningen	§20
7.	Remissvar – Aktualisering av lagen om kommunal energiplanering	7.	Remissvar – Aktualisering av lagen om kommunal energiplanering	§21
8.	Årsredovisning för Ovanåkers kommun 2014	8.	Årsredovisning för Ovanåkers kommun 2014	§22
9.	Projekt - reviderad fiskevårdsplan	9.	Projekt - reviderad fiskevårdsplan	§23
10.	IVO - Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt 9 § och rapportering enligt 28 F- g §§Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt enl. 16 kap. 6 f och 6g§ SoL – sekretess	10.	IVO - Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt 9 § och rapportering enligt 28 F- g §§Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt enl. 16 kap. 6 f och 6g§ SoL – sekretess	§24
11.	Yttrande – Samråd inom vattenförvaltningen 2015-2021	11.	Yttrande – Samråd inom vattenförvaltningen 2015-2021	§25
12.	Tillkommande ärenden till kommunstyrelsen	12.	Tillkommande ärenden till kommunstyrelsen	§26



KsAu § 18

Dnr 2014/153

Riktlinjer för användning av direktupphandling

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Riktlinjer för direktupphandling, daterad 2015-03-17, antas att gälla fr.o.m. justeringsdatum.

Ärendet

Direktupphandlingar är idag ett ansvar som ligger på kommunerna själva att genomföra. En direktupphandling är en upphandling utan krav på viss form. Det är ett upphandlingsförfarande som får användas då värdet av det som ska köpas understiger direktupphandlingsgränsen. Vid beräkningen av värdet ska myndigheten enligt 15 kap 3 a § lagen om offentlig upphandling (LOU) beakta alla direktupphandlingar av samma slag gjorda av myndigheten under räkenskapsåret. Det är alltså inte bara värdet av det aktuella köpet som räknas utan även andra köp av samma slag som genomförs under räkenskapsåret.

Den 1 juli 2014 skedde vissa förändringar i LOU. Gränsen för när det är tillåtet att genomföra en direktupphandling av varor och tjänster höjdes till 28 % av tröskelvärdet vilket innebär att direktupphandlingar idag får användas om kontraktets värde uppgår till högst 505 800 kronor/räkenskapsår. Det infördes också en utökad dokumentationsplikt som innebär att upphandlande myndigheter ska anteckna skälen för sina beslut och annat av betydelse vid upphandlingen om upphandlingens värde överstiger 100 000 kronor.

Förutom höjd direktupphandlingsgräns föreskriver LOU i 15 kap 3 § att den upphandlande myndigheten ska besluta om riktlinjer för användning av direktupphandling.

Syftet med kravet på riktlinjer är bland annat att se till att upphandlande myndigheter tillämpar ett strategiskt förhållningssätt för offentlig upphandling. Riktlinjerna ska också syfta till att tillvarata konkurrensen vid direktupphandlingar.

Kommunstyrelsen har tidigare i beslut § 74/14 beslutat om att annonsplikt skall gälla för alla direktupphandlingar från 100 000 SEK.

Med anledning av detta måste kommunen fatta beslut om riktlinjer för användning av direktupphandling. Ett övergripande dokument har utarbetats enligt bilaga, "Riktlinjer för användning av direktupphandling".

forts

Skickas till

*Samtliga förvaltningar, samtliga förvaltningschefer, Inköp Gävleborg,
Klas-Åke Säll, webb-kommunikatör*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KsAu § 18 forts

Beslutsunderlag

Riktlinjer för användning av direktupphandling, daterad 2015-03-17
Tjänsteskrivelse Klas-Åke Säll, 2015-03-17

KsAu § 19

Dnr 2014/352

Avsiktsförklaring, avfallssamverkan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige antar avsiktsförklaringen enligt bilaga 1 angående avfallssamverkan mellan Bollnäs- och Ovanåkers kommuner samt Gästrike Återvinnare.
- Kommunstyrelsens ordförande samt oppositionsrådet ska ingå i styrgruppen.
- Utse Johan Olanders på Samhällsbyggnadsförvaltningen att ingå i arbetsgruppen.

Sammanfattning av ärendet

Ansvariga tjänstemän på Bollnäs Energi, Borab och Gästrike Återvinnare har på uppdrag börjat undersöka möjligheterna till samutnyttjande av Bollnäs Energi:s förbränningsanläggning, Borab's lagrings och bränsleberedning samt Gästrike Återvinnare's planerade biogasanläggning som kommer att byggas i Gävle och beräknas vara i drift senast 2017.

Målet är att bättre utnyttja befintliga och planerade produktionsanläggningar samt att nyttja returtransporter mellan orterna med syftet att ge bästa möjliga förutsättningar att omhänderta hushållsavfall i regionen på ett miljöriktigt sätt i enlighet med nationella mål så att nyttan med avfallsresursen kan tillgodogöras berörda kommuninvånare.

Målet är att en samverkan ska kunna träda i kraft 2016-01-01

Förutsättningar

Inledande samtal mellan berörda parter har inletts och i en förstudie redovisas följande förutsättningar:

- Gästrike Återvinnare avser att transportera 32 000 brännbart hushållsavfall till Borab,s lagrings och krossningsverksamhet i Bollnäs.
- Borab levererar färdigt avfallsbränsle till Säverstaverket i Bollnäs.
- Borab avser att transportera ca 2 250 ton matavfall från Bollnäs-Ovanåker till Gästrike Återvinnares biogasanläggning i Gävle.

Ytterligare potentiella substrat kan bli aktuella.

forts

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Samhällsbyggnadsförvaltningen, Johan Olanders, BORAB, Bollnäs Energi AB, Gästrike Återvinnare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KsAu § 19 forts

Gas som produceras i den planerade biogasanläggningen ska användas till fordonstransporter med avsikt att leverera gas till kollektivtrafik, sopbilar, kommunala fordon och publika tankställen.

Tanken är att rötresten behandlas i befintlig komposteringsanläggning i Forsbacka och återförs till jordbruksmark.

Samverkansformer

Utifrån gällande lagstiftning finns i dag tre huvudalternativ vad det gäller samverkansformer.

1. Samverkansavtal
2. Delägarskap i bolag
3. Bildande av gemensamt substratbolag

Konsekvenser

Bollnäs Energi AB erhåller 32 000 ton avfall som tillsammans med det egna avfallet medför en säkrad förbränningsvolym på ca 41 000 ton avfall årligen. Detta innebär stabilare ekonomiska förhållande samt ett mindre beroende av omvärldsfaktorer.

BORAB erhåller en säkrad avsättning av matavfall i närområdet samt förutsättningar att använda gas som drivmedel till fordon. Dessutom skulle denna samverkan innebära en utvidgad och stabil verksamhet med beredning av bränsle åt Bollnäs Energi genom krossning och lagring av avfall.

Gästrike Återvinnare erhåller ökad stabilitet med substrat till biogasanläggningen samt säkerställande av omhändertagande av brännbart avfall i närområdet med minskade transporter som följd.

Ovanåkers- och Bollnäs kommuner erhåller en miljömässigt bra lösning för omhändertagande av det matavfall från hushållen som i och med införandet av den nya avfallsplanen kommer att börja utsorteras.

Ekonomi

Det kommer att vara av stor vikt med transparenta kalkyler i denna samverkan så att ingen part vinner på någon annans bekostnad. Tanken är att alla inblandade når både ekonomiska och miljömässiga vinster.

Beslutsunderlag

Avsiktsförklaring, Avfalssamverkan
Tjänsteskrivelse Johan Olanders, 2015-01-23
Tekniska nämnden § 10, 2015-02-10



KsAu § 20

Dnr 2015/108

Utvecklingsavdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar emot informationen och lämnar ärendet till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Förslag till beslut inför sammanträdet

- Utvecklingsavdelningen permanentas och utökas med den strategiska planeraren utöver folkhälsosamordnare och utvecklingssamordnare/chef och byter namn till demokrati- och samhällsutvecklingsavdelningen.
- Avdelningens syfte är att möjliggöra kommunstyrelsens ansvar för omvärldsbevakning av kommunala utvecklingsfrågor som inte berör de delar som ägs av respektive nämnd och samordning av frågor som berör flera nämnder
- Avdelningens grunduppdrag är att initiera, utveckla och utvärdera kommunala anpassningar/utvecklingsåtgärder med tonvikt på demokratiutveckling, barn och ungdomspolitik, folkhälsa, jämställdhetsarbete och kommunala utvecklingsfrågor samt att samordna kommunala utvecklingsfrågor som berör en eller flera nämnder.
- Uppdrag till utvecklingsavdelningen ges av kommunstyrelsens au, folkhälsoråd och kommunchef.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige gav 2014-12-15 § 135 pkt 5, kommunstyrelsen i uppdrag att utarbeta mål syfte, uppdrag och organisation för områdena demokratiutveckling, barn och ungdomspolitik, folkhälsa, kommunal utvecklingsfrågor. d.v.s. nuvarande utvecklingsavdelningens ansvarsområden

forts

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Utvecklingsavdelningen, Socialförvaltningen, Barn och utbildningsförvaltningen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KsAu § 20 forts

Ärendet

Alla organisationer står inför anpassningar. Att ha förmågan att kunna anpassa utifrån förändrande förutsättningar är en stor del av den kommunala utvecklingen. En viktig del för att veta vilka anpassningar som behöver göras är omvärldsbevakning och lyhördhet inför vilka förändringar som sker i omvärlden. I Ovanåkers kommun är vi inte en isolerad del av världen utan det som händer runt omkring oss påverkar medborgarnas vardag.

Kommunstyrelsen har ett uttalat eget ansvar för samordning av kommunala utvecklingsfrågor. Om de ansvariga tjänstemännen finns i andra nämnder än kommunstyrelsen kommer dessa att bli införlivade med nämndernas arbete och lite utrymme för samordning, omvärldsbevakning av kommunala utvecklingsfrågor kommer att finnas. Kopplingar finns mellan nämnderna och kommunstyrelsen och utvecklingsfrågorna genom folkhälsorådet och styrgruppen för översiktsplanarbetet.

Översiktsplanens grundläggande arbete med delaktighet, barn- och ungdomsperspektiv tangerar folkhälsomålen och folkhälsorådets arbete. Demokrati och utvecklingsfrågor varierar över tid. Områdena demokratiutveckling, barn och ungdomspolitik, folkhälsa, jämställdhet samt övriga kommunala utvecklingsfrågor är vida och ett ytterligare uppdrag i form av att avdelningen ska äga ett eget utvecklingsområde kan göra att övriga utvecklingsfrågor får stå tillbaka för det egna utvecklingsområdet.

Beslutsunderlag

Bilaga till tjänsteskrivelse: Utvecklingsavdelningen
Tjänsteskrivelse Mona Persson, 2015-03-18



KsAu § 21

Dnr 2015/27

Remiss - Aktualisering av lagen om kommunal energiplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Efter kontakt med Bollnäs kommun bestämmer kommunstyrelsen om kommunen ska besvara remissen eller inte.

Sammanfattning av ärendet

Statens energimyndighet har på regeringens uppdrag analyserat hur svenska kommuner arbetar enligt lagen (1977:439) om kommunal energiplanering samt lämnat förslag på hur lagen bör ändras för att bli mer aktuell utifrån rådande förhållanden på energimarknaderna. I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen och bedömningarna i Energimyndighetens rapport, samt huruvida de syften som avses uppnås genom föreslagna lagändringar skulle kunna uppfyllas på annat sätt. Regeringen önskar även synpunkter kring behovet av strategiskt arbete på lokal respektive regional nivå för en energi- och klimatomställning av samhället.

Kommunen har anställt en ny energiplanerar som inte hinner påbörja sitt uppdrag innan remissen ska vara besvarad. Varpå remissen föreslås bli obesvarad.

Beslutsunderlag

Remiss - Aktualisering av lagen om kommunal energiplanering, 2015-01-30
Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2015-03-26

KsAu § 22

Dnr 2015/106

Årsredovisning för Ovanåkers kommun 2014

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige fastställer Årsredovisningen 2014 Ovanåkers kommun och att 8 503 tkr öronmärks inom balanskravsresultatet för framtida pensionskostnader.

Sammanfattning av ärendet

Ovanåkers kommun redovisar ett överskott för 2014 på 12 330 tkr (9 520 tkr). Föregående års belopp redovisas inom parantes.
Ovanåkers kommuns totala kostnader ökade med 26,2 (5,7) mkr 2014, 3,8 % (0,8 %) mot föregående år.
Personalkostnaderna ökade med 20,5 (11,0) mkr 2014, 4,9 % (2,7 %) jämfört med fjolåret.

Balanskravsresultatet

Enligt kommunallagen (KL 8 kap.4 §) ska kommunerna ha en god ekonomisk hushållning. Om kommunen redovisar ett negativt resultat ska det återställas inom tre år. En nedskrivning som avser orealiserade förluster i värdepapper gjordes med 4 240 tkr 2011, av dessa har 3 908 tkr återförts tidigare år, vid årets bokslut har det gjorts en ökning av nedskrivningen till 789 tkr. Ovanåkers kommun tar med reavinster i balanskravsresultatet. En öronmärkning av 2014 års resultat för pensioner inom det egna kapitalet föreslås med 8 503 tkr. Totalt öronmärkt belopp för pensioner inom eget kapital blir då 18 935 tkr + förslag 8 503 tkr, 27 438 tkr för 2014.

Balanskravsresultat (tkr)

	2014	2013
IB	0	0
Årets balanskravsresultat	12 781	10 715
Avsatt framtida pensionskostnader	-8 503	-10 715
UB	0	0

forts

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige

För kännedom: Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KsAu § 22 forts

Finansiellt mål

Ovanåkers kommunkoncern har för år 2015 följande finansiella mål (utfall):

Resultatmål, kommunen ≥ 0 mnkr (12,3)

Resultatmål, koncernen $\geq 3,3$ mnkr (26,1)

Skattesatsen skall vara 21,86 (21,86)

Ovanåkers kommun har uppfyllt ovanstående mål.

Nettokostnadsandel av skatter, utjämning och generella bidrag skall vara $\leq 98,5\%$ (98,7%)

Investeringarna ska understiga målet sett över en period av 2 år före och två år efter räkenskapsåret:

Skattefinansierad 15 mnkr prognos (37,8)

Avgiftfinansierad (VA) 5 mnkr prognos (6,1)

Ovanåkers kommun har inte uppfyllt ovanstående mål.

Sammanställd redovisning

Ovanåkers kommunkoncern redovisar ett överskott för 2013 på 15 595 tkr (8 185 tkr).

Resultaträkning (Mkr)

Utfall	2014	2013	+/-	%
Intäkter	234,7	220,3	14,4	6,5
Kostnader	-738,3	-708,4	-19,9	2,8
Avskrivning	-36,0	-37,0	1,0	-2,7
Finansnetto	565,7	540,7	25,0	4,6
Resultat	26,1	15,6	10,5	

Pensionsförvaltning

Pensionsförvaltningen gav en avkastning på 1 921 (1 658) tkr. De avsatta pensionsbeloppen var vid utgången av 2014 50 839 tkr (49 646 tkr), vilket motsvarar en förräntning på 3,9 %. Värdeförändringen (marknadsvärde) från 2014 uppgår till ca 11,33 % medan ett jämförelseindex normal allokering under samma period har varit ca 13,1 %.

Kapitalförvaltning

Kapitalförvaltningen har gett ett överskott på 4 345 (1 267) tkr på ett placerat belopp av 46 187 (68 900) tkr, vilket motsvarar en viktad förräntning på 9,4 %, en nedskrivning har gjorts med 451 tkr av orealiserade obligationer (-338) 2013.

forts



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KsAu § 22 forts

Lån

Den långfristiga låneskulden uppgick till 0 kr.

Framtid

Befolkningen ökade med 63 (-14) invånare per den 1 november 2014 jämfört med året innan, vilket innebär att kommunens skatteintäkter för 2015 ökar med 2 920 tkr eller ca 46 349 kr per invånare. Skatteintäkterna bestäms av invånarantalet i kommunen den 1 november året före verksamhetsåret. På längre sikt behöver antalet kvinnor 20 – 35 år av befolkningen bli fler för att antalet invånare i kommunen ska öka.

Beslutsunderlag

Årsredovisningen 2014 Ovanåkers kommun.

Tjänsteskrivelse Nils-Erik Nilsson 2015-03-30, ekonomichef Nils-Erik Nilsson.



KsAu § 23

Dnr 2015/109

Projekt – reviderad fiskevårdsplan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beviljar begärda projektmedel, 200 000 kr 2015 och 200 000 kr 2016 för att ta fram en ny fiskevårdsplan för Ovanåkers kommun.

Ovanåkers, Bollnäs och Ljusdal kommuner kommer gemensamt att ansöka om medel för en regional fiskevårdsplan hos Region Gävleborg. Ansökan till regionen kommer att motsvara de kommunala insatserna för projektet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens nuvarande fiskevårdsplan färdigställdes år 1994 och genomfördes under närmare sju år. Utförda åtgärder finns i digitaliserad form i kommunens kartdatabas.

En revidering av kommunens fiskevårdsplan ligger helt i tiden. Inte minst på grund av Vattendirektivets åtgärdsplan inför perioden fram till år 2021.

Inom kommunen finns betydande problem med vandringshinder, flottningsrensade vattendrag, vattenflödesreglering och bristfälliga kantzoner. Kostnaden för en revidering beräknas till 800 000 kronor. Den kommunala finansieringen förväntas vara 400 000 kr (200 000 i år och sedan 200 000 kr under 2016). Den kommunala insatsen har goda möjligheter att ”växlas upp” i en ansökan till Region Gävleborg tillsammans med Bollnäs och Ljusdals kommuner.

Ovanåkers kommun har dessutom skickat in en ansökan till länsstyrelsen för att få ett bidrag från Havs- och vattenmiljöanslaget 1:12 för det planerade projektet.

Projektet leder fram till en rapport som omfattar biotopkartering, utvärdering och projektering av åtgärder för att möjliggöra konkreta insatser i vattendragen. Dessa konkreta åtgärder kommer att påbörjas så snart som en finansiering är möjlig.

En gemensam fiskevårdsplan för Ljusnan och Voxnan lägger grunden till kommande ansökningar om bidrag i åtgärdsfasen. Projektet har goda möjligheter att få god uppväxling av medel för åtgärder i det senare genomförandeskedet.

forts



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KsAu § 23 forts

Ärendet

Kommunens nuvarande fiskevårdsplan färdigställdes år 1994 och genomfördes under närmare sju år. Sen dess har synen på vattenfrågorna förändrats i stor utsträckning.

Miljömålet ”Levande sjöar och vattendrag” beskriver i sin enkelhet målet för en reviderad fiskeplan.

I gällande ÖP2000 lyfts vikten av Voxnans höga naturvårdsvärden fram som en betydelsefull resurs för friluftsliv och turism. Landskapsanalysen som antogs 2010 understryker vikten av att bevara och utveckla älvens naturvärden.

I en gemensam vision fastslog Hälsinglands kommunalråd år 2002 att älvarna Ljusnan och Voxnan i framtiden åter ska hysa havsvandrande fiskarter upp till de naturliga vandringshindrena.

Etablerade och kvalitetssäkrade inventeringsmetoder har tagits fram. Den så kallade ”Jönköpingsmodellen” har använts av flera kommuner i länet.

EU:s ramdirektiv för vatten, vattendirektivet, trädde i kraft år 2000 och är införlivat i svensk lagstiftning sen 2004. Vattendirektivet har lagt grunden till ett nytt sätt att arbeta med vatten. Förvaltningen av vatten sker nu utifrån naturens egna gränser och följer vattnets flöde i så kallade avrinningsområden. Målet med vattenförvaltningen är att uppnå ”god ekologisk status” för våra sjöar och vattendrag. Voxnan tillhör Ljusnans avrinningsområde och ett sammarbete över kommungränserna för att ta fram ett underlag för åtgärder inom avrinningsområdets sjöar och vattendrag är i dag det naturliga arbetssättet.

En gemensam fiskevårdsplan för Ljusnan och Voxnan lägger grunden till kommande ansökningar om bidrag i åtgärdsfasen. Eu:s miljöprogram LIFE+, Europeiska Fiskerifonden, LEADER, Havs- och vattenmiljöanslaget och LONA är exempel finansieringsmöjligheter för vattenvårdande åtgärder.

Projektet leder fram till en rapport som omfattar biotopkartering, utvärdering och projektering av åtgärder för att möjliggöra konkreta insatser i vattendragen. Projektet kommer att gynna såväl älvarnas biologiska som turistiska värden. Ett flertal hotade arter som exempelvis flodkräfta, flodpärlmussla flera trängda populationer av laxfisk och på sikt även ål, flodnejonöga och lax kommer att gynnas.

En reviderad fiskeplan kommer även att vara betydelsefull för kommunens biosfäransökan och som komplement till den nya översiktsplanen, ÖP2030. Projektet beräknas ta ca två år med en kommunal kostnad på 400 000kr.

Den kommunala insatsen kommer att vara en del i ett gemensamt fiskeplanprojekt tillsammans med Ljusdal och Bollnäs kommuner där bidrag kommer att sökas från Region Gävleborg.

Arbetet kommer att ske i nära samarbete med berörda fiskevårdsföreningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Eva Holm, 2015-03-03



KsAu § 24

Dnr 2015/110

IVO – Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt 9 § och rapportering enligt 28 F – g §§ Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt enl. 16 kap. 6 f och 6g§ SoL - sekretess

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Socialnämnden lämnar rapporter till IVO, revisionen och kommunfullmäktige.

Bakgrund

Socialnämnden har att var tredje månad rapportera ej verkställda, bifallsbeslut inom SoL/ LSS till IVO, kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

IVO- Inspektionen för Vård och Omsorg har möjlighet att initiera beslut om sanktionsavgift hos Förvaltningsrätten om kommunen inte verkställer besluten inom skälig tid.

Avgiftsskyldigheten bygger på ett strikt ansvar. Utgångspunkten är att kommunen i princip ska vidta alla åtgärder som är möjliga för att verkställa gynnande beslut.

2014-12-19 Inrapporterade ej verkställda **beslut kvartal 4 (oktober-december 2014):**

Tidigare inrapportering:

Bostad med särskild service för barn/ungdom i form av elevhemsboende under studier enligt 9 § 8 lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. *Rapporterat som verkställt 2015-01-15*

Ärende

Särskild avgift enligt 16 kap. socialtjänstlagen (2001:453), SOL
Mål nr 4258-14 Förvaltningsrätten i Falun

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) yrkar i ansökan att förvaltningsrätten ska ålägga Ovanåkers kommun att betala en särskild avgift om 1 880 kr per månad från den 14 april till datum för verkställighet den 26 februari 2014 för underlåtenhet att inom skälig tid tillhandahålla bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL i form av kontaktfamilj.

forts

Skickas till

För handläggning: kommunstyrelse och kommunfullmäktige



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KsAu § 24 forts

Förvaltningsrättens avgörande

Det oskäligen dröjsmålet har i detta fall pågått drygt 10 månader. Såvitt framkommit i målet har kommunen under denna tid endast gjort mycket begränsade ansträngningar för att följa upp ärendet och skaffa en kontaktfamilj. Det är också allvarligt att en ung person har fått vänta så länge på en insats som han har haft behov av. Synnerliga skäl för eftergift föreligger inte. Förvaltningsrätten ålägger Ovanåkers kommun att betala en särskild avgift om 19 000 kronor. Avgiften tillfaller staten.

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 21, 2015-02-17



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KsAu § 25

Dnr 2015/111

Yttrande – Samråd inom vattenförvaltningen 2015-2021

Ärendet

Miljöinspektör Pär Lundagårds informerade om statusen i ärendet, ärendet ska vara färdigt innan utskick till kommunstyrelsens sammanträde 14 april.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ks § 26

Tillkommande ärenden till kommunstyrelsen 2015-04-14

Ärendet

Kommunsekreterare Kristoffer Baas redovisade vilka ärenden som inte var med vid sammanträdet men beräknas vara med vid kommunstyrelsens sammanträde 2015-04-14. Nedan följer ett utdrag av vilka ärenden som är aktuella för kommunstyrelsen:

- Riktlinjer för servicepunkter
- Marknads- och varumärkesstrategi
- Utredningsuppdrag