



Edsbyn & Alfta
Ovanåkers kommun

Skolskjutsregler för grundskolan och särskolan Ovanåkers kommun

Gäller från och med 15 juni 2012

Antagna av barn- och skolnämnden 14 maj 2012



Det här dokumentet beskriver de regler som gäller för skolskjutsar inom grundskolan och särskolan i Ovanåkers kommun.

Ansvarig för att dokumentet är aktuellt och att aktuell version publiceras på intranätet och på webbplats: Skolskjutshandläggare.

Aktualitetskontroll gjord: Maj 2012.



Innehållsförteckning

Inledning	4
Avståndsregler	5
Väntetid	6
Färdtid	6
Val av skola	7
Växelvis boende	8
Färdmedel	8
Hållplatser	9
Ansvar i samband med skolskjuts	9
Väghållning och framkomlighet	10
Flytt under pågående läsår	11
Tillfälliga funktionsnedsättningar	11
Undantag	12
Undantag av enskild karaktär	12



Inledning

Skollagen (2010:800) 10 kap. § 32

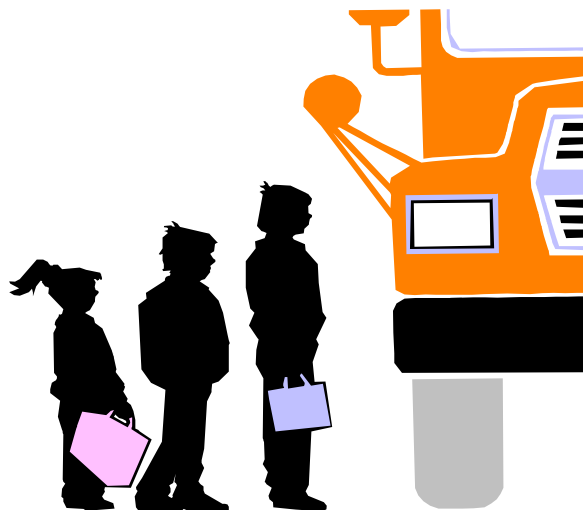
Enligt skollagen 2010:800 är kommunen skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för de elever i grundskola och grundsärskola som behöver det. Skälen kan vara färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet. Det står kommunen fritt att organisera skolskjutsverksamheten på lämpligt sätt.

Ovanåkers kommun anordnar fri skolskjuts för elever i grundskola och grundsärskola från och med höstterminen det år eleven börjar i förskoleklass och fyller 6 år.

Trafiksamordnare handlägger och beslutar om skolskjutsar i enlighet med kommunens regler och delegeringsordning. Vid behov sker samråd med berörd rektor.

Frågor som inte kan beslutas av dessa tjänstemän hänvisas till barn- och skolnämnden.

Beslut om skolskjuts kan överklagas genom förvaltningsbesvär.





Avståndsregler

Ovanåkers kommuns tillämpningsföreskrifter

Sträckan som mäts är den kortaste framkomliga vägen för gående eller med cykel.

Med bostaden menas här folkbokföringsadress. Om bostaden är familjehemsplacering, jämföras denna med folkbokföringsadress.

Kortaste skolväg till skola för att beviljas skolskjuts.

Förskoleklass	åk 1 – 3	åk 4 – 9
2 km	3 km	4 km

Avståndet mäts bostad – skola vilket dock inte innebär att skjuts utgår ända från hemmet eller skolan. Skolskjutsberättigade elever får anslutningsskjuts om avståndet hemmet – påstigningsplats överstiger.

Förskoleklass – åk 3	åk 4 – 6	åk 7 – 9
2 km	3 km	4 km

Det finns inget generellt hinder mot att elever hänvisas till särskilda uppsamlingsplatser i hemmets respektive skolans närhet. Rätten till skolskjuts innebär inte att sådan skolskjuts måste anordnas från bostadsadressen till den plats där utbildningen bedrivs eller att skolskjuts måste anpassas till varje elevs skoltider.



Väntetid

Ovanåkers kommuns tillämpningsföreskrifter

Skoldagens längd bestäms av ett ramschema med start- och sluttider. Utifrån dessa anpassas skolskjutsarna. Inom ramschemat kan eleven också ha icke lärarledd tid, vilket tidigare kallades för håltimme.

Väntetiden, tidsskillnaden mellan skolans ramtider och skolskjutsens ankomst-/avgångstid får inte överstiga:

60 minuter för elever i årskurs Fsk (förskoleklass) – 6.

90 minuter för elever i årskurs 7 – 9.

Sammanlagt per skoldag.

Elev ska åka med den skjuts han/hon blir anvisad.

Transport till/från fritidshem är vårdnadshavarens ansvar.

Färdtid

Ovanåkers kommuns tillämpningsföreskrifter

Färdtid är restiden mellan ordinarie påstigningsplats och avstigningsplats.

Kommunens tidsmätt är att färdtiden inte överstiger.

70 minuter för elever i årskurs Fsk – 6.

90 minuter för elever i årskurs 7 – 9.



Val av skola

Skollagen (2010:800) 10 kap. § 32

Val av annan skola i Ovanåkers kommun

Elev som väljer annan skola än den anvisade kan beviljas skolskjuts om eleven är skjutsberättigad till den anvisade skolan och om det kan ske inom befintlig skolskjutsorganisation utan att det medför ökad kostnad för kommunen.

Regeln gäller även skjuts till fristående skola belägen i Ovanåkers kommun.
Skollagen (2010:800) 10 kap. § 40.

Val av skola i annan kommun

Skollagen (2010:800) 10 kap. § 32

Ovanåkers kommun anordnar inte skolskjuts för elev som valt skola i annan kommun.





Växelvis boende

Skolverket PM 2003-12-16

Skolskjuts kan beviljas till elev vars vårdnadshavare bor på skilda adresser men har gemensam vårdnad om barnet. Båda adresserna ska tillhöra Ovanåkers kommun.

Med växelvis boende menas att eleven vistas lika mycket och har ett varaktigt boende hos båda vårdnadshavarna.

Skriftlig ansökan, undertecknad av båda vårdnadshavarna, lämnas till kommunen.

Kommunen fattar beslut om rätten till skolskjuts från annan adress än folkbokföringsadressen läsårsvis.

Skolskjutsen planeras in i ordinarie beställningstrafik eller i linjetrafiken i form av halvt busskort.

Den transport som erbjuds är skjuts med adressbyte i jämn och ojämn vecka.

Färdmedel

Ovanåkers kommuns tillämpningsföreskrifter

Skolskjutsningen ska i största möjliga utsträckning ske med upphandlad trafik och linjetrafik.

Skolskjuts anordnas endast på land.



Hållplatser

Förordning om skolskjutsning SFS 1970:340

Skolskjutstrafiken använder hållplatser/ uppsamlingsplatser.

Där hållplats för linjetrafiken finns ska denna användas. Övriga uppsamlingsplatser beslutas av kommunens trafiksamordnare i samråd med berörd skolskjutsentreprenör.

Vid lokalisering av uppsamlingsplats ska trafiksamordnare vid behov samråda med organisationer/instanser eller andra sakkunniga på området.

Det är inte tillåtet för föraren att hämta eller lämna på annat ställe än på anvisade uppsamlingsplatser.

Vårdnadshavare ska vid behov följa sitt/sina barn till uppsamlingsplatsen.

Det är viktigt att komma i tid. Skolskjutsen väntar inte på elev som inte finns vid hållplatsen på utsatt tid.

För att synas bör eleven bära reflex under den mörka årstiden.

Ansvar i samband med skolskjuts

Förordning om skolskjutsning SFS 1970:340

Kommunen planerar och ansvarar för att skolskjuts anordnas på ett så trafiksäkert sätt som möjligt.

Vårdnadshavare ansvarar för barnets förflyttning mellan hemmet och anvisad hållplats.

Transportföretag/förare har ansvar för transporten och att gällande trafikbestämmelser följs.

Skolan ansvarar för ordning och säkerhet vid skolans hållplats. Skolan har ansvar för väntande skjutselever. Så länge väntande elev finns ska personal finnas kvar på skolan.



Skolan och vårdnadshavare har ett gemensamt ansvar för undervisning i trafikkunskap, så att skolskjutsen kan vara säker och trygg.

Vid påstigning är det viktigt att alla tar det lugnt, inte knuffas eller springer mot fordonet.

Vid avstigning är det viktigt att sitta kvar på sin plats tills fordonet har stannat, att stå stilla vid väggkanten tills fordonet har kört iväg så att det är fri sikt innan man går över vägen.

Under färden ska det vara lugnt i fordonet. Den som sitter på säte utrustat med säkerhetsbälte ska använda det.

Skadegörelse anmäls till polisen och krav på ersättning ställs mot vårdnadshavare.

Väghållning och framkomlighet

Ovanåkers kommuns tillämpningsföreskrifter

För att skolskjutsfordonet ska trafikera en väg krävs att vägen är farbar ur trafiksäkerhetssynpunkt, plogad och sandad.

Inställd skoltur kan ske på beslut av transportören alternativt föraren efter dennes bedömning av säkerhetsriskerna. Vid inställd hämtning av elever ska transportören informera kommunen.

Vid försening ska elev invänta skjutsen på hållplatsen 20 minuter, om väderleken så medger.

Transportören ska informera kommunen vid längre trafikstörningar.



Flytt under pågående läsår

Ovanåkers kommuns tillämpningsföreskrifter

Elev som byter folkbokföringsadress under pågående läsår och vill gå kvar i sin gamla skola läsåret ut, beviljas inte skolskjuts till den gamla skolan.

Elev som fått busskort ska återlämna busskortet om flytten innebär att han/hon inte är skjutsberättigad på den nya adressen. Vårdnadshavare är ansvarig för att kortet återlämnas.

Tillfälliga funktionsnedsättningar

Ovanåkers kommuns tillämpningsföreskrifter

Kortvarig fysisk funktionsnedsättning på grund av skada innebär generellt inte rätt till tillfällig skolskjuts.

Om skadan har uppstått och elev är i behov av särskild skolskjuts täcker kommunens olycksfallsförsäkring skjutskostnaden. Vårdnadshavaren ska anmäla skada till kommunens försäkringsbolag.

Det är vårdnadshavaren som i samråd med kommunens försäkringsbolag beställer och organiserar skolskjutsen.

Tänk på att alla taxiresor till/från skola ska vara föreskrivna av läkare samt godkända och prövade av kommunens försäkringsbolag innan resan påbörjas.



© Lotta Persson



Undantag

Ovanåkers kommuns tillämpningsföreskrifter

Alla undantag är temporära.

Sker förändringar i aktuell trafikmiljö och trafikfaror byggs bort ska undantagen falla.

Undantag som rör enskild elev beviljas läsårsvis och omprövas inför varje nytt läsår.

Undantag av enskild karaktär

Ovanåkers kommuns tillämpningsföreskrifter

Undantag kan beviljas elev vid särskilda skäl.

Individuell prövning sker i varje enskilt ärende och beslut fattas av trafiksamordnaren efter samråd med berörd rektor.

Exempel på undantag av enskild karaktär

- elev kan ha låg trafikmognad i förhållande till jämnåriga elever
- elev kan ha funktionsnedsättning
- sociala skäl föreligger
- elev kan av kommunen ha hänvisats till annan skola