



Socialnämnden

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 09:00		
Beslutande	Ledamöter Einar Wängmark (S), Ordförande Carina Nordqvist (S), 1:e vice ordförande Ulla Mortimer (M) Nils Erik Falk (C) Isa Wallmyr (KD)		
	Tjänstgörande ersättare Patrik Bossen (S) ersättare för Lars Jingåker (S) Lena Westling (C)		
Övriga närvarande	Ersättare Elin Wängmark (S) Monica Hansson (C) Ing-Britt Fredriksson (KD)		
	Tjänstemän Maria Hedström, sekreterare Johan Brodin, ekonom § 45 Marita Lindsmyr, förvaltningschef Sara Karsbo, verksamhetschef Mathilda Wikholm, verksamhetschef Åsa Olsson, enhetschef Christian Olars, metod- och kvalitetsutvecklare		
Justerare	Lena Westling		
Justerings plats och tid	Socialförvaltningen, 2019-06-20, kl. 10:00		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 44-53
	Sekreterare		
	Ordförande		
	Justerare		
	Lena Westling		
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-06-18		
Datum då anslaget sätts upp	2019-06-20	Datum då anslaget tas ned	2019-07-12
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens arkiv		
Underskrift			
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Ärendelista

§ 44	Dnr 2018/00186 Godkännande av dagordning 2019	3
§ 45	Dnr 2019/00044 Ekonomisk rapport 2019	4
§ 46	Dnr 2018/00187 Information från socialförvaltningen 2019	5
§ 47	Dnr 2019/00122 Yttrande till IVO, IVO granskar socialnämndens kontroll av tillstånd för konsulentverksamhet	6
§ 48	Dnr 2019/00124 Ändring av firmatecknare för socialnämndens stiftelser och fonder	7
§ 49	Dnr 2019/00125 Revidering av dokumenthanteringsplan 2019	8
§ 50	Dnr 2019/00126 Sammanträdesdagar 2020	9
§ 51	Dnr 2018/00189 Meddelande 2019	10
§ 52	Dnr 2018/00188 Delegeringsbeslut 2019	11
§ 53	Dnr 2019/00129 Dialog inför styrkort 2020-2023	12

Socialnämnden

§ 44

Dnr 2018/00186

Godkännande av dagordning 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner dagordningen.

Beslutsunderlag

Digital kallelse 2019-06-12

§ 45

Dnr 2019/00044

Ekonomisk rapport 2019

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Johan Brodin redogör för månadsuppföljningen för maj där periodens resultat blev:

Nämndens budget för perioden är 113 249 tkr och förbrukat för perioden är 113 688 tkr, vilket ger ett underskott med 439 tkr.

Stab/Nämnd: Visar ett överskott på drygt 500 tkr.

IFO: Visar på ett underskott med drygt 700 tkr.

Omsorgsenheten: Visar på ett underskott med drygt 400 tkr.

Omvårdnadsenheten: Visar på ett underskott med drygt 200 tkr..

§ 46

Dnr 2018/00187

Information från socialförvaltningen 2019

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Marita Lindsmyr informera om:

*Det är i dagsläget fyra stycken som väntar på erbjudande om lägenhet i särskilt boende, det finns inga lediga lägenheter.

*Vi annonserar fortfarande efter är fysioterapeuter, arbetsterapeuter och sjuksköterskor.

§ 47

Dnr 2019/00122

Yttrande till IVO, IVO granskar socialnämndens kontroll av tillstånd för konsulentverksamhet

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar yttrande till Inspektionen för vård och omsorg

Yttrande

IVO granskar socialnämndernas kontroll av tillstånd för konsulentverksamhet och önskar utifrån det svar på följande frågor:

I vilka konsulentverksamheter har nämnden haft/har barn (0-17 år) placerade sedan tillståndsplikten infördes den 1 april 2018?

Svar: Socialnämnden i Ovanåkers kommun har använt följande konsulentverksamheter sedan 1 april 2018:

Familjehem Fristad AB (org. nr 556916-1382)

Brizad behandlingskonsult AB (org. nr 5567215800)

Humana KBT Mälardalen AB (org. nr 556718-7025)

Svenska familjehem AB (org. nr 556893-8988)

Har nämnden efter att dessa verksamheter blev tillståndspliktiga kontrollerat så att verksamheten har tillstånd?

Svar: Socialnämnden i Ovanåkers kommun har kontrollerat tillståndsplikten 190603. Samtliga konsultverksamheter som kommunen tecknat avtal med har tillståndsbevis.

Tillståndsbevis kontrollerades även för Familjehem Fristad AB, Humana KBT Mälardalen AB och Svenska familjehem AB samband med förlängning av upphandlingsavtal i november 2018.

Har nämnden använt, eller använder, sig av huvudman som enbart föreslår familjehem och jourhem för barn?

Svar: Nej.

Har nämnden använt, eller använder, sig av huvudman som enbart ger stöd och handledning till familjehem och jourhem?

Svar: Nej.

Beslutsunderlag

Yttrande skrivet av verksamhetschef Sara Karsbo, 2019-06-12

Beslutet ska skickas till

IVO

§ 48

Dnr 2019/00124

Ändring av firmatecknare för socialnämndens stiftelser och fonder

Socialnämndens beslut

Stiftelsens firma tecknas av socialnämndens ordförande Einar Wängmark (S), tidigare Jan-Åke Lindgren (S)

De stiftelser som berörs är:

- Stiftelsen Karin och Anders Andersson i Östanå minnesfond
- Stiftelsen Fredrik Karlsson fond

Firmatecknandet är personbundet till respektive tjänst varmed ärendet måste upp för beslut igen om någon av utsedda personer byter eller avslutar sin tjänstgöring.

Sammanfattning av ärendet

Stiftelserna finns registrerade i stiftelseregistret hos Länsstyrelsen. För att socialförvaltningen ska uppfylla de krav ska firmatecknare utses. Nämndsekreterare, Maria Hedström är sedan tidigare utsedd som firmatecknare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-06-05

Beslutet ska skickas till

Länsstyrelsen i Dalarna

§ 49

Dnr 2019/00125

Revidering av dokumenthanteringsplan 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar förslaget till reviderad dokumenthanteringsplan. Planen börjar gälla då protokollet är justerat

Sammanfattning av ärendet

Den reviderade dokumenthanteringsplanen ska fungera som en katalog över de handlingar som hanteras av nämnden och ska tillsammans med olika verksamhetssystemen ge en heltäckande bild av vilken dokumentation som finns att tillgå inom nämndens verksamhetsområde.

Den är också ett verktyg för vilka handlingar som ska bevaras och vad som ska gallras.

Beslutsunderlag

Förslag på reviderad dokumenthanteringsplan för socialnämnden samt tjänsteskrivelse

Beslutet ska skickas till

Chefer



§ 50

Dnr 2019/00126

Sammanträdesdagar 2020

Socialnämndens beslut

Socialnämnden fastställer följande sammanträdesplan för 2020:

Månad	Beredning kl.10:00 i sammanträdesrum C <i>tisdagar</i>	Sammanträde kl:9:00 i sammanträdesrum A <i>tisdagar</i>
Januari	14	28
Februari	11	25
Mars	10	24
April	14	28
Maj	12	26
Juni	2	16
Juli		
Augusti	11	25
September	8	22
Oktober	13	27
November	3	17
December	1	15

Sammanfattning av ärendet

Kommunens sekreterare sätter sig varje år för att skapa en samsyn kring sammanträdesdagarna för nästkommande år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av nämndsekreterare Maria Hedström

Beslutet ska skickas till

Ks

§ 51

Dnr 2018/00189

Meddelande 2019

Sammanfattning av ärendet

Samverkansprotokoll Hemtjänsten, 2019-05-21

Samverkansprotokoll IFO, 2019-05-27

Samverkansprotokoll Säbo-stödgrupp-daglig verksamhet, 2019-03-26

Protokollsutdrag Kf § 36, Antagande av arvodesbestämmelser medföljande dokumentet Arvodesbestämmelser för förtroendevalda

Dokumentet Ersättning till leg.personal inom hälso- och sjukvården

Protokollsutdrag Kf § 46, Ansvarsfrihet 2018



Socialnämnden

§ 52

Dnr 2018/00188

Delegeringsbeslut 2019

Sammanfattning av ärendet

2 st Delegeringsbeslut, Tillförordnad verksamhetschef IFO



§ 53

Dnr 2019/00129

Dialog inför styrkort 2020-2023

Sammanfattning av ärendet

Dialog kring socialförvaltningens förslag till socialnämndens styrkort 2020-2023.

Synpunkter på styrkortet lämnas in till förvaltningschef Marita Lindsmyr senast den 5 augusti för att beredas den 7 augusti inför beslut på socialnämnden den 21 augusti.