



**Barn- och utbildningsnämnd**

Plats och tid	Kommunkontoret i Edsbyn, sammanträdesrum A, onsdag 9 mars 2016, kl. 9.00-12.50.		
Beslutande	<p>Ledamöter</p> <p>Håkan Englund (S), ordförande</p> <p>Ingrid Björklund (L)</p> <p>Pär Johansson (M)</p> <p>Carl Bopparmark (S), tjänstgörande ersättare för Lindvi Forsberg (MP)</p> <p>Hans Jonsson (C)</p> <p>Gun-Marie Swessar (C)</p> <p>Claes Häggblom (KD)</p> <p>Ersättare</p> <p>Mari Vedin (C)</p> <p>Ingela Carter (KD)</p>		
Övriga närvarande	<p>Christer Andersson, t.f. barn- och utbildningschef</p> <p>Lars Forsblom, kvalitetsutvecklare</p> <p>Katrin Eriksson, ekonom, §§ 19-22</p> <p>Magnus Elfving och Anders Liljemark, rektorer, § 26</p> <p>Magnus Elfving, § 35</p> <p>Anders Bastbacken och Irina Eng, förskolechefer, § 29</p> <p>Monica Hedström, personalrepresentant Lärarförbundet</p>		
Justerare	Claes Häggblom		
Justeringens plats och tid			
Underskrifter		Paragrafer	§§ 19-36
	Sekreterare	Elsy Espes	
	Ordförande	Håkan Englund	
	Justerare	Claes Häggblom	
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Barn- och utbildningsnämnd		
Sammanträdesdatum	2016-03-09		
Datum då anslaget sätts upp	2016-03-14	Datum då anslaget tas ned	2016-04-06
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningsförvaltningen		
Underskrift	Elsy Espes		

**Barn- och utbildningsnämnd**

**Ärendelista**

§ 19	Dnr 2016/00006	
	<b>Godkännande av dagordning .....</b>	<b>4</b>
§ 20	Dnr 2016/00056	
	<b>Budgetuppföljning februari .....</b>	<b>5</b>
§ 21	Dnr 2016/00058	
	<b>Barn- och utbildningsnämndens budget 2017 kostnadsökningar och äskanden .....</b>	<b>6</b>
§ 22	Dnr 2016/00076	
	<b>Begäran om del av statliga medel för flyktingmottagning.....</b>	<b>8</b>
§ 23	Dnr 2016/00060	
	<b>Styrkort budget 2017, utse arbetsgrupp .....</b>	<b>9</b>
§ 24	Dnr 2015/00202	
	<b>Arbetsplan 2016 för nämnden och uppföljning av arbetsplan 2015 .....</b>	<b>10</b>
§ 25	Dnr 2016/00074	
	<b>Årshjul, modell för systematiskt kvalitetsarbete .....</b>	<b>13</b>
§ 26	Dnr 2016/00015	
	<b>Kvalitetsarbete .....</b>	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
	<b>Betyg, höstterminen 2015, åk. 7-9 - analys och handlingsplaner .....</b>	<b>14</b>
§ 27	Dnr 2016/00016	
	<b>Kvalitetsarbete .....</b>	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
	<b>Grundskoleenkät, åk 5 och 8 - redovisning .....</b>	<b>15</b>
§ 28	Dnr 2016/00017	
	<b>Kvalitetsarbete .....</b>	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
	<b>Matematikenkät, åk 3, 6 och 9 - redovisning .....</b>	<b>17</b>
§ 29	Dnr 2016/00011	
	<b>Verksamhetsinformation, förskolan .....</b>	<b>19</b>
§ 30	Dnr 2016/00089	
	<b>Ändrad detaljplan och försäljning, Sörgårdens förskola.....</b>	<b>20</b>
§ 31	Dnr 2016/00020	
	<b>Plan för intern kontroll 2016 - information.....</b>	<b>21</b>
§ 32	Dnr 2016/00007	
	<b>T.f. barn- och utbildningschef tillika gymnasierektor informerar .....</b>	<b>22</b>
§ 33	Dnr 2016/00009	
	<b>Information från Folkhälsorådet .....</b>	<b>23</b>
§ 34	Dnr 2016/00012	
	<b>Delegeringsbeslut - redovisning.....</b>	<b>24</b>
§ 35	Dnr 2016/00013	
	<b>Meddelanden .....</b>	<b>26</b>



**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 36 Dnr 2016/00010

**Kurser och konferenser .....27**

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 19

Dnr 2016/00006

**Godkännande av dagordning**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Nämnden godkänner dagordningen.

**Beslutsunderlag**

Kallelse med föredragningslista 2016-03-02.

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 20

Dnr 2016/00056

**Budgetuppföljning, februari**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Nämnden tar del av redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonom Katrin Eriksson deltar.

Enligt budgetuppföljning för februari har nämnden förbrukat 38 786 000 kronor av sin budget på 231 536 000 kronor och 192 750 000 kronor återstår. Periodiserad budget till och med februari är 40 776 000 kronor. Detta ger då en positiv avvikelse på 1 989 000 kronor för perioden.

**Beslutsunderlag**

Budgetuppföljning februari, ekonomiavdelningen.

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 21

Dnr 2016/00058

**Barn- och utbildningsnämndens budget 2017 -  
kostnadsökningar och äskanden**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden begär att kommunfullmäktige beviljar nämnden följande volym- och kostnadsökningar vad avser budget 2017:

Ram BUN 2017 enligt Kf dec-15	231 536 tkr
Kostnadsökningar	1 445 tkr
Äskanden	1 195 tkr
Förslag ram 2017	234 176 tkr

*Kostnadsökningar*

Äskande för kostnadsökningar görs med **1 445 tkr.**

Osäkerhet angående skolskjutskostnader då ny upphandling kommer att ske under året.

Beräknade kostnadsökningar görs för hyreshöjningar 1,5 % inom förskola och grundskola med 267 tkr samt inom gymnasiet/komvux/sfi 1,2-3,0 % med 82 tkr. Kostnadsökningar för städ 1,85 % beräknas till 110 tkr inom förskola och grundskola samt 13 tkr inom gymnasiet/kv/sfi.

Ökade kostnader för ersättning till enskild förskola utifrån antagande om 100 barn och höjning av hyra och städ 1,5 % samt ökade hyreskostnader pga av hög hyra för Stenabro beräknas till 303 tkr. Ökade ersättningskostnader till enskild förskola utifrån löneökningskostnader beräknas till 204 tkr år 2017, tänkt ökning 2 %. För prisökningar 2,6 % på elevavgifter till gymnasiesärskolan äskas 93 tkr. Kostnader för entreprenad, AST, beräknas öka med 24 tkr och för Edsbyns IF Bandy med 46 tkr, där båda enligt avtal ska räknas upp med 3 % vt-17 och Bandy med 4 % ht-17.

Inga interna löneökningskostnader äskas för 2017 eftersom detta regleras centralt i kommunen utifrån utfall i löneöversynerna.

Äskande med 89 tkr görs för kostnader för kommunal samfinansiering av två processledare i College Gävleborg. Under hösten 2016 upphör Region Gävleborgs stöd för denna kostnad och kostnaden kommer under resterande certifieringstid (omcertifiering 2019) att bäras av ingående kommuner

**Barn- och utbildningsnämnd**

Skolskjutskostnaderna för grundskolan beräknas öka med 111 tkr baserat på uppräknig 2 % och för gymnasiet med 77 tkr samt gymnasiesärskolan med 26 tkr.

Osäkerhet råder angående kostnader för skolskjutsar 2017 inom grundskola och gymnasiesärskola. Ny upphandling är på gång via Inköp Gävleborg. Den nya upphandlingen gäller från höstterminen 2016. Detta innebär att eventuella ytterligare kostnader kan tillkomma för skolskjutsar.

*Volymökningar*

Äskande för volymökningar görs med **1 195 tkr**.

En del osäkra faktorer finns.

Elevantalet i grundskolan ökar, främst beroende av kommunens flyktingmottagning. En ökning motsvarande 29 elever per år i grundskolan beräknas om mottagning och övrig inflyttning fortsätter som i dagsläget. Det motsvarar 2,32 lärartjänster utifrån nyckeltalet 8 lärare per 100 elever och till en beräknad kostnad av 1 195 tkr.

Det finns osäkra faktorer angående förskoleverksamheten 2017 ev. kan platsbrist uppstå i Alfta.

Barn- och utbildningsnämnden får återkomma angående kostnadsutvecklingen inom förskolans område så snart möjligt.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2016-02-26, t.f. barn- och utbildningschef Christer Andersson.

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige, Ekonomiavdelningen, C Andersson, K Hasselqvist

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 22

Dnr 2016/00076

**Begäran om del av statliga medel för flyktingmottagning**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lämna begäran till kommunstyrelsen om tilldelning från det extra statliga anslaget för flyktingmottagning enligt redovisning, totalt 10 554 kkr.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunens samtliga skolformer och skolenheter har under den senaste tvåårsperioden mottagit ett stort antal nyanlända elever. Till dags dato är det 145 elever inskrivna på grundskola samt 40 förskoleelever i Alftaområdet, 46 inskrivna elever på grundskola samt 11 förskoleelever i Edsbyområdet. Till detta tillkommer 89 inskrivna elever på gymnasiet språkintrödnktion samt 154 inskrivna elever på SFI. Ett flertal av tidigare elever på SFI återfinns nu också inom ramen för Grundvux. Den stora elevtillströmningen under denna period har inneburit stora påfrestningar och merkostnader för verksamheterna då ökade kostnader för personal, lokaler, material och transporter bl.a. kan konstateras.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2016-02-26, t.f. barn- och utbildningschef Christer Andersson.

Bilaga till bifogad begäran om statliga medel för flyktingmottagning.

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen, C Andersson, K Hasselqvist



**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 23

Dnr 2016/00060

**Styrkort budget 2017, utse arbetsgrupp**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Nämnden uppdrar till presidiet att, tillsammans med kvalitetsutvecklare Lars Forsblom, arbeta fram ett förslag till styrkort, som kan presenteras på nämndens sammanträde 24 augusti.

**Sammanfattning av ärendet**

Nämnden ska för varje år besluta om mål för sin verksamhet. Dessa mål finns angivna i ett styrkort.

**Beslut skickas till**  
Presidiet, Lars Forsblom

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 24

Dnr 2015/00202

## **Arbetsplan 2016 för nämnden och uppföljning av arbetsplan 2015**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Barn- och utbildningsnämnden antar arbetsplan för 2016 enligt nedan.
2. Nämnden uppdrar till kvalitetsutvecklare Lars Forsblom att göra ett schema för nämndens verksamhetsbesök.

### **Arbetsplan**

Ett målinriktat kvalitetsarbete ska bedrivas inom alla verksamheter och ansvaret för detta vilar på nämnden.

### ***Barn- utbildningsnämnden ska***

- ta del av verksamhetsplaner och kvalitetsredovisningar från verksamheterna genom besök i förskolor, skolor, SFI och komvux, representanter från verksamheten på möten samt annan uppföljning.
- utveckla huvudmannens dokumentation för det systematiska kvalitetsarbetet.
- få kontinuerliga rapporter om skolornas kvalitetsarbete.
- ha punkten kvalitetsarbete stående på dagordningen.

*Följande uppföljningar, analyser och beslut om ev. åtgärder ska genomföras:*

- Betyg årskurs 6 och 9 samt årskurs 3 i gymnasiet i samtliga ämnen.
- Måluppfyllelse i alla ämnen i årskurs 6-9 efter varje termin.
- Nationella prov årskurs 3, 6 och 9 samt gymnasiet.
- Behörighet till nationellt program i gymnasieskolan (högskole- och yrkesförberedande) samt gymnasievalet.
- SFI, måluppfyllelse.
- Elevenkät trygghetsarbetet i grundskolan, fritidshem och gymnasiet.
- Föräldraenkät i förskolan.
- Attitydenkät i matematik i årskurs 3, 6 och 9.
- Skolornas elevdokumentationsarbete och betygssättningsrutiner.

**Barn- och utbildningsnämnd**

- Huvudmannens resursfördelningssystem. Förutsättningar att bedriva utbildning.
- Personalens behörighet och utbildningsnivå.
- Uppföljning av eventuella inspektioner och revisioner.
- Kontinuerlig uppföljning av målen i styrkortet.

*Möten med företrädare för verksamheten*

Barn- och utbildningsnämnden vill fördjupa kontakten med de olika verksamheterna. Detta för att få en ökad kunskap om verksamheten, göra återkopplingar och bredda demokratin.

*Under året ska representanter för barn- och utbildningsnämnden möta*

- eleverna genom att delta i minst ett elevråd.
- föräldrarna genom att delta i minst ett föräldraråd/föräldramöte inom förskola och skola.
- verksamheten genom att göra schemalagda besök.
- rektorer och förskolechefer genom att rektorer och förskolechefer deltar på något nämndsammanträde och informerar sin verksamhet.
- UF-företag samt eventuellt åka på mäsas.

*Aktuella frågor som barn- och utbildningsnämnden ska arbeta med under året*

- Analysera utfall och resultat för att öka måluppfyllelsen.
- Följa upp utvecklingsplan för kvalitetsarbete inom grundskolan.
- Fortsatt samverkan med socialnämnden.
- Lokalförsörjning.
- Följa upp gjorda inspektioner och rapporter.
- Utveckling av förskoleverksamheten.
- Översyn av program och inriktningar.

**Barn- och utbildningsnämnd**

*Samverkan med närliggande kommuner*

Kontinuerliga möten med ordföranden och förvaltningschefer i Hälsingland samt presidieträffar i länet genom att ingå i den ekonomiska föreningen Hälsinge-utbildning.

*Utvecklings- och utbildningsinsatser för politiker*

- Minst en utvecklingsdag tillsammans med ledningsgruppen, om möjligt inklusive lärarrepresentanter och elevråd.
- Utbildning i skolans styrdokument och aktuella pedagogiska frågor inom verksamheten.
- Orientering om vad som händer inom skolan nationellt och internationellt.
- Övriga utbildningssatsningar ska göras inom de områden som framgår av punkten "Aktuella frågor".
- Deltagande i skolriksdag och gymnasiekonferensen när den ges.

**Sammanfattning av ärendet**

Nämnden ska för varje år besluta om en arbetsplan.

**Beslutsunderlag**

Förslag till arbetsplan, Lars Forsblom, barn- och utbildningsförvaltningen.

**Beslut skickas till**

Nämnden, C Andersson, L Forsblom, Grundskolerektorer, Förskolechefer

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 25

Dnr 2016/00074

## **Årshjul, modell för systematiskt kvalitetsarbete**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden antar årshjul för systematiskt kvalitetsarbete.

### **Sammanfattning av ärendet**

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Ovanåkers kommun under våren 2015. Tillsynen har avsett det samlade ansvarstagandet från huvudman för utbildning inom skolformerna förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, vuxenutbildning och gymnasieskola. Skolinspektionen har funnit brister i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.

Kritikpunkter i samtliga skolformsbeslut:

Ovanåkers kommun ska

- följa upp och sammanställa måluppfyllelse och resultat i förhållande till de nationella målen
- utifrån ett huvudmannaperspektiv analysera vad som påverkar och orsakar resultaten och måluppfyllelsen för verksamheten
- identifiera utvecklingsområden och besluta vilka insatser som ska genomföras för att de nationella målen ska uppfyllas
- dokumentera kvalitetsarbetet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2016-02-29, kvalitetsutvecklare Lars Forsblom.  
Årshjul för systematiskt kvalitetsarbete.

### **Beslut skickas till**

Lars Forsblom, Grundskolerektorer, C Andersson, förskolechefer, E Espes

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 26

Dnr 2016/00015

**Kvalitetsarbete  
Betyg, höstterminen 2015, åk. 7-9 - analys och  
handlingsplaner**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Nämnden följer upp kunskapsresultaten utifrån betygen vårterminen 2016 i augusti 2016.
2. Nämnden fattar beslut om ev. åtgärder utifrån måluppfyllelsen i oktober 2016.

**Sammanfattning av ärendet**

Rektorerna Magnus Elfving, Celsiusskolan 7-9 och Anders Liljemark, Alftaskolan 7-9, presenterar sina analyser utifrån betygen höstterminen 2015 i åk.7-9. De presenterar även sina handlingsplaner för ökad måluppfyllelse.

Nämnden följer upp om handlingsplanerna har någon verkan på måluppfyllelsen och fattar ev. beslut om åtgärder i oktober 2016.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2016-03-04, kvalitetsutvecklare Lars Forsblom.  
Handlingsplaner Alftaskolan 7-9 och Celsiusskolan 7-9.

**Beslut skickas till**

L Forsblom, M Elfving, A Liljemark, E Espes

§ 27

Dnr 2016/00016

## **Kvalitetsarbete**

### **Grundskoleenkät, åk 5 och 8 - redovisning**

#### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Nämnden uppdrar till varje rektor att aktivt förbättra eleverns arbetsro under lektioner och arbetspass samt att skolans ordningsregler följs och uppdateras en gång per år. Ordningsreglerna ska läggas ut på kommunens hemsida.
2. Nämnden begär att få en redovisning från tekniska förvaltningen av resultatet från inventering av grundskolans undervisningslokaler, där ljudabsorberande undertak saknas.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Vecka 48 2015 genomfördes en enkät på lektionstid i årskurs 5 och 8 på kommunens skolor.

Samma tolv frågor som tidigare år ställdes till eleverna. Förvaltningen gjorde en analys av elevernas svar. Utifrån den valde förvaltningen att fokusera på arbetsro och ordningsregler som är viktiga förutsättningar för elevernas studieresultat.

#### *Kunskapsresultat*

Läsåret 2014/2015 var 75% av eleverna i åk. 9 behöriga till gymnasiet i Ovanåkers kommun. 20% av flickorna och 29,8% av pojkarna var ej behöriga till gymnasiet. Behörighet till gymnasiet är den enskilt största faktorn till utanförskap.

#### *Arbetsro*

I åk.8 svarade totalt 19,4% av eleverna negativt, stämmer ganska dåligt och stämmer inte alls, på påståendet att de har arbetsro under lektioner och arbetspass. I åk. 8 svarar flickorna 20% och pojkarna 18,9% negativt.

I åk. 5 svarade totalt 17,1% av eleverna negativt, stämmer ganska dåligt och stämmer inte alls, på påståendet att de har arbetsro under lektioner och arbetspass. I åk. 5 svarar flickorna 16,3% och pojkarna 18% negativt.

#### *Ordningsregler*

I åk. 8 svarade totalt 22,5% av eleverna negativt, stämmer ganska dåligt och stämmer inte alls, på påståendet att trivsel- och ordningsregler följs. I åk. 8 svarar flickorna 26,6% och pojkarna 18,9% negativt.

I åk. 5 svarade totalt 18,2% av eleverna negativt, stämmer ganska dåligt och stämmer inte alls, på påståendet att trivsel- och ordningsregler följs. I åk. 5 svarar flickorna 24,5% och pojkarna 12% negativt.

**Barn- och utbildningsnämnd**

*Analys med fokus på arbetsro och ordningsregler*

Förvaltningen ser ett samband mellan resultaten för behörighet till gymnasiet, arbetsro och ordningsregler. Skulle vi kunna höja resultaten på arbetsro och ordningsregler påverkar dessa förutsättningar för en högre måluppfyllelse och behörighet. Verksamheten behöver aktivt arbeta för att höja arbetsron i klassrum och att ordningsregler sätts upp, blir kända och efterlevs.

Förvaltningen ser också ett behov av att undersöka den fysiska arbetsmiljön för både lärare och elever. Finns ljudabsorberande undertak i undervisningslokalerna?

*Skollagen*

*Trygghet och studiero*

Av 5 kap. 3 § skollagen (2010:800) framgår att utbildningen ska utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero.

*Ordningsregler*

Av 5 kap. 5 § skollagen (2010:800) framgår att det för varje skolenhet ska finnas ordningsregler. De ska utarbetas under medverkan av eleverna och följas upp på varje skolenhet. Rektorn beslutar om ordningsregler.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2016-03-03, kvalitetsutvecklare Lars Forsblom.  
Sammanställning grundskoleenkät, åk 5 och 8.

**Beslut skickas till**

Grundskolerektorerna, L Forsblom, Tekniska förvaltningen



**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 28

Dnr 2016/00017

**Kvalitetsarbete**  
**Matematikenkät, åk 3, 6 och 9 - redovisning**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Nämnden genomför matematikenkäten ht 2016.

**Sammanfattning av ärendet**

*Attityder till matematik*

Barn- och skolnämnden antog 2013-08-29 operativa mål för PISA 2015.

- Alla elever i årskurs 9 når minst betyget E i matematik
- Andelen elever som når betygen A eller B skall öka.
- Alla elever uppnår nationella provens kunskapskraven i matematik för årskurs 3, 6, och 9
- Eleverna har nyfikenhet och lust till matematik

Attitydmålet, det sista har vi valt att ta reda på genom följande påståenden:

- Matematik är viktigt
- Matematik är roligt
- Matematikundervisningen gör mig så nyfiken att jag får lust att lära mig mer

Attitydundersökningen genomfördes i åk.3, 6 och 9 i november 2015.

Elever i vår kommun tycker att matematik är viktigt. Vi har höga resultat i årskurs 3, 6 och 9.

I årskurs 3 och 6 har elever en positiv attityd till att matematik är roligt och att undervisningen skapar lust att lära mer. Attityden blir mer negativ ju äldre eleverna blir.

Vi har fler positiva svar 2015 än 2014 samtidigt som svarsfrekvensen har ökat.

Matematik är ett fokusämne i verksamheten under läsåret 2015/2016. 51st matematiklärare i grundskolan går skolverkets fortbildning Matematiklyftet. Fortbildning i didaktik för lärare som undervisar i matematik.

Matematiklyftet sker genom kollegialt lärande lokalt på skolorna och är tätt knuten till lärarnas ordinarie arbete. Allt som de läser, diskuterar och planerar, prövas i den egna undervisningen. Syftet är att stärka och utveckla kvaliteten i undervisningen och på så sätt öka elevernas måluppfyllelse. Samtal förs på skolor och mellan skolor kring utveckling av undervisning

**Barn- och utbildningsnämnd**

som skapar lust att lära t.ex. befästa kunskaper som ger säkerhet, involvera elevers intresseområden i undervisningen.

Barn-och utbildningsförvaltningen tror att deltagandet i Matematiklyftet är en bidragande orsak till att vi har bättre resultat på enkäten 2015.

Nämnden vill även fortsätta att ha fokus på matematikämnet i grundskolan genom attitydenkät och uppföljningar av måluppfyllelse. Matematik har historiskt varit det kärnämne, där kommunen har haft lägre måluppfyllelse än riket, utom 2013. Eleverna 2013 hade kontinuitet i tre läsår, åk.7-9, av behöriga matematiklärare med höga förväntningar på alla elever.

Matematik åk.9 andel (%) med godkända betyg, A-E

	Ovanåker	Riket
2015	84,8%	89,6%
2014	84,5%	90,7%
2013	93,2%	92,2%

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2016-03-04, kvalitetsutvecklare Lars Forsblom.  
Sammanställning matematikenkät 2014 och 2015.

**Beslut skickas till**

Grundskolerektorer, L Forsblom

§ 29

Dnr 2016/00011

### **Verksamhetsinformation, förskolan**

Vid dagens sammanträde deltar förskolechef Anders Bastbacken och Irina Eng för att informera om deras verksamhet inom förskolan i allmänhet och särskilt om asylförskolan i Alfta.

Anders Bastbacken ansvarar för förskolorna Furan, Nordanäng, Tellus och asylförskolan i Alfta.

Det finns 25 barn på asylförskolan och allt fungerar bra, enligt förskolecheferna.

Irina Eng, som började sin anställning i januari, presenterar sig själv. Irina ansvarar för Tuvan, Kullen och Viksjöfors.

En prognos för antal barn som behöver förskoleplats inom Alfta-området för perioden från och med augusti 2016 till och med maj 2017 delas ut vid dagens sammanträde. Av prognosen framgår att från och med september månad och perioden ut kommer efterfrågan på förskoleplatser inom Alfta-området att vara större än tillgången.

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 30

Dnr 2016/00089

## **Ändrad detaljplan och försäljning, Sörgårdens förskola**

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden meddelar att det i dagsläget inte finns behov av fastigheten inom nämndens verksamhetsområde och överlämnar frågan om eventuell ändring av detaljplan och försäljning till tekniska nämnden.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sörgårdens förskola har avvecklats och verksamheten är flyttad till nya förskolan Stenabro. Nämnden har inte för avsikt att bedriva någon förskoleverksamhet i Sörgårdens lokaler.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2016-+2-29, barn- och utbildningsförvaltningen Elsy Espes.

**Beslut skickas till**  
Tekniska nämnden

§ 31

Dnr 2016/00020

## **Plan för intern kontroll 2016 – information och diskussion**

### **1. Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Nämnden beslutar att 2015-års plan får gälla även för 2016 med komplettering av nämndspecifika kontrollområden.

2. Nämnden uppdrar till barn- och utbildningsförvaltningen att till nämndens sammanträde 25 maj lämna förslag på verksamhetspecifika kontrollområden, som 2016-års plan kan kompletteras med.
3. Nämnden bestämmer vid sammanträdet i maj vilka av kontrollområdena i planen som ska kontrolleras under året.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt reglemente och tillämpningsanvisningar för intern kontroll ska nämnden årligen anta en plan för intern kontroll.

Planen har under en längre tid innehållit samma kontrollområden.

Ekonomiavdelningen, ska under våren - tillsammans med representanter från varje förvaltning - börja arbetet med en ny övergripande plan för 2017 för de övergripande processerna som t.ex. löner, ekonomi och it. Varje förvaltning ska också identifiera riskområden inom den egna verksamheten, som kan ingå i nämndens plan.

Vid dagens sammanträde finns ett förslag till plan för intern kontroll 2016, som utgör ett diskussionsunderlag. Planen innehåller nya kontrollområden jämfört med tidigare års planer.

Kontrollområdena har till stor del valts utifrån de brister som Skolinspektionen påtalat efter sin inspektion.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2016-01-08, barn- och utbildningsförvaltningen Elsy Espes. Förslag till plan för intern kontroll 2016, 2016-02-29, diskussionsunderlag.

### **Beslut skickas till**

E Espes, L Forsblom

§ 32

Dnr 2016/00007

## **T.f. barn- och utbildningschef tillika gymnasiektor informerar**

### **Sammanfattning av ärendet**

T.f. barn- och utbildningschef tillika gymnasiektor informerar

- Dnr 2016.8  
Bun nr 6-7/2016.  
Kränkande behandling, anmälan till huvudman.
- Bästa skola, samverkan med Skolverket. Överenskommelse har tecknats.
- Information om revisorernas granskning av elevers övergång från åk. 6 till åk. 7.
- UF-mässa 22 mars i Sandviken. Intresse av att delta, anmäls till ordförande.

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 33

Dnr 2016/00009

**Information från Folkhälsorådet**

Ingenting att informera om, då det inte har varit något sammanträde med Folkhälsorådet efter rapport vid förra nämndsammanträdet 17 februari.

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 34

Dnr 2016/00012

**Delegeringsbeslut - redovisning**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Nämnden godkänner redovisning av delegeringsbeslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt delegeringsordning antagen av nämnden 28 januari 2015. Dessa beslut ska anmälas/redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

*Redovisning*

Dnr 2016.64

Beslut, byte av skola inom kommunen.

Dnr 2016.67

Beslut, avslag, mottagande av elev till Celsiusskolan F-6.

Beslut, mottagande av elev till Rotebergs skola.

Dnr 2016.68

Beslut, avslag, mottagande av elev till Celsiusskolan F-6.

Beslut, mottagande av elev till Rotebergs skola.

Dnr 2016.69

Beslut, avslag, mottagande av elev till Celsiusskolan F-6.

Beslut, mottagande av elev till Rotebergs skola.

Dnr 2016.79

Beslut om ersättning till fristående grundskoleverksamhet 2016, Edensskolan i Bollnäs.

Dnr 2016.80

Beslut om ersättning till fristående grundskoleverksamhet 2016, Friskolan Lust och Lära i Bollnäs.



**Barn- och utbildningsnämnd**

Dnr 2015.120

Samverkansavtal om projekt Framtid - studiehandledare, Europeiska socialfonden.

Samverkansavtal Nationell Idrottsutbildning, NIU, Nacka kommun.

**Beslutsunderlag**

Delegeringsbeslut.

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 35

Dnr 2016/00013

**Meddelanden**

- Protokoll från samverkansgrupp, barn- och utbildningsförvaltningen, 2016-02-04.
- Dnr 2016.92  
Avstängning av elev, Celsiusskolan 7-9.  
Barn- och utbildningsnämndens ordförande informerades om ärendet 3 mars.  
  
Vid dagens sammanträde informerar rektor Magnus Elfving nämnden om avstängningen.

**Beslutsunderlag**

Meddelanden.

**Barn- och utbildningsnämnd**

§ 36

Dnr 2016/00010

**Kurser, konferenser och studiebesök**

Några från nämnden har varit på studiebesök till Aspeboda skola i Falun.