



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Plats och tid** Kommunkontoret, sammanträdesrum A, torsdagen den 3 oktober, 2013,  
kl. 09.00-14.50, ajournering klockan 09.40-13.00, 14.00-14.05

**Beslutande**

Ledamöter

Yoomi Renström (S) Ordförande  
Mikael Jonsson (M) 2:e vice ordförande  
Marlene Johansson (S)  
Hans Gradin (S)  
Hans Jonsson (C)  
Bertil Eriksson (KD)  
Gun-Marie Swessar (C) 157 – 171 §§

Tjänstgörande ersättare

Tony Smith (S) tjänstgörande ersättare för Håkan Englund (S)  
Ylva Ivarsson (S) tjänstgörande ersättare för Patrik Eriksson (MP)  
Jonas Frost (S) tjänstgörande ersättare för Kent Olsson (FP)  
Ingrid Olsson (C) tjänstgörande ersättare för Björn Mårtensson (C)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Pär Johansson (M) 157 – 164 §§

Tjänstemän

Kommunsekreterare Kristoffer Baas  
Kommunchef Christer Engström

Övriga

Robert Larsson, Länsstyrelsen 166 §

Insynsplatser

Lennart Englund (SD)

Utses att justera

Hans Jonsson

**Justering**

Justerare

Hans Jonsson

Plats och tid

Kommunkontoret den 10 oktober 2013, klockan 11.00

Justerade paragrafer

157-174



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

Underskrifter

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Kristoffer Baas

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Yoomi Renström

Justerare

\_\_\_\_\_  
Hans Jonsson

---

**Anslag på kommunens officiella anslagstavla**

**Kommunstyrelsen** i Ovanåkers kommun har haft **sammanträde den 3 oktober 2013**.

Protokollet har justerats, d v s godkänts av ordförande och justerande.

Protokollet finns på kommunstyrelsekontoret och på kommunens webbplats [www.ovanaker.se](http://www.ovanaker.se).

**Överklagande**

Anslaget sätts upp på anslagstavlan **den 10 oktober 2013** och tas ned **den 2 november 2013**. Under tiden som anslaget sitter uppe på anslagstavlan har du möjlighet att överklaga besluten.

Hur man överklagar, se särskild information på anslagstavlan och på kommunens webbplats [www.ovanaker.se](http://www.ovanaker.se). Behöver du hjälp, kontakta kommunsekreteraren.

\_\_\_\_\_  
Kristoffer Baas  
Kommunsekreterare

Tfn 0271-570 77  
[kristoffer.baas@ovanaker.se](mailto:kristoffer.baas@ovanaker.se)

**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**
**Ks § 157**
**Godkännande av dagordningen**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med förändringarna nedan:

	<b>Dagordning inför sammanträde</b>		<b>Dagordning under sammanträde</b>	
1.	Upprop	1.	Upprop	-
2.	Justerare	2.	Justerare	-
3.	Godkännande av dagordningen	3.	Godkännande av dagordningen	§ 157
4.	Allmänhetens frågestund	4.	Allmänhetens frågestund	§ 158
5.	Rapporter	5.	Rapporter	§ 159
6.	Besökscentrum för världsarvet – tilläggsbudgetering för verksamheten 2013	6.	Besökscentrum för världsarvet – tilläggsbudgetering för verksamheten 2013	§ 160
7.	Reglemente för kommunala pensionärsrådet – revidering	7.	Reglemente för kommunala pensionärsrådet – revidering	§ 161
8.	Ny/reviderad handikapp och tillgänglighetspolicy	8.	Ny/reviderad handikapp och tillgänglighetspolicy	§ 162
9.	Höjning av pris på lunch och lunchlådor	9.	Höjning av pris på lunch och lunchlådor	§ 163
10.	Antagande av varuförsörjningsplan	10.	Antagande av varuförsörjningsplan	§ 164
11.	Besvarande av medborgarförslag – Verka för en vargfri kommun	11.	Besvarande av medborgarförslag – Verka för en vargfri kommun	§ 165
12.	Information om behovet av utökat flyktingmottagande, Länsstyrelsen, Robert Larsson	12.	Information om behovet av utökat flyktingmottagande, Länsstyrelsen, Robert Larsson	§ 166
13.	Inför en ny Leaderperiod – avsiktsförklaring och kontaktpersoner	13.	Inför en ny Leaderperiod – avsiktsförklaring och kontaktpersoner	§ 167
14.	Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning	14.	Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning	§ 168
15.	Socialstyrelsen – Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott 9 § och rapportering enligt 28 F - g §§ Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt enl. 16 kap. 6 f och 6 g§ SoL - sekretess	15.	Socialstyrelsen – Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott 9 § och rapportering enligt 28 F - g §§ Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt enl. 16 kap. 6 f och 6 g§ SoL - sekretess	§ 169
16.	Kompetensprogram för Gävleborg 2014-2020 – yttrande	16.	Kompetensprogram för Gävleborg 2014-2020 – yttrande	§ 170
17.	Besvarande av miljömålsremiss	17.	Besvarande av miljömålsremiss	§ 171
18.	Delårsrapport kommunstyrelsen	18.	Delårsrapport kommunstyrelsen	§ 172
19.	Redovisning av delegeringsbeslut	19.	Redovisning av delegeringsbeslut	§ 173
20.	Meddelanden	20.	Meddelanden	§ 174



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 158**

**Dnr 2013.36 006**

**Allmänhetens frågestund**

Kommunstyrelsens sammanträde är sedan den 6 juni 2002 öppna för allmänheten, (helt eller delvis).

Besökare har då också möjlighet att ställa frågor på ”Allmänhetens frågestund”.

Det fanns inte några frågor.



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 159**

**Dnr 2013.37 006**

**Rapporter**

**Ordförande – Yoomi Renström**

**Hälsingerådet:**

Information från Polisen om situationen under sommaren. Trots fortsatt låg sommarbemanning i länet har det funnits polisnärvaro vid samtliga större event.

Fortsatta diskussioner om polisutbildning i länet.

Information om sommarens turism i länet. Besöksstatistiken visar på stigande siffror.

Det finns dock mycket kvar att göra också vad gäller att utveckla Världsarvsturismen.

Hälsinland Turism har initierat till ett möte med regionen, Gävle och flera av de turistföretag och organisationer som är tänkt att vara involverade i den fortsatta turistorganisationen och utvecklingen i länet. Mötet är för närvarande satt till 18 okt.

Gymnasiesamverkan fortsätter.

HR-samverkan löper vidare. Det har varit problem att rekrytera projektledare, har hittat en lösning och arbetat kan påbörjas.

**Kommunala bolagen**

**Mikael Jonsson (M)**

**AICAB**

Klart med försäljningen av Ovanåkers skola.

**Övriga**

**Bertil Eriksson (KD)**

**Inköp Gävleborg**

Inköp Gävleborg har problem att lönemässigt följa de statliga bolag som är lokaliserade i Gävle området. Det sker en kontinuerlig dränering av kompetensen, därav pågår diskussion om att revidera strukturen, med vissa som får ”*dussinupphandlingar*” till lägre lön och mer kompetenta kan få mer avancerade upphandlingar till högre lön.



Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

Ks § 160

Dnr 2013.302 049

**Besökscentrum för världsarvet – tilläggsbudgetering för verksamheten 2013**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Kommunfullmäktige beslutar att utöka kommunstyrelsens driftbudget för 2013 med 410 tkr i syfte att täcka kostnaderna för verksamheten ”Besökscenter världsarvet” under 2013.

**Ärendet**

Efter att Hälsingland fått sju gårdar världsarvsförklarade och två av dessa finns i Ovanåkers kommun har vi byggt upp ett besökscenter för att ta hand om och vidareförmedla besökare till dessa gårdar. Verksamheten har byggts upp under 2013. Medel har tidigare avsatts för aktiviteter kring invigningen och för verksamheten 2014 och framåt har avsatts 500 tkr per år. För 2013 är det inte avsatt medel och detta har varit med allas goda minne. Vi har nu en god bild av vilka kostnader som uppkommer och kan därför med detta som underlag begära tilläggsanslag till Kommunstyrelsen för att täcka dessa verksamhetskostnader. Beräkningen återfinns i bilaga och äskandet är avrundat till jämna 10-tusental kronor.

Att notera är att medel för åtgärder på fastigheten (besökscentrat) inte finns avsatta.

**Beslutsunderlag**

Budget för besökscenter världsarvet 2013  
Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2013-09-11

---

Skickas till

*För kännedom: Gunnar Skoglund, avdelningschef vid näringslivskontoret, Annika Röstberg-Hagelin, verksamhetsansvarig besökscentrat*

*För handläggning: Jenny Eriksson, ekonom kommunstyrelseförvaltningen*



Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

Ks § 161

Dnr 2013.99 003

**Reglemente för kommunala pensionärsrådet - revidering**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för det kommunala pensionärsrådet daterat 2013-09-11 att gälla från och med den 1 januari 2014.

**Ärendet**

Kommunala pensionärrådet har behandlat förslag till ändringar i sitt reglemente. I bilaga finns det antagna reglementet, bilaga 1, och det av pensionärrådet föreslagna, bilaga 2.

De två huvudsakliga förändringarna är att samrådsförfarandet föreslås ändras från ett "bör"-krav till ett "skall"-krav och att rådet ska ges möjlighet att tillsätta en beredningsgrupp med uppgift att bereda ärenden inför rådets sammanträden. En viss tyngdpunktsförskjutning föreslås även då nuvarande reglementet anger att organet ska behandla frågor som rör pensionärens intressen i Ovanåkers kommun medan det föreslagna inte anger någon begränsning avseende intresseområde.

*Beredningsgrupp*

Rådet utgör en informations och remissorgan i frågor som rör pensionärens intressen i Ovanåkers kommun. Dagordningen avgörs av ordförande och aktuella frågor kommer huvudsakligen från den kommunala organisationen. Dessa är då beredda innan de informeras och inhämtas synpunkter på. Om frågor anmäls eller lyfts vid sammanträdet bereds de inför kommande sammanträde om inte svar kan ges omgående. Därav så avvisas förslaget till beredningsgrupp.

*Organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information*

Begreppen överläggningar och samråd saknar enhetliga definitioner men kan betraktas som synonyma begrepp. Olika myndigheter lägger egna definitioner. T ex energimyndigheten definierar det följande: "samarbete som kräver att aktörerna är överens innan beslut kan fattas". Slutsatsen av det är att om vi lägger till begreppet "överläggning" så tillför det inte något ytterligare och kan därför utgå. Det kan också vara ändamålsenligt att förtydliga att syftet med rådet inte är att ledamöterna ska bli överens, beslutsfattande, utan att just ge råd.

forts

---

Skickas till

För kännedom: Kommunala pensionärsrådets ledamöter

För handläggning: Sekreteraren för kommunal pensionärsrådet



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 161 forts**

Beträffande information så finns inget hinder att lägga till ”ömsesidig” information om så önskas.

*Skall-krav beträffande information i sådan tid att det kan påverka ärendets handläggning.*

Den föreslagna paragrafen är utformad så att samtliga ärenden som direkt eller indirekt berör gruppen ”skall” passera rådet. Detta är inte praktiskt möjligt eller ens lämpligt då det ger en enskild grupp betydande inflytande på planering/beslutsfattande.

Det kan det ändamålsenligt att tydliggöra att syfte med rådet är att synpunkter sak inhämtas i så tidigt skede att det kan påverka ärendets handläggning.

*Avslutning*

Ett sammanfattande förslag, bilaga 3, lämnas vilket beaktar det förhållanden som översiktligt belysts ovan.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1 - Reglemente för pensionärsrådet, fastställt av kommunfullmäktige den 25 mars 1996, § 12

Bilaga 2 - Förslag till reviderat reglemente för kommunala pensionärsrådet från Kommunala pensionärsrådet 2013-02-26, § 5

Bilaga 3 – Förslag till reglemente för kommunala pensionärsrådet från kommunstyrelseförvaltningen 2013-09-11

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2013-09-10



Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

Ks § 162

Dnr 2013.303 003

**Ny/reviderad Tillgänglighetspolicy**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Kommunfullmäktige antar Tillgänglighetspolicy för Ovanåkers kommun, daterad september, 2013
- I och med policyns antagande upphävs också Handlingsplan för allergi 2004 och ersätts med Tillgänglighetspolicyn, 2013.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Marlene Johansson (S) yrkar att delen handikapp stryks i rubriken och förändringar i den löpande texten.

- Kommunfullmäktige antar Tillgänglighetspolicy för Ovanåkers kommun, daterad september, 2013
- I och med policyns antagande upphävs också Handlingsplan för allergi 2004 och ersätts med Tillgänglighetspolicyn, 2013.

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

- Kommunfullmäktige antar Handikapp- och tillgänglighetspolicy för Ovanåkers kommun, daterad september, 2013
- I och med policyns antagande upphävs också Handlingsplan för allergi 2004 och ersätts med Handikapp- och tillgänglighetspolicyn, 2013.

**Beslutsgång**

Kommunstyrelsens ordförande frågar ifall kommunstyrelsen antar eller avslår Marlene Johanssons (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen antar det.

**Ärendet**

På uppdrag av Kommunchefens ledningsgrupp utsågs en arbetsgrupp med representanter från barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen, kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Under processen kom ett tilläggsuppdrag med att även integrera allergiplanen i handikapplanen.

forts

---

Skickas till

För handläggning: Sofia Wetterholm och Maria Hedström, Kommunfullmäktige

För kännedom: Alla förvaltningar och bolag



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 162 forts**

En remissrunda av förslaget på första utkastet av Handikapp -och tillgänglighetspolicyn genomfördes i december 2012 till januari 2013.

Remissinstanser var:

- Handikapprådet
- Pensionärsrådet
- Astma och allergiföreningen i Ovanåker

Under processens gång har dialog och information skett med beredningen och KL gruppen.

**Beslutsunderlag**

Tillgänglighetspolicy, 2013-09-06

Tjänsteskrivelse, Maria Hedström och Sofia Wetterholm, 2013-09-06



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 163**

**Dnr 2013.286 058**

**Höjning av priser på lunch och lunchlådor**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att anta följande förändringar av kostpriserna att börja gälla från och med 2014-01-01

Höjning av lunchpris gymnasieelever från 27 kr till 29 kr

Höjning av pris på lunch för Särskilda boenden från 41 kr till 42 kr,

Höjning av pris kvällsmat särskilda boenden från 35 kr till 36 kr.

Höjning av pris för lunch matsal, pensionär från 56 kr till 57 kr

Höjning av pris för matlåda i matsal, pensionär från 52 kr till 53 kr

Höjning av pris för lunch matsal, gäster och kommunanställd från 62 kr till 63 kr

Höjning av pris för matlåda i matsal, gäster och kommunanställd från 58 kr till 59 kr

Höjning av pris för lunchlåda behovsprövad från 44 till 45 kr

Höjning av pris för kvällsmatslåda behovsprövad från 38 till 39 kr

Lunchhäfte 10 kuponger, pensionär 550 kr

Lunchhäfte 10 kuponger, gäst och kommunanställd 610 kr

**Bakgrund**

Livsmedelspriserna för storhushåll har stigit under året, den främsta orsaken är ökad efterfrågan av livsmedel i världen.

De särskilda boendenas beställningar av lunch och kvällsmat har stadigt gått nedåt de senaste åren. Mellan åren 2011 och 2012 minskade antalet beställda portioner med 13 300 st. Minskade beställningar leder till att kostnaden per tillagad portion ökar.

Skatteverket har 2013 värderat en varm lunch till ett schablonvärde på 80 kr. Har man ett självkostnadspris som understiger schablonvärdet uppkommer inte någon skattepliktig förmån. Det krävs inget beslut av skatteverket för att få använda ett självkostnads pris.

forts



Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

**Ks § 163 forts**

**Förvaltningens ståndpunkt**

Restaurangen på Sunnangården samt skolrestaurangerna bör följa prisutveckling i närliggande kommuner samt den lokala marknadens prissättning för luncher.

Den interna prissättningen ska täcka Kostavdelningens självkostnad för livsmedel, personal, lokaler och distribution.

Grupper som omfattas av prishöjningen är:

Lunch till gymnasieelever.

Lunch och kvällsmat till särskilda boenden.

Pensionärer som bor hemma i eget boende men som äter lunch eller köper matlåda i kommunens restauranger.

Pensionärer som har behovsprövade matlådor.

Kommunanställda och gäster som äter lunch eller köper matlåda i kommunens restauranger.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Susanne Björklund, 2013-08-26

Beslutsunderlag, 2013-09-24



Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

**Ks § 164**

**Dnr 2013.301 058**

**Antagande av varuförsörjningsplan**

**Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige**

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta varuförsörjningsplanen att gälla från och med den 1 januari 2014.
- Ersättningen för hemsändningsbidrag ökar från nuvarande 85 kr/order (ks § 62/06) till 100 kr/order.
- Kilomterersättningen förblir densamma, 3,5 kr/km.
- Butikerna ska ta en serviceavgift på 20 kr/order för hemsändningarna, för att förhindra att systemet utnyttjas.

**Sammanfattning av ärendet**

Varuförsörjningsplanen ska finnas för att försäkra att lands- och glesbygd har tillgång till dagligvaruförsörjning. Landstinget betalar halva kostnaden för hemsändningsbidrag upp till 200 kr, för att kunna få stöd krävs det att kommunen har en varuförsörjningsplan. Ovanåkers kommun har inte någon plan och behöver därför anta en.

**Ärendet**

Ovanåkers kommun har inte antagit någon varuförsörjningsplan vilket krävs för att Landstinget ska betala halva kostnaden för hemsändningsbidrag upp till 200 kr/order, tidigare var denna summa 120 kr/order.

Ovanåkers kommun har tre butiker som är föremål för att kunna utnyttja hemsändningsbidrag, dessa tre är, Nya Rotebergs handel, Viksjöfors handel och Voxna Livs, då butikerna har relativt låg omsättning är detta en extra inkomst som stödjer butikerna och förser lands- och glesbygdsområden med dagligvaror.

Anledningen till att en serviceavgift bör införas är för att personer som inte är i behov av hemsändning inte ska utnyttja systemet i syfte att öka omsättningen för butiken.

**Beslutsunderlag**

Förslag till varuförsörjningsplan, 2013-06-10  
Kommunstyrelsen § 62/06, 2006-04-06  
Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2013-09-23

---

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: Berörda butiker, Landstinget och Kristoffer Baas



Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

Ks § 165

Dnr 2013.282 434

**Besvarande av medborgarförslag ”Verka för en vargfri kommun”**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunens ställningstagande i liknande frågeställningar gjordes i kommunfullmäktige den 16 september, därav lämnas följande svar på medborgarförslaget:

- Kommunstyrelsen förstår människors oro inför den mycket problematiska frågan.
- Medborgarförslaget innefattas dock inte av den kommunala beslutsrätten (kommunallagsreglerat eller speciallagsreglerat) och därför överlämnas medborgarförslaget i sin helhet till Sveriges regering för ställningstagande och beaktande.
- Det är självklart viktigt att kommunens valda politiker håller sig informerade om rovdjursituationen i kommunen.  
I kommande biosfärabete kommer kommunen aktivt och rent konkret arbeta med rovdjursproblematiken genom att på olika sätt inhämta kunskaper i frågan och följa olika forskningar.
- Därmed anses medborgarförslaget besvarat.

**Ärendet**

Förslagsställarna har inkommit med ett medborgarförslag som berör rovdjurspolitik med inriktning mot vargfrågan.

Rovdjursfrågan innefattas inte av den kommunala kompetensen, förslagsställarna bör istället vända sig till Länsstyrelsen Gävleborg som har ett övergripande ansvar för Gävleborgs län eller Naturvårdsverket som besitter huvudansvaret över rovdjurspolitiken.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag, 2013-08-20

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2013-10-03

---

Skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

För kännedom: förslagsställare



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 166**

**Information från Länsstyrelsen om behov av utökat  
flyktingmottagande**

**Ärendet**

Robert Larsson från länsstyrelsen informerade om flyktingsituationen i Sverige och länet samt behovet av fler mottagandeplatser.

Information om ändrade ersättningsregler till kommunerna samt kommande lagförslag om ensamkommande barn som förväntas träda i kraft 1 jan 2014.

Kommunstyrelsen tackar Robert för informationen.



Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

Ks § 167

Dnr 2013.158 090

**Inför en ny Leaderperiod – avsiktsförklaring och kontaktpersoner**

**Kommunstyrelsens beslut**

- Leader Hälsingebygden ges i uppdrag att starta arbetet med mobilisering och strategi för bildande av ett nytt CLLD/Leaderområde
- Lars Follstedt utses till att ingå i en eventuell framtida interimsstyrelse vid bildande av ny LAG (Local Action Group) inför inlämnande av ansökan.
- Gudrun Axman-Jumisko utses till kontaktperson för de frågor som löpande uppkommer fram till bildande av det nya Leader området.

**Ärendet**

Leader Hälsingebygden har inkommit med en önskan om att de åter ska få förtroendet att arbeta med lokalt ledd utveckling av Hälsinglands landsbygd och hemställer om följande:

- Att få kommunernas mandat/uppdrag att starta arbetet med mobilisering och strategi för bildande av ett nytt CLLD/Leaderområde för 2014-2020
- Att kommunerna utser kontaktpersoner för
  - Medarrangör av mobiliseringsmöten
  - Föredragande vid ekonomiärenden
  - Övriga kommunkontakter
- De önskar om möjligt också att kommunen utser en person som kan ingå i en eventuell framtida interimsstyrelse vid bildande av ny LAG inför inlämnande av ansökan.

Några invändningar mot Leader Hälsingebygdens hemställan föreligger inte från förvaltningen varför föreslås enligt förslag till beslut.

Noteras att Lars Follstedt sitter på kommunens mandat i nuvarande LAG-grupp.

**Beslutsunderlag**

Hemställan från Leader Hälsingebygden daterad 2013-01-15  
Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2013-09-12

---

Skickas till

För kännedom: Leader Hälsingebygden, Lars Norin, Lars Follstedt, arbetsmarknadsansvarig, Gudrun Axman – Jumisko, turismansvarig





Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

Ks § 168

Dnr 2013.293 701

**Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- Kommunfullmäktige antar föreliggande förslag till överenskommelse, om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning att gälla fr.o.m. den 1 oktober 2013 och tillsvidare.
- Kommunfullmäktige godkänner bifogad handlingsplan för utvecklingsarbete under 2013, samt att uppdra till berörda facknämnder att årligen besluta om de revideringar av överenskommelsen som utarbetats på länsnivå, samt att fastställa den länsgemensamma handlingsplanen.

**Ärendet**

Enligt bestämmelser i Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) och Socialtjänstlagen (SoL) från januari 2010 ska landstinget och kommunen ingå en överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning (8a § HSL, 5 kap 8 a § SoL). Förutom lagkraven är överenskommelsen också en förutsättning för att kommuner och landsting skall erhålla stimulansmedel från staten för utveckling av insatser för målgruppen. För Gävleborgs län utgör stimulansmedlen ca 18 miljoner kr för 2013. Kommunerna i länet och landstinget har sedan 1 november 2012 till haft en tidsbegränsad överenskommelse som fastställts på tjänstemannanivå. Den upphör att gälla den 30 juni 2013 och har nu följts upp och reviderats av den arbetsgrupp som tillsatts av Länsledning Närård. Arbetsgruppen består av Anna Danielsson, socialchef Sandvikens kommun, Tommy Stokka, socialchef Bollnäs kommun, Roger O Nilsson, divisionschef medicin/psykiatri Landstinget Gävleborg, Ingrid Nilsson, samordnare Region Gävleborg. Förslaget till överenskommelse, och handlingsplan, som bifogas berör individ- och familjeomsorg, handikappomsorg, äldreomsorg och skola/förskola i kommunerna och primärvård, psykiatrisk öppen- och slutenvård, samt habilitering i landstinget och är av principiell natur. Den bör därför slutgiltigt fastställas i kommunfullmäktige och landstingsstyrelse.

Överenskommelsen skall årligen följas upp och revideras och en handlingsplan skall upprättas över områden som behöver vidareutvecklas under året.

forts



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 168 forts**

**Beslutsunderlag**

Skrivelse Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning version 2, 2013-04

Tjänsteskrivelse av Anette Forsblom, daterad 2013-05-31

Socialnämnden § 80, 2013-08-21



Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

Ks § 169

Dnr 2013.292 701

**Socialstyrelsen – Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt 9 § och rapportering enligt 28 F – g §§ Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt enl. 16 kap. 6 f och 6g§ SoL - sekretess**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige tar del av rapporten.

**Bakgrund**

Socialnämnden har att var tredje månad rapportera ej verkställda, bifallsbeslut inom SoL/ LSS till socialstyrelsen, kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Socialstyrelsen har möjlighet att initiera beslut om sanktionsavgift hos Förvaltningsrätten om kommunen inte verkställer besluten inom skälig tid.

2013-06-27 Inrapporterade ej verkställda beslut kvartal 2 (april-juni 2013):

***Tidigare inrapportering:***

- Kontaktfamilj enligt SoL/IFO från 2012 kvartal 2, datum för avbrott 2012-02-10
- Kontaktfamilj enligt SoL/IFO, beslut daterat 2012-11-07
- Kontaktperson enligt SoL/IFO, beslut daterat 2012-12-07, rapporterat som verkställt 2013-05-23

forts



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 169 forts**

*Ny inrapportering:*

- Kontaktperson enligt SoL/IFO beslut daterat 2013-01-21
- Kontaktfamilj enligt SoL/IFO beslut daterat 2013-01-11, rapporterat som verkställt 2013-05-23
- Kontaktfamilj enligt SoL/IFO beslut daterat 2013-01-11, rapporterat som verkställt 2013-05-23
- Öppenvård personligt stöd/föräldrastöd SoL/IFO beslut daterat 2013-02-21
- Öppenvård personligt stöd/föräldrastöd SoL/IFO beslut daterat 2013-02-21
- Öppenvård personligt stöd/föräldrastöd SoL/IFO beslut daterat 2013-02-21
- Öppenvård personligt stöd/föräldrastöd SoL/IFO beslut daterat 2013-02-21

**Beslutsunderlag**

Socialnämnden § 84/13, 2013-08-21

Förtydligande Monica Liljemark, 2013-10-03



Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

Ks § 170

Dnr 2013.235 619

**Kompetensprogrammet, regionalt handlingsprogram för Gävleborg 2014-2020 – svar på remiss**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande synpunkter från Ovanåkers kommun:

Programmet beskriver på ett bra sätt bakgrunder, nulägen och vad som är viktigt att uppnå. Indelningen i de tre områdena ”förutsättningar för lärande, utbildning och kompetensförsörjning” samt kompetensprogrammet i sitt sammanhang beskrivs bra och informativt.

Programmet uppges vara ett genomförandeprogram som ska konkretisera den regionala strategin. Regionala och lokala aktörer ska ansvara för genomförandet och att målen uppnås genom att initiera och genomföra insatser och aktiviteter. Här behövs mer skrivningar om de tänkta aktörerna och konkretiseringar av hur insatser och aktiviteter kan/ska genomföras. Nuläge och vad som är viktigt att uppnå finns, men HUR vi ska komma dit borde kunna utvecklas mer i skrivningarna. Det som anges är sådant vi redan gjort eller gör, bland annat utifrån de styrdokument, utbildningens grunduppdrag, vi verkar utifrån. Mer konkreta handlingsplaner och fler exempel på vad som skulle kunna göras behövs.

Exempel på frågor att om möjligt konkretisera:

Vad behövs i vår region för att ge varje elev förutsättningar att nå målen för utbildningen samt få stöd och stimulans i sin utveckling?

Hur vet vi att vi har och får en bra lärarutbildning, behöriga lärare, skolledare med förutsättningar, tillräckligt med stödfunktioner, studie- och yrkesvägledning, bra fritidsaktiviteter, utvecklande kulturliv m.m..?

Vilka insatser behövs för att förbättra förutsättningarna för samverkan skola-arbetsliv och att hålla dialogen mellan olika aktörer levande?

Vad krävs för att öka möjligheterna till livslångt lärande i vår region? Möjligheter till studier, inte minst på distans, nämns. Hur förbättrar vi de möjligheterna, vad krävs?

Hur får vi de arbetssökandes kompetens och ungdomar i utbildning att matcha arbetsmarknadens behov?

forts

---

Skickas till

För kännedom: Region Gävleborg

Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

**Ks § 170 forts**

Synpunkter på prioriterade inriktningarna och mätning av indikatorerna:

*Delområde 1: Förutsättningar för lärande*

(sida 15)

Indikator 1: Mätning av upplevelser är alltid svårt, tydliga kriterier behövs för vad som här egentligen menas med entreprenöriellt förhållningsätt och lärande – definitionerna på sid 35 gäller många delar och mycket av det som all undervisning ska präglas av.

Indikator 2: Avses här YH i länet och HiG och inte andra lärosäten?

Indikator 3: Vilken årskull menas? När nås ”mättnadsgräns”?

(sida 16)

Indikator 5 och 6 kräver att kommunerna bestämt att genomföra LUPP.

*Delområde 2: Utbildning*

(sida 24)

Indikator 1: Målet bör för 2020 vara 100 %.

Indikator 2-3: Möjligen något för lågt satta mål.

(sid 26)

Indikator 6: Definition ”någon form av arbetslivskunskap”? Behövs nog något mer konkret t ex att det finns handlingsplan för samverkan skola-arbetsliv i kommunen.

Indikator 7 och 8: Mätning av upplevelser?

*Delområde 3: Kompetensförsörjning*

”Företagen, framförallt de små och medelstora, bör i högre grad stimuleras till att prioritera kompetensfrågor samt arbeta mer strategiskt med kompetensplanering, exempelvis genom validering”. Som regel följer denna fråga företagsstorlek eller om företagsledningen är bekant med den akademiska miljön.

(sida 32)

Indikator 1: ”Antal företag som arbetar systematiskt med kompetensplanering och kompetensutveckling”. Krävs stor samverkan med företagen och inte minst samverkan från företagens sida för att kunna uppfyllas. En nyckelfråga särskilt för mindre företag.

”Indikator 2: Andelen av arbetstiden som används till kompetensutveckling” kan nog kvantifieras av företagen. Sedan är frågan vad kompetensutveckling är förutom teori, exv. praktiskt lärande på arbetsplatsen.

forts



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 170 forts**

*Övrigt*

En komplettering av vad som räknas upp som stark basindustri önskas. Utöver de uppräknade stål-, massa- och pappersindustri. Vi önskar komplettera med träindustri.

Remisstiden sattes för kort mot bakgrund av att området spänner över såväl flera politiska ansvarsområden som kompetenser inom förvaltningarna. Ser vi en remissomgång som ett led i en förankringsprocess så mister vi en god möjlighet till detta om tanken är att det ska utgöra ett regionalt program som kommunerna som ansvariga aktörer inom flera områden ska medverka till genomförandet av.

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

Förslaget till beslut inför sammanträdet var likalydande förutom förändringen under

*”Delområde 2: Utbildning*

(sida 24)

Indikator 1 -3: Möjligen något för lågt satta mål.”

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Yoomi Renström (S) gör följande ändringsyrkande

*Delområde 2: Utbildning*

(sida 24)

Indikator 1: Målet bör vara för 2020 vara 100 %.

Indikator 2-3: Möjligen något för lågt satta mål.

**Beslutsgång**

Kommunstyrelsens ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen kan anta Yoomi Renströms (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen antar det.

**Ärendet**

Ovanåkers kommun har fått möjlighet att yttra sig till Region Gävleborg kring ”Kompetensprogrammet”, ett av den regionala utvecklingsstrategin *Nya möjligheter* genomförandeprogram för Gävleborg 2014 - 2020. *Nya möjligheter* pekar ut kompetens som en av drivkrafterna för hållbar regional utveckling. Kompetensprogrammet innehåller en utveckling av drivkraften kompetens, med utgångspunkt hos människan och hennes förmåga att skapa möjligheter.

forts



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 170 forts**

Kompetensutskottet inom Region Gävleborg har varit involverad i arbetet med programmet. Dialog kring målen har förts med ett antal aktörer.

På grund av den korta remisstiden har förvaltningen valt att låta barn och skolchefen formulera grunden till yttrandet med komplettering av kommunchef och arbetsmarknadschef. I förslaget till beslut ovan återfinns de samlade synpunkter som varit möjliga att ge med förutsättning att remisstiden förlängdes från 30 september till 10 oktober.

**Beslutsunderlag**

Remiss 2013-08-28, Region Gävleborg  
Tjänsteskrivelse Christer Engström, Solveig Landar och Lars Follstedt,  
2013-09-25





Öppet sammanträde  
Kommunstyrelsen

---

Ks § 171

Dnr 2013.304 430

**Remissvar över Länsstyrelsen åtgärdsprogram för  
uppfyllelse av miljökvalitetsmålen under perioden 2014-2020**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner förslaget till remissvar över Länsstyrelsens åtgärdsprogram enligt bilaga, med förändring under punkt 13 till ”Ovanåkers kommun anser att det är en bra åtgärd.”

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

1. Kommunstyrelsen godkänner förslaget till remissvar över Länsstyrelsens åtgärdsprogram enligt bilaga.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Hans Jonsson (C) gör följande ändringsyrkande:

1. Kommunstyrelsen godkänner förslaget till remissvar över Länsstyrelsens åtgärdsprogram enligt bilaga, med förändring under punkt 13 till: ”Ovanåkers kommun anser att det är en bra åtgärd.”

**Beslutsgång**

Kommunstyrelsens ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen antar eller avslår Hans Jonssons (C) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen antar det.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunen har fått remissmaterialet sig tillsänt med önskan om svar. Berörda tjänstemän från Samhällsbyggnadsförvaltningen har träffats och upprättat förslaget till remissvar för Ovanåkers kommun

**Beslutsunderlag**

Förslag till åtgärdsprogram för miljömålen i Gävleborgs län 2014-2020  
Åtgärdsprogram för Levande skogar i Gävleborgs län  
Processbeskrivning  
Tjänsteskrivelse Olle Berglund, 2013-09-23

---

Skickas till:

För kännedom: Länsstyrelsen och Olle Berglund



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 172**

**Dnr 2013.305 042**

**Delårsbokslut per 2013-08-31 med helårsprognos –  
Kommunstyrelsen**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens beslutar att anta delårsbokslut per den 31 augusti med helårsprognos för Kommunstyrelsen.

**Ärendet**

I bifogade handlingar framgår kommunstyrelsens/kommunstyrelseförvaltningens bedömda måluppfyllnad, ekonomiskt utfall och ekonomisk prognos för helåret. Mycket översiktligt bedöms måluppfyllnaden vara tillfredsställande och det prognosticerade ekonomiska utfallet negativt, ca – 900 tkr.

Efter att tjänsteskrivelsen fastställts kom information om att fastighetsförvaltningen kommer göra ett underskott som är - 600 tkr större än beräknat.

Orsaken till det ekonomiska utfallet är främst följande:

- Vid ingången av året var Kommunstyrelsens budget och verksamhetsplan underbalanserad med ca 1,8 mnkr. Av detta återstår ca 350 tkr pga. främst tillfälliga besparingsåtgärder.
- Besökscentrat för världsarvet är ännu obudgeterad för 2013, ca 410 tkr. Här förväntas att tilläggsanslag beviljas från Kommunfullmäktige.
- Fastighetsförvaltningen uppvisar ett underskott p g a att investeringar vid Celsiusskolan blivit dyrare än beräknat, ca 250 tkr. (Avser åtgärder vid den trätekniska utbildningen och köket)

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsberättelse

Måluppfyllelseanalys

Bilaga – avdelningarnas inlämnade underlag

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2013-09-25



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 173**

**Dnr 2013.39 002**

**Redovisning av delegeringsbeslut**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbesluten.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande, vice ordförande och tjänstemän enligt av kommunstyrelsen den 13 januari 2011, § 7 antagen delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

**Allmänna ärenden**

-

**Ekonomiärenden**

-

**Personalärenden**

Pensionsbesked period 2013-06-11 – 2013-08-26

Pensionsbesked period 2013-08-27 – 2013-09-30



**Öppet sammanträde**  
**Kommunstyrelsen**

---

**Ks § 174**

**Meddelanden, kurser och konferenser**  
**(pärm)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelanden, kurser och konferenser.

**Ärendet**

Följande meddelanden har kommunstyrelsen tagit del av:

A	Ansökan om tillstånd till kameraövervakning av rovdjur inom Gävleborgs län
B	Bollnäs Stadshus AB – Sammanträdeprotokoll 2013-08-20
CD	BORAB – Sammanträdesprotokoll 2013-08-29
E	Hälsingerådet – Sammanträdesprotokoll 2013-09-04
FG	Energibesparingsfördelning - idrottsanläggningar