



**Kommunfullmäktige**

---

**Plats och tid** Celsiusskolans Aula, Edsbyn, måndag 4 maj, kl. 18.30 – 21.00.  
Ajournering 19.30 – 19.50

**Beslutande** Se särskild förteckning, sid 3.

**Övriga närvarande**

**Ersättare** Hans Gradin (S) §§ 23-25  
Åke Jonsson (S)  
Jonas Frost (S)  
Maria Unborg (C)  
Sture Hansson (C)  
Ingemar Ehn (FP)  
Tord Berbres (KD)  
Ingela Carter (KD)

**Tjänstemän** Kommunchef Christer Engström  
Kommunsekreterare Kristoffer Baas  
Vd Helsing Vatten AB Ylva Jedebäck Lindberg § 26  
Ordförande Helsing Vatten AB Sven-Inge Hallström

**Övriga** Av kommunen utsedda revisorer:  
Sven-Åke Holm (S) §§ 23-44  
Tommy Henriksson (M) §§ 23-44  
Britt-Marie Passla (C) §§ 23-44  
Ulf Odenmyr (C) §§ 23-44

**Justering**

**Justerare** Carl Ringbo och Per Helgesson

**Plats och tid** Kommunkontoret 2015-05-11, klockan 13.00

**Justerade paragrafer** 23-50



**Kommunfullmäktige**

---

**Underskrifter**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Kristoffer Baas

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Bertil Eriksson

Justerare

\_\_\_\_\_  
Carl Ringbo

\_\_\_\_\_  
Per Helgesson

---

**ANSLAG PÅ KOMMUNENS OFFICIELLA ANSLAGSTAVLA**

**Kommunfullmäktige** i Ovanåkers kommun har haft **sammanträde 4 maj 2015**.

Protokollet har justerats, d v s godkänts av ordförande och justerande.

Protokollet finns på kommunstyrelsekontoret och på kommunens webbplats [www.ovanaker.se](http://www.ovanaker.se).

**Överklagande**

Anslaget sätts upp på anslagstavlan den 11 maj 2015 och tas ned 3 juni 2015. **Mellan 8 maj och 1 juni har du möjlighet att överklaga besluten.**

Hur man överklagar, se särskild information på anslagstavlan och på kommunens webbplats [www.ovanaker.se](http://www.ovanaker.se). Behöver du hjälp, kontakta kommunsekreteraren.

\_\_\_\_\_  
Kristoffer Baas  
Kommunsekreterare

Tfn 0271-570 77  
[kristoffer.baas@ovanaker.se](mailto:kristoffer.baas@ovanaker.se)



### **Beslutande vid kommunfullmäktiges sammanträde 4 maj**

Bertil Eriksson (KD) ordf.  
Anna Rudman (C) 1:e v. ordf.  
Christer Bäcklin (V) tjänstgörande ersättare för Jan Wahlman (V)  
Yoomi Renström (S)  
Hans Jonsson (C)  
Håkan Englund (S)  
Gun-Marie Swessar (C)  
Inge Eriksson (SD)  
Jennie Forsblom (KD)  
Ylva Ivarsson (S)  
Mikael Jonsson (M)  
Einar Wängmark (S)  
David Parhans (C)  
Lena Woxberg (S) tjänstgörande ersättare för Carina Nordqvist (S)  
Fredrik Engh (SD)  
Jan-Åke Lindgren (S)  
Elisabeth Eriksson (C)  
Mattias Lennartsson (S) tjänstgörande ersättare för Marlene Johansson (S)  
Lennart Alfredsson (C)  
Ulla Mortimer (M) tjänstgörande ersättare för Åke Ahl (M)  
Birgitta Bomark (MP) tjänstgörande ersättare för Lindvi Forsberg (MP)  
Carl Bopparmark (S)  
Carl Ringbo (C)  
Claes Häggblom (KD)  
Åsa Söder (S)  
Deisy Hellsén (C)  
Per Helgesson (S)  
Eva Holm (S)  
Björn Schols (C)  
Kent Olsson (FP)  
Anette Mårtensson (S) tjänstgörande ersättare för Lars Jingåker (S) §§ 23-26,  
Hans Gradin (S) tjänstgörande ersättare för Lars Jingåker (S) §§ 27-50  
Lennart Englund (SD)  
Isa Wallmyr (KD)  
Pär Johansson (M)



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 23**

**Kungörelse av sammanträdet**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner kungörelseförfarandet.

**Ärendet**

Sammanträdet har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla och genom annons i tidningen Ljusnan. Kungörelse med föredragningslista finns även på kommunens webbplats [www.ovanaker.se](http://www.ovanaker.se). Den har även skickats till kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 24**

**Dnr 2015/79**

**Allmänhetens frågestund**

Kommunfullmäktige har den 22 mars 1999 beslutat att införa ”Allmänhetens frågestund” på kommunfullmäktiges sammanträden.

Ingen av åhörarna ställde några frågor vid sammanträder. Det hade inte heller inkommit några frågor i förväg.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 25**

**Dnr 2015/142**

**Interpellation ställd till barn- och utbildningsnämndens ordförande**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Interpellationen får ställas.

**Ärendet**

”Interpellation till Barn och utbildningsnämndens ordförande

De senaste åren har vi noterat att en sjunkande andel av niondeklassarna är behöriga att starta gymnasiet. När höstterminen 2014s betyg redovisades framgår att nästan hälften av eleverna i Åk 9 i Ovanåkers kommun inte är behöriga att starta gymnasiet till hösten.

- vad beror det på?

- vilka åtgärder planeras för att möta detta?

Hans Jonsson (C)

Jennie Forsblom (KD)”

**Svar på interpellationen**

”I Ovanåker har vi en tydlig och klar målsättning. Resultat och måluppfyllelse ska höjas. I vår skola har vi målsättningen att 100 procent av eleverna i nian ska vara behöriga att börja ett nationellt gymnasieprogram. Vi har därför också höga förväntningar på våra elever men även på oss övriga som verkar i skolan dvs rektorer, förvaltning och på oss själva i politiken på att det är fullt möjligt att nå detta mål.

När vi läser statistiken för de senaste tio åren så framträder en oregelbunden och ojämn bild. Det finns några år med dåliga resultat, några med lysande siffror och en del där vi ligger kring riksnivån. Vi har i skolnämnden ägnat en hel del tid åt att dels skaffa oss en klar bild av inte bara betygen utan även sådant som nationella prov och olika enkäter men även analyserat och diskuterat tillsammans med ansvariga rektorer vad vårt resultat beror på. Vi har även tagit del av aktuell skolforskning om vad det är som gör en skolkommun framgångsrik.

När vi sammanfattar detta så framträder följande mest angelägna aspekter.

- det avgörande är mötet som sker mellan lärare och elev i undervisningen det är viktigt att rektorer har tid och förmåga att vara pedagogiska ledare
- det är viktigt att det finns en stor samstämmighet från politiken och förvaltning om vad som ska göras
- det är en viktig faktor att vi har höga förväntningar på elever och lärare men även på rektorer och på oss själva i politik och förvaltning

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 25 forts**

Utifrån dessa slutsatser var det tidigt 2013 som en enig skolnämnd i Ovanåker bestämde sig för en utvecklingsplan och där vi även anslog särskilda pengar för denna plan. Planen innehåller:

- Insatser för att förbättra läsförståelsen eftersom detta är grundläggande för inläring av många ämnen. Metoden kallas för Reading to learn. Ett stort antal lärare har tillgodogjort sig metoden och använder den nu i undervisningen.

En ny utbildningsomgång för fler lärare startar i höst. Ovanåkers kommun kommer även att ingå i ett forskningsprojekt där Reading to learn jämförs med andra metoder. Arbetet går ut på att undersöka vilken metod som har störst verkan.

- vi deltar i SKL:s Skolsatsning Pisa projektet där alla nivåer i skolan samlas för att utveckla metoder och tankesätt kring vårt gemensamma uppdrag och vi gör detta i samverkan med sex andra kommuner.
- vi har förstärkt rektorsorganisationen för att skapa bättre förutsättningar för rektors pedagogiska ledarskap
- vi deltar med början kommande höst på bred front i matematiklyftet, en riktad kompetensutveckling för lärare. Alla undervisande matematiklärare deltar i matematiklyftet, 57st. Kollegialt lärande är grunden för kompetensutvecklingen. Förhoppningen är att lärare (De flesta av dessa 57 lärare undervisar i fler ämnen än matematik) även i andra ämnen börjar arbeta mer kollegialt vilket är en känd framgångsfaktor.
- vi har återkommande möten mellan rektorsgruppen och politik (på senare tid även lärarrepresentanter) för att ha en gemensam bild av vad det är vi ska göra och vilka förväntningar vi har på varandra.

De här presenterade åtgärderna kommer att fortsätta kommande år men vi måste uppenbarligen när vi ser de ojämna resultaten och den markanta försämringen för 2014 att fundera ytterligare (OBS att alla dessa siffror är vårterminens betyg medan den ställda frågan utgår från höstterminsbetyget). Vår analys är att vi måste lägga ännu mer fokus på sådant som handlar om förutsättningarna för lärare att klara sitt uppdrag på bästa sätt. Hur åstadkommer vi utrymme för lärare att kunna möta varandra och prata om hur undervisningen ska utvecklas? Hur kan vi avlasta lärare en del uppgifter?

Hur kan vi kompetensutveckla lärare som pedagogiska ledare i klassrummet?

Hur kan vi stödja rektorer i skolans kvalitetsarbete?

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 25 forts**

Nu under våren kommer Skolinspektionen att göra en tillsyn i vår kommun. Resultatet från detta kommer att vara ett stöd i nämndens arbetet för att öka måluppfyllelsen och förbättra skolresultaten. Min uppfattning är att vi har alla förutsättningar för att bli en av landets bästa skolkommuner om vi är uthålliga och gör ett tydligt gemensamt arbete för skolutveckling.

Till sist. Interpellationen tar upp ett mycket angeläget ämne som även är ett viktigt ansvarsområde för kommunfullmäktige. Även om fullmäktige har delegerat skolansvaret till nämnden så är det denna församling som fördelar resurserna, antar grundläggande målsättningar och ska följa upp hur nämnden sköter sitt åtagande bla genom att ställa frågor och interpellationer. Det är värdefullt för vår skolutveckling i Ovanåker att många inklusive fullmäktigeledamöter är intresserade och vill veta vad som händer i vår skola. En riktigt bra skola är värdefullt inte bara för våra elever utan för hela kommunen och den framtida utvecklingen.

Håkan Englund

Ordförande Barn- och utbildningsnämnden

Bilaga: meritpoängen och behörighetsnivåerna årskurs 9”





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 26**

**Dnr 2015/166**

**Information om Helsinge Vatten AB**

**Ärendet**

Ordförande Helsinge Vatten AB Sven-Inge Hallström och Vd Ylva Jedeback Lindberg informerade om Helsinge Vatten AB, året som gått, nuläge och framtid, nedan följer ett utdrag ur informationen.

Under 2014 har Helsinge Vatten:

- Fått bygglov och påbörjat projektering för ett reningsverk i Långhed.
- Bytt till nya pumpar vid Edsbyns reningsverk.
- Nytt kontor i Alfta tillsammans med Alfta Edsbyns Fastighets AB.

Tester görs för att se om det är möjligt att i framtiden koppla samman Edsbyn och Alftas ledningsnät.

2014 gjorde Helsinge Vatten ett överskott på 1 047 tkr, vilket bland annat skapar marginaler för oförutsedda händelser.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 27**

**Dnr 2013/55**

**Förslag till bildande av gemensam HR-organisation mellan Bollnäs, Nordanstigs, Ovanåkers och Söderhamns kommuner**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Bilda en gemensam organisation för HR-området från och med 2016-01-01 och därmed överföra HR-funktionen inklusive löneadministration till denna organisation.
2. Organisationen ska ingå som del i Kommunalförbundet södra Hälsingland under namnändring till Kommunalförbundet Hälsingland
3. Rekommendera Kommunalförbundet Hälsingland att anta förslag till reviderat reglemente att gälla från och med 2016-01-01
4. Uppdrag till kommuncheferna i samverkan bilda en genomförandeorganisation.
5. Att via Kommunalförbundet Hälsingland anställa en förvaltningschef för HR-området från och med 1 september 2015 och finansiera detta proportionellt enligt invånarantalet.
6. I det fall samtliga berörda kommuner inte ställer sig bakom förslaget får de kvarvarande kommunerna i särskild ordning ta ställning till om förslaget till gemensam HR-organisation ska fullföljas.

**Bakgrund**

I form att de motiv som ligger till grund för ärendets framväxt.

*Välfärdens framtida finansiering*

Finansieringen av vård, skola och omsorg har en dubbel utmaning i framtiden. Dels finns det en ökad förväntan hos allmänheten på vad välfärdstjänsterna ska åstadkomma, dels ökar försörjningsbördan. I dag försörjer 100 arbetande personer 71 personer som inte arbetar. 2030 kommer motsvarande siffra att vara 86 personer per 100 arbetande.

Kalkyler som SKL, Sveriges Kommuner och Landsting, presenterat indikerat på ett betydande gap mellan kommunsektorns tillgängliga resurser vid oförändrat skatteuttag och vad som krävs för att den ska klara sina åtaganden.

forts

---

Skickas till

*För kännedom: Bollnäs kommun, Nordanstigs kommun, Ovanåkers kommun och Söderhamns kommun, Hudiksvalls kommun och Ljusdals kommun*



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 27 forts**

Om kommunerna inte finner former för att rationalisera stödfunktioner inom HR, ekonomi, IT etc. så kommer deras relativa andel av kostnaderna öka. Uppenbart så behöver resurser föras från stödfunktioner till kärnverksamheterna inom vård, skola och omsorg som en del i välfärdens framtida finansiering.

*Rekryteringsmöjligheter/rekryteringsbas*

Tillgången till kvalificerad arbetskraft minskar då arbetskraften som helhet minskar pga. åldrande befolkning. Konkurrensen om arbetskraften ökar därmed och försvåras förutsättningarna för att både rekrytera och faktiskt attrahera olika typer av specialister, framför allt i mindre organisationer. En grupp som särskilt utmärker sig som svårrekryterade är cheferna där kartläggningar visar att dessa i stor utsträckning kommer att lämna arbetsmarknaden och återväxten av unga chefer är dålig då färre unga är beredda att axla ansvaret som chef.

En gemensam organisation och personalstrategi ger på sikt möjligheter till att specialisera sig och leder till attraktiva arbeten, även i chefsledet, vilket i sin tur innebär en konkurrensfördel vid rekryteringar. Ett gemensamt arbete minskar också risken att hamna i ett läge där kommunerna sinsemellan börjar konkurrera om samma personal på ett icke konstruktivt sätt.

*Utveckla kvaliteten*

Varje enskild kommun ansvarar idag för hela HR-området och behöver därför i mycket hög grad besitta kompetens inom hela området. För att utveckla innehåll och kvalitet ytterligare fordras antingen att mer resurser tillförs, vilket går i motsatt riktning till resonemanget om välfärdens framtida finansiering, eller att vi via en gemensam organisation arbetar annorlunda. De fördelar som kan uppkomma över tiden är främst:

- Möjlighet att bygga bredare kompetens inom HR-området
- Möjlighet till effektivare användning och lägre driftkostnader för olika IT-system genom högre kompetens och delade driftkostnader
- Möjlighet till att bygga djupare specialkompetens
- Mindre sårbarhet för olika funktioner
- Vinst genom att i stor utsträckning samordna processer, riktlinjer rutiner etc.

Fördelarna ovan har funnits med i de tidiga diskussionerna och ”bekräftats” av den översyn av PA-funktionerna som PwC genomfört för samtliga sex Hälsingekommuner under 2012.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 27 forts**

**Ärendet**

Kommunerna Bollnäs, Söderhamn, Ovanåker, Ljusdal och Nordanstig gav i december 2013 direktiv för projektet ”Gemensam HR (PA)-funktion i Hälsingland”. Direktivet säger bland annat att projektet ska ta fram underlag som gör det möjligt att fatta beslut att inrätta gemensam HR (PA)-funktion, inklusive lönefunktion, för de deltagande kommunerna.

Uppdragets avgränsning är att var och en av kommunerna även fortsättningsvis är arbetsgivarpart, vilket innebär ansvar för den egna kommunens övergripande frågor som t.ex. policyfrågor, tecknande av kollektivavtal, lönepolitik och arbetsmiljö. Frågan om ansvar är inte synonym med att utföra uppgiften inom organisationen.

Den gemensamma organisationen ska ge kommunerna stöd och sakkunskap inom HR -området. Funktioner där den gemensamma organisationen ska ge stöd är bland annat utformning av personalpolicyer och riktlinjer, personalhantering, kompetensförsörjning för medarbetare, introduktion av nyanställda, chefsrekrytering och rekrytering av nyckelbefattningar, arbetsrätt, arbetsmiljö, ledarutveckling, organisationsutveckling, lönebildning, lönehantering, standardisering och utarbetande av policyer och riktlinjer, utformande av rutiner för bl.a. rehabilitering, avveckling av personal med mera.

Under våren 2014 påbörjades arbetet vilket resulterade i en rapport med följande förslag:

Hälsingerådet föreslås avge följande rekommendationer till de i projektet medverkande kommunerna:

1. Samtlig HR-personal i de i projektet medverkande kommunerna går över organisatoriskt i ett kommunalförbund och är inledningsvis fortsatt placerade i sina respektive kommuner. Ekonomigruppens förslag om placering på gemensam ort föreslås beaktas i det fortsatta planeringsarbetet.
2. Varje kommun behåller en arbetsgivarfunktion med HR-kompetens som fullgör arbetsgivarrollen inom HR och ansvarar för beställningar mot förbundet
3. Samtliga lönehandläggare i de i projektet medverkande kommunerna går över organisatoriskt i ett kommunalförbund och är inledningsvis fortsatt placerade i sina respektive kommuner. Ekonomigruppens förslag om placering på gemensam ort föreslås beaktas i det fortsatta planeringsarbetet. Lönehandläggarna arbetar i sina respektive system fram till dess gemensamma IT-system är upphandlade. De föreslås inleda förberedelser inför övergång till gemensamma system.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 27 forts**

Vid mötet med styrgruppen 2014-06-26, där rapporten med förslag presenterades, beslutades att inriktningen fortsättningsvis skulle vara att verka för att lägga in den gemensamma HR-organisationen i det befintliga Kommunalförbundet Södra Hälsinglands, KFsH, som idag bedriver räddningstjänst, alkohol- och läkemedelstillsyn.

Under maj månad beslutade Ljusdals kommunstyrelse att ompröva medverkan i utredningen om HR-samverkan. Tolkningen av uttalandet var att Ljusdals kommun lämnade projektet.

Under hösten har personalcheferna på kommunchefernas uppdrag genomfört en bedömning av om förslagen till beslut är realistiska utifrån de samlade resurser som finns i kommunerna Ovanåker, Bollnäs, Söderhamn och Nordanstig. Resultatet av personalchefernas analys är:

- det finns kompetens för att lösa de uppgifter förbundet får
- det finns behov av att tillföra resurser i starten
- det är av stor vikt att information och förankring sker till chefer
- lönehanteringen får ske som idag tills vi har ett gemensamt system
- skulle någon kommun hoppa av faller frågan om gemensam organisation  
Personalchefernas analys bifogas.

Parallellt med denna analys har ekonomicheferna genomfört ytterligare en beräkning av vilka medel som ska överföras från respektive kommun till den gemensamma organisationen. Det förslag som presenterades för kommuncheferna 2014-11-19 bifogas. Konstateras kan dock att området torde bli föremål för ytterligare bearbetning i nästa fas om kommunerna väljer att besluta om att genomföra den gemensamma HR-organisationen. *I det fall samtliga berörda kommuner inte ställer sig bakom förslaget får de kvarvarande kommunerna i särskild ordning ta ställning till om förslaget till gemensam HR-organisation ska fullföljas.*

Syftet med den gemensamma organisationen är att långsiktigt säkra att kommunerna har tillgång till HR-stöd av hög och jämn kvalitet och en säker lönehantering. Givetvis ska medlemskommunerna ställa krav på att organisationen fungerar optimalt effektivt. För att skapa denna effektiva organisation bestående av personal från fyra kommuner krävs dock initialt en förstärkning om en tjänst för att genomföra förändringen att föra samman fyra organisationer till en.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 27 forts**

**Ekonomiska konsekvenser**

Befintliga resurser kopplade till personal och lokaler förs över till den gemensamma organisationen med undantag för en tjänst som "personalchef" i respektive kommun. Tillkommande kostnad för kommunerna blir en ny tjänst med uppdrag att leda den nya gemensamma utförarorganisationen. Kostnaderna fördelas mellan de ingående kommunerna enligt vedertagen fördelningsnyckel, baserad på befolkningens mängd.

**Åtterrapporering/uppföljning**

Efter att respektive kommunfullmäktige tagit ställning till Hälsingerådets rekommendation ska kommunernas ställningstagande åiterrapporteras till Hälsingerådet senast 2015-03-31.

**Övrigt att särskilt beakta**

- Kommunikationsstruktur för förankring i de olika organisationerna.
- Genomförande och aktivitetsplan är ett högt prioriterat område om positivt beslut.

**Beslutsunderlag**

Gemensam HR(PA)funktion i Hälsingland, utredning och förslag i första fasen av projektet, Eles-Marie Nilsson 2014-06-24

Personalchefernas analys, se bilaga 1

Ekonomichefernas beräkning inklusive beräknad tillkommande kostnad för respektive kommun, se bilaga 3

Förslag till förbundsordning, se bilaga 2.

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2014-12-29

Kommunstyrelsen 2015-02-10, § 25

KsAu § 10, 2015-03-03

Kommunstyrelsen § 52, 2015-03-17



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 28**

**Dnr 2015/67**

**Bidragsregler för kulturföreningsbidrag,  
studieförbundsbidrag och tillfälligt arrangemangsbidrag inkl.  
nya blanketter**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar de förenklade reglerna gällande kulturföreningsbidrag, studieförbundsbidrag och tillfälligt arrangörsbidrag inkl. nya blanketter.

**Ärendet**

I ”Bidragsnormer föreningar och organisationer i Ovanåkers kommun” antagen av Kommunfullmäktige 2004-11-29 ingår B2 Bidrag till kulturföreningar, B3 Bidrag till föreningar för kulturella aktiviteter/arr samt C Bidrag till studieförbundens lokala organisationer. Dokumentet härrör från tiden då kultur och fritid låg under samma nämnd. Bidragen behöver lyftas ur det sammanhanget och ligga i ett eget beslut. Det gamla beslutet utmärks av ett ålderdomligt språk, otydlighet och samt kontrollregler som inte är nödvändiga. Kontrollregeln som tagits bort gäller att studieförbunden måste redovisa sina räkenskaper och redovisningshandlingar på det sätt som kommunen bestämmer. Kulturavdelningen har av den anledningen omformulerat de tre bidragsreglerna till tre omskrivna bidragsregler samt tagit fram två nya blanketter.

**Beslutsunderlag**

Bidragsregler för kulturföreningsbidrag, studieförbundsbidrag och tillfälligt arrangemangsbidrag.

Ansökan rekvisition kulturprogram

Kommunalt bidrag studieförbund

Bidragsnormer föreningar och organisationer i Ovanåkers kommun Kf 2004-11-29

Tjänsteskrivelse Carina Isaksson, 2015-02-03

Kommunstyrelsen § 54, 2015-03-17



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 29**

**Dnr 2015/73**

**Årsredovisning AEFAB 2014 – Direktiv till stämooombud**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Yoomi Renström (S) yrkar att ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

Kommunfullmäktige beslutar under förutsättning av att ovanstående direktiv till stämooombudet för AEFABs årstämma för 2014 uppfyllts, besluta att:

- Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll avseende AEFAB för 2014

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande frågar om kommunfullmäktige antar eller avslår Yoomi Renströms (S) yrkande och finner att kommunfullmäktige antar det.

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämooombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

forts

---

Skickas till

För kännedom: Ekonomiavdelningen och AEFAB





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 29**

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för "kommunkoncernen" som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning AEFAB 2014.

Revisionsrapport AEFAB 2014

Granskningsrapport AEFAB 2014

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2015-03-06

Kommunstyrelsen § 61, 2015-03-17



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 30**

**Dnr 2015/74**

**Årsredovisning Helsinge Net Ovanåker AB 2014 – direktiv till stämмоombud**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Yoomi Renström (S) yrkar att ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

Kommunfullmäktige beslutar under förutsättning av att ovanstående direktiv till stämмоombudet för Helsinge Net Ovanåker ABs årsstämma för 2014 uppfyllts, besluta att:

- Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämмоprotokoll avseende Helsinge Net Ovanåker AB för 2014.

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande frågar om kommunfullmäktige antar eller avslår Yoomi Renströms (S) yrkande och finner att kommunfullmäktige antar det.

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämмоombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämмоprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

forts

---

Skickas till

För kännedom: Ekonomiavdelningen och Helsinge Net Ovanåker AB



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 30 forts**

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för "kommunkoncernen" som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning Helsing Net Ovanåker AB 2014.  
Revisionsrapport Helsing Net Ovanåker AB 2014  
Granskningsrapport Helsing Net Ovanåker AB 2014  
Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2015-03-06  
Kommunstyrelsen § 62, 2015-03-17



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 31**

**Dnr 2015/89**

**Årsredovisning OKAB 2014 – direktiv till stämooombud**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Yoomi Renström (S) yrkar att ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

Kommunfullmäktige beslutar under förutsättning av att ovanstående direktiv till stämooombudet för OKABs årstämma för 2014 uppfyllts, besluta att:

- Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll avseende OKAB för 2014

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande frågar om kommunfullmäktige antar eller avslår Yoomi Renströms (S) yrkande och finner att kommunfullmäktige antar det.

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Samtalen har resulterat i följande modell för årsredovisningarna. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämooombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

forts

---

Skickas till

För kännedom: Ekonomiavdelningen och OKAB



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 31 forts**

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för "kommunkoncernen" som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning OKAB 2014

Revisionsrapport OKAB 2014

Granskningsrapport OKAB 2014

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2015-03-06

Kommunstyrelsen § 63. 2015-03-17



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 32**

**Dnr 2015.76**

**Årsredovisning Helsing Vatten AB 2014 – direktiv till stämooombud**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Yoomi Renström (S) yrkar att ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

Kommunfullmäktige beslutar, under förutsättning av att ovanstående direktiv till stämooombudet för Helsing Vatten ABs årsstämma för 2014 uppfyllts, besluta att:

- Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll avseende Helsing Vatten AB för 2014

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande frågar om kommunfullmäktige antar eller avslår Yoomi Renströms (S) yrkande och finner att kommunfullmäktige antar det.

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämooombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

forts

---

Skickas till

För kännedom: Ekonomiavdelningen, Helsing Vatten AB



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 32 forts**

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för "kommunkoncernen" som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning Helsing Vatten AB 2014.  
Revisionsrapport Helsing Vatten AB 2014  
Granskningsrapport Helsing Vatten AB 2014  
Kommunstyrelsen § 64, 2015-03-17



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 33**

**Dnr 2015/77**

**Årsredovisning Bollnäs Ovanåker Renhållnings AB, BORAB, 2014 – direktiv till stämooombud**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Yoomi Renström (S) yrkar att ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

Kommunfullmäktige beslut, under förutsättning av att ovanstående direktiv till stämooombudet för BORABs årsstämma för 2014 uppfyllts, besluta att:

- Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll avseende BORAB för 2014

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande frågar om kommunfullmäktige antar eller avslår Yoomi Renströms (S) yrkande och finner att kommunfullmäktige antar det.

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämooombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

forts

---

Skickas till

För kännedom: *Ekonomiavdelningen, BORAB*





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 33 forts**

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för "kommunkoncernen" som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning BORAB 2014

Revisionsrapport BORAB 2014

Granskningsrapport BORAB 2014

Kommunstyrelsen § 65, 2015-03-17



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 34**

**Dnr 2014/352**

**Avsiktsförklaring, avfallssamverkan**

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige antar avsiktsförklaringen enligt bilaga 1 angående avfallssamverkan mellan Bollnäs- och Ovanåkers kommuner samt Gästrike Återvinnare.
- Kommunstyrelsens ordförande samt oppositionsrådet ska ingå i styrgruppen.
- Utse Johan Olanders på Samhällsbyggnadsförvaltningen att ingå i arbetsgruppen.

**Sammanfattning av ärendet**

Ansvariga tjänstemän på Bollnäs Energi, BORAB och Gästrike Återvinnare har på uppdrag börjat undersöka möjligheterna till samutnyttjande av Bollnäs Energis förbränningsanläggning, BORAB's lagrings och bränsleberedning samt Gästrike Återvinnare's planerade biogasanläggning som kommer att byggas i Gävle och beräknas vara i drift senast 2017.

Målet är att bättre utnyttja befintliga och planerade produktionsanläggningar samt att nyttja returtransporter mellan orterna med syftet att ge bästa möjliga förutsättningar att omhänderta hushållsavfall i regionen på ett miljöriktigt sätt i enlighet med nationella mål så att nyttan med avfallsresursen kan tillgodogöras berörda kommuninvånare.

Målet är att en samverkan ska kunna träda i kraft 2016-01-01

**Förutsättningar**

Inledande samtal mellan berörda parter har inletts och i en förstudie redovisas följande förutsättningar:

- Gästrike Återvinnare avser att transportera 32 000 brännbart hushållsavfall till BORAB's lagrings och krossningsverksamhet i Bollnäs.
- BORAB levererar färdigt avfallsbränsle till Säverstaverket i Bollnäs.
- BORAB avser att transportera ca 2 250 ton matavfall från Bollnäs-Ovanåker till Gästrike Återvinnarens biogasanläggning i Gävle.

Ytterligare potentiella substrat kan bli aktuella.

forts

---

Skickas till

För kännedom: Samhällsbyggnadsförvaltningen, Johan Olanders, BORAB, Bollnäs Energi AB, Gästrike Återvinnare



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 34 forts**

Gas som produceras i den planerade biogasanläggningen ska användas till fordonstransporter med avsikt att leverera gas till kollektivtrafik, sopbilar, kommunala fordon och publika tankställen.

Tanken är att rötresten behandlas i befintlig komposteringsanläggning i Forsbacka och återförs till jordbruksmark.

***Samverkansformer***

Utifrån gällande lagstiftning finns i dag tre huvudalternativ vad det gäller samverkansformer.

1. Samverkansavtal
2. Delägarskap i bolag
3. Bildande av gemensamt substratbolag

***Konsekvenser***

***Bollnäs Energi AB*** erhåller 32 000 ton avfall som tillsammans med det egna avfallet medför en säkrad förbränningsvolym på ca 41 000 ton avfall årligen. Detta innebär stabilare ekonomiska förhållande samt ett mindre beroende av omvärldsfaktorer.

***BORAB*** erhåller en säkrad avsättning av matavfall i närområdet samt förutsättningar att använda gas som drivmedel till fordon. Dessutom skulle denna samverkan innebära en utvidgad och stabil verksamhet med beredning av bränsle åt Bollnäs Energi genom krossning och lagring av avfall.

***Gästrike Återvinnare*** erhåller ökad stabilitet med substrat till biogasanläggningen samt säkerställande av omhändertagande av brännbart avfall i närområdet med minskade transporter som följd.

***Ovanåkers- och Bollnäs kommuner*** erhåller en miljömässigt bra lösning för omhändertagande av det matavfall från hushållen som i och med införandet av den nya avfallsplanen kommer att börja utsorteras.

**Ekonomi**

Det kommer att vara av stor vikt med transparenta kalkyler i denna samverkan så att ingen part vinner på någon annans bekostnad. Tanken är att alla inblandade når både ekonomiska och miljömässiga vinster.

**Beslutsunderlag**

Avsiktförklaring, Avfalssamverkan  
Tjänsteskrivelse Johan Olanders, 2015-01-23  
Tekniska nämnden § 10, 2015-02-10  
KsAu § 19, 2015-03-30  
Kommunstyrelsen § 74, 2015-04-14



Kommunfullmäktige

---

Kf § 35

Dnr 2015/110

**IVO – Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt 9 § och rapportering enligt 28 F – g §§ Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt enl. 16 kap. 6 f och 6g§ SoL - sekretess**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige tar del av socialnämndens rapport.

**Bakgrund**

Socialnämnden har att var tredje månad rapportera ej verkställda, bifallsbeslut inom SoL/ LSS till IVO, kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

IVO- Inspektionen för Vård och Omsorg har möjlighet att initiera beslut om sanktionsavgift hos Förvaltningsrätten om kommunen inte verkställer besluten inom skälig tid.

Avgiftsskyldigheten bygger på ett strikt ansvar. Utgångspunkten är att kommunen i princip ska vidta alla åtgärder som är möjliga för att verkställa gynnande beslut.

2014-12-19 Inrapporterade ej verkställda **beslut kvartal 4 (oktober-december 2014):**

***Tidigare inrapportering:***

Bostad med särskild service för barn/ungdom i form av elevhemsboende under studier enligt 9 § 8 lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. *Rapporterat som verkställt 2015-01-15*

**Ärende**

Särskild avgift enligt 16 kap. socialtjänstlagen (2001:453), SOL  
*Mål nr 4258-14 Förvaltningsrätten i Falun*

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) yrkar i ansökan att förvaltningsrätten ska ålägga Ovanåkers kommun att betala en särskild avgift om 1 880 kr per månad från den 14 april till datum för verkställighet den 26 februari 2014 för underlåtenhet att inom skälig tid tillhandahålla bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL i form av kontaktfamilj.

**Förvaltningsrättens avgörande**

Det oskäligen dröjsmålet har i detta fall pågått drygt 10 månader. Såvitt framkommit i målet har kommunen under denna tid endast gjort mycket begränsade ansträngningar för att följa upp ärendet och skaffa en kontaktfamilj. Det är också allvarligt att en ung person har fått vänta så länge på en insats som han har haft behov av. Synnerliga skäl för eftergift föreligger inte. Förvaltningsrätten ålägger Ovanåkers kommun att betala en särskild avgift om 19 000 kronor. Avgiften tillfaller staten.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 35 forts**

**Beslutsunderlag**

Socialnämnden § 21, 2015-02-17

KsAu § 24, 2015-03-30

Kommunstyrelsen § 75, 2015-04-17



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 36**

**Dnr 2015/167**

**Revisionsberättelse 2014**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Yoomi Renström (S) yrkar att ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande frågar om kommunfullmäktige antar eller avslår Yoomi Renströms (S) yrkande och finner att kommunfullmäktige antar det.

**Ärendet**

Revisionsberättelsen för 2014 inkom den 23 april 2014.

**Beslutsmaterial**

Revisionsberättelse 2014, 2014-04-23



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 37**

**Dnr 2015/168**

**Ansvarsfrihet 2014**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Yoomi Renström (S) yrkar att ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande frågar om kommunfullmäktige antar eller avslår Yoomi Renströms (S) yrkande och finner att kommunfullmäktige antar det.

**Beslutsunderlag**

Revisionsberättelse för år 2014, 2014-04-23



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 38**

**Dnr 2015/106**

**Årsredovisning för Ovanåkers kommun 2014**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Yoomi Renström (S) yrkar att ärendet bordläggs i avvaktan på att samtliga stämmor genomförs.

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

Kommunfullmäktige fastställer Årsredovisningen 2014 Ovanåkers kommun och att 8 503 tkr öronmärks inom balanskravsresultatet för framtida pensionskostnader.

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande frågar om kommunfullmäktige antar eller avslår Yoomi Renströms (S) yrkande och finner att kommunfullmäktige antar det.

**Sammanfattning av ärendet**

Ovanåkers kommun redovisar ett överskott för 2014 på 12 330 tkr (9 520 tkr). Föregående års belopp redovisas inom parantes.  
Ovanåkers kommuns totala kostnader ökade med 26,2 (5,7) mkr 2014, 3,8 % (0,8 %) mot föregående år.  
Personalkostnaderna ökade med 20,5 (11,0) mkr 2014, 4,9 % (2,7 %) jämfört med fjolåret.

forts





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 38 forts**

**Balanskravsresultatet**

Enligt kommunallagen (KL 8 kap.4 §) ska kommunerna ha en god ekonomisk hushållning. Om kommunen redovisar ett negativt resultat ska det återställas inom tre år. En nedskrivning som avser orealiserade förluster i värdepapper gjordes med 4 240 tkr 2011, av dessa har 3 908 tkr återförts tidigare år, vid årets bokslut har det gjorts en ökning av nedskrivningen till 789 tkr. Ovanåkers kommun tar med reavinster i balanskravsresultatet. En öronmärkning av 2014 års resultat för pensioner inom det egna kapitalet föreslås med 8 503 tkr. Totalt öronmärkt belopp för pensioner inom eget kapital blir då 18 935 tkr + förslag 8 503 tkr, 27 438 tkr för 2014.

**Balanskravsresultat (tkr)**

|                                   | 2014   | 2013   |
|-----------------------------------|--------|--------|
| IB                                | 0      | 0      |
| Årets balanskravsresultat         | 12 781 | 10 715 |
| Avsatt framtida pensionskostnader | -8 503 | -10715 |
| UB                                | 0      | 0      |

**Finansiellt mål**

Ovanåkers kommunkoncern har för år 2015 följande finansiella mål (utfall):

Resultatmål, kommunen  $\geq 0$  mnkr (12,3)

Resultatmål, koncernen  $\geq 3,3$  mnkr (26,1)

Skattesatsen skall vara 21,86 (21,86)

Ovanåkers kommun har uppfyllt ovanstående mål.

Nettokostnadsandel av skatter, utjämning och generella bidrag skall vara  $\leq 98,5\%$  (98,7%)

Investeringarna ska understiga målet sett över en period av 2 år före och två år efter räkenskapsåret:

Skattefinansierad 15 mnkr prognos (37,8)

Avgiftfinansierad (VA) 5 mnkr prognos (6,1)

Ovanåkers kommun har inte uppfyllt ovanstående mål.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 38 forts**

**Sammanställd redovisning**

Ovanåkers kommunkoncern redovisar ett överskott för 2013 på 15 595 tkr (8 185 tkr).

**Resultaträkning (Mkr)**

| Utfall          | 2014        | 2013        | +/-         | %    |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|------|
| Intäkter        | 234,7       | 220,3       | 14,4        | 6,5  |
| Kostnader       | -738,3      | -708,4      | -19,9       | 2,8  |
| Avskrivning     | -36,0       | -37,0       | 1,0         | -2,7 |
| Finansnetto     | 565,7       | 540,7       | 25,0        | 4,6  |
| <b>Resultat</b> | <b>26,1</b> | <b>15,6</b> | <b>10,5</b> |      |

**Pensionsförvaltning**

Pensionsförvaltningen gav en avkastning på 1 921 (1 658) tkr. De avsatta pensionsbeloppen var vid utgången av 2014 50 839 tkr (49 646 tkr), vilket motsvarar en förräntning på 3,9 %. Värdeförändringen (marknadsvärde) från 2014 uppgår till ca 11,33 % medan ett jämförelseindex normal allokering under samma period har varit ca 13,1 %.

**Kapitalförvaltning**

Kapitalförvaltningen har gett ett överskott på 4 345 (1 267) tkr på ett placerat belopp av 46 187 (68 900) tkr, vilket motsvarar en viktad förräntning på 9,4 %, en nedskrivning har gjorts med 451 tkr av orealiserade obligationer (-338) 2013.

**Lån**

Den långfristiga låneskulden uppgick till 0 kr.

**Framtid**

Befolkningen ökade med 63 (-14) invånare per den 1 november 2014 jämfört med året innan, vilket innebär att kommunens skatteintäkter för 2015 ökar med 2 920 tkr eller ca 46 349 kr per invånare. Skatteintäkterna bestäms av invånarantalet i kommunen den 1 november året före verksamhetsåret. På längre sikt behöver antalet kvinnor 20 – 35 år av befolkningen bli fler för att antalet invånare i kommunen ska öka.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisningen 2014 Ovanåkers kommun  
Tjänsteskrivelse Nils-Erik Nilsson 2015-03-30  
KsAu § 22, 2015-03-30  
Kommunstyrelsen § 80, 2015-04-14



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 39**

**Dnr 2014.373**

**Revidering av investeringsplan 2015-2019**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige beviljar tekniska nämnden 700 tkr för investering av en ny kylkompressor till Alfta Ishall
2. Kommunfullmäktige beviljar tekniska nämnden 1 255 tkr för investering i traktor, två pickupar, fyrhjuling och hiss till Alfta skolan för investering under 2015.  
Reglering av budget för 2016 ska ske så att den avsatta budgeten för leasing regleras mot ökad kapitaltjänst.

**Sammanfattning av ärendet**

Tekniska nämnden har inkommit med två investeringsäskanden för 2015 vilket regleras genom en gemensam tjänsteskrivelse. För mer information om ärenden se beslutsunderlag.

**Beslutsunderlag**

Tekniska nämnden § 20, 2015-03-18  
Tekniska nämnden § 23, 2015-03-18  
Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2015-04-07  
Kommunstyrelsen § 81, 2015-04-14



Kommunfullmäktige

Kf § 40

Dnr 2015/118

**Budget- och verksamhetsplan 2016 - 2018 -  
Planeringsförutsättningar**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta följande planeringsförutsättningar för perioden 2016 - 2018

**1. Kommunfullmäktige fastställer följande finansiella mål för perioden 2016-2018:**

| Finansiellt mål   | 2016      | 2017      | 2018      |
|---|-----------|-----------|-----------|
| Verksamhetens nettokostnad/Skatteintäkter och generella statsbidrag (Mål)                   | <98,0 %   | <98,0 %   | <98,0 %   |
| Verksamhetens nettokostnad/Skatteintäkter och generella statsbidrag (Enligt resultatbudget) | 99,4%     | 98,7%     | 98,8%     |
| Kommunens resultat  | >0        | >0        | >0        |
| Koncernens resultat   | >3,9 mnkr | >3,9 mnkr | >3,9 mnkr |
| Skattesats  | 21,86     | 21,86     | 21,86     |
| Investeringsvolym kommunen i år + - 2 år  | <30 mnkr  | <30 mnkr  | <30 mnkr  |
| Investeringsvolym VA i år + - 2 år  | ~ 5 mnkr  | ~ 5 mnkr  | ~ 5 mnkr  |

**2. Nämndernas ramar**

| Nämnd                     | 2016    | 2017    | 2018    |
|---------------------------|---------|---------|---------|
| Kf, revision och valnämnd | 1 061   | 1 061   | 1 061   |
| KS                        | 64 236  | 62 236  | 62 236  |
| MBN                       | 5 429   | 5 429   | 5 429   |
| TN                        | 50 105  | 50 105  | 50 105  |
| VA                        | 0       | 0       | 0       |
| BUN                       | 226 002 | 226 002 | 226 002 |
| SOC                       | 232 187 | 232 187 | 232 187 |

Nedan beskrivs förändringarna från föregående budgetbeslut (Kf §135 2014-12-15).

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 40 forts**

Kommunstyrelsens ram utökas med 665 tkr från och med 2016 för kostnadsökningar i enlighet bilaga till nämndens beslut (Ks § 60 2015-03-17).

Kommunstyrelsens ram utökas med 161 från och med 2016 att användas till utställningsverksamhet, MU avtal, Jämställdhetssamordning, Social samordnare/Socialchefs nätverket och matsalsmöbler Runemo

Kommunstyrelsens ram minskas med 60 tkr från och med 2017 då matsalsmöbler Runemo skola är en engångsåtgärd.

Kommunstyrelsens ram minskas med -53 tkr från och med 2016 till följd av förändrad kapitaltjänst.

Miljö och byggnämndens ram utökas med 6 tkr från och med 2016 för kostnadsökningar i enlighet nämndens beslut (Mbn §24 2015-03-24).

Miljö och byggnämndens ram utökas med 375 tkr från och med 2016 att användas till utökad budget för bostadsanpassningsbidrag.

Miljö och byggnämndens ram utökas med 32 tkr från och med 2016 till följd av förändrad kapitaltjänst.

Tekniska nämndens ram utökas med 310 tkr från och med 2016 för kostnadsökningar i enlighet bilaga till nämndens beslut (Tn § 24 2015-03-18).

Tekniska nämndens ram minskas med -714 tkr från och med 2016 till följd av förändrad kapitaltjänst.

Barn och utbildningsnämndens ram utökas med 1816 tkr från och med 2016 för kostnadsökningar i enlighet bilaga till nämndens beslut (Bun § 42 2015-03-11).

Barn och utbildningsnämndens ram utökas med 1000 tkr från och med 2016 för volymökning i grundskolan.

Barn och utbildningsnämndens ram utökas med 2 tkr från och med 2016 till följd av förändrad kapitaltjänst.

Socialnämndens ram utökas med 651 tkr från och med 2016 för kostnadsökningar i enlighet bilaga till nämndens beslut (Soc § 26 2015-03-18).

Socialnämndens ram utökas med 507 tkr från och med 2016 för volymökning inom hemtjänsten.

Socialnämndens ram utökas med 51 tkr från och med 2016 till följd av förändrad kapitaltjänst.

Pensionskostnader utökas med 100 tkr från och med 2017

Kapitalkostnader utökas med 1244 tkr från och med 2016 till följd av förändrad kapitaltjänst.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 40 forts**

Avskrivningar minskar med -440 tkr 2016  
Avskrivningar utökas med 100 tkr 2017

Skatteintäkter och generella statsbidrag utökas med 4 222 tkr 2016 till följd av ny skatteunderlagsprognos 2015-02-19, främst till följd av fler invånare än tidigare budgeterat.

Skatteintäkter och generella statsbidrag utökas med 4 680 tkr 2017 till följd av ny skatteunderlagsprognos 2015-02-19, främst till följd av fler invånare än tidigare budgeterat.

Finansiella kostnader utökas med 1400 tkr 2016 baserat på att ett lån på 60 mnkr antas nödvändigt för att hantera kommande utbetalningar.  
Finansiella kostnader utökas med 2400 tkr 2017 baserat på att ett lån på 100 mnkr, (60 mnkr+40 mnkr) antas nödvändigt för att hantera kommande utbetalningar.

Finansiella kostnader pensionsskuld minskas med -600 tkr från och med 2016

**3. Dispositioner**

- För 2016 avsätts 12500 för löneökningar (ej utfördelat 2015, 7760 tkr).
- För 2017 och 2018 har 15 000 tkr ytterligare avsatts årligen för att täcka kostnadsökningar i kommunens verksamheter.
- Anslaget till växkraft uppgår till 1 525 kr.

**4. Antagandet**

Antalet kommuninvånare skall utgå från en befolkningsminskning med följande:

- 2015 Befolkningsminskning - 20 kommuninvånare
- 2016 Befolkningsminskning - 20 kommuninvånare
- 2017 Befolkningsminskning - 20 kommuninvånare

**5. Kommunfullmäktige beslutar om följande uppdrag.**

-

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 40 forts**

**Ärendet**

Den 20 mars 2015 hölls en budgetberedning då representanter från den styrande majoriteten och från oppositionen deltog. Vid budgetberedningen presenterades de äskanden och kostnadsökningar som nämnderna tagit fram samt övriga relevanta poster för kommunens budget. Därefter har partigrupperna arbetat vidare för att med denna information till grund presentera budgetförslag på kommunstyrelsen den 14 april 2015.

**Kostnadsökningar och äskanden**

Inför budgetberedningen har respektive nämnd fattat beslut och begärt medel för kostnadsökningar och äskanden.

Kostnadsökningar

Kostnadsökningar avser ökade kostnader och intäkter för befintlig verksamhet och handlar i huvudsak om löneökningar och ökade kostnader till följd av verksamhet som köps av annan part. Kostnadsökningar innefattar förutom ovan nämnda poster bl.a. indexreglerade kostnader och elkostnader.

Totalt inkom begäran om kostnadsökningar på 15948 tkr.

3448 tkr från nämnderna till budgetberedningen (belopp exkl. förändring av kapitaltjänst).

12500 tkr från personalavdelningen för ökade lönekostnader 2016

Kostnadsökningarna fördelas enligt nedan

| Nämnd                        | Kostnadsökning 2016 |
|------------------------------|---------------------|
| Kommunstyrelsen              | 665                 |
| Miljö och byggnämnden        | 6                   |
| Tekniska nämnden             | 310                 |
| Barn- och utbildningsnämnden | 1816                |
| Socialnämnden                | 651                 |
| Kostnadsökningar             | 12500               |
|                              | <b>15948</b>        |

Äskanden

För äskanden har följande instruktion givits.

”Ramarna 2015 är fastställd för respektive nämnd och avser den volym som respektive nämnd ska bedriva verksamhet för 2015. Äskanden ska därför endast framläggas om det finns betydande volymförändringar eller ny verksamhet mellan 2015 och 2016. Ny verksamhet får äskas om den nya verksamheten beslutats av annan part än nämnd. Glöm inte bort att volymminskningar ska lyftas på samma sätt som volymökningar.”

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 40 forts**

Begäran om äskanden har lämnats in enligt följande

| Nämnd                        | Äskande          |
|------------------------------|------------------|
| Kommunstyrelsen              | 465              |
| Miljö och byggnämnden        | 500              |
| Tekniska nämnden             | 0                |
| Barn- och utbildningsnämnden | 1670             |
| Socialnämnden                | 676-2800         |
|                              | <b>3311-6111</b> |

Kommunstyrelsen har begärt medel för förbättrad utställningsverksamhet MU-avtal 50 tkr, folkhälsostrateg 250 tkr, jämställdhetssamordning 40 tkr, social samordnare/socialchefs nätverket 45 tkr och matsalsmöbler runemo skola (endast 2016).

Miljö och byggnämnden har begärt medel för bostadsanpassning 500 tkr.

Barn och utbildningsnämnden har begärt medel för ökat elevantal i grundskolan 1670 tkr

Socialnämnden har begärt medel för volymökning hemtjänsten 676 tkr och boende elevhem 0-2800 tkr.

*God ekonomisk hushållning*

Det krav som finns är att kommunerna ska ha en budget i balans vilket i praktiken innebär ett nollresultat. Om verkligheten, utfallet, ändå blir negativt ska det återställas inom de nästkommande tre åren. Att budgetera ett nollresultat innebär stor exponering för det oförutsedda. Ingen marginal finns i de fall skatteutfallet blir lägre eller om avtalsrörelsen ger högre procent än vad som antagits. Det är också viktigt att varje år bära kostnader för de resurser som förbrukas, detta så att inte kommande generationer drabbas av oredovisad kostnadsförbrukning, i huvudsak i form av underhåll av anläggningar och inventarier. God ekonomisk hushållning handlar inte bara om att göra bra ekonomiska resultat utan också om att uppnå den kvalitet i verksamheten som det planeras för.

forts





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 40 forts**

Ovanåkers kommun har det långsiktigt finansiella målsättningen att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 98 % av skatter, utjämnning och generella bidrag. En målsättning som visat sig vara svår att uppnå. Skälen till detta är bl. a kontinuerlig befolkningsminskning, ostabila planeringsförutsättningar och att anpassning av strukturer tar lång tid att genomföra. I de planeringsförutsättningar som nu läggs inför 2016 – 2018 uppnås inte de kortsiktiga finansiella målen, se under punkten 2 Finansiella mål, enligt resultatbudget. Motivet till detta är att det totala anpassningsbehovet för att uppnå målet 98,0% uppgår till drygt 9 mnkr och att det innebär stora ansträngningar för nämnderna Konkret vad det kommer att innebära kommer att framgå vid höstens budgetberedning där slutlig ställning tas till ekonomi och verksamhet.

I det fall kommunens ekonomiska förutsättningar förbättras så är det finansiella målet ”Verksamhetens nettokostnader/skatteintäkter och generella bidrag” högst prioriterat.

**Beslutsunderlag**

Bilaga – Resultatbudget 2016-2018

Ks § 60 2015-03-17, inkl. eventuella bilagor

Mbn §24 2015-03-24, inkl. eventuella bilagor

Tn § 24 2015-03-18, inkl. eventuella bilagor

Bun § 42 2015-03-11, inkl. eventuella bilagor

Soc § 26 2015-03-18, inkl. eventuella bilagor

Tjänsteskrivelse 2015-04-09

Kommunstyrelsen § 82, 2015-04-14



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 41**

**Dnr 2015/199**

**Investeringsplan 2016-2020**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige antar investeringsplan 2016-2020
2. Kommunfullmäktige uppdrar till tekniska nämnden att ytterligare utreda förutsättningar för omklädningsrum för fotbollen vid idrottsplatsen Ön och då särskilt belysa perspektiven alternativa lösningar och samverkan/samordning med annan verksamhet med inriktningen lägre kommunala kostnader.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Hans Jonsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag

**Sammanfattning av ärendet**

Investeringsplanen för 2016-2020 omfattar 95 mnkr varav:

Per år

34,0 mnkr 2016

18,3 mnkr 2017

19,1 mnkr 2018

17,1 mnkr 2019

6,6 mnkr 2020

Per anläggning

46,8 mnkr Fastighet

29,8 mnkr Infrastruktur

13,2 mnkr IT

5,5 mnkr Övrigt

**Ärendet**

Tekniska nämnden, Barn och utbildningsnämnden och Kommunstyrelsen har via nämnd lämnat äskande om investeringar för perioden 2016-2020. Därefter har ärendet hanterats via politisk beredning. Prioritering har därefter genomförts politiskt.

Äskanden i jämförelse med beslutad investeringsplan 141215

forts

---

Skickas till

*För kännedom: Samtliga nämnder/förvaltningschefer, ekonomiavdelningen*



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 41 forts**

*Jämfört med den tidigare beslutad investeringsplan har nämnderna äskat 29 512 tkr ytterligare varav:*

|       |               |
|-------|---------------|
| 17225 | Fastighet     |
| 7150  | Infrastruktur |
| 3570  | IT            |
| 1567  | Övrigt        |

Äskanden Fastighet 17225

|      |   |
|------|---|
| 730  | Solcellsinstallation-Lillboskolan                 |
| 400  | Ombyggnad Tuvans förskola-Lillboskolan            |
| 50   | Larm Bergska villan- Alftaskolan                  |
| 250  | Vagnsförråd-Öjestugan                             |
| 45   | Larm-Hälsocentralen Alfta                         |
| 250  | Larm-Kommunhuset                                  |
| 8000 | Nytt arkiv -I anlutning till biblioteket i Edsbyn |
| 7500 | Omklädningsrum fotbollen-Ön                       |

Äskanden infrastruktur 7150

|      |   |
|------|---|
| 3500 | Reinvestering gator enligt plan                   |
| 700  | Gång och cykelväg Södra skolan-Celsius            |
| 550  | Förbättrad besöksparkering Edsbyns bibliotek      |
| 350  | Trafiksäkerhet Ullungsfors, kommunens del         |
| 1500 | Dagvatten V.Edsbyn                                |
| 300  | Marklösen inom planlagda områden för näringslivet |
| 250  | Industimark                                       |

Äskanden IT 3570

|      |                          |
|------|--------------------------|
| 500  | Datorinvesteringar       |
| 600  | Hänvisningssystem växeln |
| 173  | Byte server Heroma       |
| 2297 | Elevdatorer              |

Äskanden övrigt 1567

|       |   |
|-------|---|
| 1 567 | Inredning, utemiljö mm, Stenabro förskola |
|-------|---|

*Denna investeringsplan i jämförelse med beslutad investeringsplan 141215 I jämförelse med den tidigare beslutad investeringsplan är skillnaden 20 762 tkr ytterligare varav:*

|      |               |
|------|---------------|
| 8475 | Fastighet     |
| 7150 | Infrastruktur |
| 3570 | IT            |
| 1567 | Övrigt        |

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 41 forts**

Fastighet 8475

|       |  |
|-------|--|
| 730   | Solcellsinstallation-Lillboskolan                        |
| 400   | Ombyggnad Tuvans förskola-Lillboskolan                   |
| 50    | Larm Bergska villan- Alftaskolan                         |
| 45    | Larm-Hälsocentralen Alfta                                |
| 250   | Larm-Kommunhuset   |
| -1000 | Byte ventilationssystem-biblioteket i Edsbyn             |
| 1700  | Utbyggnad hiss-biblioteket i Edsbyn (2016)               |
| 6300  | Nytt arkiv -I anlutning till biblioteket i Edsbyn (2018) |

Äskanden infrastruktur 7150

|      |   |
|------|---|
| 3500 | Reinvestering gator enligt plan                   |
| 700  | Gång och cykelväg Södra skolan-Celsius            |
| 550  | Förbättrad besöksparkering Edsbyns bibliotek      |
| 350  | Trafiksäkerhet Ullungsfors, kommunens del         |
| 1500 | Dagvatten V.Edsbyn                                |
| 300  | Marklösen inom planlagda områden för näringslivet |
| 250  | Industimark                                       |

Äskanden IT 3570

|      |                          |
|------|--------------------------|
| 500  | Datorinvesteringar       |
| 600  | Hänvisningssystem växeln |
| 173  | Byte server Heroma       |
| 2297 | Elevdatorer              |

Äskanden övrigt 1567

|       |  |
|-------|--|
| 1 567 | Inredning, utemiljö m.m, Stenabro förskola |
|-------|--|

**Beslutsunderlag**

Investeringsplan 2016-2020  
Tekniska nämnden  
Barn och utbildningsnämnden  
Kommunstyrelsen  
Tjänsteskrivelse 2015-04-09  
Kommunstyrelsen § 41, 2015-04-14



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 42**

**Dnr 2015/128**

**Visionsformulering Styrkort**

**Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar det koncernövergripande styrkortet för perioden 2016 – 2019.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 43**

**Dnr 2015/133**

**Avsägelse och fyllnadsval**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen från Marlene Johansson (S) som avser uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige begär uppgift från länsstyrelsen om ny ledamot för Socialdemokraterna i kommunfullmäktige.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 44**

**Dnr 2015/153**

**Avsägelse och fyllnadsval**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen från Jan Wahlman (V) som avser uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige begär uppgift från länsstyrelsen om ny ledamot för Vänsterpartiet i kommunfullmäktige.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 45**

**Dnr 2015/153**

**Val av andre vice ordförande till kommunfullmäktige**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige utser Einar Wängmark (S) till ny andre vice ordförande.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Valberedningens förslag är att kommunfullmäktige utser Einar Wängmark (S) till ny andre vice ordförande i kommunfullmäktige.

Inge Eriksson (SD) yrkar att kommunfullmäktige utser Inge Eriksson (SD) till ny andre vice ordförande i kommunfullmäktige.

Hans Jonsson (C) yrkar att kommunfullmäktige utser Stig Hedlund (V) till ny andre vice ordförande i kommunfullmäktige.

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Einar Wängmark utses till ny andre vice ordförande i kommunfullmäktige.

Omröstning begärs, vilket genomförs genom sluten omröstning.

Röstkontrollanterna Carl Ringbo och Per Helgesson biträder ordföranden vid valförrättningen.

Valsedlar delas ut.

De röstande avger efter upprop sina valsedlar i en valurna.

**Omröstningsresultat**

Sammanräkning sker, antalet angivna röster är 34.

Valsedlarnas giltighet granskas, samtliga valsedlar bedöms giltiga.

Med 17 röster på Einar Wängmark (S), 14 röster på Stig Hedlund (V) och 3 röster på Inge Eriksson (SD) väljs Einar Wängmark (S) till ny andre vice ordförande i kommunfullmäktige.

forts





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 45 forts**

**Ärendet**

Kommunfullmäktiges andre vice ordförande har avlagt sina politiska uppdrag, ett fyllnadsval behöver genomföras vid kommunfullmäktiges sammanträde 2015-05-04

Inför sammanträdet hade det inkommit tre nomineringar, varav en nominering var av en person som inte är valbar.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2015-04-23

Nominering från Centerpartiet och Kristdemokraterna, 2015-04-27

Nominering från Sverigedemokraterna, 2015-04-28

Nominering från Socialdemokraterna, Moderaterna, Folkpartiet och Miljöpartiet, 2015-04-29

Valberedningen § 8, 2015-04-29



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 46**

**Dnr 2015/153**

**Val av ny ersättare i kommunfullmäktiges valberedning**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige väljer Stig Hedlund (V) till ny ersättare i kommunfullmäktiges valberedning.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Hans Jonsson (C) yrkar att Stig Hedlund (V) väljs till ny ersättare i kommunfullmäktiges valberedning.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2015-04-23



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 47**

**Dnr 2014/396**

**Samverkansavtal och reglemente för gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamheten, FOU – Vårld, RegNet och HelGe mellan Gävleborgs läns landsting och kommunerna i Gävleborgs län f o m 2015-06-01**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar förslag till samverkansavtal och reglemente för gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamheten, FOU – Vårld, RegNet och HelGe mellan Gävleborgs läns landsting och kommunerna i Gävleborgs län f o m 2015-06-01.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Mikael Jonsson (M) yrkar bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut.

**Ärendet**

Den gemensamma nämnden tillsätts i Gävleborgs läns landsting och ingår i dess organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett mellan kommunerna och landstinget ingånget samverkansavtal för den gemensamma nämnden.

Ärende återremitterades från Kf den 2 mars med anledning av att förslag till en mindre förändring av samverkansavtalets § 13 framkommit från bl a Hudiksvalls kommun. Förändringen var följande:

Från

*".....hjälpmedelsförsörjning ingår ska landstinget/kommunerna genom avtal förpliktiga entreprenör ...."*

Till

*".....hjälpmedelsförsörjning ingår kan landstinget/kommunerna genom avtal erbjuda entreprenör ...."*

Några väsentliga förändringar gentemot dagsläget uppkommer inte genom förändringen.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 47 forts**

**Beslutsunderlag**

Samverkansavtal för gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamheten, FOU - Valfärd, RegNet och HelGe mellan Gävleborgs läns landsting och kommunerna i Gävleborgs län

Reglemente för gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamheten, FOU - Valfärd, RegNet och HelGe mellan Gävleborgs läns landsting och kommunerna i Gävleborgs län

Tjänsteskrivelse Christer Engström



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 48**

**Dnr 2015/117**

**Utredningsuppdrag**

**Kommunfullmäktiges beslut**

*Modell för undervisningspedagogik baserad på informationsteknologi*

Kommunfullmäktige beslutar att ställa sig bakom Barn- och utbildningsnämndens beslut. Frågan om dess möjliga finansiering hänskjuts till höstens budgetberedning inför 2016.

*Placering av fritidsgård*

Kommunfullmäktige beslutar att förorda en placering av fritidsgården inom Celsiusområdet och beakta detta inom ramen för den pågående utredningen om Celsiusområdet.

Mot bakgrund av att Celsiusområdet förordas uppdra till Tekniska nämnden att genomföra en försäljning av "Västergården", Södra Edsbyn 13:126.

*Utredningsuppdrag ÖN*

Kommunfullmäktige beslutar att emotta rapporten att fördjupat utredningsuppdrag givits till Tekniska nämnden i ärendet.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 49**

**Dnr 2015/163**

**Avsägelse och fyllnadsval**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen från Anders Söder (SD) som avser uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige begär uppgift från länsstyrelsen om ny ersättare för Sverigedemokraterna i kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2015-04-29



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 50**

**Dnr 2015/161**

**Fyllnadsval**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige begär uppgift från länsstyrelsen om ny ledamot för Sverigedemokraterna i kommunfullmäktige efter Lars Johansson.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från Länsstyrelsen,