



**Kommunfullmäktige**

---

**Plats och tid** Celsiusskolans Aula, Edsbyn, måndag 1 juni, kl. 18.30 – 21.45.  
Ajournering 20.00 – 20.20

**Beslutande** Se särskild förteckning, sid 3.

**Övriga närvarande**

**Ersättare** Ingemar Ehn (FP)  
Tord Berbres (KD)

**Tjänstemän** Kommunchef Christer Engström  
Kommunsekreterare Kristoffer Baas

**Övriga** Vd Kommunalförbundet Södra Hälsingland Torbjörn Wannqvist § 55  
Av kommunen utsedda revisorer  
Sven-Åke Holm (S) §§ 51-68  
Tommy Henriksson (M) §§ 51-68  
Britt-Marie Passla (C) §§ 51-68  
Kerstin Näslund (KD) §§ 51-68  
Ulf Odenmyr (C) §§ 51-68  
Eije Jonsson (S) §§ 51-68

**Justering**

**Justerare** Håkan Englund (S) och Claes Häggblom (KD)

**Plats och tid** Kommunkontoret 2015-06-08, klockan 09.15

**Justerade paragrafer** 51-74



**Kommunfullmäktige**

---

**Underskrifter**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Kristoffer Baas

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Bertil Eriksson

Justerare

\_\_\_\_\_  
Håkan Englund

\_\_\_\_\_  
Claes Häggblom

---

**ANSLAG PÅ KOMMUNENS OFFICIELLA ANSLAGSTAVLA**

**Kommunfullmäktige** i Ovanåkers kommun har haft **sammanträde 1 juni 2015**.

Protokollet har justerats, d v s godkänts av ordförande och justerande.

Protokollet finns på kommunstyrelsekontoret och på kommunens webbplats [www.ovanaker.se](http://www.ovanaker.se).

**Överklagande**

Anslaget sätts upp på anslagstavlan den 8 juni 2015 och tas ned 1 juli 2015.  
**Mellan 8 juni och 29 juni har du möjlighet att överklaga besluten.**

Hur man överklagar, se särskild information på anslagstavlan och på kommunens webbplats [www.ovanaker.se](http://www.ovanaker.se). Behöver du hjälp, kontakta kommunsekreteraren.

\_\_\_\_\_  
Kristoffer Baas  
Kommunsekreterare

Tfn 0271-570 77  
[kristoffer.baas@ovanaker.se](mailto:kristoffer.baas@ovanaker.se)



## Beslutande vid kommunfullmäktiges sammanträde 1 juni

Bertil Eriksson (KD) ordf.  
Anna Rudman (C) 1:e v. ordf.  
Einar Wängmark (S) 2:e v. ordf.  
Yoomi Renström (S)  
Hans Jonsson (C)  
Håkan Englund (S)  
Gun-Marie Swessar (C)  
Inge Eriksson (SD)  
Jennie Forsblom (KD)  
Ylva Ivarsson (S)  
Mikael Jonsson (M)  
Maria Unborg (C) tjänstgörande ersättare för David Parhans (C)  
Carina Nordqvist (S)  
Fredrik Engh (SD)  
Jan-Åke Lindgren (S)  
Elisabeth Eriksson (C) §§ 55-74  
Lena Woxberg (S)  
Lennart Alfredsson (C)  
Åke Ahl (M)  
Stig Hedlund (V)  
Lindvi Forsberg (MP)  
Carl Bopparmark (S)  
Carl Ringbo (C)  
Claes Häggblom (KD)  
Jonas Frost (S) tjänstgörande ersättare för Åsa Söder (S)  
Deisy Hellsén (C)  
Per Helgesson (S)  
Eva Holm (S)  
Björn Schols (C)  
Kent Olsson (FP)  
Hans Gradin (S) tjänstgörande ersättare för Lars Jingåker (S)  
Lennart Englund (SD)  
Isa Wallmyr (KD)  
Ulla Mortimer (M) tjänstgörande ersättare för Pär Johansson (M)



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 51**

**Kungörelse av sammanträdet**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner kungörelseförfarandet.

**Ärendet**

Sammanträdet har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla och genom annons i tidningen Ljusnan. Kungörelse med föredragningslista finns även på kommunens webbplats [www.ovanaker.se](http://www.ovanaker.se). Den har även skickats till kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 52**

**Dnr 2015/79**

**Allmänhetens frågestund**

Kommunfullmäktige har den 22 mars 1999 beslutat att införa ”Allmänhetens frågestund” på kommunfullmäktiges sammanträden.

Ingen av åhörarna ställde några frågor vid sammanträder. Det hade inte heller inkommit några frågor i förväg.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 53**

**Dnr 2015/207**

**Medborgarförslag och motioner – redovisning av delegeringsbeslut om beredning av förslagen**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

**Ärendet**

*Redovisning av ordförandens beslut om beredning av medborgarförslag och motioner*

Följande medborgarförslag har inkommit:

**Medborgarförslag – Omvandling av järnväg till cykel och gångväg**

Skickat till tekniska nämnden för besvarande. Tekniska nämndens beslut ska delges kommunfullmäktige.

Dnr: 2015/138

**Medborgarförslag – Badplats**

Skickat till tekniska nämnden för besvarande. Tekniska nämndens beslut ska delges kommunfullmäktige.

Dnr: 2015/154

**Medborgarförslag – Lekplats i Voxnabruk**

Skickat till tekniska nämnden för besvarande. Tekniska nämndens beslut ska delges kommunfullmäktige.

Dnr: 2015/197

**Vad är medborgarförslag?**

Kommunfullmäktige har beslutat att fr.o.m. den 1 juni 2003 ge alla folkbokförda i Ovanåkers kommun möjlighet att ställa medborgarförslag till fullmäktige.

Medborgarförslag lämnas in till kommunstyrelseförvaltningen eller direkt till fullmäktiges presidium på fullmäktiges sammanträde.

Den som har lämnat ett medborgarförslag, ska ha rätt att yttra sig i fullmäktige eller beslutande nämnd när förslaget behandlas.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 54**

**Dnr 2015/206**

**Genomgång av obesvarade medborgarförslag och motioner**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Kommunfullmäktige förlänger samtliga medborgarförslag och motioner som inte har blivit besvarade på över ett år.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Hans Jonsson (C) gör följande tilläggsyrkande med bifall från Yoomi Renström (S) och Deisy Hellsén (C) att medborgarförslag och motioner som inte har blivit besvarade på över ett år förlängs.

Inge Eriksson (SD) gör följande tilläggsyrkande:  
Kommunstyrelsens arbetsutskott ska ha en stående punkt på dagordningen som gäller medborgarförslag och motioner

Yoomi Renström (S) yrkar avslag på Inge Erikssons (SD) tilläggsyrkande med motiveringen att alla medborgarförslag och motioner inte handläggs av kommunstyrelsen.

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande frågar om kommunfullmäktige antar eller avslår Hans Jonssons (C) tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige antar det.

Kommunfullmäktiges ordförande ställer Inge Erikssons (SD) tilläggsyrkande mot Yoomi Renströms (S) avslagsyrkande och finner att kommunfullmäktige antar Yoomi Renströms (S) avslagsyrkande.

**Sammanfattning av ärendet**

I kommunfullmäktiges arbetsordning framgår det att kommunfullmäktige ska redovisa obesvarade medborgarförslag och motioner två gånger per år. Om beredningen inte avslutats inom ett år, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning (KL 5 kap, § 33). I Ovanåkers fall bör de två årliga redovisningarna ses som aktuellt tillfälle.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 54 forts**

**Ärendet**

Kommunfullmäktige informerades om obesvarade medborgarförslag och motioner.

**Medborgarförslag**

**Framtida senior- och trygghetsboende i Ovanåkers kommun**

Inkommen 2014-01-31

Bereds av kommunstyrelsen med hörande från Socialnämnden och Aefab. Handläggning är inte påbörjad.

**Hyreshus av fastigheten Fallrisgatan 2**

Inkommen 2014-03-17

Bereds av kommunstyrelsen med hörande från Aefab. Handläggningen är inte påbörjad.

**"Utlotning av priser för ungdomar som varit nyktra under persmässan"**

Inkommen 2014-06-02

Bereds av kommunstyrelsen.

Beräknat att handläggas av kommunstyrelsen 2015-06-16, handläggs av kommunfullmäktige 2015-09-21.

**Bredbandsanslutning Viksjöforsbaletten**

Inkommen 2014-09-25

Bereds av kommunstyrelsen med hörande från Helsing Net Ovanåker AB. Handläggningen är inte påbörjad.

**Klimatsmarta åtgärder inom odling och kollektivtrafik**

Inkommen 2014-03-10

Bereds av tekniska nämnden

Beräknat att beslutas vid tekniska nämndens sammanträde 2015-06-17

**Asfaltering av väg 688**

Inkommen 2014-10-08

Handläggs av tekniska nämnden för beslut.

Beräknat att beslutas vid tekniska nämndens sammanträde 2015-05-20

**Kvällsbuss mellan Edsbyn och Voxnabruk**

Inkommen 2014-12-12

Handläggs av tekniska nämnden för beslut, med hörande från landstinget.

Beräknat att beslutas vid tekniska nämndens sammanträde 2015-05-20

forts





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 54 forts**

**Omvandling av järnväg till cykel- och gångväg**

Inkommen 2015-04-17

Handläggs av tekniska nämnden för beslut.

Beräknat att beslutas vid tekniska nämndens sammanträde 2015-06-17

**Badplats**

Inkommen 2015-04-22

Handläggs av tekniska nämnden för beslut

Handläggningen är inte påbörjad.

**Lekplats i Voxnabruk**

Inkommen 2015-05-16

Handläggs av tekniska nämnden för beslut

Handläggningen är inte påbörjad.

**Motion**

**Ge hyresgästerna inflytande i kommunens bostadspolitik**

Inkommen 2013-12-12

Bereds av kommunstyrelsen

Handläggningen är inte påbörjad.

**Smör på mackan**

Inkommen 2014-05-08

Bereds av kommunstyrelsen med hörande från barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.

Handläggningen är inte påbörjad.

**Ekologiskt byggande**

Inkommen 2014-02-17

Bereds av tekniska nämnden

Behandlas av tekniska nämnden 2015-05-20, behandlas av

kommunstyrelsen 2015-06-16 och slutligen av kommunfullmäktige 2015-09-21

**Bygg i trä**

Inkommen 2014-03-26

Behandlas av tekniska nämnden 2015-05-20, behandlas av

kommunstyrelsen 2015-06-16 och slutligen av kommunfullmäktige 2015-09-21

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2015-05-20



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 55**

**Dnr 2015/211**

**Information från Kommunalförbundet Södra Hälsingland**

**Ärendet**

Kommunalförbundet Södra Hälsinglands Vd Torbjörn Wannqvist informerade om året som gått och framtiden, nedan följer ett utdrag ur informationen.

Kommunalförbundet bildades 2009, när det bildades valde man att skapa ett öppet kommunalförbund vilket innebär att kommunerna kan baka in fler verksamheter i förbundet än vad som avsågs från början.

Första februari sjösattes en ny organisation, förhoppningsvis innebär organisationsförändringen en större tydlighet över ansvarsområden.

2014 var sjukfrånvaron 2,49 %.

Förbundet hade 58 mnkr i budget 2014 och redovisar ett budgetunderskott på 652 tkr. Underskottet beror bland annat på pensionskostnader och de särskilda avtal som finns för brandmän gällande pension.

Förbundet har en budget på 65,5 mnkr för 2015.



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 56**

**Dnr 2015/73**

**Årsredovisning AEFAB 2014**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll avseende AEFAB för 2014

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämmombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för ”kommunkoncernen” som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning AEFAB 2014.

Revisionsrapport AEFAB 2014

Granskningsrapport AEFAB 2014

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2015-03-06

Kommunstyrelsen § 61, 2015-03-17

Kommunfullmäktige § 29, 2015-05-04



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 57**

**Dnr 2015/74**

**Årsredovisning Helsing Net Ovanåker AB 2014 – direktiv till stämмоombud**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll avseende Helsing Net Ovanåker AB för 2014.

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämмоombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för "kommunkoncernen" som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning Helsing Net Ovanåker AB 2014.  
Revisionsrapport Helsing Net Ovanåker AB 2014  
Granskningsrapport Helsing Net Ovanåker AB 2014  
Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2015-03-06  
Kommunstyrelsen § 62, 2015-03-17  
Kommunfullmäktige § 30, 2015-05-04



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 58**

**Dnr 2015/89**

**Årsredovisning OKAB 2014 – direktiv till stämooombud**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll avseende OKAB för 2014.

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Samtalen har resulterat i följande modell för årsredovisningarna. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämooombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för "kommunkoncernen" som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning OKAB 2014

Revisionsrapport OKAB 2014

Granskningsrapport OKAB 2014

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2015-03-06

Kommunstyrelsen § 63. 2015-03-17

Kommunfullmäktige § 31, 2015-05-04



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 59**

**Dnr 2015.76**

**Årsredovisning Helsing Vatten AB 2014 – direktiv till stämмоombud**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll avseende Helsing Vatten AB för 2014.

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämмоombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för ”kommunkoncernen” som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning Helsing Vatten AB 2014.  
Revisionsrapport Helsing Vatten AB 2014  
Granskningsrapport Helsing Vatten AB 2014  
Kommunstyrelsen § 64, 2015-03-17  
Kommunfullmäktige § 32, 2015-05-04



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 60**

**Dnr 2015/77**

**Årsredovisning Bollnäs Ovanåker Renhållnings AB, BORAB, 2014 – direktiv till stämooombud**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Känna sig informerad kring och godkänna årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll avseende BORAB för 2014.

**Ärendet**

I samband med att de helägda bolagens årsredovisningar upprättats har samtal förts med representant för KPMG, kommunens revisionsbolag, kring när och var bolagens årsredovisningar ska behandlas. Modellen prövades första gången för 2013 och snabbas upp nu för 2014.

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport föreläggs kommunstyrelsen. Vid detta tillfälle läggs direktiv till stämooombudet inför bolagsstämman.(Dagens sammanträde). I tjänsteskrivelsen finns ett grundförslag vilket kan kompletteras vid sammanträdet.

Bolagsstämma förbereds så att den kan hållas mellan kommunstyrelsens sammanträde och kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunfullmäktige underställs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och stämmoprotokoll för information/godkännande. (Kf sammanträde den 4 maj).

Inför kommande tidplaneringa avseende den sammanställda redovisningen för "kommunkoncernen" som sker i slutet av året ska planeringen dels syfta till att korta behandlingstiden och dels underlätta revisionens möjlighet att planera revisionsperioden.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning BORAB 2014

Revisionsrapport BORAB 2014

Granskningsrapport BORAB 2014

Kommunstyrelsen § 65, 2015-03-17

Kommunfullmäktige § 33, 2015-05-04



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 61**

**Dnr 2015/208**

**Föredragning av årsredovisning för Ovanåkers kommun  
2014**

**Ärendet**

Christer Engström redovisade Ovanåkers kommuns årsredovisning 2014.  
Kommunfullmäktige anses informerade och tackar för informationen.

**Beslutsmaterial**

Ovanåkers kommuns årsredovisning 2014  
Revisionsberättelse 2014, 2014-04-23





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 62**

**Dnr 2015/167**

**Revisionsberättelse 2014**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att motta revisionsberättelsen.

**Ärendet**

Revisionsberättelsen för 2014 inkom 23 april 2014.

**Beslutsmaterial**

Revisionsberättelse 2014, 2014-04-23

Kommunfullmäktige § 36, 2015-05-04



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 63**

**Dnr 2015/168**

**Ansvarsfrihet 2014**

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer frågan om kommunfullmäktige kan fatta beslut om ansvarsfrihet för styrelsen, nämnder och övriga med acklamation på sammanträdet, men att protokollet utformas så att jävsförhållanden framgår för respektive nämnd, och finner att kommunfullmäktige beslutar så.

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Beslut kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beviljar, i enlighet med kommunrevisorernas förslag, kommunstyrelsen och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2014.

**Ordförande under denna punkt**

Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande Einar Wängmark (S) tar över ordförandeskapet under denna punkt.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte följande ledamöter i handläggningen av denna del av ärendet:

Yoomi Renström (S), Håkan Englund (S), Mikael Jonsson (M), Hans Gradin (S), Kent Olsson (FP), Bertil Eriksson (KD), Hans Jonsson (C), Gun-Marie Swessar (C), Ylva Ivarsson (S), Jonas Frost (S), Jennie Forsblom (KD), Lindvi Forsberg (MP) och Anna Rudman (C)

**Beslut barn- och skolnämnden**

Kommunfullmäktige beviljar, i enlighet med kommunrevisorernas förslag, barn- och utbildningsnämnden och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2014.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte följande ledamöter i handläggningen av denna punkt: Håkan Englund (S), Per Helgesson (S), Ulla Mortimer (M), Hans Jonsson (C) och Jennie Forsblom (KD), Carl Ringbo (C), Einar Wängmark (S) och Carl Bopparmark (S)

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 63 forts**

**Beslut gymnasie- och utbildningsnämnden**

Kommunfullmäktige beviljar, i enlighet med kommunrevisorernas förslag, gymnasie- och utbildningsnämnden och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2014.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte följande ledamöter i handläggningen av denna punkt: Åke Ahl (M), Per Helgesson (S), Claes Häggblom (KD), Hans Jonsson (C) och Björn Schols (C)

**Beslut socialnämnden**

Kommunfullmäktige beviljar, i enlighet med kommunrevisorernas förslag socialnämnden och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2014.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte följande ledamöter i handläggningen av denna punkt: Jan-Åke Lindgren (S), Carina Nordqvist (S), Deisy Hellsén (C), Ulla Mortimer (M) och Isa Wallmyr.

**Beslut miljö- och byggnämnden**

Kommunfullmäktige beviljar, i enlighet med kommunrevisorernas förslag, miljö- och byggnämnden och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2014.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte följande ledamöter i handläggningen av denna punkt: Jan-Åke Lindgren (S), Per Helgesson (S), Ylva Ivarsson (S), Gun-Marie Swessar (C) och Einar Wängmark (S)

**Beslut tekniska nämnden**

Kommunfullmäktige beviljar, i enlighet med kommunrevisorernas förslag tekniska nämnden och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2014.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte följande ledamöter i handläggningen av denna punkt:  
Mikael Jonsson (M), Kent Olsson (FP), Elisabeth Eriksson (C), Claes Häggblom (KD) och Lena Woxberg (S).

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 63 forts**

**Beslut valnämnden**

Kommunfullmäktige beviljar, i enlighet med kommunrevisorernas förslag valnämnden och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2014.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte följande ledamöter i handläggningen av denna punkt:

Jonas Frost (S), Per Helgesson (S), Ulla Mortimer (M), Lennart Alfredsson (C), Carina Nordqvist (S), Carl Ringbo (C) och Lena Woxberg (S)

**Beslut övrigt**

Ansvarsfrihet beviljas för övriga av fullmäktige tillsatta organ med hänvisning till revisionsberättelsen.

**Bakgrund**

Revisorerna tillstyrker i sin revisionsberättelse att kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelsen, nämnderna och de enskilda förtroendevalda i dessa organ.

**Beslutsunderlag**

Revisionsberättelse för år 2014, 2014-04-23  
Kommunfullmäktige § 37, 2015-05-04



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 64**

**Dnr 2015/106**

**Årsredovisning för Ovanåkers kommun 2014**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige fastställer Årsredovisningen 2014 Ovanåkers kommun och att 8 503 tkr öronmärks inom balanskravsresultatet för framtida pensionskostnader.

**Sammanfattning av ärendet**

Ovanåkers kommun redovisar ett överskott för 2014 på 12 330 tkr (9 520 tkr). Föregående års belopp redovisas inom parantes.

Ovanåkers kommuns totala kostnader ökade med 26,2 (5,7) mkr 2014, 3,8 % (0,8 %) mot föregående år.

Personalkostnaderna ökade med 20,5 (11,0) mkr 2014, 4,9 % (2,7 %) jämfört med fjolåret.

**Balanskravsresultatet**

Enligt kommunallagen (KL 8 kap.4 §) ska kommunerna ha en god ekonomisk hushållning. Om kommunen redovisar ett negativt resultat ska det återställas inom tre år. En nedskrivning som avser orealiserade förluster i värdepapper gjordes med 4 240 tkr 2011, av dessa har 3 908 tkr återförts tidigare år, vid årets bokslut har det gjorts en ökning av nedskrivningen till 789 tkr. Ovanåkers kommun tar med reavinster i balanskravsresultatet. En öronmärkning av 2014 års resultat för pensioner inom det egna kapitalet föreslås med 8 503 tkr. Totalt öronmärkt belopp för pensioner inom eget kapital blir då 18 935 tkr + förslag 8 503 tkr, 27 438 tkr för 2014.

**Balanskravsresultat (tkr)**

	2014	2013
IB	0	0
Årets balanskravsresultat	12 781	10 715
Avsatt framtida pensionskostnader	-8 503	-10 715
UB	0	0

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 64 forts**

**Finansiellt mål**

Ovanåkers kommunkoncern har för år 2015 följande finansiella mål (utfall):

Resultatmål, kommunen  $\geq$  0 mnkr (12,3)

Resultatmål, koncernen  $\geq$  3,3 mnkr (26,1)

Skattesatsen skall vara 21,86 (21,86)

Ovanåkers kommun har uppfyllt ovanstående mål.

Nettokostnadsandel av skatter, utjämning och generella bidrag skall vara  $\leq$  98,5% (98,7%)

Investeringarna ska understiga målet sett över en period av 2 år före och två år efter räkenskapsåret:

Skattefinansierad 15 mnkr prognos (37,8)

Avgiftsfinansierad (VA) 5 mnkr prognos (6,1)

Ovanåkers kommun har inte uppfyllt ovanstående mål.

**Sammanställd redovisning**

Ovanåkers kommunkoncern redovisar ett överskott för 2014 på 26 100 tkr (15 600 tkr).

**Resultaträkning (Mkr)**

Utfall	2014	2013	+/-	%
Intäkter	234,7	220,3	14,4	6,5
Kostnader	-738,3	-708,4	-19,9	2,8
Avskrivning	-36,0	-37,0	1,0	-2,7
Finansnetto	565,7	540,7	25,0	4,6
Resultat	26,1	15,6	10,5	

**Pensionsförvaltning**

Pensionsförvaltningen gav en avkastning på 1 921 (1 658) tkr. De avsatta pensionsbeloppen var vid utgången av 2014 50 839 tkr (49 646 tkr), vilket motsvarar en förräntning på 3,9 %. Värdeförändringen (marknadsvärde) från 2014 uppgår till ca 11,33 % medan ett jämförelseindex normal allokering under samma period har varit ca 13,1 %.

**Kapitalförvaltning**

Kapitalförvaltningen har gett ett överskott på 4 345 (1 267) tkr på ett placerat belopp av 46 187 (68 900) tkr, vilket motsvarar en viktad förräntning på 9,4 %, en nedskrivning har gjorts med 451 tkr av orealiserade obligationer (-338) 2013.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 64 forts**

**Lån**

Den långfristiga låneskulden uppgick till 0 kr.

**Framtid**

Befolkningen ökade med 63 (-14) invånare per den 1 november 2014 jämfört med året innan, vilket innebär att kommunens skatteintäkter för 2015 ökar med 2 920 tkr eller ca 46 349 kr per invånare. Skatteintäkterna bestäms av invånarantalet i kommunen den 1 november året före verksamhetsåret. På längre sikt behöver antalet kvinnor 20 – 35 år av befolkningen bli fler för att antalet invånare i kommunen ska öka.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisningen 2014 Ovanåkers kommun  
Tjänsteskrivelse Nils-Erik Nilsson 2015-03-30  
KsAu § 22, 2015-03-30  
Kommunstyrelsen § 80, 2015-04-14  
Kommunfullmäktige § 38, 2015-05-04



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 65**

**Dnr 2015/150**

**Investeringsbudget VA-verksamheten 2016 - 2020**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Helsinge Vatten AB:s redovisade investeringsplan för perioden 2016 – 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Driftbolaget Helsinge Vatten AB som sköter driften av Ovanåkers kommuns allmänna VA-anläggningar har redovisat ett förslag till investeringsbudget 2016 – 2020.

**Ärendet**

Tekniska avdelningen har tagit del av och granskat av Helsinge Vatten tillhandahållet förslag till investeringsplan för perioden 2016 – 2020.

Investeringsvolymerna ligger i linje med tidigare beslutade nivåer och är förenliga med verksamhetens mål.

Justeringar kan komma att behöva göras beroende på utfallet av förstudien angående överföringsledning för dricksvatten vidare från Viksjöfors ner till Alfta.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning investeringsplan VA 2016 – 2020

Beskrivning av investeringar VA-verk 2016 – 2020

Beskrivning av investeringar VA-ledningsnät 2016 – 2020

Tekniska nämnden 2015-03-18, § 27

KsAu § 31, 2015-04-27

Kommunstyrelsen § 97, 2015-05-12





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 66**

**Dnr 2014.373**

**Revidering av investeringsplan 2015-2019 – Inköp av teknisk utrustning för att minska kommunens pappershantering**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige beviljar 270 tkr 2015, för inköp av teknisk utrustning vilket ska minska kommunens pappershantering.
2. Kommunfullmäktiges ram från och med 2016 utökas med 80 tkr.
3. Tekniska nämndens ram minskas från och med 2016 med 90 tkr.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunens projekt gällande införskaffande av ett dokument- och informationshanteringssystem är i en implementeringsfas där möjlighet finns för de förtroendevalda att få information digitalt istället för att, som i dagsläget få handlingar i pappersformat.

För att hantera denna möjlighet behöver kommunen köpa in teknisk utrustning som möjliggör för de förtroendevalda att ta emot information digitalt.

**Ärendet**

Kommunens projekt gällande införskaffande av ett dokument- och informationshanteringssystem är i en implementeringsfas vilket ger möjlighet för de förtroendevalda att ta emot handlingar digitalt. För att hantera denna möjlighet behöver teknisk utrustning införskaffas.

I den ekonomiska uträkningen ingår förutom införskaffande av teknisk utrustning ingår även kostnaden för att upprätthålla abonnemang med 2 GB surf per månad.

Anledningen till att den ekonomiska kalkylen visar på utökade kostnader är för att uträkningen inte tar vara på att tryckeripersonalens arbetsbörda minskas markant. Målsättningen är att samtliga nämnder hanterar handlingar digitalt from 2016-01-01.

Hur den minskade arbetsbelastningen hanteras är en organisationsfråga vilket därför inte finns med i uträkningen.

Hantering av handlingar digitalt minskar den nämndadministrativa processen betänkligt.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 66**

**Beslutsunderlag**

Ekonomisk uträkning, Johan Brodin

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2015-04-20

KsAu § 32, 2015-04-27

Kommunstyrelsen § 98, 2015-05-12



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 67**

**Dnr 2015/156**

**Antagande av reglemente för förtroendevaldas användning av surfplattor**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar ”Reglemente för förtroendevaldas användning av surfplattor” att börja gälla efter protokollets justering.

**Ärendet**

Som ett led i att digitalisera och effektivisera Ovanåkers kommuns hantering av handlingar till förtroendevalda har kommunen beslutat att köpa in surfplattor till de förtroendevalda.

För att tydliggöra ansvarsfördelning mellan kommun och förtroendevald har därför ett reglemente skapats.

**Beslutsunderlag**

Reglemente för förtroendevaldas användning av surfplattor, 2015-04-21 (reviderad efter KsAu)

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2015-04-22

KsAu § 33, 2015-04-27

Kommunstyrelsen § 99, 2015-05-12

---

Skickas till

*För kännedom: Samtliga förtroendevalda i fullmäktige, nämnder och styrelse (med reglementet), Kristoffer Baas, Jenny Stenälw*



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 68**

**Dnr 2015/132**

**Taxor och avgifter Kulturavdelningen**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige återremitterar delen av ärendet som rör instrumenthyran för en kompletterande utredning med underlag av vad instrumentkostnaden är.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Hans Jonsson (C) yrkar att delen av ärendet som rör instrumenthyran återremitteras för en kompletterande utredning med underlag av vad instrumentkostnaden är.

Yoomi Renström (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Förslag till beslut inför sammanträdet**

Kommunfullmäktige antar reviderad version av Taxor och avgifter Kulturavdelningen med förändringen att instrumenthyran höjs med 75 kr/termin istället för föreslagna 150 kr/termin.

**Beslutsgång**

Kommunfullmäktiges ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige antar Hans Jonssons (C) yrkande om återremiss.

**Sammanfattning av ärendet**

De avgifter som rör Musikskolans verksamhet ändras så att Musikskolans avgifter är samstämmiga med kulturskolorna i Bollnäs och Söderhamns med vilka vi ingår i ett samverkansavtal, SÖHMK.

**Ärendet**

Dokumentet behöver revideras så att Musikskolans avgifter är samstämmiga med Bollnäs och Söderhamns kulturskolors avgifter med vilka vi ingår i ett samverkansavtal, SÖHMK.

Elevavgiften kostar nu 375 kr per termin och intäkterna vi får in för terminsavgifterna ligger på ca 215 000 kr helår, varav ca 20 000 kr kommer från Suzuki-avgiften. Instrumenthyra kostar 150 kr per termin. För instrumenthyra får vi in ca 25 000 kr per år i nuläget.

forts



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 68 forts**

Avgiften för Suzuki-undervisning är högre pga. att eleverna får fler lektioner. Varje vecka får de en grupplektion och en individuell lektion, dessutom medverkar föräldrarna och blir också undervisade. Suzukiavgiften ligger på 500 kr per termin och föreslås inte att ändras.

Sänkt elevavgift minskar intäkterna med ca 12 500 kr helår.

En höjning av instrumenthyran ökar intäkterna med ca 25 000 kr helår. Totalt sett innebär förslaget en ökning av intäktsidan med ca 12 500 kr helår.

Nuvarande avgifter på musikskolan:

Elevavgift 375 kr/termin (fr. o m 3:e syskonet gratis)

Elevavgift suzukiundervisning 375 kr/termin (fr. o m 4:e boken)

Elevavgift suzukiundervisning 500 kr/termin (fr. o m 3:e syskonet gratis)

Hyra av musikinstrument 150 kr/termin

Föreslagna förändringar:

Elevavgift 350 kr/termin (fr. o m 3:e syskonet gratis)

Elevavgift suzukiundervisning 500 kr/termin (fr. o m 3:e syskonet gratis)

Hyra av musikinstrument 300 kr/termin.

**Beslutsunderlag**

Taxor och avgifter Kulturavdelningen

KsAu § 29, 2015-04-27

Tjänsteskrivelse Carina Isaksson, 2015-03-31

Kommunstyrelsen § 101, 2015-05-12



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 69**

**Dnr 2015/172**

**Framställan om kommunal borgen för finansiering av fortsatt fiberutbyggnad – Helsing Net Ovanåker AB**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att utöka borgensramen för Helsing Net Ovanåker AB från 21 mnkr till 36 mnkr.

Kommunfullmäktige godkänner de principer som utarbetats och beslutats av kommunstyrelsen.

**Bakgrund**

Helsing Net Ovanåker AB har kommit in med en framställan om kommunal borgen för ett lånebehov för 2015 och 2016 omfattande 15 mnkr.

**Ärendet**

Ändamålet med Helsing Net Ovanåker ABs (100 % ägt av Ovanåkers kommun) verksamhet är att bolaget ska svara för nedgrävning av bredbandsfiber och rör och annan nödvändig anläggning för IT- och bredbandsveksamhet med stor tillgänglighet för invånare i hela kommunen.

Ovanåkers kommun antog i kommunfullmäktige den 24 november 2014 en bredbandsstrategi med målsättningen att 90 % av hushållen och 95 % av företagen ska ha tillgång till bredband med en hastighet av minst 100 Mbit/s senast år 2020. Med den planerade utbyggnaden så är bedömningen att vi t o m 2016 har möjlighet att uppnå 77 %.

Finansiering av Helsing Net Ovanåkers investeringar i fiberutbyggnad och angränsande åtgärder sker under genomförande via en koncernkontokredit och efter slutförd investering via att ett externt lån tas upp. Genom säkerhet via kommunal borgen underlättas förutsättningarna för att låna. En borgens avgift tas ut av kommunen, **0,3 %** av den årligen utnyttjade delen av kommunens borgenslöfte, för att uppnå konkurrensneutralitet jämfört med andra företags möjlighet att finansiera investeringar utan kommunal borgen.

forts

---

Skickas till

För kännedom: Helsing Net Ovanåker AB och Ekonomiavdelningen



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 69 forts**

Borgensåtagande från kommunen oavsett ändamål fordrar en plan för vilka investeringar som ska genomföras. Här redovisar bolaget vilka områden som planeras byggas ut under perioden 2015 – 2019 och kostnaden för dessa. Detta är ett tillräckligt underlag för ett ställningstagande avseende beslut om utökad borgen för mer än ett år vilket efterfrågades vid föregående framställan om borgen från bolaget.

Principer för offentlig medfinansiering antogs av kommunstyrelsen 2012-01-26, § 9, och godkändes av kommunfullmäktige 2014-09-22, § 67. Dessa innebär att kommunen medverkar till att lösa de problem som uppkommer när bolaget inte godkänns som offentlig medfinansiär av de instanser som har möjlighet att bevilja bidrag till fiberutbyggnad. I de fall möjligheten till bidrag inte kan uppnås uppkommer en väsentlig merkostnad för bredbandsutbyggnaden.

Principerna innebär följande:

1. Kommunen är projektägare och stödmottagare samt ägare till den infrastruktur som investeringen omfattar.
2. Kommunen hyr ut infrastrukturen till Helsing Net Ovanåker AB med avskrivning och ränta som grund för hyressättningen.
3. Helsing Net Ovanåker AB administrerar, upphandlar och genomför investeringarna
4. Samverkansavtal mellan kommunen och Helsing Net Ovanåker AB med denna innebörd tecknas

Praktiskt så innebär det att kommunens firmatecknare undertecknar de medfinansieringsintyg som krävs för att söka bidrag för fiberutbyggnaden.

Infrastrukturen övergår till bolaget så snart förutsättningar finns för detta och kostnadsneutralt för såväl kommun som bolag.

**Beslutsunderlag**

Framställan om kommunal borgen för finansiering av fortsatt fiberutbyggnad från Helsing Net Ovanåker AB, 2015-04-23  
Investeringskalkyl/plan för fiberutbyggnadsprojekt i Ovanåkers kommun 2015 – 2019  
Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2015-04-29  
Kommunstyrelsen § 104, 2015-05-12



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 70**

**Dnr 2015/170**

**IVO – Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt 9 § och rapportering enligt 28 F – g §§ Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt enl. 16 kap. 6 f och 6g§ SoL - sekretess**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige tar del av socialnämndens rapport.

**Bakgrund**

Socialnämnden har att var tredje månad rapportera ej verkställda, bifallsbeslut inom SoL/ LSS till IVO, kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

IVO- Inspektionen för Vård och Omsorg har möjlighet att initiera beslut om sanktionsavgift hos Förvaltningsrätten om kommunen inte verkställer besluten inom skälig tid.

Avgiftsskyldigheten bygger på ett strikt ansvar. Utgångspunkten är att kommunen i princip ska vidta alla åtgärder som är möjliga för att verkställa gynnande beslut.

**Saken**

Särskild avgift enligt 16 kap. socialtjänstlagen (2001:453), SOL

**Mål nr 5795-14 Förvaltningsrätten i Falun**

Inspektionen för vård och omsorg yrkar i ansökan att förvaltningsrätten ska ålägga Ovanåkers kommun att betala en särskild avgift om 1 250 kr per månad varav 250 kr utgör den repressiva delen från och med den 21 april 2013 till och med den 21 november 2013 för underlåtenhet att inom skälig tid tillhandahålla bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL i form av kontaktperson.





**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 70 forts**

**Förvaltningsrättens avgörande**

Kontaktperson enligt socialtjänstlagen (SoL) beviljades den 21 januari 2013 och beslutet verkställdes den 5 april 2014.

Det oskäligen dröjsmålet har i detta fall pågått drygt 7 månader. Såvitt framkommit i målet har kommunen under denna period inte vidtagit några åtgärder för att verkställa beslutet. Beslutet har gällt en ung person som av allt att döma haft stort behov av insatsen. Enligt förvaltningsrättens mening föreligger inte synnerliga skäl för eftergift. Det har heller inte varit fråga om något ringa fall.

Förvaltningsrätten ålägger Ovanåkers kommun att betala en särskild avgift om 10 000 kronor. Avgiften tillfaller staten.

**Beslutsunderlag**

Socialnämnden § 31, 2015-03-18

Kommunstyrelsen § 105, 2015-05-12



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 71**

**Dnr 2015/171**

**IVO – Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt 9 § och rapportering enligt 28 F – g §§ Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt enl. 16 kap. 6 f och 6g§ SoL - sekretess**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige tar del av socialnämndens rapport.

**Bakgrund**

Socialnämnden har att var tredje månad rapportera ej verkställda, bifallsbeslut inom SoL/ LSS till IVO, kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

IVO- Inspektionen för Vård och Omsorg har möjlighet att initiera beslut om sanktionsavgift hos Förvaltningsrätten om kommunen inte verkställer besluten inom skälig tid.

2015-03-31 Inrapporterade ej verkställda beslut kvartal 1 (januari-mars 2015):

**Tidigare inrapportering:**

Inget att rapportera.

**Ny inrapportering:**

Inget att rapportera.

**Beslutsunderlag**

Socialnämnden § 53, 2015-04-23

Kommunstyrelsen § 106, 2015-05-12



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 72**

**Dnr 2015/180**

**Investeringsplan 2015 – 2019 – revidering med anledning av införande av kylda matlådor**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar 593 tkr 2015 för inköp av 2 stycken packmaskiner med modifierad atmosfär.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämndens beslut att leverera matlådor till brukarna 1 ggr/ vecka är i en implementeringsfas där första steget av två är genomfört. Första steget innebär att kylda matlådor levereras varje dag till brukaren. Vid steg två skapas möjligheten att leverera matlådorna till brukaren 1 ggr/ vecka vilket innebär att kostavdelningen måste införskaffa 2 packmaskiner med modifierad atmosfär till Sunnangårdens kök under 2015.

**Ärendet**

Ett inköp av två mindre packmaskiner med modifierad atmosfär istället för en stor innebär att Sunnangårdens kök inte behöver byggas om. Däremot krävs det inköp av två packmaskiner med modifierad atmosfär för 593 tkr.

**Beslutsunderlag**

Socialnämndens beslut från 2013-05-22

Tjänsteskrivelse Kajsa Stenlund, 2015-05-04

Kommunstyrelsen § 110, 2015-05-12



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 73**

**Dnr 2015/184**

**Tilläggsbudgetering löneöversyn 2015**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige beviljar tilläggsbudget till nämndernas budgetramar för effekterna av löneöversynen 2015 enligt följande:

Förvaltning	TB lön 2015		Ny budgetram
Kommunstyrelsens ram utökas med	507 tkr	till	64 602 tkr
Miljö- och byggnämndens ram utökas med	57 tkr	till	5 073 tkr
Tekniska nämnden ram utökas med	327 tkr	till	50 936 tkr
Barn- och utbildningsnämnden utökas med	3428 tkr	till	225 286 tkr
Socialnämnden utökas med	4052 tkr	till	235 030 tkr
<b>Totalt</b>	<b>8371 tkr</b>		<b>580 927 tkr</b>

Anm. Tillägget avser april – dec 2015.

2. Kommunfullmäktige finansierar detta, totalt 8 371 tkr, dels via kvarvarande avsatta medel för kostnadsökningar, 7 760 tkr, och dels via en försämring av årets resultat, 611 tkr.

**Sammanfattning av ärendet**

Efter löneöversynen färdigställts har procentuell fördelning av löneutfallet tillräknats nämndernas ramar. Utökningen av ramarna är baserat på ökade kostnader pga. löneöversynen för 9 månader 2015.

Lönerevisionens utfall (8 371 tkr) jämfört med tidigare avsatta medel för lönerevisionen (7 760 tkr) ger ett överskjutande belopp uppgående till 611 tkr. Detta föreslås finansieras av en försämring av årets resultat 2015.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Jenny Eriksson, 2015-05-07

Kommunstyrelsen § 111, 2015-05-12



**Kommunfullmäktige**

---

**Kf § 74**

**Dnr 2015/225**

**Avsägelse och fyllnadsval**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen från Ulf Norell (SD) som avser uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige begär uppgift från länsstyrelsen om ny ledamot för Sverigedemokraterna i kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2015-05-29