



Elev (texta)

Efternamn	Förnamn	Klass/skola
Adress	Postnummer	Ort
Personnummer	Telefonnummer	

Kursval

Instrument/sång, första val	Instrument/sång, andra val	Övriga kurser
<input type="checkbox"/> Instrument: <input type="checkbox"/> Har eget instrument	<input type="checkbox"/> Instrument: <input type="checkbox"/> Har eget instrument	<input type="checkbox"/> Dans (6-12 år) <input type="checkbox"/> Teater (från 6 år) <input type="checkbox"/> Bild & form (från 10 år) <input type="checkbox"/> Filmskapande (från 13 år) <input type="checkbox"/> Digital musikverkstad (från 13 år)
<input type="checkbox"/> Sång	<input type="checkbox"/> Sång	

Förälder/vårdnadshavare (betalningsansvarig) (texta)

Efternamn	Förnamn	Personnummer
Telefonnummer dagtid	Adress (om annan än elevens)	E-postadress

Som förälder/vårdnadshavare eller enskild vuxen elev tillåter jag att bilder/filmer på eleven kan förekomma på kommunens webbplats, sociala medier, trycksaker och annat informationsmaterial i samband med Kulturskolans verksamhet.

Är eleven under 13 år krävs tillåtelse från förälder/vårdnadshavare. Är eleven över 13 år krävs elevens tillåtelse.

Ja **Nej**

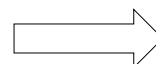
Jag förbinder mig att betala avgiften enligt bifogade villkor och tillåter att Kulturskolan använder dessa uppgifter enligt information om behandling av personuppgifter (se sida 2).

Ort och datum	
Namnteckning vårdnadshavare (betalningsansvarig)	Namnteckning elev (över 13 år)

Anmälan skickas till:
Ovanåkers kommun
Kulturskolan
828 80 Edsbyn

Anmälan kan också skickas på e-post:
mia.nordholm@ovanaker.se

Vänd för villkor och information!





Villkor

Avgifter

Som elev betalar du en administrationsavgift per termin fr.o.m. den första lektionen. Varje familj (samma folkbokföringsadress) betalar för max två barn. Tredje syskonet och följande är avgiftsbefriade. Ensemblespel är avgiftsbefriat om du redan betalar terminsavgift för sång- och/eller instrumentundervisning.

Vid utebliven betalning tillkommer lagstadgad påminnelseavgift.

Uppsägning av plats

Kulturskolans undervisning gäller tills platsen sägs upp eller tills kursen tar slut. Uppsägning av plats ska ske före terminsstart.

Frånvaro

Yngre elevers frånvaro meddelas av förälder/vårdnadshavare. Vid upprepad frånvaro kan platsen överlåtas till annan elev.

Bilder och filmer där eleven förekommer

Genom att anmäla dig eller ditt barn till Kulturskolan tillåter du att bilder/filmer av dig/eleven kan visas i offentliga sammanhang i samband med Kulturskolans verksamhet, till exempel för att visa upp elevarbeten på Kulturskolans konserter. Det innefattar inte publicering av bilder/filmer av eleven i kommunens informationskanaler.

Du som tillåter att vi publicerar bilder/filmer av eleven i kommunens informationskanaler kan när som helst ta tillbaka samtycket utan att avbryta din undervisning. För att ta tillbaka samtycket, kontakta kommunkonferenssekreteraren, tfn 0271-570 00 (vx). Ett återkallande av ditt samtycke påverkar inte lagligheten av behandlingen innan samtycket återkallades. Det betyder t.ex. att bilder som används i tryckt material inte används i ytterligare tryck men kan finnas kvar i äldre material.

Behandling av personuppgifter

Uppgifter som vi behandlar

Vårdnadshavares uppgifter: Namn, adress, personnummer, e-post och telefonnummer.
Elevens uppgifter: Namn, personnummer, klass/skola, adress och telefonnummer.

Varför behandlar vi personuppgifter?

Vi behandlar personuppgifter med stöd av rättsliga skäl från DSF 6.1 b). Behandlingen är nödvändig för att vi ska kunna fullfölja vårt avtal med dig. Personuppgifterna används för att planera undervisningen, följa upp elevens närvaro/frånvaro, kontakta vårdnadshavare och fakturera för avgifter och omkostnader.

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller. Dina/elevens personuppgifter sparas så länge eleven går på Kulturskolan eller så länge vi behöver kunna kontakta dig för att fullfölja vårt avtal.

Vilka får tillgång till dina personuppgifter?

Personuppgifterna hanteras i verksamhetssystemet Procapita. Uppgifterna kommer inte att föras över till tredje land. Ovanåkers kommun anlitar ett personuppgiftsbiträde Tieto som kan komma att få tillgång till dina personuppgifter för att vi ska kunna utgöra våra tjänster eller fullgöra våra skyldigheter mot dig. Biträdet får dock inte använda personuppgifterna i strid med vad Ovanåkers kommun har bestämt.

Dina rättigheter

Du kan när som helst

- begära information om vilka uppgifter som behandlas om ditt barn/dig
- begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av ditt barns/dina personuppgifter

För att få information om vilka personuppgifter som behandlas för dig eller ditt barn, eller för att begära en personuppgiftsåtgärd, kontakta Ovanåkers kommun, e-post: kommun@ovanaker.se eller tfn 0271-570 00 (vx).

Om du tycker att vi behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt, kontakta i första hand vårt dataskyddsbud via e-post: dataskyddsbud@kfhalsingland.se. Anser du fortfarande att dina personuppgifter behandlas på ett felaktigt sätt, kontakta tillsynsmyndigheten Datainspektionen.