

Förskoleklass och grundskola

Barn- och utbildningsförvaltningen

Vårdnadshavarens begäran

Elevens namn		Personnummer	
Adress enligt folkbokföringen			Kommun
Nuvarande skola/kommun	Förskoleklass <input type="checkbox"/>	Årskurs i grundskola	
Önskar byta skola till	Från och med	Önskar fritidshemsplats <input type="checkbox"/>	
Eventuell ny adress			Modersmål:
Skäl för framställningen (kan även redovisas i särskild skrivelse) Förskoleklass <input type="checkbox"/> Elev med särskilda skäl, (skollagen 9 kap, 13 §, första stycket, se sid 2) <input type="checkbox"/> Andra skäl, (skollagen 9 kap, 13 §, andra stycket, se sid 2) Grundskola <input type="checkbox"/> Elev med särskilda skäl, (skollagen 10 kap, 25 §, se sid 2) <input type="checkbox"/> Andra skäl, (skollagen 10 kap, 27 §, se sid 2) 			

Underskrift Obs! Vid gemensam vårdnad krävs båda föräldrarnas underskrift!

<input type="checkbox"/> Jag har ensam vårdnad		<input type="checkbox"/> Vi har gemensam vårdnad	
Datum	Personnr.	Datum	Personnr.
Underskrift vårdnadshavare		Underskrift vårdnadshavare	
Namnförtydligande		Namnförtydligande	
Adress		Adress	
Telefon dagtid	Telefon bostad	Telefon dagtid	Telefon bostad
E-post		E-post	

Ifylld blankett skickas till rektor för den skola eleven önskar bli mottagen i.

Mottagande, rektors yttrande (rektor skickar ifylld blankett till barn- och utbildningskontoret)

Förskoleklass <input type="checkbox"/> Beviljas <input type="checkbox"/> Avslås	Grundskola <input type="checkbox"/> Beviljas <input type="checkbox"/> Avslås	Fritidshemsplats <input type="checkbox"/> Beviljas <input type="checkbox"/> Avslås	Datum
Skäl till avslag av ansökan (kan även redovisas i särskild skrivelse) 			
Underskrift mottagande rektor		Namnförtydligande	

Skollagen (SFS 2010:800)

Mottagande i en annan kommun

Förskoleklass, skollagen 9 kapitlet

Särskilda skäl

13 § Ett barn har rätt att bli mottaget i förskoleklass med offentlig huvudman i en annan kommun än den som ska svara för barnets utbildning, om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den kommunens förskoleklass. Innan kommunen fattar beslut om att för visst läsår ta emot ett sådant barn, ska den inhämta yttrande från barnets hemkommun.

Andra skäl

Efter önskemål av barnets vårdnadshavare får en kommun även i annat fall i sin förskoleklass ta emot ett barn från en annan kommun.

Grundskolan, skollagen 10 kapitlet

Särskilda skäl

25 § En elev har rätt att bli mottagen i en grundskola som anordnas av en annan kommun än den som ska svara för elevens utbildning, om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den kommunens grundskola. Innan kommunen fattar beslut om att för ett visst läsår ta emot en sådan elev ska den inhämta yttrande från elevens hemkommun.

Andra skäl

27 § En kommun får även i andra fall än som avses i 24 § tredje stycket, 25 eller 26 § ta emot en elev från en annan kommun i sin grundskola efter önskemål av elevens vårdnadshavare.

Barn och utbildningsförvaltningen

Information till den registrerade

Barn- och utbildningsförvaltningen, behandlar/behöver behandla dina personuppgifter i syfte att förvaltningen ska kunna planera och administrera barn- och utbildningsförvaltningens åtaganden. Vi behandlar dina personuppgifter med stöd av rättslig förpliktelse i form av Skollagen. Om du inte lämnar personuppgifter kan vi inte handlägga ditt ärende.

De uppgifter som vi behandlar är namn, personnummer, adress, telefonnummer, mailadress och skolplacering.

Personuppgifterna kommer inte att föras över till tredje land.

Dina personuppgifter sparas så länge kommunen har behov av att handlägga ditt ärende. Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller, så dina uppgifter kan komma bevaras för all framtid enligt Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen.

Du har rätt att kontakta oss för att få information om vilka uppgifter som behandlas om dig eller för att begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter. För information, kontakta Ovanåkers kommun, e-post kommun@ovanaker.se eller tfn 0271-570 00 (vx). Om du tycker att vi behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt kontakta i första hand vårt dataskyddsombud via e-post, dataskyddsombud@kfsh.se. Anser du fortfarande att dina personuppgifter behandlas på ett felaktigt sätt, kontakta tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Ovanåkers kommun anlitar personuppgiftsbiträden, Ciceron och Tieto, som har tillgång till dina personuppgifter för att kunna utgöra våra tjänster eller fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Biträdet får inte använda personuppgifterna i strid med vad Ovanåkers kommun har bestämt.