



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 08:30-12:35, ajournering 09:30-09:50		
Beslutande	Ledamöter Håkan Englund (S), Ordförande Mikael Jonsson (M), 1:e vice ordförande §§ 1-17 Hans Jonsson (C) Jennie Forsblom (KD) Kent Olsson (L)		
	Tjänstgörande ersättare Maria Unborg (M) §§ 18-25		
Övriga närvarande	Ersättare Maria Unborg (M) §§ 1-17 Bertil Eriksson (KD) § 25		
	Tjänstemän Kristoffer Baas, kommunsekreterare Christer Engström, kommunchef Mona Persson, personalchef §§ 1-5 Magnus Haraldsson §§ 1-9		
Justerare	Hans Jonsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2019-03-04		
Underskrifter			
	Sekreterare	Kristoffer Baas	Paragrafer §§ 2-25
	Ordförande	Håkan Englund	
	Justerare	Hans Jonsson	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2019-02-26		
Datum då anslaget sätts upp	2019-03-05	Datum då anslaget tas ned	2019-03-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunsekreterarens kontor		
Underskrift	Kristoffer Baas		

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 2	Dnr 2019/00003 Godkännande av dagordning	4
§ 3	Dnr 2019/00064 Tolkning av pensionsregelverk	5
§ 4	Dnr 2018/00220 Antagande av Tillämpningsanvisningar - Omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)	6
§ 5	Dnr 2019/00145 Antagande av Arvodesbestämmelser	8
§ 6	Dnr 2019/00163 Integrationsfrågor - Fördelning av statliga flyktingmedel 2019	10
§ 7	Dnr 2018/00601 Driftsbidrag till Röda Kvarn	11
§ 8	Dnr 2019/00087 Kommunstyrelsen Årsbokslut 2018	14
§ 9	Dnr 2019/00154 Övergripande internkontrollplan 2019	16
§ 10	Dnr 2019/00191 Annons Woxnadalsnytt	18
§ 11	Dnr 2019/00192 Snödjup innan plogning	19
§ 12	Dnr 2018/00170 Revidering av investeringsplan 2019-2023 - Entréer på Öjestugans förskola	20
§ 13	Dnr 2019/00174 Kommunstyrelsens budget för 2020 - 2022 - Kostnadsökningar och äskanden	21
§ 14	Dnr 2019/00140 Uppdrag att revidera Biblioteksplan för Ovanåkers kommun 2016-2018	22
§ 15	Dnr 2019/00144 Uppdrag att revidera Besöksnäringstrategi Ovanåkers kommun 2020-2022	23
§ 16	Dnr 2019/00142 Uppdrag att revidera Kulturpolitiskt handlingsprogram 2020-2022	24
§ 17	Dnr 2019/00146 Landsbygdsutvecklingsplan för Ovanåkers kommun 2020-2022	25
§ 18	Dnr 2019/00158 Anpassning av taxan för miljö- och hälsoskydd- samt livsmedelstillsyn enligt konsumentprisindex (totalindex)	26
§ 19	Dnr 2019/00159	



Kommunstyrelsens arbetsutskott

	Revidering av reglemente för miljö- och byggnämnden	30
§ 20	Dnr 2019/00175	
	Deltagande vid SmåKoms rikskonferens 2019.....	32
§ 21	Dnr 2019/00135	
	Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden under mandatperioden	34
§ 22	Dnr 2019/00112	
	Val av ägarombud och ersättare för ägarombud i Kommunassurans Syd Försäkrings AB - 2019-2022	35
§ 23	Dnr 2019/00164	
	Val av ombud och ersättare för ombud i Inera AB mandatperiod 2019-2022	36
§ 24	Dnr 2018/00487	
	Reviderad sammanträdesplan 2019	37
§ 25	Dnr 2018/00629	
	Avsiktsförklaring om samverkan i inköps-upphandlingsfrågor - Inköp Gävleborg	39

§ 2

Dnr 2019/00003

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med följande tillägg:

- Annons Woxnadalsnytt
- Snödjup innan plogning

Förslag till beslut under sammanträdet

Jennie Forsblom (KD) gör följande tilläggsyrkande:

- Annons Woxnadalsnytt
- Snödjup innan plogning

Beslutsgång

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar om arbetsutskottet antar eller avslår Jennie Forsbloms (KD) tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet antar det.

§ 3

Dnr 2019/00064

Tolkning av pensionsregelverk

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Yoomi Renström redovisar traktamentena från EU exkl. schablonavdragen enligt SKL till KPA som inkomst.
2. Om förvaltningsrätten skulle komma fram till att hela traktamentet är att betrakta som traktamente, dvs utlägg för kostnader och inte som inkomst har Yoomi Renström retroaktivitet på omräkning av visstidspension från 1 januari 2019.

Ärendet

Traktamente är i normalfallet att betrakta som utgifter för fördrade omkostnader och ska inte betraktas som inkomst. När det gäller traktamenten som utges från EU är dessa att betrakta som utgifter för fördrade omkostnader och utgår schablonmässigt.

Skatteverket har dock kommit fram till att när de gäller denna typ av traktamente ska överskjutande del utifrån faktiska omkostnader betraktas som inkomst. Överklagande ligger i domstol av denna tolkning, men inget beslut har kommit ännu.

Renström uppbär från 1/1 2019 visstidspension. I vårt regelverk kring visstidspension enligt PBF § 10 mom. 3 första stycket är det samordningsfria beloppet två prisbasbelopp. KPA administrerar visstidspensionen och den förtroendevalde skall månatligen redogöra för inkomsterna till KPA för att rätt pension ska utgå.

Den lokala pensionsmyndigheten i Ovanåkers kommun, KsAu, måste därför ta ställning till vad Renström ska ange som inkomst. Förslaget baseras på att vi följer skatteverkets nuvarande regelverk, men om domstolen ändrar skatteverkets tolkning så ska retroaktiv beräkning av Renströms pension ske utifrån det nya regelverket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Mona Persson, 2019-01-17

Skickas till

För kännedom: Personalavdelningen och Yoomi Renström

§ 4

Dnr 2018/00220

Antagande av Tillämpningsanvisningar - Omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Att från 2019-01-01 anta tillämpningsanvisningar om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18).
2. Undantag i regelverket är att i Ovanåkers kommun är 50 % betydande del av heltid i enlighet med beslut i kommunfullmäktige 2003-02-24 § 7.

Ärendet

Sveriges kommuner och landsting har antagit förslag till reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL 18). För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna.

OPF-KL18 gäller för förtroendevalda som tidigare omfattas om OPF-KL14 eller som tillträtt i valet 2018 och inte tidigare omfattats av PBF eller PRF-KL i kommunen. OPF-KL18 gäller i likhet med OPF-KL14, inte för förtroendevalda som avgått 2014-12-31 eller senare (eller tidigare avgått) med rätt till visstidspension, annan egenpensionsförmån, avgångsersättning eller livränta. För dessa fortsätter PBF eller PRF-KL att gälla.

OPF-KL 18 är indelat i fyra kapitel, inledande bestämmelser, bestämmelser om omställningsstöd, pensionsbestämmelser samt familjeskydd. Omställningsbestämmelserna tar sikte på aktiv omställning, med aktiva omställningsinsatser och tidsbegränsade ekonomiska stöd. Ändringen mot tidigare innebär att Omställningsfondens roll i omställningsarbetet har förtydligats. Förmånerna i pensionsbestämmelserna motsvarar i stora delar pensionsavtalet AKAP-KL. Familjeskyddsregelverket är nytt, och överensstämmer även det till största del med det familjeskydd för anställda som finns i AKAP-KL

Betydande del av heltid är enligt OPF-KL minst 40% av heltid. I Ovanåkers kommun har man tidigare antagit att omfattningen ska vara minst 50 % för att vara en betydande del av heltid (kf § 7 2003-02-24).

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18)

Tjänsteskrivelse Maria Kihlström, 2019-01-24

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Politiska organisationer, Personalavdelningen, Ekonomiavdelningen

§ 5

Dnr 2019/00145

Antagande av Arvodesbestämmelser

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Att revidera arvodesreglementet utifrån beslut i kommunfullmäktige § 122, 2018.
2. Att beredskapsersättning utgår med 1,1 % av riksdagsarvodet per vecka till utsedd tjänstgörande politiker i socialnämnden. Ersättningen utbetalas till ordförande om inget annat avtalas.

Förslag till beslut under sammanträdet

Jennie Forsblom (KD) med bifall av Hans Jonsson (C) gör följande ändringsyrkande:

Avsnitt 2 avslås, "Att beredskapsersättning utgår med 1,1 % av riksdagsarvodet per vecka till utsedd tjänstgörande politiker i socialnämnden. Ersättningen utbetalas till ordförande om inget annat avtalas."

Mikael Jonsson (M) yrkar bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar om arbetsutskottet antar eller avslår

"1. Att revidera arvodesreglementet utifrån beslut i kommunfullmäktige § 122, 2018." och finner att arbetsutskottet antar det.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar om arbetsutskottet antar eller avslår

"2. Att beredskapsersättning utgår med 1,1 % av riksdagsarvodet per vecka till utsedd tjänstgörande politiker i socialnämnden. Ersättningen utbetalas till ordförande om inget annat avtalas." och finner att arbetsutskottet antar det.

Reservation

Partireservation från Centerpartiet och Kristdemokraterna till förmån för eget förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendet

En översyn har gjorts av arvodesbestämmelserna i samband med ny mandatperiod.

Utifrån beslut i kommunfullmäktige § 112 dnr 2018/00140 tas månadsarvodet för kommunstyrelsens andre vice ordförande bort samt att tekniska nämndens frågor överförs till kommunstyrelsen vilket innebär att arvode för tekniska nämndens ordförande försvinner from 2019-04-01.

Kommunstyrelsen föreslår ett nytt arvode i form av beredskapsersättning för utsedd tjänstgörande politiker i socialnämnden. Grunden till ersättningen är att om beslut om omhändertagande inte kan avvaktas till nästa socialnämnd så får beslut om omhändertagande fattas av nämndens ordförande eller någon annan ledamot som nämnden har förordnat utifrån lagstiftningen i § 6 Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga samt § 13 Lag om vård av missbrukare i vissa fall. Detta innebär att en tillgänglighet behövs dygnet runt från ansvarig politiker.

Beredskapsersättning föreslås utgå med 1,1 % av riksdagsarvodet per vecka, vilket motsvarar 736 kronor/vecka år 2019. Förrättningsarvode utgår vid aktiv insats. Ersättningen utbetalas till ordförande om inget annat avtalas.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige Sammanträdesprotokoll 2018-12-17

Förslag till reviderade arvodesbestämmelser, daterade 2019-01-14

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Samtliga nämnder, Maria Hedström, Löneenheten

§ 6

Dnr 2019/00163

Integrationsfrågor - Fördelning av statliga flyktingmedel 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott väljer att fördela kvarvarande belopp, 1 360 tkr enligt följande.
 - Vuxenutbildning i kombination med SFI: 570 tkr 2019
 - Återstående belopp för beslut: 790 tkr
2. Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige vid antagande av Årsbokslut 2018 beslutar att 6 473 tkr av 2018 års resultat ska hänföras till avsättningen statliga flyktingmedel.

Beslutsunderlag

Uppföljning statliga flyktingmedel helår 2018

Tjänsteskrivelse Johan Brodin, 2019-02-19

Skickas till

För kännedom: Ekonomiavdelningen, Barn och utbildningsförvaltningen

§ 7

Dnr 2018/00601

Driftsbidrag till Röda Kvarn

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att under 2019-2021 årligen betala 48 000 kr i driftbidrag till avtalad entreprenör för drift av biograf Röda Kvarn i Edsbyn.
2. Kostnaden för 2019 tas ur kommunstyrelsens medel till förfogande och finansieringen för 2020-2022 har skickas som äskande till budgetberedningen.

Sammanfattning av ärendet

Kulturavdelningen har under hösten 2018 arbetat med att utreda biograf Röda Kvarns fortsatta verksamhet efter att tidigare ägare, Jerker Persson Firma, upphört. Utgångspunkten har varit att behålla samma utbud och öppethållande som tidigare och att hitta professionell aktör inom näringen som kan bedriva den önskade verksamheten. Idag drivs Röda Kvarn tillfälligt av Björn Wallgren, Björns Biografer AB och Kulturavdelningen föreslår att detta permanentas genom att avtal skrivs med honom och ett årligt driftsbidrag därefter utbetalas.

Ärendet

Under hösten 2018 köpte Ovanåkers kommun all teknisk utrustning samt alla möbler och inventarier som hör till biograf Röda Kvarn i Edsbyn. Biografen är inrymd i lokaler i en fastighet som ägs av Lars Lindh Invest Sweden AB.

Biografverksamhet är en smal näringsgren med få privata aktörer och där SF biografer dominerar markanden i Sverige. Många landsortsbiografer har under åren lagts ner på grund av svikande ekonomiska förutsättningar. Biograf Röda Kvarn har dock fortsatt sin verksamhet och dessutom utvecklat sig både gällande teknik, marknadsföring, utbud och tillgänglighet. En stor del av det arbetet har gjorts i samverkan med Ovanåkers kommun. Det är därför angeläget att värna om vår landsortsbiograf och den biografkultur som den erbjuder våra medborgare. Höstens inköp av Röda Kvarns biografteknik, möbler och inventarier var en aktiv åtgärd för att säkerställa att vi har en biograf i kommunen i framtiden.

För att möjliggöra ekonomiska förutsättningar av drift gällande biograf Röda Kvarn, och på nuvarande professionell nivå, är det nödvändigt att ge avtalsreglerat ekonomiskt driftbidrag. Driftbidrag på 4000 kr/månaden, sammanlagt 48 000 kr/år, utbetalas årligen till avtalad entreprenör, i det här

Kommunstyrelsens arbetsutskott

fallet Björns Biografer AB. Avtalet mellan Ovanåkers kommun och biografentreprenör ska reglera följande punkter:

Biografentreprenör och fastighetsägare har ett upprättat hyresavtal skrivet mellan sig och Ovanåkers kommun har kännedom om aktuellt hyresavtal.

Biografentreprenör åtar sig att driva biograf Röda Kvarn i sin nuvarande form, dvs. ett flertal föreställningar med aktuellt utbud varje vecka.

Biografentreprenör samverkar med Edsbyns Filmförening och tillsammans möjliggör de att alternativ/icke kommersiellt gångbar film visas vid 15-20 tillfällen under ett år.

Biografentreprenör åtar sig att tillsammans med Ovanåkers Teaterförening/annat lokalt föreningsliv arrangera 2-4 teater/musikal/operaföreställningar per år.

På Kulturavdelningens uppdrag arrangerar biografentreprenör en årlig skolbiovecka för grundskola och gymnasium.

Ovanåkers kommun har möjlighet att dagtid nyttja lokaler och teknik för egna arrangemang. Sker i samråd med biografentreprenör.

Ovanåkers kommun har möjlighet att, utanför ordinarie filmprogram, kvällstid nyttja lokaler och teknik för egna arrangemang. Sker i samråd med biografentreprenör.

Biografentreprenör bevakar/söker själv, eller i de fall det krävs, i samverkan med Kulturavdelningen de driftstöd som kan vara aktuella för bion samt informerar Kulturavdelningen om dessa.

Biografentreprenör bevakar aktivt alla investeringsstöd som är aktuella för bion och informerar Kulturavdelningen om dessa.

Avtal skrivs mellan Ovanåkers kommun och biografentreprenör avseende biografentreprenörens nyttjande av Ovanåkers kommuns tekniska utrustning, möblemang och inventarier. (Detta föreslås i ett separat ärende 2018/00600.)

Konsekvensbeskrivning barn och unga

En fungerande biograf i Ovanåkers kommun ger barn och unga möjlighet att ta del av både aktuellt filmutbud och alternativ/icke kommersiellt gångbar film. En fungerande biograf är också en förutsättning för att kunna bedriva skolbioverksamhet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Film är en lättillgänglig konstform som intresserar en större publik oavsett ålder, klass- och könstillhörighet. En fungerande biograf är en förutsättning för att Edsbyns Filmförening ska kunna visa alternativ/icke kommersiellt gångbar film.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Biograf Röda Kvarn ligger centralt, inom gång- och cykelavstånd för boende i tätorten Edsbyn och är också lättillgänglig via buss.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Carina Ulfsson, 2019-01-21

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kulturavdelningen, Edsbyns Filmförening, Voxnadalens Teaterförening, ekonomiavdelningen

§ 8

Dnr 2019/00087

Kommunstyrelsen Årsbokslut 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättat årsbokslut avseende 2018 års verksamhet inom kommunstyrelsens ansvarsområde.
2. Kommunstyrelsen beslutar att inlämna årsbokslutet till ekonomiavdelningen.

Ärendet

Ekonomiavdelningen upprättar årligen anvisningar som leder till att en årsredovisning upprättas för kommunen. Årsredovisningens syfte är huvudsakligen externt vilket innebär att interna förhållanden utelämnas i stor utsträckning. Utrymmet för varje nämnd/förvaltning är därutöver begränsat vilket leder till att ytterligare prioriteringar av innehållet görs.

I särskild ordning inlämnas ett underlag, bland bilagorna kallad förvaltningsberättelse, till ekonomiavdelningen för att utgöra del av kommunens årsredovisning.

I syfte att ge en något fylligare bild ges här kommunstyrelsen möjlighet att ta del av hela det inlämnade materialet från avdelningscheferna som bilagor till förvaltningsberättelsen. Observera att dessa inte inlämnas till ekonomiavdelningen för att ingå i årsredovisningen.

Att särskilt notera

Ekonomiskt resultat

Det sammanvägda resultatet för Kommunstyrelsens ansvarsområde uppgår till + 2 789 tkr. Att jämföra med de två prognoser som lämnats under året och uppvisat + 739 tkr vid tertialuppföljningen och + 1 758 tkr vid delårsbokslutet.

En enskild faktor som orsakat detta är

Tjänstledigheter, sjukskrivningar, föräldraledigheter har påverkat kostnaderna avsevärt då de i stora delar inte återbesatts. Detta i sak har lett till att delar av de åtgärder som skulle genomförts har prioriterats ned.

Effekt ca 2,2 mnkr

I övrigt hänvisas till bilagorna då det är flera faktorer som påverkar åt såväl positivt som negativt håll.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är god med undantag för effektmålet ”Ovanåkers kommun ska öka antalet bostäder och utveckla befintligt bostadsbestånd. Detta kan ske i såväl egen regi som via privata aktörer”. Detta mål ligger utanför kommunstyrelseförvaltningens kompetensområde varför inga åtgärder vidtagits. I övrigt hänvisas till bilagorna.

Beslutsunderlag

Årsbokslut Helår 2018 - Kommunstyrelsen

Bilagor från avdelningarna till ovan

Tjänsteskrivelse Christer Engström 2019-01-23

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Ekonomiavdelningen

§ 9

Dnr 2019/00154

Övergripande internkontrollplan 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar Internkontrollplan 2019 (Övergripande) och anser sig informerade om nämndernas och bolagens internkontrollplaner 2019.

Sammanfattning av ärendet

Övergripande risker har värderats och kontrollmoment sammanställts till en internkontrollplan för 2019 på Kommunfullmäktige-nivå. Som underlag till ärendet finns också Internkontrollplan 2018 för samtliga nämnder samt de kommunalägda bolagen AEFAB, Helsing Net Ovanåker, Helsing Vatten och BORAB.

Ärendet

Kommunens nämnder och bolag dokumenterar och värderar egna risker inom den egna verksamheten och skapar kontroller kopplade till risker med högt värde. Detta arbete resulterar i nämndernas och bolagens internkontrollplaner för det kommande året. De risker som den övergripande internkontrollgruppen anser är kommunövergripande samlas i den övergripande internkontrollplanen och kontroller ska utföras kommunövergripande. Dessa risker handlar bl.a. om ekonomi, personal, IT och ärendehantering.

De helägda bolagen AEFAB och Helsing Net har egna internkontrollplaner men representanter från dem ingår i den övergripande gruppen. Vad gäller AICAB finns idag ingen färdig internkontrollplan, men den kommer att arbetas fram under våren.

De delägda bolagen Helsing Vatten och BORAB arbetar med sina internkontrollplaner utifrån Bollnäs kommuns system och regelverk, men presenteras för information under kommunstyrelsens uppsynsplikt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-15, Jenny Eriksson

Internkontrollplan 2019 (Övergripande)

Internkontrollplan 2019 (Kommunstyrelse)

Internkontrollplan 2019 (Socialnämnd)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Internkontrollplan 2019 (Barn- och utbildningsnämnd)

Internkontrollplan 2019 (Teknisk nämnd)

Internkontrollplan 2019 (MBN)

Internkontrollplan 2019 (Helsing Net Ovanåker AB)

Internkontrollplan 2019 (Helsing Vatten AB)

Internkontrollplan 2019 (BORAB)

Internkontrollplan 2019 (AEFAB)

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Ekonomiavdelningen, Socialnämnden, Barn- och utbildningsnämnden, Tekniska nämnden, Miljö- och byggnämnden, Helsing Net Ovanåker AB, Helsing Vatten AB, BORAB, AEFAB

§ 10

Dnr 2019/00191

Annons Woxnadalsnytt

Ärendet

Jennie Forsblom (KD) tog upp ett ärende rörande en annons i Woxnadalsnytt.

Annonsen redovisade bland annat vilka som är ordföranden i kommunens nämnder och bolag samt kontaktuppgifter till dessa.

Jennies fråga rörde huruvida det är kommunen som betalat annonsen eller om det är de politiska partierna.

Håkan Englund (S) svarar att det är kommunen som betalat annonsen.

§ 11

Dnr 2019/00192

Snödjup innan plogning

Ärendet

Jennie Forsblom (KD) har noterat att det visserligen är bra plogat i kommunen, däremot verkar gång- och cykelvägar vara nedprioriterade i förhållande till bilvägar.

Mikael Jonsson (M) påtalar att gång- och cykelvägar är prioriterade, vid sex centimeter snö på gång- och cykelvägar påbörjas arbetet. Gällande bilvägar gäller åtta centimeter snö.

Det ska bokas in möten med de olika avdelningarna, när det är dags för gatuavdelningen ska frågan om snöröjning och relationen mellan gång- och cykelvägar och bilvägar tas upp.

§ 12

Dnr 2018/00170

Revidering av investeringsplan 2019-2023 - Entréer på Öjestugans förskola

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsen för beslut

Sammanfattning av ärendet

Det finns en tidigare beslutad investering för utbyggnad av två entréer på Öjestugans förskola. Vid upphandling kom ett anbud in. Anbudet innebär att beslutad investeringsram inte klaras. Anbudsgivaren är bunden till sitt anbud till 2019-05-05.

Anbudet innebär att ytterligare 500 000 kr behöver skjutas till den tidigare beslutade summan.

Ärendet

Öjestugans förskola har behov av utbyggnad av två entréer. Det är dels för att barnens kapphyllor inte får plats i befintliga hallar och dels för att få plats för barnvagnar.

Investeringsprojektet har funnits i ett antal år, men det har varit svårt att få in anbud. Vid denna upphandling inkom endast ett anbud. En bedömning är att ytterligare 500 000 kr behöver skjutas till investeringen för att kunna genomföras.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse den 19 februari 2019

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige

För kännedom: Tekniska nämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 13

Dnr 2019/00174

**Kommunstyrelsens budget för 2020 - 2022 -
Kostnadsökningar och äskanden**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ärendet lämnas till kommunstyrelsen för handläggning.

§ 14

Dnr 2019/00140

Uppdrag att revidera Biblioteksplan för Ovanåkers kommun 2016-2018

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen uppdrar åt Kulturavdelningen att revidera Biblioteksplan för Ovanåkers kommun 2016-2018 med slutdatum 2019-06-30.

Ärendet

Styrdokument för biblioteksverksamheten, Biblioteksplan för Ovanåkers kommun 2016-2018 har gått ut och måste därför både revideras och ges en ny tidsplan.

Beslutsunderlag

Biblioteksplan för Ovanåkers kommun 2016-2018.

Tjänsteskrivelse Carina Ulfsson 2019-02-13

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kulturavdelningen

§ 15

Dnr 2019/00144

Uppdrag att revidera Besöksnäingsstrategi Ovanåkers kommun 2020-2022

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen uppdrar åt Kulturavdelningen att revidera Besöksnäingsstrategi Ovanåkers kommun 2016 med slutdatum 2019-12-31.

Ärendet

Besöksnäingsstrategi Ovanåkers kommun 2016 behöver revideras och utvecklas med målsättning i form av handlingsplan.

Beslutsunderlag

Besöksnäingsstrategi Ovanåkers kommun 2016

Tjänsteskrivelse Carina Ulfsson, 2019-02-18

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kulturavdelningen

§ 16

Dnr 2019/00142

Uppdrag att revidera Kulturpolitiskt handlingsprogram 2020-2022

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen uppdrar åt Kulturavdelningen att revidera Kulturpolitiskt handlingsprogram 2017-2019 med slutdatum 2019-12-31.

Ärendet

Kulturpolitiskt handlingsprogram 2017-2019 behöver revideras under året.

Beslutsunderlag

Kulturpolitiskt handlingsprogram 2017-2019

Tjänsteskrivelse Carina Ulfsson, 2019-02-18

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kulturavdelningen

§ 17

Dnr 2019/00146

Landsbygdsutvecklingsplan för Ovanåkers kommun 2020-2022

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen uppdrar åt Kulturavdelningen att skriva fram Landsbygdsutvecklingsplan för Ovanåkers kommun 2020-2022 med slutdatum 2019-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Ovanåkers kommun saknar idag styrdokument för hur vi ska arbeta med landsbygdsutveckling. I mars 2018 presenterades den nationella landsbygdspropositionen:
<https://www.regeringen.se/4950ea/contentassets/0ae0beff7ac24e1385d4de30424b7d02/171817900webb.pdf>.

Dokumentet skulle kunna användas som utgångspunkt vid ett framtagande av Landsbygdsutvecklingsplan för Ovanåkers kommun 2020-2022.

Vidare vore det önskvärt med samverkan kring planen med berörda avdelningar, exempelvis de delar inom Utvecklingsavdelningen som arbetar med näringspolitiska frågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Carina Ulfsson, 2019-02-18

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kulturavdelningen

§ 18

Dnr 2019/00158

Anpassning av taxan för miljö- och hälsoskydd- samt livsmedelstillsyn enligt konsumentprisindex (totalindex)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige höjer den avgift som ska utgå per timme handläggningstid med en procentsats som motsvarar förändringen i konsumentprisindex (totalindex) sedan oktober månad 2014.

Höjningen avser:

1. Taxa för provning, tillsyn och uppdragsverksamhet inom miljöbalkens och strålskyddslagens område i Ovanåkers kommun
Nuvarande taxa: 800 kr
Förslag på ny taxa: 840 kr
2. Taxa för kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter i Ovanåkers kommun
Nuvarande taxa: 800 kr
Förslag på ny taxa: 840 kr
3. Taxa för Ovanåkers kommuns offentliga kontroll inom livsmedel- och foderlagstiftningen (2014-09-11)
Nuvarande taxa: 800 kr för planerad kontroll och godkännande samt 750 kr för extra offentlig kontroll och registrering
Förslag på ny taxa: 840 kr för planerad kontroll och godkännande samt 790 kr för extra offentlig kontroll och registrering

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnämnden föreslås besluta att höja den avgift som ska utgå per timme handläggningstid med en procentsats som motsvarar förändringen i konsumentprisindex (totalindex) sedan oktober månad 2014.

Beslutet grundar sig på tidigare beslut av kommunfullmäktige:

Dnr 2014.324 - Taxa för provning, tillsyn och uppdragsverksamhet inom miljöbalkens och strålskyddslagens område i Ovanåkers kommun (2014-09-12)

Dnr 2014.325 - Taxa för kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter i Ovanåkers kommun

Dnr 2014.326 - Taxa för Ovanåkers kommuns offentliga kontroll inom livsmedel- och foderlagstiftningen (2014-09-11)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

I beslutet från kommunfullmäktige står det att:

”Miljö- och byggnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) höja den avgift som ska utgå per timme handläggningstid med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i konsumentprisindex (totalindex) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräknning är oktober månad 2014.”

Ärendet

Varje månad samlar Statistiska centralbyrån in priser av företag i Sverige. Med hjälp av priserna sammanställer SCB ett konsumentprisindex (KPI) som visar hur konsumentpriserna i genomsnitt utvecklar sig för de varor och tjänster som hushållen konsumerar. KPI är ett mått på inflationen och en viktig ekonomisk indikator.

För att följa samhällets ekonomiska utveckling föreslår miljö- och byggavdelningen att Miljö- och byggnämnden beslutar att höja den avgift som ska utgå per timme handläggningstid med en procentsats som motsvarar förändringen i konsumentprisindex (totalindex) sedan oktober månad 2014.

Kommunfullmäktige höjer den avgift som ska utgå per timme handläggningstid med en procentsats som motsvarar förändringen i konsumentprisindex (totalindex) sedan oktober månad 2014.

Höjningen avser:

1. Taxa för provning, tillsyn och uppdragsverksamhet inom miljöbalkens och strålskyddslagens område i Ovanåkers kommun
Nuvarande taxa: 800 kr
Förslag på ny taxa: 840 kr
2. Taxa för kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter i Ovanåkers kommun
Nuvarande taxa: 800 kr
Förslag på ny taxa: 840 kr
3. Taxa för Ovanåkers kommuns offentliga kontroll inom livsmedel- och foderlagstiftningen (2014-09-11)
Nuvarande taxa: 800 kr för planerad kontroll och godkännande samt 750 kr för extra offentlig kontroll och registrering
Förslag på ny taxa: 840 kr för planerad kontroll och godkännande samt 790 kr för extra offentlig kontroll och registrering

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Genom att kontinuerligt följa konsumentprisindex och höja taxan varje år minskar miljö- och byggnämnden risken för att taxan i framtiden behöver ”chockhöjas” på grund av samhällets ekonomiska utveckling och anpassning av omkostnader som avdelningen står inför.

Det var fyra år sedan taxan höjdes senast vilket bör tas i beaktande vid beslut. Ju längre tid det tar innan taxan anpassas till gällande kostnadsläge desto större kommer en framtida höjning att vara för miljö- och byggnämndens kunder.

Indexuppräknig år för år

År	KPI	Taxa
2018	330,72	842,55
2017	323,38	823,85
2016	318	810,14
2015	314,29	800,69
2014	314,02	800

År	KPI	Taxa
2018	330,72	789,89
2017	323,38	772,36
2016	318	759,51
2015	314,29	750,64
2014	314,02	750,0 kr

Beslutet grundar sig på tidigare beslut av kommunfullmäktige:

Dnr 2014.324 - Taxa för prövning, tillsyn och uppdragsverksamhet inom miljöbalkens och strålskyddslagens område i Ovanåkers kommun (2014-09-12)

Dnr 2014.325 - Taxa för kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter i Ovanåkers kommun

Dnr 2014.326 - Taxa för Ovanåkers kommuns offentliga kontroll inom livsmedel- och foderlagstiftningen (2014-09-11)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

I besluten från Kommunfullmäktige står det att:

Miljö- och byggnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) höja den avgift som ska utgå per timme handläggningstid med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i konsumentprisindex (totalindex) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräknning är oktober månad 2014.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämndens taxa - enligt kommunfullmäktiges beslut §§ 87/14, 88/14 och 89/14.

Miljö- och byggnämnden § 9, 2019-02-07

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Miljö- och byggnämnden

§ 19

Dnr 2019/00159

Revidering av reglemente för miljö- och byggnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige reviderar miljö- och byggnämndens reglemente genom att byta ut informationen, och ta bort hänvisning till personuppgiftslagen inom Registeransvar 6 §

"Nämnden ansvarar för behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen, som kan föras i verksamheten och som nämnden och miljö- och byggkontoret förfogar över."

Vilket ersätts med:

"Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Nämnden är också personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i miljö- och byggnämnden samt i politikerberedningar."

Ärendet

Miljö- och byggnämndens föreslås ge förslag till kommunfullmäktige att revidera miljö- och byggnämndens reglemente.

Revideringen som föreslås är att byta ut informationen och ta bort hänvisning till personuppgiftslagen inom Registeransvar 6 §.

Dataskyddsförordningen (EU 2016:679) ersätter den tidigare personuppgiftslagen. Befintlig text tas bort: Nämnden ansvarar för behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen, som kan föras i verksamheten och som nämnden och miljö- och byggkontoret förfogar över. Ersätts med följande text: Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Nämnden är också personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i miljö- och byggnämnden samt i politikerberedningar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämndens reglemente 2018-11-26 - Förslag på revidering

Miljö- och byggnämnden § 11, 2019-02-07

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Miljö- och byggnämnden

§ 20

Dnr 2019/00175

Deltagande vid SmåKoms rikskonferens 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens utser följande politiska representation från Ovanåkers kommun till den årliga rikskonferensen för SmåKoms rikskonferens 24-26 april:

Majoritetsföreträdare:

Oppositionsföreträdare: Gun-Marie Swessar (C)

Förslag till beslut under sammanträdet

Jennie Forsblom (KD) gör följande tilläggsyrkande:

Oppositionsföreträdare: Gun-Marie Swessar (C).

Ärendet

Småkom bildades i dec 1989 i Vadstena och består av de till befolkningen mindre kommunerna i Sverige – till ytan tillhör denna kommungrupp de största kommunerna i landet. Dessa har sedan 1989 samverkat i ett nationellt nätverk - SMÅKOM - för att bättre hävda sina intressen i relation till de största kommunerna och mot statens myndigheter, regering och riksdag.

Drygt 110 kommuner med cirka 11 000 invånare eller mindre, med några undantag vars befolkning överstiger 11 000, inbjuds regelbundet till nätverket som är en frivillig samverkan mellan kommuner från Pajala och Jokkmokk i norr till Perstorp och Örkelljunga i söder. Samtliga kommuner är medlemmar i Sveriges Kommuner och Landsting.

Sedan 2005 finns även SmåKoms Vänförening – vår egentliga medlemsförening – som spelar en viktig roll i SmåKoms löpande arbete. I skrivande stund är 70 kommuner medlemmar i föreningen. Förteckning över medlemskommuner hittas under www.smakom.se .

En gång om året, under april, hålls en rikskonferens för SMÅKOM vilken inleds med Vänföreningens årsmöte, program och årsmöteshandlingar utsändes tre veckor före rikskonferensen. Vår kommun har för vana att delta i dessa sammanhang då det utgör ett värdefullt nätverk för kommuner av vår storlek p g a gemensamma utgångspunkter/förutsättningar. Sedan några år så har principen utgjorts av att kommunstyrelsen utsett 1 representant från vardera majoritet och opposition.

Tjänstemannaorganisationen avgör själva värdet av närvaro för deras del.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Anmälan sker gemensamt via kommunsekreteraren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-02-20

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kommunsekreteraren

§ 21

Dnr 2019/00135

Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden under mandatperioden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Under 2019 testar kommunfullmäktige att annonsera i Woxnadalsnytt, för omprövning inför 2020.

Förslag till beslut under sammanträdet

Hans Jonsson (C) gör följande ändringsyrkande: Under 2019 testar kommunfullmäktige att annonsera i Woxnadalsnytt, för omprövning inför 2020.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar om arbetsutskottet antar eller avslår Hans Jonssons (C) ändringsyrkande och finner att arbetsutskottet antar det.

Ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunfullmäktige besluta om eventuell annonsering och i vilket media. Från och med 1 januari 2018 finns inte längre krav på att annonsering ska ske på andra sidor än kommunens officiella anslagstavla, varför förslaget är att annonsering i annat media föreslås utgå.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas 2019-02-18

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

§ 22

Dnr 2019/00112

Val av ägarombud och ersättare för ägarombud i Kommunassurans Syd Försäkrings AB - 2019-2022

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige utser Björn Mårtensson (C) till Ovanåkers ägarombud under perioden 2019-2022.

Kommunfullmäktige utser Mikael Jonsson (M) till Ovanåkers ersättare för ägarombud under perioden 2019-2022.

Ärendet

I september 2017 beslutade kommunfullmäktige om att ansöka om inträde i KSFAB. 2018 var första året där Ovanåkers kommun stod som medlem i försäkringsbolaget. Med en ny mandatperiod ska kommunfullmäktige besluta om vem som representerar Ovanåkers kommun vid KSFAB årsstämma.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-05

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Ombud och ersättare samt KSFAB

§ 23

Dnr 2019/00164

Val av ombud och ersättare för ombud i Inera AB mandatperiod 2019-2022

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen utser Håkan Englund (S) till ägarombud

Kommunstyrelsen utser Hans Jonsson (C) till ersättare för ägarombud

Förslag till beslut under sammanträdet

Kent Olsson (L) gör följande tilläggsyrkande:

Kommunstyrelsen utser Håkan Englund (S) till ägarombud

Kommunstyrelsen utser Hans Jonsson (C) till ersättare för ägarombud

Beslutsgång

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar om arbetsutskottet antar eller avslår Kent Olssons (L) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen antar det.

Ärendet

29 maj 2018 beslutade kommunfullmäktige att förvärva aktier i Inera AB.

Som en del i ägandet av Inera innebär det att Ovanåkers kommun ska utse representant för kommunen vid kommande ägarråd och bolagsstämmor.

Inera har inkommit med en inbjudan till ägarråd 15 april, av förekommen anledning är det angeläget att kommunstyrelsen utser ett ombud och en ersättare för ombudet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-02-19

Inbjudan Inera ägarråd 15 april 2019

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Utsedda representanter

§ 24

Dnr 2018/00487

Reviderad sammanträdesplan 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Reviderad process är markerad i rött.

Ärende-beredning tis	Yttrande in tis	Kallelse KsAu to	KsAu tis kl. 8.30	Utskick kallelse tis	Ks tis kl. 9.00
					29 jan
19 feb	19 feb	21 feb	26 feb	12 mars	19 mars
14 mars	19 mars	21 mars	26 mars	2 april	9 april
30 april	7 maj	9 maj	14 maj	21 maj	28 maj
21 maj	28 maj	29 maj Ons	4 juni	11 juni	18 juni
6 aug	13 aug	15 aug	20 aug	27 aug	3 sep
10 sep	17 sep	19 sep	24 sep	1 okt	8 okt
7 okt Mån	8 okt	10 okt	15 okt	22 okt	29 okt
28 okt Mån	5 nov	7 nov	12 nov	19 nov	26 nov



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderad process är markerad i rött.

Kf presidie mån kl. 15.00	Utskick kallelse kf to	Kf mån kl. 18.30
18 feb	21 feb	4 mars
29 april	2 maj	13 maj
3 juni	5 juni (ons)	17 juni
9 sep	12 sep	23 sep
11 nov	14 nov	25 nov
2 dec	5 dec	16 dec

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Kristoffer Baas, 2019-02-26

Sammanträdesplan kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2019, 2019-02-21

Sammanträdesdagar 2019

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

För kännedom: Kommunsekreteraren och övriga nämnder

§ 25

Dnr 2018/00629

Avsiktsförklaring om samverkan i inköps- upphandlingsfrågor - Inköp Gävleborg

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Ovanåkers kommun förordar i första hand en form av formaliserat samarbete av typ Inköp Gävleborg. Ovanåkers kommun avvaktar dock med ett slutligt ställningstagande kring inriktning för ett framtida samarbete inom upphandlings-/inköpsområdet i Södra Norrland tills ett beslutsunderlag tagits fram som beskriver hur samarbetet kan bedrivas i form av ett ”nätverkssamarbete” och därmed göra det möjligt att ta ställning till en alternativ form för samarbetet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Arbetsutskottet beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att i samverkan med övriga intresserade kommuner/region Gävleborg utarbeta ett beslutsunderlag som närmare beskriver hur samarbetet ska bedrivas, en projektplan för genomförande samt ett förslag till övergripande samverkansavtal för samarbete i inköps-/upphandlingsfrågor.
2. Uppdrag ges till kommunchefen att undersöka vilka alternativa samarbetskonstellationer som är möjliga att ansluta till och vad som krävs för detta.

Sammanfattning av ärendet

Genom Gävle kommuns begäran om utträde ur Inköp Gävleborg förändras förutsättningarna negativt för de återstående ägarkommunerna. Av den anledningen har ett utredningsarbete bedrivits för att dels utröna vilka konsekvenser det skulle få för återstående ägarkommuner och dels hur ett fortsatt samarbete inom upphandlings-/inköpsområdet skulle kunna se ut. Den sammanvägda bedömningen är att det ur ekonomisk, innehållsmässig och organisatorisk synvinkel vore bättre att avveckla kommunalförbundet Inköp Gävleborg och ersätta det med ett välstrukturerat nätverkssamarbete reglerat i ett övergripande samverkansavtal. I nätverket samverkar man kring större upphandlingar där uppenbara skalfördelar finns samt kring vissa specialistfunktioner. Mindre upphandlingar hanterar kommunerna själva eller genom tjänsteköp av varandra. Avtal som tecknas av nationella upphandlingsorganisationer, ex Kommentus (SKL) och Kammarkollegiet är tänkta att kunna nyttjas i större utsträckning än som hittills varit fallet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendet togs bort från kommunstyrelsens dagordning den 29 januari.

Beslutsformuleringen är nu utformad för att inte vid detta tillfälle ta ställning till formen för framtida samarbete kring upphandlings-/inköpssamarbete innan ett beslutsunderlag som närmare beskriver det alternativet tagits fram. Bedömningen är att det är av vikt att vi deltar i beredningsarbetet kring detta varför arbetsutskottet föreslås ställa sig bakom detta.

Ärendet

Med anledning av att Gävle kommun begärde utträde ur kommunalförbundet Inköp Gävleborg i september 2017 gav övriga ägarkommuner en extern utredare, Public Partner, i uppdrag att utreda vilka konsekvenser det skulle få för det fortsatta samarbetet. I uppdraget låg också att ge förslag till förbättringsområden för Inköp Gävleborg. Ägarkommunerna exklusive Gävle bildade i samband med det en projektägargrupp bestående av kommunstyrelseordförandena och en styrgrupp bestående av kommuncheferna i respektive kommun.

Utredningen, *Upphandling 2.0*, (bilaga 1.) visade att intäktsbortfallet genom Gävles utträde skulle bli cirka 7,5 miljoner kronor (mkr). Möjligheten att i motsvarande grad sänka kostnaderna och samtidigt behålla dagens servicenivå sågs starkt begränsade. De återstående ägarkommunernas årliga avgifter skulle därför sammantaget behöva ökas med cirka 6-7 mkr. Utredningen pekade också på ett antal förslag till förbättringar. Som ett alternativ till att ha kvar Inköp Gävleborg lyfte man fram möjligheten att istället bygga upp ett välstrukturerat nätverkssamarbete. Ägarkommunerna bedömde den idén så pass intressant att Public Partner gavs i uppdrag att ta fram ett underlag även kring ett sådant alternativ (*Nätverkssamarbete kring upphandling i Södra Norrland*, bilaga 2.). I samband med det skulle man också vidtala Gävle kommun, Sandviken, Region Gävleborg och Sundsvalls kommun om deras intresse att samverka i upphandlingsfrågor.

Den utredningen visade att ett välstrukturerat nätverkssamarbete, där kommunerna bygger upp sina egna inköps/upphandlingsorganisationer, vore fullt möjligt utan att det skulle behöva bli dyrare för de enskilda kommunerna.

Vid projektägargruppens möte 2018-08-15 tydliggjorde ägarkommunerna att man inte var beredd att skjuta till mer pengar till Inköp Gävleborg. Förbundsdirektören för Inköp Gävleborg gavs dock en möjlighet att närmare beskriva vad man skulle klara av att leverera för de pengar som de återstående ägarkommunerna tillsammans idag betalar. Vid ett projektägarmöte 2018-10-17 presenterades nätverksalternativet samt ett förslag från Inköp Gävleborg (*Gemensam upphandling 2.0*, bilaga 3) om en delvis bantad organisation. Då dessa alternativ är beräknade på delvis olika

Kommunstyrelsens arbetsutskott

sätt visade det sig svårt att direkt kunna jämföra dem. Därför har det varit nödvändigt att göra en del justeringar i förslagens kalkyler för att få dem mer jämförbara (bilaga 4).

Ärendebeskrivning

Utifrån de utredningar som genomförts har projektägargruppen valt att presentera två alternativa förslag för fortsatt samverkan i inköps-/upphandlingsfrågor för ägarkommunerna. Tanken är att varje kommun ska ta ställning till vilken av dessa man vill förordas och uttala en inriktning för hur man vill gå vidare.

Alternativ 1: Nätverkssamarbete kring upphandling i södra Norrland

Utgångspunkten för detta alternativ är att medverkande kommuner ingår ett övergripande samverkansavtal med varandra om att samverka kring upphandlingar där volymfördelarna är stora samt kring vissa specialistkompetenser. Någon gemensam organisation med anställd personal är i det fallet inte aktuellt. Däremot är det viktigt att ha en tydlig struktur för hur samarbetet ska bedrivas. Lämpligen skulle samordningen av dessa större upphandlingar kunna fördelas mellan dem som deltar i samarbetet. Det naturliga är att de större kommunerna tar ett lite större ansvar. När det gäller vissa specialistfunktioner som exempelvis juridisk kompetens och e-handelsstöd så kan det mycket väl vara så att någon/några i nätverket säljer dessa tjänster till övriga. Såväl Region Gävleborg som Gävle och Sandvikens kommuner och eventuellt också Sundsvalls kommun har visat ett intresse att delta i en sådan samverkan. Det skulle i så fall innebära betydligt större underlag än idag.

Antalet stora gemensamma upphandlingar skulle bli färre. Kommunerna bygger istället upp egna inköps-/upphandlingsorganisationer som hanterar merparten av de inköp som görs. Det kommer att förenkla upphandlingsförfarandet genom att man i större utsträckning kan tillämpa direktupphandling. Därutöver kan givetvis varje enskild samverkanspart också delta i andra upphandlande organisationers samarbeten exempelvis Kommentus (SKL) och kammarkollegiet.

De minsta kommunerna kan med fördel ha en fördjupad samverkan med någon angränsande lite större kommun från vilken man köper vissa tjänster. I utredningarna har det dock framkommit att det är ett stort behov även i de minsta kommunerna att ha någon med lokalkännedom som samordnar dessa frågor.

Genom att ha egen personal i kommunerna som integrerat kan arbeta med både inköps- och upphandlingsfrågor blir förutsättningarna för ett samlat grepp om hela inköpsprocessen större. Stödet till verksamheterna borde därigenom också kunna bli bättre.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Public Partners utredning av nätverkssamarbete, ger flera exempel från andra håll i landet där kommuner samverkar i nätverksform kring dessa frågor (bilaga 5). Nämnas kan Inköpsamverkan i Kronobergslän, Nätverket Uppsam, Länssamverkan i Örebroregionen samt regionsamverkan inom hälso- och sjukvårdsområdet.

Vägen vidare vid val av alternativ 1

Skulle ägarkommunerna välja att gå vidare med att utveckla ett nätverkssamarbete bör nästa steg bli att göra en projektplan. Inledningsvis bör den ta fram ett detaljerat förslag till struktur för hur samverkan ska bedrivas och ett utkast till övergripande samverkansavtal. Det bör sedan ställas till de kommuner som uttalat intresse för att medverka i nätverket samt till region Gävleborg för ett slutgiltigt ställningstagande.

Personalen vid Inköp Gävleborg bör så långt som möjligt erbjudas verksamhetsövergång till de organisationer som deltar i nätverkssamarbetet. För att slippa tidsödande och kostnadsdrivande omförhandlingar av avtal som ligger i Inköp Gävleborg, skulle man kunna låta kommunalförbundet vara kvar så länge som det behövs, men utan vare sig personal och lokaler. Det förutsätter dock att Gävle kommun och övriga ägarkommuner är överens om att det är så man ska göra.

Alternativ 2: Gemensam upphandling 2.0 – (Inköp Gävleborgs egen utredning)

Alternativ 2 bygger på att Inköp Gävleborg finns kvar som organisation men i bantad version. Genom att minska personalen, färre direktionsmöten och att kommunerna kostnadsfritt utför en del overheadfunktioner som HR, ekonomi, telefoni, bilpool och IT-drift räknar man med att kunna minska kostnaderna. I kombination med ett "Kickback-system" där leverantörerna får betala en viss procent på inköpsvolymen till Inköp Gävleborg, bedömer man att medlemsinsatsen från kommunerna inte behöver höjas. Det innebär att Inköp Gävleborg även fortsättningsvis skulle klara att hantera de större upphandlingar som görs, däremot inte direktupphandlingarna och förnyade konkurrensutsättningar. Förslaget bygger också på att varje kommun har en egen inköpsansvarig på heltid något som egentligen bedöms nödvändigt redan med dagens organisation. Det kan nämnas att några kommuner redan har inrättat sådana funktioner.

Jämfört med idag är tanken att skapa en mer decentraliserad organisation där man fysiskt finns på plats åtminstone några dagar i vecka i varje kommun. Därigenom skulle man bättre kunna agera bollplank till sakkunniga i verksamheterna och till kommunernas inköpsansvariga. För att förbättra upphandlings/inköpsprocessen bör en lokal upphandlingsgrupp inrättas i

Kommunstyrelsens arbetsutskott

varje kommun. Den är tänkt att bestå av kommunens inköpsamordnare, Inköp Gävleborgs kommunansvarige samt ekonomichefen.

För att öka volymerna i upphandlingarna ser man möjligheter att ännu mer än idag sälja tjänster till externa aktörer som exempelvis Region Gävleborg och kommuner som inte ingår i Inköp Gävleborg. Man välkomnar också fler aktörer att bli medlemmar i kommunalförbundet. I det sammanhanget kan påpekas att region Gävleborg, Gävle, Sandviken och Sundsvalls kommuner tydliggjort att man inte är beredda att ingå i ett sådant organisatoriskt samarbete men däremot är man öppna för att samverka kring vissa större upphandlingar.

Vägen vidare vid val av alternativ 2

Skulle ägarkommunerna välja att behålla Inköp Gävleborg i bantad version bör nästa steg bli att dels utarbeta en projektplan för bantningen av Inköp Gävleborg och dels återuppta förhandlingarna med Gävle om deras utträde. Dessa måste vara slutförda senast i september 2020 annars upphör inköp Gävleborg genom likvidation.

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ekonomisk jämförelse mellan alternativ 1 och 2.

Eftersom kostnads- och intäktsredovisningarna i Public Partners och Inköp Gävleborgs utredningar beräknats på olika sätt har det blivit nödvändigt att korrigera deras kalkyler enligt nedan. (bilaga 5: Underlag för kostnadsjämförelse av alternativ 1 och 2)

Korrigeringar av kalkylerna	Alt. 1: Public Partner	Alt. 2: Inköp Gävleborg
<i>Beräknad kostnad enligt utredningarna</i>	12 651 000	11 600 000
Direktion	0	100 000
Förbundschef	0	1 100 000
Upphandlingschef	0	900 000
Produktionsplaneringsstöd	0	170 000
Ekonom och ekonomisystem	0	0
Kommunikation/kundtjänst	0	600 000
Telefoni	110 000	110 000
IT	550 000	550 000
Controller	0	900 000
E-handel	0	0
Lokaler	0	790 000
Resor, hotell	320 000	360 000
Upphandlare	9 715 000	9 996 000
Utökad kostnad för inköpsamordnare och E-handelsadmin*	2 000 000	2 000 000
Avtal bolagen 3000000	-3 000 000	-3 000 000
Försäljning av uppdrag till samarbetspartners 1500000	0	-1 500 000
Korrigerad kostnad för samma tjänster som idag	9 695 000	13 076 000
Det kommunerna behöver göra själva:		
Direktupphandling (60st)		
Fömyade konkurrensutsättningar (25 st)		
Tillhandahålla ekonom för löpande bokföring och bokslut		
All e-handels administration		
2 miljoner kr = 3 personer		

Det man kan konstatera är att den samlade nettokostnaden efter korrigeringar blir 3 – 4 mkr lägre för alternativ 1 – (nätverkssamarbete) än för alternativ 2 - (Inköp Gävleborg). Främst beror det på att merparten av overheadkostnader bortfaller om Inköp Gävleborg läggs ner. Förklaringen till att den korrigerade kostnaden för Inköp Gävleborg blir högre än vad man angav i sin utredning är att vi lagt på kostnader för tjänster som bortfaller i ett bantat Inköp Gävleborg men som ingår i nätverksmodellen. Det bör poängteras att den eventuella ”Kickback” som nämns i Inköp Gävleborgs utredning inte beaktats eftersom det är ytterst osäkert hur det skulle påverka priset vid upphandlingarna. Det skulle kunna vara så att leverantörerna lägger på offererat pris i motsvarande grad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Slutsats

Inköp Gävleborg har under många år fyllt en viktig funktion för ägarkommunerna att i samverkan kunna skapa stora volymer för att minimera kostnaderna. Den expertkunskap i upphandlingsfrågor som byggts upp har också varit värdefull och svår för de mindre kommunerna att klara själva. Eftersom minskningen av intäkterna genom Gävles utträde och då möjligheterna att kompensera för det genom nya medlemskommuner verkar mycket små, bedöms kostnaderna för de kvarvarande kommunerna öka totalt med cirka 6-7 mkr. Inköp Gävleborg räknar dock med att kunna banta sin organisation men bygger det på att begränsa tjänsteutbudet något samt lägga över merparten av overheadfunktionerna på kommunerna utan kompensation. För att hamna i samma kostnadsnivå för de enskilda kommunerna som idag, behöver man också införa ett ”kickback-system” där leverantörerna får betala en viss procent på inköpsvolymen till Inköp Gävleborg. I viken utsträckning det påverkar inköpspriserna går inte att bedöma.

Med ett välstrukturerat nätverkssamarbete kan man vinna volymfördelar, till och med större än idag, genom att flera kommuner/regioner är intresserade av att delta. Antalet stora upphandlingar blir färre samtidigt som kommunernas egna upphandlingar blir fler. Möjligen kan det innebära något sämre inköpsvillkor men i gengäld kan de bättre skräddarsys efter lokala behov och framförallt genomföras på enklare och snabbare sätt. Det är också en stor fördel att kommunerna får kontroll över hela inköpsprocessen och därmed kan bygga upp en högre kompetens i den egna organisationen. Totalt bedöms detta alternativ sänka den totala kostnaden för ägarkommunerna i Inköp Gävleborg med cirka 2 mkr jämfört med vad man betalar idag.

Samverkan i upphandlingsfrågor är nödvändigt såväl ur ekonomisk synvinkel som kompetensmässigt. Den samlade bedömningen är att man under rådande förutsättningar gör det på ett bättre sätt genom ett välstrukturerat nätverkssamarbete reglerat i ett samverkansavtal än via ett bantat Inköp Gävleborg.

Beslutsunderlag

Public Partners utredning: ”Upphandling 2.0”

Public Partners utredning ”Nätverkssamarbete i södra Norrland”

Inköp Gävleborgs utredning ”Gemensam upphandling 2.0

Underlag för kostnadsjämförelse av alternativ 1 och 2.

Exempel på samverkansavtal.

Tjänsteskrivelse Christer Engström, 2019-02-19

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Skickas till

För handläggning: Kommunstyrelsen

För kännedom: Bollnäs kommun, Gävle kommun, Hofors kommun,
Hudiksvalls kommun, Ljusdals kommun, Nordanstigs kommun, Ockelbo
kommun, Söderhamns kommun, Älvkarleby kommun, Region Gävleborg