



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 09:00-16:10, ajournering kl.10:06-10:15, kl.12:01-12:50, kl.14:52-15:02		
Beslutande	Ledamöter Håkan Englund (S), Ordförande Mikael Jonsson (M), 1:e vice ordförande Tomas Bolén (S), deltar digitalt Hans Jonsson (C), deltar digitalt Gun-Marie Swessar (C), deltar digitalt Björn Mårtensson (C), §§ 4-31, deltar digitalt David Parhans (C), deltar digitalt Pär Rytkönen (SD), deltar digitalt Andreas Kissner (KD), deltar digitalt Tjänstgörande ersättare Jennie Forsblom (KD), tjänstgör för Björn Mårtensson §§ 32-40, deltar digitalt Jan-Åke Lindgren (S), tjänstgör för Ylva Ivarsson, deltar digitalt Ingemar Ehn (L), tjänstgör för Kent Olsson (L), deltar digitalt		
Övriga närvarande	Ersättare Maria Unborg (M), deltar digitalt Katarzyna Pawlak (S), deltar digitalt Elisabeth Eriksson (C), deltar digitalt Bertil Eriksson (KD), deltar digitalt Stefan Embretzen (SD), deltar digitalt Tjänstemän Fredrik Pahlberg, kommunchef, deltar digitalt Henrik Eklund, biträdande kommunchef Sara Rylander, kommunsekreterare Ida Klargård, upphandlare, § 8, deltar digitalt Andreas Wall, inköpsamordnare, § 8, deltar digitalt Mattias Bergström, Miljö- och byggchef, §§ 9-10, deltar digitalt Johan Olanders, planeringschef, §§ 11-13, deltar digitalt Patrik Svärd, fysisk planerare, § 13, deltar digitalt Magnus Haraldson, ekonom, §§ 14-17, deltar digitalt Jenny Eriksson, ekonom, §§ 18-19, deltar digitalt David Persson, fastighetsstrateg, § 22, deltar digitalt Johan Brodin, ekonom, §§ 23-24, deltar digitalt Helena Eriksson, HR-konsult, § 25, deltar digitalt Carina Ulfsson, kulturchef, §§ 26-28 Ulrica Leandersson, kommunikationschef, § 31, deltar digitalt Ulla-Marie Nilsson, Folkhälsosamordnare, § 32, deltar digitalt Ulf Stålberg, Gatu- och gatubelysning, § 33 Lars-Eric Abrahamsson, verksamhetsledare NTF Gävleborg, § 6		
Justerare	Hans Jonsson		
Justerings plats och tid	Kommunhuset, 2021-02-12		
Underskrifter	Paragrafer §§ 4-40		
	Sekreterare	Sara Rylander	
	Ordförande	Håkan Englund	
	Justerare	Hans Jonsson	



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2021-02-09

Datum då anslaget sätts upp

2021-02-13

Datum då anslaget tas ned

2021-03-06

Förvaringsplats för protokollet

Kommunsekreterarens kontor

Underskrift

Sara Rylander



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 4	Dnr 2021/00002 Godkännande av dagordning 2021-02-09	5
§ 5	Dnr 2021/00003 Allmänhetens frågestund 2021-02-09	6
§ 6	Dnr 2020/00739 NTF och trafiksäkerhet i Ovanåker	7
§ 7	Dnr 2021/00004 Rapporter på kommunstyrelsens sammanträden 2021-02-09	8
§ 8	Dnr 2020/01022 Städupphandling	9
§ 9	Dnr 2021/00066 Information - Covid-19	10
§ 10	Dnr 2021/00110 Tillfällig flytt av handläggning för bostadsanpassningsbidrag	11
§ 11	Dnr 2020/01204 Kretsloppsplan	13
§ 12	Dnr 2021/00082 Markköp Södra Edsbyn 33:4	16
§ 13	Dnr 2020/00628 Detaljplan för industriområde Berga och Gretes	17
§ 14	Dnr 2021/00038 Bokslutsgenomgång	20
§ 15	Dnr 2020/01436 Ekonomiska förutsättningar för Inköp Gävleborg	21
§ 16	Dnr 2021/00023 Rapportering enligt kommunens finanspolicy	23
§ 17	Dnr 2021/00022 Utdelning BORAB verksamhetsår 2020	24
§ 18	Dnr 2021/00026 Uppföljning internkontroll 2020 Kommunstyrelsen	25
§ 19	Dnr 2021/00027 Internkontrollplan 2021 Kommunstyrelsen	26
§ 20	Dnr 2021/00025 Budget och verksamhetsplan 2022-2024: planeringsförutsättningar Kommunstyrelsen	27
§ 21	Dnr 2020/01110 Tilläggsbudgetering löneöversyn 2020	29
§ 22	Dnr 2021/00112 Ny förskola i Alfta	31
§ 23	Dnr 2021/00017 Pågående investeringar för tilläggsbudgeteringar 2021	32
§ 24	Dnr 2021/00018 Pågående investeringar för tilläggsbudgeteringar VA 2021	35
§ 25	Dnr 2020/01240 Riktlinjer för distans- och hemarbete	36
§ 26	Dnr 2020/01063 Föreningsdrift Forsparken	38
§ 27	Dnr 2021/00111 Drift Forsparken/Alfta Camping	40
§ 28	Dnr 2021/00064	



Kommunstyrelsen

	Diskussion - Översyn föreningsbidrag	43
§ 29	Dnr 2021/00007	
	Redovisning av tidplan för medborgarförslag och motioner.....	45
§ 30	Dnr 2021/00034	
	Upphävt producentansvar för returpapper	46
§ 31	Dnr 2021/00032	
	Sponsring av evenemang 2021	47
§ 32	Dnr 2020/01382	
	Verksamhetsplan med aktiviteter för folkhälsa 2021-2022.....	49
§ 33	Dnr 2020/01411	
	Information besiktning kommunens broar	51
§ 34	Dnr 2021/00024	
	Ansvar för ristippen vid Edsbyns återvinningscentral.....	53
§ 35	Dnr 2019/00417	
	Förvaltningsavtal AEFAB - revidering	55
§ 36	Dnr 2020/00705	
	Sporthallsutredning Alfta.....	57
§ 37	Dnr 2021/00006	
	Meddelanden 2021-02-09	58
§ 38	Dnr 2021/00005	
	Delegeringsbeslut 2021-02-09	59
§ 39	Dnr 2021/00130	
	Undersöka möjligheten att återbetala avgifter för 2020 för restaurangbranschen i Ovanåkers kommun	60
§ 40	Dnr 2021/00131	
	Inga tillsynsavgifter i Ovanåkers kommun 2021	61

Kommunstyrelsen

§ 4

Dnr 2021/00002

Godkännande av dagordning 2021-02-09

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen godkändes.

§ 5

Dnr 2021/00003

Allmänhetens frågestund 2021-02-09

Kommunstyrelsens sammanträden är sedan den 6 juni 2002 öppna för allmänheten, (helt eller delvis). Besökare har då också möjlighet att ställa frågor på "Allmänhetens frågestund".

En person från allmänheten närvarade men inga frågor fanns.

Kommunstyrelsen

§ 6

Dnr 2020/00739

NTF och trafiksäkerhet i Ovanåker

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendet

Lars-Eric Abrahamsson från NTF informerar om trafiksäkerhet.

Rapporter på kommunstyrelsens sammanträden 2021-02-09

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av presenterade rapporter.

Ärendet

- Håkan Englund (S) och Hans Jonsson (C) har varit på Hälsingerådet och meddelar vad som avhandlades där, även om gemensam lön och hur det arbetet fortskrider.
- Håkan Englund (S) informerar om Hälsingeboken och varumärket Hälsingland.
- Ovanåkers kommun har fått i uppdrag att tillskriva Polismyndigheten om problemen med de långa svarstiderna på 11414.
- Ovanåkers kommun fått avslag på ansökan om skydds jakt. Vargarna rör sig i Långhed med omnejd. Håkan Englund redovisar att beslutet om avslag på skydds jakt kommer att överklagas och att det eventuellt blir en förnyad ansökan baserad på nya iakttagelser.
- Förvaltningsrättens beslut avseende två fastighetsförsäljningar inkom måndagen den 8 februari 2021, domen innebär att besluten upphävs, vilket innebär att kommunstyrelsen behöver behandla berörda ärenden på nytt.

§ 8

Dnr 2020/01022

Städupphandling

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendet

Upphandlare Ida Klargård och inköpssamordnade Andreas Wall informerar om städupphandlingen.

§ 9

Dnr 2021/00066

Information - Covid-19

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendet

Stabschef Mattias Bergström informerar om kommunens arbete med Covid-19 och redovisar lägesrapport för länet.

§ 10

Dnr 2021/00110

Tillfällig flytt av handläggning för bostadsanpassningsbidrag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta enligt förslag från miljö- och byggnämnden:

- Att besluta om att delegera arbetet med handläggning av bostadsanpassningsbidrag till Bollnäs kommun. Beslutsmandatet ligger kvar på miljö- och byggnämnden i Ovanåkers kommun. Beslutet gäller fram till dess att en långsiktig lösning mellan en eller flera kommuner i landskapet har beslutats.

Sammanfattning av ärendet

I väntan på en långsiktig lösning för att säkra handläggningen för bostadsanpassningsbidrag föreslår miljö- och byggnämnden att Ovanåkers kommun tillfälligt delegerar arbetet med handläggning till Bollnäs kommun.

Ärendet

Idag ligger ansvaret för att handlägga ärenden gällande bostadsanpassningsbidrag på Miljö- och byggnämnden. Handläggningens omfattning är cirka 30 % av en årsarbetare. Handläggningen utförs av en miljöinspektör vilket belastar tillsynen inom miljöbalken och livsmedelslagstiftningen. En konsekvens av detta är att nämnden inte har resurser att göra all den tillsyn som är lagstadgad inom nämndens verksamhetsområde.

Om man tittar på en prognos för den demografiska utvecklingen i Ovanåkers kommun ser man att andelen äldre kommer att öka markant. Det finns en stor risk att Ovanåkers kommun genom miljö- och byggnämnden, i nuvarande situation, inte har den organisatoriska kapacitet som krävs för att hantera ärendemängden av bostadsanpassning i framtiden.

Med bakgrund av dessa två anledningar äskade miljö- och byggnämnden om en volymökning inför 2021 för att finansiera en extern handläggning av bostadsanpassningsansökningar. Volymökningen beslutades av kommunfullmäktige den 4 maj 2020 och 9 november 2020, se bilaga 2 och 3 (KF Dnr 2020/00192 § 40 och KF Dnr 2020/00885 § 99).

För att hitta en långsiktig lösning för handläggning av bostadsanpassningsbidrag har miljö- och byggförvaltningen fört diskussioner tillsammans med Bollnäs- och Söderhamns kommun för att hitta en gemensam lösning gällande handläggandet av bostadsanpassningsbidrag. Dessa diskussioner stannade av under 2020 på grund av omprioriteringar gällande pandemin av Covid-19.

Efter dessa diskussioner har det även tillkommit ett uppdrag från Hälsingerådet att Hälsinglandskommuner skall göra en förstudie angående en gemensam kommunal

Kommunstyrelsen

myndighetsutövning, inom bland annat bostadsanpassning. Denna förstudie kommer att ledas av Mattias Bergström, miljö- och byggchef i Ovanåkers kommun. Målet är att denna förstudie skall vara färdig 2021 och där kommer ett eller flera förslag att presenteras på hur en långsiktig lösning för handläggning av bostadsanpassningsbidrag kan verkställas.

Fram till dess att en långsiktig lösning presenteras föreslås miljö- och byggnämnden besluta om att om att delegera arbetet med handläggning av bostadsanpassningsbidrag till Bollnäs kommun. Beslutet gäller fram till dess att en långsiktig lösning mellan en eller flera kommuner i landskapet har beslutats. Beslutsrätten av ansökningarna kommer att ligga kvar inom nämnden. Detta förslag till beslut går i linje med beslutet om 2021 års tillsynsplan, se bilaga 1 (Dnr MBN 2020/00038 § 96).

Bollnäs kommun debiterar nedlagd tid till miljö- och byggnämnden och det kommer att finansieras med de medel från den beviljade volymökningen för 2021 som beslutades i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag miljö- och byggnämnden 2021-02-04 §5
Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-01-26 §2

Skickas till

För handläggning: kommunfullmäktige
För kännedom: miljö- och byggnämnden

Kretsloppsplan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- Anta förslag till kretsloppsplan.
- Uppdra till kommunstyrelsen att följa upp och revidera åtgärder i kretsloppsplanen under planperioden om det behövs för att målen ska uppnås.
- Uppdra till kommunstyrelsen att utse en tjänsteperson och en politiker till att delta i en regional kretsloppsplanegrupp i Hälsingland och ge dem i uppgift att stötta det lokala arbetet under planperioden 2021 – 2025 samt att vid behov ge förslag till kommunstyrelsen på reviderade åtgärder i kretsloppsplanen.

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kretsloppsplanen antas av fullmäktige, att:

- Planen inte medför betydande miljöpåverkan enligt miljöbedömningsförelösningsordningen med skäl enligt bilaga 6 i kretsloppsplanen

Sammanfattning av ärendet

Ett nytt förslag till avfallsplan, kallad kretsloppsplan har tagits fram i samarbete med övriga kommuner i Hälsingland.

Ärendet

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap Miljöbalken ta fram en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och föreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige. Planen utgår från Agenda 2030 och relaterar främst till EU:s avfallsdirektiv och avfallsmål samt Sveriges miljömål.

Denna plan benämns "Kretsloppsplan" i syfte att vidga synen på de utmaningar och behov som kommunerna står inför och få en bättre koppling till Agenda 2030, Sveriges miljömål och cirkulär ekonomi.

Hälsingland har sedan 2015 samverkat kring arbetet med framtagande, genomförande och uppföljning av kommunal avfallsplanering och detta förslag till kretsloppsplan för perioden 2021 – 2025 har tagits fram via arbete i en regional kretsloppsplanegrupp och lokala grupper i varje kommun. Under arbetet har en del av arbetet koordinerats med Gästrikland (seminarier m.m.) och såväl Länsstyrelsen som Region Gävleborg har involverats. Det viktigaste arbetet sker dock i den egna kommunen.

Kommunstyrelsen

Tidigt i arbetet har bedömning skett att genomförandet av planen inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan, mot bakgrund av undersökningen enligt 5§ i Miljöbedömningsförordningen. I planen redogörs för grunderna för bedömningen.

Under perioden 1 juli till 30 september har utställning och remiss av planen skett till allmänhet och parter som kan ha ett intresse i frågor om avfallshantering och därefter har förslaget bearbetats utefter inkomna synpunkter.

Det viktigaste med kretsloppsplanen är att medvetandegöra och engagera aktörer att bidra till att Ovanåkers kommun utvecklas enligt avfallstrappan. Den siktar på en hållbar användning av material genom att förebygga avfall, återanvända material samt sortera mer till återvinning. Att gå från linjärt till cirkulärt arbetssätt.

Planens syfte är att skapa största möjliga nytta för miljö och klimat samtidigt som det genererar ekonomiska fördelar. Genom att få bort engångsartiklar och material samt generera mindre mängder till förbränning och deponi kan pengar sparas genom minskade kostnader.

Ansvar för planens genomförande ligger på den egna kommunen som måste tillskapa organisation, medel och resurser för att nå målen. Till stöd föreslås en regional kretsloppsplanegrupp i Hälsingland utses. Två representanter per kommun föreslås ingå i en regional kretsloppsplanegrupp, som företräder kommun samt renhållare. Gruppens ansvar är främst att koordinera löpande planering och uppföljning samt behov av nya regionala nätverk gällande avsnitt;

- Förebygga och återanvända i kommunens verksamheter
- Källsortering i kommunens verksamheter
- Slam, fett och latrin
- Nedskräpning
- Nedlagda deponier
- Näringsliv och samhälle

Renhållarens olika ansvarsdelar hanteras fortsatt inom Avfall Hälsingland som finansieras via avfallsavgifter.

Kommentarer

Kretsloppsplanen har reviderats så att den beaktar Regeringens beslut om att ansvaret för insamling av returpapper ska övergå från producenterna till kommunerna från och med 2022. Eftersom ändringarna inte börjar gälla förrän 2022 kommer BORAB hinna planera för detta och om någon ytterligare revidering av kretsloppsplanen skulle finnas vara nödvändig, så hinner den göras inför 2022.

För att underlätta samverkan mellan alla kommuner i Hälsingland vid genomförande av åtgärder har ambitionen varit att ha gemensamma indikatorer och mål i alla kommuner. Då ändringar till följd av synpunkter inkomna efter remisstidens utgång har gjorts har denna ambition inte kunnat följas fullt ut, men numreringen har bibehållits, så att de åtgärder som är gemensamma fortfarande har samma nummer som i ursprungsförslaget. Detta innebär att det kan tyckas saknas någon åtgärd om man ser till ordningsföljden för indikatorer och åtgärder, men det är således avsiktligt.

Kommunstyrelsen

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Att minimera uppkomsten av avfall genom att återanvända mera och främja cirkulär ekonomi ger bättre förutsättningar för unga människor och kommande generationer att hantera framtidens utmaningar.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Kretsloppsplanen är av central betydelse i Ovanåkers kommuns hållbarhetsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-02-01
Kretsloppsplan 2021-2025
Bilagor till kretsloppsplan
Samrådsredogörelse

Skickas till

För handläggning: kommunfullmäktige
För kännedom: planeringschef, samtliga nämnder

§ 12

Dnr 2021/00082

Markköp Södra Edsbyn 33:4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt Mark- och exploateringsingenjör att inom ramen för avsätta investeringsmedel och med grund i framtagna värderingar verka för att köpa in del av fastigheten Södra Edsbyn 33:4.

Sammanfattning av ärendet

Planeringsavdelningen bedömer förutsättningarna för att köpa ett markområde med stor potential i ett attraktivt läge som mycket goda och vill därför förankra ett ev. köp i kommunstyrelsen.

Ärendet

En av planeringsavdelningens viktigaste arbetsuppgifter är att blicka framåt och försöka vara förutseende vad det gäller kommunens framtida behov av mark för fortsatt utveckling. Därför har planeringsavdelningen undersökt möjligheten att förvärva ett 5,2 ha stort markområde beläget direkt väster om centrala Edsbyn.

Området har ett strategiskt mycket bra läge och knyter an till både befintlig bebyggelsestruktur och infrastruktur. Området har stor potential både för utveckling av bostäder i attraktiva lägen men också för friluftsliv och folkhälsa.

Kontakter med fastighetsägaren har tagits och en värdering av fastigheten har gjorts. Efter ytterligare kontakter med fastighetsägaren bedömer planeringsavdelningen förutsättningarna för att kunna köpa fastigheten till pris enligt framtagna värderingar (475 tkr) som goda.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Ovanåkers kommun behöver mark för framtida utveckling. Det gynnar speciellt de som är unga i dag.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Förutsatt att området nyttjas på rätt sätt och att hållbarhetsaspekter vägs in vid en framtida exploatering bedöms åtgärden kunna bidra till hållbara lösningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-02-12
Värderingsutlåtande Södra Edsbyn 33:4

Skickas till

För kännedom: planeringschef, ekonomiavdelningen

Detaljplan för industriområde Berga och Gretes

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner samrådsredogörelsen för detaljplan för Industriområde Berga och Gretes.
2. Kommunstyrelsen beslutar om att granskning av detaljplan för Industriområde Berga och Gretes, får ske.

Förslag till beslut under sammanträdet

Hans Jonsson (C) yrkar avslag på detaljplanen.

Mikael Jonsson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag, att detaljplanen godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen kan fatta beslut enligt förslag och finner att beslutspunkt 2 i ärendet ska avgöras med votering.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

- JA – Mikael Jonssons (M) förslag.
- NEJ – Hans Jonsson (C) förslag.

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster för Mikael Jonsson (M) förslag mot 5 nej-röster för Hans Jonsson (C) förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla Mikael Jonsson (M) förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	JA	NEJ	AVSTÅR	JÄV
Håkan Englund	X			
Mikael Jonsson	X			
Jan-Åke Lindgren	X			
Tomas Bolén	X			
Ingemar Ehn	X			
Hans Jonsson		X		
Gun-Marie Swessar		X		
Björn Mårtensson		X		
David Parhans		X		
Pär Rytkönen	X			
Andreas Kissner		X		
Summa:	6	5	0	0

Kommunstyrelsen

Reservation

Hans Jonsson (C) och Andreas Kissner (KD) meddelar att Centerpartiet tillsammans med Kristdemokraterna avser inkomma med en skriftlig reservation innan justering.

Reservation rörande beslut om Detaljplan Berga och Gretes

Vi reserverar oss mot att beslut om att fortsätta detaljplanearbetet rörande områdena Berga och Gretes.

Områdena består till övervägande del av brukad åkermark. Att överföra åkermark till bebyggd mark är något som både kommunens översiktsplan motsätter sig, lika som även riksdagens och länets livsmedelsstrategier gör. Flera av de inkomna yttrandena, från både privatpersoner och myndigheter, gör också påpekandet att åkermarken skall skyddas.

Det finns också yttranden från myndigheter om att det är olämpligt att ha bostäder och industri i direkt anslutning till varandra. Landskapsbilden för de södra delarna av tätorten Edsbyn kommer också påverkas negativt av att dessa markområden ändras till industrimark, en landskapsbild som är viktig både för de boende men även i samband med att besökare ankommer.

Brukningssvård jordbruksmark får dock tas i anspråk för bebyggelse eller anläggningar, om det behövs för att tillgodose väsentliga samhällsintressen och om detta behov inte kan tillgodoses på ett från allmän synpunkt, tillfredsställande sätt genom att annan mark tas i anspråk.

Behovet av mark till företagens utveckling samt för att möjliggöra bebyggelse av bostäder måste säkerställas. Det finns passande marker för fortsatt expansion i nära anslutning till Edsbyns tätort, både där kommunen är markägare, men även där andra är markägare, som kan utvecklas utan att brukad åkermark behöver förstöras.

I Ovanåker har vi tidigare varit förutseende och har haft en god framförhållning på mark för både industri och bostäder, den reserven har dock minskat på senare tid. I Alfta finns det fortfarande god tillgång på passande planlagd mark, främst för industri i anslutning till Alfta Industricenter och Bornvägen.

Centerpartiet och Kristdemokraterna i Kommunstyrelsen 2021-02-09

*Hans Jonsson (C)
Gun-Marie Swessar (C)
Björn Mårtensson (C)
David Parhans (C)*

Andreas Kissner (Kd)

Sammanfattning av ärendet

Ett positivt beslut om godkännande av samrådsredogörelsen och granskning av detaljplan för industriområde Berga och Gretes togs av Kommunstyrelsen 2020-06-02. Efter beslutet har ändringar av detaljplanen och samrådsredogörelsen som inte stod med i beslutat material gjorts. Det behövs därav ett nytt beslut om godkännande av samrådsredogörelsen och om att granskning för detaljplan för Industriområde Berga och Gretes får ske.

Ändringar som har gjorts sedan tidigare beslut är:

- I delområdet Berga har marken väster om befintlig verksamhet planlagts med användningen Z- Verksamhet istället för J- Industri. Detta för att minska eventuella störningar på det närliggande bostadsområdet.

Kommunstyrelsen

- Kvartersmarken har minskat i båda planområdena i förmån till allmän platsmark NATUR. Detta som kompenserande åtgärd för ianspråktagande av biotoper inom planområdet samt i vissa områden som fördröjning av dagvatten.
- En natur- och biotopsskyddsinventering har utförts.
- Ett antal redaktionella ändringar i plankartan och planbeskrivningen har tillkommit.

Ärendet

Detaljplanen för Berga och Gretes har varit ute på samråd och inkomna synpunkter har behandlats. En samrådsredogörelse har tagits fram enligt Plan- och bygglag (2010:900) 5 kap 17 §. Samrådsredogörelsen innehåller en sammanställning av de synpunkter som har kommit in under samrådet samt en redovisning av kommunens ställningstagande och förslag med anledning av synpunkterna. Av samrådsredogörelsen bör det särskilt framgå vilka synpunkter som inte kunnat beaktas och skälen till detta.

Innan kommunen kan fatta beslut om antagande av en detaljplan ska planförslaget göras tillgängligt för granskning. Under granskningen ges myndigheter, sakägare och andra som berörs av planen möjlighet att lämna synpunkter på planförslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-15

Samrådsredogörelse dat 2021-01-08

Planbeskrivning dat 2021-01-08

Plankarta med planbestämmelser dat 2021-01-08

Skickas till

För kännedom: fysisk planerare, planeringsavdelningen, ekonomiavdelningen

§ 14

Dnr 2021/00038

Bokslutsgenomgång

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendet

Ekonomichef Magnus Haraldsson går igenom månadsuppföljningen för december 2020 och preliminärt resultat och disposition för bokslutet.

Ekonomiska förutsättningar för Inköp Gävleborg

Kommunstyrelsens beslut

Att Inköp Gävleborg får driva verksamhet under avvecklingen med befintliga medel i det egna eget kapitalet.

Att synnerliga skäl åberopas enligt kommunallagens regler för att inte återställa underskott eftersom förbundet är under avveckling. De uppkomna underskotten i bokslut och budget är inte ett avsteg från god ekonomisk hushållning.

Sammanfattning av ärendet

För att Inköp Gävleborg under avvecklingen inte ska behöva återställa underskott i bokslut och budget åberopas synnerliga skäl enligt kommunallagens regler. Trots att underskott uppkommer är det inte ett avsteg från god ekonomisk hushållning.

Ärendet

I februari 2020 beslutade direktionen för Inköp Gävleborg att revidera den tidigare antagna budgeten för 2020 då helt nya förutsättningar förelåg. Det nya beslutet innebär bl a att inga medlemsavgifter skulle tas ut av medlemmarna utan att kostnaderna skulle täckas från det egna kapitalet. I och med att inga medlemsavgifter skulle tas ut så uppkommer ett negativt resultat för förbundet 2020.

Den 4 dec 2020 har direktionen antagit budget för 2021. För att uppfylla kommunallagens balanskravsregler föreslår direktionen medlemskommunernas kommunfullmäktige att åberopa synnerliga skäl för att inte ålägga kommunalförbundet Inköp Gävleborg att återställa underskott i budget 2021. Motiven för detta är att förbundet bedöms kunna använda det egna kapitalet för att täcka sina kostnader fram till dess att förbundet avvecklas. I och med detta uttaxeras då inga medlemsavgifter av kommunerna varför underskott uppstår i budgeten. Trots att underskott uppkommer är det inte ett avsteg från god ekonomisk hushållning eftersom förbundet är under avveckling.

För att förenkla den fortsatta hanteringen och slippa årliga beslut om synnerliga skäl, kan medlemskommunernas fullmäktige besluta att godkänna att förbundet får driva verksamheten under avvecklingen med befintliga medel i det egna kapitalet. Samtidigt åberopas synnerliga skäl enligt kommunallagens regler för att inte återställa underskott med hänvisning till att förbundet är under avveckling. Trots att underskott uppkommer i budget/bokslut är det inte ett avsteg från god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-13

Protokoll direktionsmöte Inköp Gävleborg, 2020-12-04

Ekonomiska förutsättningar för Inköp Gävleborg, 2020-12-21



Kommunstyrelsen

Skickas till

För kännedom: ekonomiavdelningen, Inköp Gävleborg

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Rapportering enligt kommunens finanspolicy

Kommunstyrelsens beslut

Att godkänna rapport avseende kommunens finansverksamhet.

Ärendet

Ovanåkers kommun har en finanspolicy som antogs i kf 2017-11-20 § 79, reviderad kf 2019-11-25 § 114. Policyn ska ange ramar och riktlinjer för hur finansverksamheten inom kommunen skall bedrivas. Med finansverksamhet avses likviditetsförvaltning och finansiering. I finanspolicyn anges att kommunstyrelsen skall två gånger per år, vid delårs- och årsbokslut, lämna en rapport till kommunfullmäktige avseende kommunens finansverksamhet.

Kommunen hade vid årsskiftet tillgängliga likvida medel på kassa och bank totalt 43,3 mnkr samt en kredit på 30 mnkr. Kommunen har ingen placeringsportfölj för närvarande. Kommunens borgensåtaganden är vid årsskiftet 485,1 mnkr. Det finns inga avvikelser från finanspolicyns regler. Lånen uppgår vid årsskiftet till totalt 300 mnkr med en genomsnittlig kapitalbindning på 4,6 år och en genomsnittlig räntebindning på 3,6 år samt en snittränta på 0,32 %.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-25
Rapport avseende kommunens finansverksamhet

Skickas till

För kännedom: ekonomiavdelningen

§ 17

Dnr 2021/00022

Utdelning BORAB verksamhetsår 2020

Kommunstyrelsens beslut

Att utdelningen för BORAB för verksamhetsåret 2020 ska uppgå till 940 kr per aktie, totalt 188 000 kr.

Ärendet

Ovanåkers kommun äger 200 aktier och Bollnäs stadshus AB äger 400 aktier, totalt 600 aktier i BORAB. Den föreslagna utdelningen är, som föregående år, 940 kr per aktie vilket motsvarar en total utdelning till Ovanåkers kommun på totalt 188 000 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-13

Skickas till

För kännedom: ekonomiavdelningen, Bollnäs kommun, BORAB

Uppföljning internkontroll 2020 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Uppföljning av Internkontroll 2020 (Kommunstyrelsen).

Sammanfattning av ärendet

Uppföljning har gjorts av Internkontrollplan 2020 för kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens risker har värderats och kontroller har utförts och analyserats.

Ärendet

Inför varje nytt år upprättas en internkontrollplan genom riskidentifiering och riskvärdering. Kommunstyrelsen har de senaste åren tagit stora kliv i att arbeta med riskmedvetenheten inom verksamheterna. Riskbedömningen startar i verksamheterna och från den övergripande internkontrollgruppen kompletteras endast med kommungemensamma risker och kontroller. Kontroller utförs av verksamheterna och den interna kontrollmiljön har tagit ytterligare steg i rätt riktning. Verksamheterna är mer medvetna om vilka risker man har och inför 2021 har man haft bra underlag för att justera i sina riskbedömningar. Kontroller som gjorts under året har i flera fall utmynnat i uppdaterade rutiner som i sin tur sänkt riskvärdet inför 2021.

Nästa steg i arbetet är att som en naturlig följd få med åtgärder och då få med detta i verksamhetsplaner. Detta kommer att kopplas på som en del i arbetet med samordnat systematiskt kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-19
Uppföljning av internkontroll 2020 Kommunstyrelsen

Skickas till

För kännedom: ekonomiavdelningen

Internkontrollplan 2021 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Internkontrollplan 2021 Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens internkontrollansvarig har tillsammans med avdelningscheferna inom Kommunstyrelsen värderat risker inom sina verksamheter och kontrollmoment har sammanställts till en internkontrollplan för 2021 för Kommunstyrelsens verksamhetsområden.

Ärendet

Avdelningscheferna har inför 2021 tagit fram risker för sina verksamheter, bedömt sannolikhet och konsekvens för dessa och arbetat fram kontrollmoment till risker med höga riskvärden, i enlighet med kommunens riktlinjer och tillämpningsanvisningar för intern kontroll. Genom att arbeta med risker utifrån avdelningarnas verksamhetsområden utvecklas den interna kontrollmiljön då verksamhetskopplingen blir tydligare.

Under rubriken Bilaga återfinns som information en bruttolista över de övergripande riskerna som hanteras i den övergripande internkontrollplanen och därmed hanteras med gemensamma kontroller.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-19
Internkontrollplan 2021 Kommunstyrelsen

Skickas till

För kännedom: ekonomiavdelningen

Budget och verksamhetsplan 2022-2024: planeringsförutsättningar Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Budget och verksamhetsplan 2022-2024; planeringsförutsättningar.

Förslag till beslut under sammanträdet

Mikael Jonsson (M) yrkar på följande förändringar i dokumentet Volymförändringar:

- Hälsingesamverkan minskas från 800 till 500
- Kris och säkerhet 650 stryks
- Näringslivsutveckling 650 stryks
- Planarkitekt 490 stryks
- Intäktsminskning Näskullen så läggs siffrorna för 2022 till 576 tkr, för 2023 till 300 och för 2024 till 150.

Detta innebär att volymförändringarna per år blir:

- Volymförändring 2022: 5782 – 2090 - 0 = 3692
- Volymförändring 2023: 5782 – 2090 - 276 = 3416
- Volymförändring 2024: 5143 – 2090 - 426 = 2627

Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen kan besluta enligt Mikael Jonsson (M) förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller Mikael Jonsson (M) förslag.

Sammanfattning av ärendet

Volymförändringar är förhållandevis stora i de planeringsförutsättningar som föreslås för 2022-2024. De största kostnadsökningarna står att finna i kostnader för säkerhet och kostnader för verksamhetsutveckling genom digitalisering.

När det gäller kostnaden för handläggare avseende Kris och Säkerhet så är det ett nytt uppdrag från staten och den borde finansieras av staten i enlighet med fullfinansieringsprincipen, men i totalförsvarspropositionen för 2020-2025 finns ingen finansiering för kommunernas mycket omfattande ansvar för civilförsvaret. Verksamhetsutveckling genom digitalisering syftar till att effektivisera kommunens verksamheter och på sikt leda till mindre kostnader. Det är dock mycket svårt att precisera vilka effekter de satsningarna kan få.

De av förvaltningen begärda kostnadsökningar uppgår totalt till 5 782 tkr (2022), 5 782 tkr (2023) och 5 143 tkr (2024). De fem största posterna består av kommunsamverkan i Hälsingland 800 tkr (KS övrigt), handläggare säkerhet och kris 650 tkr (KS övrigt), utökning resurs näringslivsutveckling 650 tkr (KS övrigt), CISO 515 tkr (IT-avdelningen) och intäktsminskning Näskullen 576 tkr (Fastighet).

Kommunstyrelsen

Kostnads- och intäktsförändringar på +2 345 tkr. De största posterna består av uppräknig av förvaltningsavtalet och elkostnader + 603 tkr (Fastighet), räddningstjänstavgift + 332 tkr (Ekonomiavdelningen), entreprenadavtal inom gator mm +241 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-19

Budget och verksamhetsplan 2022-2024: planeringsförutsättningar

Skickas till

För handläggning: kommunfullmäktige

För kännedom: ekonomiavdelningen

Tilläggsbudgetering löneöversyn 2020

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunfullmäktige utökar kommunstyrelsens ram med 968 tkr år 2020 och med 1195 tkr från och med år 2021.
- Kommunfullmäktige utökar miljö- och byggnämndens ram med 65 tkr år 2020 och med 86 tkr från och med år 2021.
- Kommunfullmäktige utökar barn- och utbildningsnämndens ram med 323 tkr år 2020.
- Kommunfullmäktige utökar socialnämndens ram med 4135 tkr år 2020 och med 4743 tkr från och med år 2021.

Kommunfullmäktige finansierar detta, från avsatta medel för kostnadsökningar.

Sammanfattning av ärendet

I budgetarbetet för kommunen avsätts medel centralt för att användas för löneöversynen. När löneöversynen är klar föreslås att medel flyttas över från det centrala kontot till respektive nämnd. Den föreslagna uppräkningsramen är beräknad utifrån uppgifter från löneavdelningen.

Löneöversynen 2020 blev klar i november/december. För de flesta fackförbund gäller löneöversynen från och med 1 april 2020. För kommunal gäller löneöversynen från och med 1 november. Förutom löneöversynen fick medlemmar i kommunal ett engångsbelopp 2020.

Barn och utbildningsnämnden har sedan tidigare fått sin ram utökad för löneöversyn 2020 då merparten av deras anställda gjorde klart med löneöversyn tidigare. För barn och utbildningsnämnden erhålls i detta beslut därför endast kompensation för engångsbeloppet 2020.

Nedan visas justering av nämndernas budgetram för effekterna av löneöversynen 2020. (Barn och utbildningsnämnden är kompenserad enligt tidigare beslut)

Nämnd	From 2020	From 2021 (ytterligare)	Totalt
Kommunstyrelsen	689	506	1195
Miljö- och byggnämnden	59	27	86
Barn och utbildningsnämnden	2966	992	3958
Socialnämnden	1371	3372	4743
Totalt	5085	4897	9982

Belopp i tkr

Nämnd	Årsbudget lön	Utökning	varav "särskilda satsningar"
Kommunstyrelsen	62 802	1195	0



Kommunstyrelsen

		1,90%	-
Miljö- och byggnämnden	4832	86	0
		1,78%	-
Barn och utbildningsnämnden	178915	3958	515
		2,21%	0,29%
Socialnämnden	212525	4743	515
		2,23%	0,24%
Summa	459074	9982	1030
		2,17%	0,22%

I tabellen nedan visas engångsbeloppet vilket påverkar ramen endast för 2020.

Nämnd	2020
Kommunstyrelsen	279
Miljö- och byggnämnden	6
Barn och utbildningsnämnden	323
Socialnämnden	2764
Totalt	3372

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2020-12-22

Skickas till

För handläggning: kommunfullmäktige

För kännedom: ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr 2021/00112

Ny förskola i Alfta

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendet

Fastighetsstrateg David Persson informerar om arbetet med ny förskola i Alfta, var i processen arbetet befinner sig.

Pågående investeringar för tilläggsbudgeteringar 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige tilläggsbudgeterar 55 952 tkr för pågående investeringar 2021. Tilläggsbudgeteringen specificeras nedan.

Specifikation pågående investeringar, 55 952 tkr

Investerings-nummer	Benämning	Tilläggsbudgetering
6370	Alftaskolan: Ombyggnad F-9, inkl.projektering	22889
6414	Nytt arkiv	3795
4114	Celsius sim- och sporthall: Bassängrenovering	3400
8316	Marklösen	3361
3627	Alftaskolan inredning och teknik	3000
6147	Reinvestering gator enl. plan	2908
6145	Celsius sim- och sporthall: Nya rör och elinstallationer	2177
2324	Alftaskolan: Moduler	1500
4115	Värmeåtervinning Ön	1324
4377	Utemiljöer förskolor 2018-2020	1217
3707	Larm särskilda boenden	1088
6372	Öjestugan: Varmbonat vagnförråd	800
6144	Stamrenovering	750
6435	Järnvägsgatan-Snickarvägen projektering	677
4416	Kommunhuset brand och säkerhetsåtgärder	667
1131	Byte av föråldrade datorer	549
6434	Ny sporthall Alfta förprojektering	438
4361	Lillboskolan: Ombyggnad Tuvans förskola	400
4380	Celsius sim- o sporthall: tak omkl.	400
4362	Alftaskolan: Akustikåtgärder	357
4369	Rotebergs skola: fsk ventilation	350
3420	Kvarnsvedens badplats tillgänglighetsanpassning	350
4344	Alftaskolan: Byte av ventilationsaggregat kök	348
8302	LBC området mark	319
4111	Rotebergs skola: Fönsterbyte	300
6416	Celsius sim- o sporthall: rör o el	272
2142	Datanät Gyllengården	250



Kommunstyrelsen

6437	Ny väg för transporter Alfta simhall	250
3192	Kompakthyllor Edsbyns bibliotek	200
3193	Rotebergs skola: Akustiktak 3 klassrum	200
6413	Rotebergs skola: takrenov.	200
6425	Alfta brandstn. värmesystem	200
3628	Nya fölet inventarier	198
2719	Verksamhetssystem 2020	193
3195	Ljuddämpande bord, stolar, salladskyl, ny servering av varmat	164
4378	Brandstn. Edsbyn vent.aggreat	150
2152	Laddstolpar Alfta camping	150
6426	Ungmansvägen Alfta	90
2720	Digitala lås	57
8303	Mark Norra torget Edsbyn	8
4604	Akustikplattor förskolor	6

Ärendet

Vid årsbokslut görs en genomgång av samtliga investeringar. Investeringarna bedöms som avslutade eller pågående. I detta ärende redogörs för de pågående investeringarna.

Fråga om vilka investeringar som är pågående har skickats ut till samtliga berörda chefer. Svaren har sammanställts i rapporten "Investeringsuppföljning helår 2020". Av rapporten framgår att ett antal investeringar bedöms som pågående och kommer att slutföras 2020 eller senare. Totalt belopp att tilläggsbudgetera är 55 952 tkr.

Det belopp som föreslås för tilläggsbudgetering är det belopp som finns kvar av ursprungligt budgetanslag. Det belopp där hittills redovisade inkomster och utgifter understiger budgetanslaget har positiva belopp. Anledningen till att det ibland förekommer tilläggsbudgetering av investeringar där inkomster och utgifter överstiger budgetanslag är att det har tagits i anspråk medel där budgeterade medel avsatts 2021.

I samband med detta beslut görs följande revideringar:

Kvarvarande belopp för Alfta brandstation värmesystem (6425) minskas med 200 tkr från 400 tkr till 200 tkr

Kvarvarande belopp för utemiljö förskolor 2019 (4385) 450 tkr och utemiljö 2020 (4113) 450 tkr förs över till investering 4377 som därmed omnämns från utemiljö förskolor 2018-2020.

Kommunstyrelsen

Kvarvarande belopp för investeringarna industrimark 2019 (8315) 500 tkr, marklösen planlagda för näringslivet 2016 (8309) 300 tkr, marklösen 2018 (8314) 300 tkr, marklösen planlagda för näringslivet 2015 (8307) 253 tkr, industrimark 2018 (8313) 250 tkr, industrimark 2016 (8310) 250 tkr, industrimark 2015 (8308) 53 tkr, markförsörjning 2017 (8311) 50 tkr och industrimark 2017 (8312) 105 tkr förs över till investering 8316 marklösen. För 8312 innebär det att budgeten minskas med 145 tkr från 250 tkr till 105 tkr då avslutad investering 2020 inom markområdet översteg budget med 145 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-20
Investeringsuppföljning helår 2020

Skickas till

För handläggning: kommunfullmäktige
För kännedom: ekonomiavdelningen

Pågående investeringar för tilläggsbudgeteringar VA 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige tilläggsbudgeterar 5 913 tkr för pågående investeringar VA 2021. Tilläggsbudgeteringen specificeras nedan.

Specifikation Pågående investeringar VA, 5 913 tkr

Investerings- nummer	Benämning	Tilläggsbudgeterin g
7560	Knåda utbyggnad vht område	5419
7561	Inläckageåtgärder AICAB	210
5520	Upprustning av befintliga VA- anläggningar.	198
3519	Upprustning pumpstationer 2019	86

Beslutsunderlag

Investeringsuppföljning helår 2020

Skickas till

För handläggning: kommunfullmäktige

För kännedom: ekonomiavdelningen

Riktlinjer för distans- och hemarbete

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för Distans- och hemarbete.

Sammanfattning av ärendet

Distans- och hemarbete är varken en skyldighet eller rättighet utan ska bygga på en överenskommelse mellan arbetsgivare och arbetstagare, där ömsesidig tillit utgör grunden. Det är alltid närmaste chef som beslutar om distans- och hemarbete kan tillämpas och i vilken omfattning. För att undvika problem och oklarheter som kan uppstå i och med distans- och hemarbete behöver Ovanåkers kommun som arbetsgivare upprätta och anta riktlinjer.

Enligt undersökningar som gjorts är möjligheten att kunna arbeta på distans en eftertraktad förmån och därmed för arbetsgivare ett sätt att både kunna behålla samt locka till sig kompetenta medarbetare.

Ärendet

Arbetsgivaren har ansvar för den anställdes arbetsmiljö även då arbetet sker i det egna hemmet, men ansvaret har begränsats från 210101 (AFS 2020:1). Arbetsgivaren har inte samma ansvar då denne inte råder över arbetsplatsen som t ex vid distans- och hemarbete. För att säkerställa en bra arbetsmiljö i hemmet krävs ett gott samarbete och en regelbunden dialog mellan chef och medarbetare. I Huvudöverenskommelsen (HÖK) betonas att vissa frågor kan behöva beaktas och regleras i samband med arbete på distans, t ex. omfattning, teknisk utrustning, anställningsvillkor och arbetsmiljöfrågor.

I och med den pågående pandemin blev distans- och hemarbete verklighet för många anställda från våren 2020 utifrån Folkhälsomyndighetens rekommendationer. I enkätuppföljningar som gjorts uppger dock många av kommunens anställda att det fungerat bra även om det också inneburit utmaningar. Exempel på nya utmaningar som uppstår är att hålla ihop arbetsgrupper, skapa gemensamma strukturer och sammanhang samt få dem anställda att känna tillhörighet till arbetsplatsen. Det är också en utmaning för chefer att leda på distans, framförallt att kunna se och bekräfta sina medarbetare samt finnas tillgänglig

Till följd av distans- och hemarbetet har anställda fått större vana att arbeta med digitala verktyg för bl. a möten, konferenser och utbildningar, vilket är ett led i utvecklingen mot nya och mer flexibla arbetsformer. En utveckling som påskyndats i och med pandemin.

Till fördelarna med att jobba på distans hör tidsvinsterna när man slipper resa till och från jobbet, att det är enklare att få ihop livspusslet och att det kan vara lättare att koncentrera sig.

En undersökning från ett kinesiskt reseföretag (Ctrip) som gjordes 2014 visade att många kände sig mer engagerade, mer produktiva och var mindre benägna att säga upp sig när de hade möjlighet till hem- och distansarbete.



Kommunstyrelsen

Till nackdelarna hör en ökad svårighet att skilja på jobb och fritid, mindre social gemenskap och ofta sämre ergonomiska förutsättningar. Forskning (Regus 2017) pekar på att om distansarbete sker i stor omfattning under långa perioder, dvs. utan att träffa arbetskamrater, finns risk för känsla av ensamhet och isolering. Alna, experter på skadligt bruk/missbruk och beroende i arbetslivet, signalerar att distansarbete utgör en risk utifrån riskbruk/missbruk, framförallt för dem som haft en tidigare problematik.

De föreslagna riktlinjerna för distans- och hemarbete har skickats ut till dem fackliga organisationerna med möjlighet att komma med synpunkter, men inga synpunkter eller andra reflektioner har kommit in.

Beslutsunderlag

Riktlinje Distans- och hemarbete

Sammanställning enkätresultat 200527, 200824 samt 201207

Skickas till

För kännedom: personalavdelningen

Föreningsdrift Forsparken

Kommunstyrelsens beslut

1. Att Förvaltningen får i uppdrag att ingå ett avtal om Idéburet Offentligt Partnerskap med Alfa-ÖSA OK, eller driftsbolag startat av klubben för syftet, för sköta drift av camping och vandrarhem i Forsparken.
2. Att Ovanåkers Kommun bidrar med finansiering av driften med 350 000 kr för 2021.
3. Förvaltningen får i uppdrag att undersöka hur skötsel av badplatsen vid Kvarnsveden kan lösas under 2021 (och/eller tillsvidare).

Sammanfattning av ärendet

Föreningsdrift av Forsparken har diskuterats som ett alternativ till nuvarande driftsform. Alfta-ÖSA OK har sonderat läget med andra föreningar som skulle kunna vara aktuella för samdrift, men kommit till slutsatsen att de bör sköta det själva, om det blir aktuellt. Man har räknat på kostnader och intäkter och flaggat för att det skulle fattas ca. 350 tkr på sista raden. Kommunens upphandlare har rekommenderat Idéburet Offentligt Partnerskap som samarbetsform. Bitr. kommunchef har studerat principerna bakom IOP och delar slutsatsen.

Alfta-ÖSA OK diskuterar om detta ska hanteras genom att starta ett driftsbolag. Exakt juridisk person som motpart är därmed inte klarlagt i dagsläget.

Ett styrelsebeslut av Alfta-ÖSA OK krävs för att ingå avtalet. Styrelsen avvaktar besked från Ovanåkers Kommun innan man tar ställning.

Ärendet

Med 2020 års faktiska personalkostnader (heltidsanställning maj-september) och utfall av intäkter och övriga kostnader under normalåren 2018 och 2019 skulle föreningsdriften innebära följande totala volymökning:

Minskade intäkter:	250 tkr	(Baserat på 2018 och 2019)
Minskade personalkostnader:	250 tkr	(Baserat på utfall 2020)
Minskade övriga kostnader:	100 tkr	
Ökade kostnader:	350 tkr	(Kommunens finansiering av IOP)
Totalt en volymökning om:	250 tkr	

Detta budgetbeslut rör endast 2021. Förvaltningen har gjort motsvarande äskande för 2022 och 2023.

Kommunstyrelsen

Konsekvensbeskrivning barn och unga

En alternativ driftsform bör inte påverka barn och unga negativt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-02-05

Skickas till

För handläggning: kommunstyrelsen

För kännedom: biträdande kommunchef, ekonomiavdelningen, kulturchef,
enhetschef fritid

§ 27

Dnr 2021/00111

Drift Forsparken/Alfta Camping

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet utgår då beslut fattats i ärende § 26, Föreningsdrift Forsparken (Dnr 2020/01063).

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Under förutsättning att kommunstyrelsen inte fattar beslut i ärende 2020/01063, Föreningsdrift Forsparken, föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen beslutar om kommunal drift 2021 (eller tillsvidare) enligt något av följande förslag (utförligt beskrivna i ärendet):

1. Alternativ 1
2. Alternativ 2
3. Alternativ 3
4. Alternativ 4

Sammanfattning av ärendet

Driften av Forsparken/Alfta Camping ligger sen 2020 på Kultur- och fritidsavdelningen. Ärendet ger fyra olika förslag till fortsatt kommunal drift.

Ärendet

Alfta Camping drevs under 2020 med säsongsanställd personal under maj-september. Verksamheten genomfördes på positivt och utvecklande sätt trots alla utmaningar med framförallt Covid 19. Förutom att driva campingen tog personalen också aktivt ansvar för intilliggande badplats, Kvarnsveden. Under våren 2021 kommer den planerade investeringen för att tillgänglighetsanpassa badet att genomföras. Ett gott och framåtsyftande samarbete mellan personal och föreningen Alfta ÖSA genomsyrade sommaren. Alfta ÖSA har sedan tidigare byggt den så kallade Tarzanbanan, en aktivitetsbana för alla åldrar med inriktning på barn, i anslutning till campingområdet. Den blev oerhört populär 2020, både bland våra egna medborgare men den skapade också många besök utifrån. Föreningen har fortsatt varit aktiv på området och har bl.a. gjort skidspår under vintern.

Ett fortsatt gott samarbete med intresserade föreningar ses som en förutsättning för en framgångsrik utveckling av Alfta Camping.

Ärendet grundar sig på att kommunen fortsatt driver campingen i egen regi. Förslag ett är en kortsiktigare lösning, förslag två-fyra är av mer långsiktig karaktär.

Alternativ 1. Alfta Camping och Kvarnsvedens badplats drivs som under 2020, dvs. med säsongsanställd personal under maj-september. Förslagets svårigheter är att skapa en långsiktig utveckling av verksamheten. Det innebär också utmaningar i att anställa personal för varje säsong.

- Kostnader för personal beräknas till 335 tkr.
- Driftskostnader beräknas till 100 tkr.

Kommunstyrelsen

- Intäkterna beräknas till 250 tkr beräknat på normalåren 2018 och 2019. Intäktsbudgeten är fastställd till 300 tkr men har inte nått upp till det under de senaste åren varför den bör korrigeras med 50 tkr.
- Total volymökning: 485 tkr.

Alternativ 2. Alfta Camping och Kvarnsvedens badplats drivs med anställd personal som också får i uppgift att utveckla turism i Ovanåker. Den snabba informationsutvecklingen som turismnäringens utveckling driver på vårt behov av att ha en funktion som både utvecklar och driver information och marknadsföring. Det finns ett behov av att få en samlad och nätverkande struktur som kan ta ett helhetsgrepp kring turismfrågorna. Rekryteringsprocess av en dylik tjänst bedöms som goda. Förslaget ger en möjlighet till långsiktig utveckling av Alfta Camping och badplatsen och ett utökat samarbete med intresserade föreningar.

- Kostnader för personal beräknas till 600 tkr.
- Driftskostnader beräknas till 100 tkr.
- Intäkterna beräknas öka med 150 tkr till 400 tkr istället för nuvarande 300 tkr. Beaktat att normalåren 2018 och 2019 inte når upp till det resultatet. Med en ansvarig personal kan året-runt verksamhet bedrivas och en stabil och långsiktig drift ger goda förutsättningar till ett målinriktat utvecklingsarbete i syfte att öka intäktssidan.
- Total volymökning: 700 tkr.

Alternativ 3. Alfta Camping och Kvarnsvedens badplats drivs med anställd personal i kombination med arbete på simhallarna utanför säsong. Huvuduppgiften är drift av Alfta Camping och Kvarnsvedens badplats. Båda simhallarna har underbudgeterade personalbudgetar för vilket det har äskats medel för 2022 och framåt. En kombinerad tjänst stärker upp simhallarna under vinterhalvåret. Det är en fördel vid personalrekrytering att kunna erbjuda en fast heltidstjänst. Förslaget ger också en möjlighet till långsiktig utveckling av Alfta Camping och badplatsen och ett utökat samarbete med intresserade föreningar. Förslagets svårigheter är att rekryteringsbilden blir begränsad.

- Kostnader för personal beräknas till 600 tkr varav 400 tkr ligger som ett äskande i Budget och verksamhetsplan 2022-2024: planeringsförutsättningar.
- Driftskostnader beräknas till 100 tkr.
- Intäkterna beräknas till 250 tkr beräknat på normalåren 2018 och 2019. Intäktsbudgeten är fastställd till 300 tkr men har inte nått upp till det under de senaste åren varför den bör korrigeras med 50 tkr. En stabil och långsiktig drift ger dock goda förutsättningar till ett målinriktat utvecklingsarbete i syfte att öka intäktssidan.
- Total volymökning: 750 tkr.

Alternativ 4. Alfta Camping drivs med anställd personal i kombination med arbete på fritidsgårdarna utanför säsong. Huvuduppgiften är drift av Alfta Camping och Kvarnsvedens badplats. Fritidsgårdarna har för 2021 fått 250 tkr för att starta upp en mötespunkt för unga vuxna. Vi förväntar oss ett positivt utfall av verksamheten och har därför äskat medel för fortsatt verksamhet 2022. Det är en fördel vid personalrekrytering att kunna erbjuda en fast heltidstjänst. Förslaget ger också en möjlighet till långsiktig utveckling av Alfta Camping och badplatsen och ett utökat

Kommunstyrelsen

samarbete med intresserade föreningar. Förslagets svårigheter är att rekryteringsbilden blir begränsad.

- Kostnader för personal, 600 tkr varav 250 tkr ligger som ett äskande i "Budget och verksamhetsplan 2022-2024: planeringsförutsättningar".
- Driftskostnader beräknas till 100 tkr.
- Intäkterna beräknas till 250 tkr beräknat på normalåren 2018 och 2019. Intäktsbudgeten är fastställd till 300 tkr men har inte nått upp till det under de senaste åren varför den bör korrigeras med 50 tkr. En stabil och långsiktig drift ger dock goda förutsättningar till ett målinriktat utvecklingsarbete i syfte att öka intäktssidan.
- Total volymökning: Helårseffekt 2022: 750 tkr. För 2021 finns 250 tkr för fritidsgårdarna budgeterade.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

En fortsatt långsiktig utveckling av Forsparken/Alfta Camping i samarbete med lokalt föreningsliv gynnar barn och ungas möjligheter till lek, rörelse, bad och spontanidrott.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

En fortsatt långsiktig utveckling av Forsparken/Alfta Camping skulle minska det "resursspill" som vi idag riskerar. Med kortsiktiga lösningar tappar vi i kompetens och utveckling och finansiella resurser riskerar att bli "förslösade" engångsinsatser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-02-03

Skickas till

För kännedom: kulturchef

Diskussion - Översyn föreningsbidrag

Kommunstyrelsens beslut

1. Kulturchef får i uppdrag att utreda om en del av budgeten ska avsättas för att ekonomiskt premiera föreningarnas deltagande i utbildningsinsatser (t.ex. Barnkonventionen, ANDT och HBTQI som är aktuella ledarfrågor) som görs inom Folkhälsan.
2. Kommunstyrelsen anger inriktning för respektive bidragstyp listade i ärendet enligt förslag.
3. Kulturchef får i uppdrag att revidera och aktualisera skriften "Bidragsnormer föreningar".

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-25 att "Det ska genomföras en översyn över riktlinjerna till hur verksamhetsstöd och föreningsstöd fördelas stöden fördelas." (Dnr 2019/00232).

Med anledning av den översyn av bidragen som ska göras, och behovet av att skriva fram nytt förslag kring detta, i syfte att ersätta "Nya bidragsnormer inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde" Dnr. 2004.171 805 (se beslutsunderlag) har vi sammanställt ett antal frågeställningar enligt nedan.

Vår huvudsakliga inriktning är att få en tydligare bidragshantering, främst för våra medborgare men också för den egna hanteringen. En omvärldsbevakning har gjorts, vilket har resulterat i en insikt om att liknande verksamhet hanteras på många olika sätt runt om i landet.

Ärendet

1. **Kulturföreningsbidrag 322 000 kr**
 - a. Oförändrad handläggning.
2. **Driftsbidrag Röda Kvarn 48 000 kr**
 - a. Oförändrad handläggning.
3. **Tillfälligt arrangemangsbidrag 15 000 kr**
 - a. Oförändrad handläggning.
4. **Studieförbundsbidrag 150 000 kr/Arkiv Gävleborg 10 000 kr/Djurskyddet Bollnäs Ovanåker**
 - a. Oförändrad handläggning.
5. **Anläggningsbidrag 351 000 kr**
 - a. Oförändrad handläggning.
6. **Aktivitetsstöd tidigare verksamhetsbidrag 808 000 kr**

Kommunstyrelsen

- a. Byter namn till Aktivitetsstöd. Oförändrad handläggning.
- 7. **Sponsringsbidrag, ligger idag på Kommunikation- och service**
 - a. Betalas ut löpande under året. Via webb.
 - b. Oförändrad handläggning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-19

Skickas till

För handläggning: kommunstyrelsen

För kännedom: kultur- och fritidsavdelningen, ekonomiavdelningen

§ 29

Dnr 2021/00007

Redovisning av tidplan för medborgarförslag och motioner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendet

Kommunchef Fredrik Pahlberg och biträdande kommunchef Henrik Eklund redovisar en översikt av inkomna medborgarförslag och motioner (som ännu inte är besvarade) och meddelar att målbilden är att samtliga ska vara besvarade innan sommaren 2021.

§ 30

Dnr 2021/00034

Upphävt producentansvar för returpapper

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tagit del av informationen.

Ärendet

Regeringen beslutade den 22 december att producentansvaret för returpapper upphävs. Ansvar för insamling och återvinning av till exempel dagstidningar, reklamblad och andra trycksaker läggs i stället på kommunerna från och med 2022. Branschorganisationen Avfall Sverige beräknar att kostnaden per genomsnittligt hushåll för detta kommer att bli 150-250 kr per år. I glesbygd kan kostnaden bli över 500 kr per hushåll och år. BORAB uppskattar att den ökade kostnaden för Ovanåkers Kommun kommer att bli 300-400 kr per hushåll och år.

BORAB och samarbetet Avfall Hälsingland har intensifierat sitt arbete med frågan till följd av beslutet. Mer information följer under året.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Barn och unga i hushåll med små ekonomiska marginaler riskerar att påverkas av de höjda taxorna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-11

Skickas till

För kännedom: kommunfullmäktige

Sponsring av evenemang 2021

Kommunstyrelsens beslut

Budgeten på 190 000 kr kommer under 2021 att gå till följande:

För evenemang som genomförs i kommunen kan sponsring ges med 5 000 kr/evenemang (minst 200 besökare). För större nationella evenemang kan sponsring ges med 10 000 kr (minst 800 besökare). Löpande ansökningar under året tills budget uppnåtts.

Under pågående pandemi och restriktioner gällande besöksantal kan sponsring ges till evenemang som genomförs digitalt (samma antal besökare/deltagare som fysiska evenemang gäller).

För mindre evenemang som inte uppfyller kraven för sponsring kan gåvor till exempelvis utlottningar och prisbord ges.

10 000 kr avsätts för inköp av gåvor.

Kommunikationschef har delegation att besluta om vilka evenemang som beviljas sponsring utifrån nedanstående kriterier:

- Evenemanget ska genomföras av en förening.
- Ovanåkers kommun ska ha möjlighet att delta på plats med roll-up/skytt och/eller marknadsföringsmaterial och vid digitala evenemang synas med logga.
- Evenemanget ska vara drogfritt.
- Evenemanget ska genomföras i kommunen.
- Evenemanget ska rikta sig såväl till kommuninvånare som till externa besökare.
- Förväntat besöksantal ska vara minst 200 personer för sponsring med 5 000 kr och minst 800 personer för sponsring med 10 000 kr. Under pågående pandemi med restriktioner över besöksantal kan sponsring av digitala evenemang ges.

Vid samma återkommande digitala evenemang kan sponsring ges vid ett tillfälle.

Sammanfattning av ärendet

Genom att sponsra större evenemang har Ovanåkers kommun som mål att locka externa besökare till kommunen. En levande bygd med flera evenemang kan leda till starkare besöksnäring, ökad handel och på sikt en möjlighet till ökad inflyttning.

Under första halvåret 2021 utreds all sponsring och bidrag till föreningar för att få en

Kommunstyrelsen

samordnad hantering, dels för att effektivisera handläggningen men främst för att ge tydlighet till föreningarna.

Ärendet

Evenemang på en ort kan locka besökare utifrån, vilket i sin tur kan leda till flera positiva effekter på orten och även inflyttning. Genom att ge sponsring till föreningar som anordnar evenemang har Ovanåkers kommun som mål att locka fler externa besökare till kommunen samt få positiv marknadsföring i samband med evenemangen. En levande bygd med flera evenemang kan leda till starkare besöksnäring, ökad handel och på sikt en möjlighet till ökad inflyttning.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Ökad mängd evenemang kan göra att barn och unga finner en meningsfull fritid.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

Det finns inga kriterier för att evenemangen ska ta hänsyn till jämställdhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-01-13

Skickas till

För kännedom: kommunikationschef, ekonomiavdelningen

Verksamhetsplan med aktiviteter för folkhälsa 2021-2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:
Att anta verksamhetsplan för folkhälsa 2021-2022.

Ärendet

Beredande och ansvariga tjänstepersoner för folkhälsofrågor är folkhälsosamordnarna som även ansvarar för förankring och återkoppling till kommunledningsgruppen. Folkhälsosamordnarna är anställda inom Kultur- och fritidsavdelningen som ligger under Kommunstyrelseförvaltningen. I det politiskt renodlade folkhälsorådet samordnas folkhälsofrågorna som är rådgivande i hälsofrämjande och förebyggande folkhälsofrågor.

Kultur- och fritidsavdelningen upprättar verksamhetsplanen för folkhälsa. I verksamhetsplanen finns kommunens prioriterade folkhälsomål samt aktiviteter kopplade till dessa beskrivna.

Konsekvensbeskrivning barn och unga

Folkhälsoområdena det tidiga livets villkor samt kontroll, inflytande och delaktighet är prioriterade i verksamhetsplanen för folkhälsa och hänsyn till dessa tas i samtliga inplanerade aktiviteter.

Konsekvensbeskrivning jämställdhet

I NSFG (Nätverket för Strategisk Folkhälsa i Gävleborg) finns en politisk representant från Ovanåkers kommun. Regionens avdelning för folkhälsa och hållbarhet är sammankallande. För närvarande pågår ett arbete med "Ett jämlikt Gävleborg" och det sker i samverkan med länets kommuner. Målen inom Region Gävleborgs folkhälsoprogram är en god hälsa för alla, oberoende av social position, kön, funktionsförmåga, etnicitet, sexuell läggning, könsidentitet och ålder. I Ovanåkers kommuns verksamhetsplan för folkhälsa ingår en beskrivning av samverkan inom länet samt att ett jämställdhetsperspektiv ska beaktas inom allt folkhälsoarbete i Ovanåkers kommun som 2009 undertecknade jämställdhetsdeklarationen CEMR (Council of European Municipalities and Regions).

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Folkhälsoarbete syftar till att stärka hälsan i en hel grupp eller i hela befolkningen. En god folkhälsa är centralt för en hållbar samhällsutveckling och för människors välbefinnande. De prioriterade folkhälsomålen i Ovanåkers kommun syftar till att uppnå en god och jämlik hälsa, där skillnaderna i hälsa mellan olika grupper minskar. En god och jämlik hälsa är också en central utgångspunkt och förutsättning för att nå FN:s globala hållbarhetsmål genom Agenda 2030.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-12-09
Verksamhetsplan för folkhälsa 2021-2022.

Skickas till

För handläggning: kommunfullmäktige
För kännedom: Folkhälsorådet, kommunchef, kulturchef, Folkhälsosamordnare

Information besiktning kommunens broar

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen begär hos kommunfullmäktige att ytterligare 1 300 tkr anvisas för reinvestering av kommunens broar för perioden 2022-2024 enligt åtgärdsplan från gatuavdelningen.
2. Beslutar att bro 21-154-1, bro över järnvägen vid Malvik, rivs.
3. Gatuavdelningen får i uppdrag att utreda frågan med Trafikverket och intilliggande vägföreningar för att åstadkomma en gångbar övergång.

Förslag till beslut under sammanträdet

Jennie Forsblom (KD) yrkar att gatuavdelningen får i uppdrag att utreda frågan med Trafikverket och intilliggande vägföreningar för att åstadkomma en gångbar övergång.

Hans Jonsson (C) och Håkan Englund (S) yrkar bifall till Jennie Forsbloms (KD) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Jennie Forsblom (KD) förslag.

Ärendet

Gatuavdelningen har nyligen utfört besiktning av kommunens 13 broar. Utöver det årliga underhållet på dessa visar besiktningen på skador som behöver åtgärdas för att broarna ska vara godkända för trafikering och gatuavdelningen har sammanställt en åtgärdsplan för perioden 2021-2024.

Två av broarna har stora skador och där föreslår gatuavdelningen följande:

- Bro 3 (bågbron i Ovanåker) underhålls enligt åtgärdsförslag från besiktningsman, kostnad 1 200 tkr senast år 2022. Det finns risk för fortsatt underhållsbehov på den bron även fortsättningsvis, men bedöms i det här läget som en liten risk. Alternativet kan vara att riva bron där kostnaden för det bedöms ligga inom spannet 3 000 tkr – 5 000 tkr. Eftersom bron är en viktig länk för gång- och cykel så förordar gatuavdelningen att bron underhålls enligt åtgärdsplanen.
- Bro 21-154-1 (bro över järnvägen i Malvik), som kommunen tog över från Trafikverket i slutet på 1990-talet, är i mycket dåligt skick. Gatuavdelningen föreslår i åtgärdsplanen att bron rivs då den har omfattande skador och bedömningen är att det inte finns förutsättningar för att åtgärda skadorna. Bron har varit stängd för biltrafik sedan flera år och gatuavdelningen anser inte att det finns behov av att bygga en ny bro. En ny bro skulle kosta ca 4 000 tkr.

I beslutad investeringsplan för 2021-2024 finns 1 500 tkr anvisade för reinvestering på kommunens broar. Den nu framtagna åtgärdsplanen visar att ytterligare pengar

Kommunstyrelsen

behöver avsättas för kommunens broar: 200 tkr år 2022, 700 tkr år 2023 och 400 tkr år 2024. Det är alltså 1 300 tkr ytterligare utöver de tidigare anvisade 1 500 tkr som behöver för att säkerställa trafikering på kommunens broar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-01-11

Redovisning av besiktningsunderlag med åtgärdsförslag, 2020-02-09

Skickas till

För handläggning: kommunfullmäktige

För kännedom: gatuavdelningen, ekonomiavdelningen

Ansvar för ristippen vid Edsbyns återvinningscentral

Kommunstyrelsens beslut

Att Kommunstyrelseförvaltningen ges i uppdrag att tillsammans med BORAB förbereda för att BORAB ska ta över ansvaret för ristippen vid Edsbyn återvinningscentral med måldatum 2021-11-01.

Sammanfattning av ärendet

Ristippen i anslutning till Edsbyns ÅVC hanteras i dagsläget av Ovanåkers Kommun. I Bollnäs är det BORAB som ansvarar. Det finns ett önskemål från Förvaltningen att överlåta ansvaret till BORAB. BORAB ställer sig positiva till ett övertagande.

Ärendet

Parterna har hållit ett förberedande möte och har utsett representanter för en arbetsgrupp för ärendet. Mötesanteckningarna följer nedan.

Möte angående ristippen i Edsbyn

Datum: 2020-11-26
Plats: Teams
Deltagare: Ida Blomqvist, Mari Törrö, BORAB
Mikael Östling, Ulf Stålberg, Henrik Eklund, Ovanåkers Kommun

Parterna diskuterade ett övertagande av ansvaret för ristippen i Edsbyn, från Ovanåkers Kommun till BORAB.

Parterna enades om följande:

- Att Ida blir sammankallande för en arbetsgrupp som jobbar med frågan. Ovanåkers Kommun representeras i gruppen av Mikael Östling och Ulf Stålberg, samt Planchef Johan Olanders.
- Att Henrik tar fram en tjänsteskrivelse för att starta processen med att Kommunen ger BORAB det formella uppdraget, samt processen med arrende- eller nyttjanderättsavtal. Ambitionen är att ärendet ska upp i kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-01-26. TJUT:et ska vara förankrat med Mari och klart senast 2021-01-19.
- Att arbetsgruppen även tittar på helheten runt ÅVC:n, med ambitionen att BORAB:s yta ska öka, men att denna process inte får påverka tidplanen för övertagandet av ristippen.
- Att ambitionen är att BORAB tar över ansvaret för ristippen 2021-11-01, efter att Kommunen flisat avfallet och iordningsställt ytan enligt överenskommelse. Om ett tidigare övertagande är möjligt är Kommunen positiv till detta.

Kommunstyrelsen

- Att Henrik meddelar Ylva på HVAB att diskussion om slamplattan är på agendan för helheten runt ÅVC:n, och att HVAB har möjlighet att yttra sig i ärendet.

Konsekvensbeskrivning hållbarhet

Ett byte av utförare bör inte påverka hållbarhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-18

Skickas till

För kännedom: biträdande kommunchef, BORAB

Förvaltningsavtal AEFAB - revidering

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner de föreslagna revideringarna.
2. Kommunstyrelsen ger i uppdrag till förvaltningen att föra diskussion med AEFAB om att stryka punkt 2.6.2 i förvaltningsavtalet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Hans Jonsson (C) yrkar att förvaltningens får i uppdrag att undersöka om punkt 2.6.2 i förvaltningsavtalet går att stryka.

Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om Hans Jonsson (C) förslag godkänns och finner att kommunstyrelsen bifaller Hans Jonsson (C) förslag.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande Kommunchef hade tillsammans med Fastighetsavdelningen ett möte med Aefab 2020-12-15. Under detta möte diskuterades revideringar av förvaltningsavtalet. Förändringarna är delvis en följd av den pågående städupphandlingen, delvis av redaktionell karaktär, och delvis ett resultat av önskemål från Kommunstyrelseförvaltningen.

Kommunstyrelseförvaltningen och Aefab är överens om de föreslagna revideringarna.

Ett reviderat avtal kräver även beslut av Aefabs styrelse.

Ärendet

De föreslagna ändringarna är:

1. Samtliga kapitel numreras.
2. Förvalttad yta tas bort ur avtalstexten och ersätts med en hänvisning till Bilaga 1.
3. I kapitlet "Uthyrning övergripande" ersätts termen "förhyrning" med "uthyrning". Det förtydligas även att Ovanåkers Kommun beslutar om uthyrningen.
4. I kapitlet "Uthyrning övergripande" läggs ett stycke till som förtydligar hur polisanmälningar och anmälan till försäkringsbolag ska ske vid till exempel skadegörelse eller inbrott.
5. I kapitlet "Normer och regler för hyresavtal" ersätts "samhällsbyggnadschefen" med "Kommunens representant enligt delegationsordningen".
6. I kapitlet "Lokalvård" ändras "Omfattar kommunens alla lokaler" till "Omfattning enligt markering i bilaga 1". Meningen "Arbetet leds av AEFAB"

Kommunstyrelsen

- tas bort. Skrivelsen om timpris kompletteras med "...för ej upphandlade lokaler."
7. Kapitlet "Ovanåkers kommuns kvalitetskrav" kompletteras med hänvisningar till två nya bilagor, en med kvalitetsmål för städning och en med kvalitetsmål för övrig förvaltning. Kvalitetsmålen för städning är under utarbetning av AEFAB. Detaljerade Kvalitetsmål för övrig förvaltning saknas, men ska tas fram gemensamt under 2021 med målsättningen att de går in som bilaga till Avtalet 2022.
 8. Kapitlet "Tid för utförande av akut och övrigt felavhjälpare underhåll" hänvisar till ett "enligt nedan" som inte finns. Detta ändras till "inom 1 timme".
 9. Bilaga 1 revideras för att spegla nuläget.
 10. Bilaga 1 kompletteras med en kolumn som preciserar om AEFAB städar lokalen, som en del av Avtalet, enligt separat avtal, eller inte alls.
 11. Bilaga 2, "Definitioner av drift och underhåll", "Tillsyn" kompletteras med "Besiktning av lekutrustning".
 12. Bilaga 3, "Öppningar hus", "Persienner, jalousier utvändiga" ändras från "V" till "F".
 13. Bilaga 3, "Gymnastiksalinredning såsom ribbstolar, bomsystem, linor & mål/korgar" ändras från "V" till "F".

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-11

Förslag till reviderat Förvaltningsavtal

Skickas till

Biträdande kommunchef, AEFAB, fastighetsavdelningen, ekonomiavdelningen

§ 36

Dnr 2020/00705

Sporthallsutredning Alfta

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet behandlas på ett extrainsatt kommunstyrelsesammanträde 2021-02-23.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Att gå vidare med investering i nytt golv och ny ridåvägg till den kalkylerade kostnaden 6 530 625 kr.

Förslag till beslut under sammanträdet

Jennie Forsblom (KD) yrkar återremiss.
Mikael Jonsson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.
Håkan Englund (S) yrkar att ärendet behandlas på ett extra kommunstyrelsesammanträde efter ytterligare klarläggande kring föreningskontakterna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar att handlägga ärendet på ett extrainsatt kommunstyrelsesammanträde 2021-02-23.

Ärendet

Utredningen har kompletterats med en undersökning av förutsättningarna för att bredda planen åt läktarna till. Denna rapport indikerar att en sådan ombyggnation skulle bli omfattande och kostsam. Därtill löser den inte föreningarnas huvudsakliga problem, dvs. fler träningstider. Förslaget har diskuterats med föreningarnas representant Benny Edvardsson, som upprepar att föreningarna efterfrågar en hall till. Förvaltningen anser därmed att en utbyggnad av befintlig hall inte fyller något syfte. Däremot är golvet i ett sådant skick att det bör bytas ut, och en ny ridåvägg är nödvändig för att få bort skenan i golvet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-25
Läktarutredning, 2021-01-22
Alfta Sim- och Sporthall, Förstudie, 2020-06-23
Alfta Sim- och Sporthall, Kalkyl, 2020-06-17

§ 37

Dnr 2021/00006

Meddelanden 2021-02-09

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av presenterade meddelanden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-02-04

Nyhetsbrev februari 2021, SmåKom

Ny kanal för nyheter om idrott & samhälle i Gävleborg, RF SISU Gävleborg

Tack för stödet till Bris

Nyhetsbrev januari 2021, SmåKom

Viktig information om barn med funktionsnedsättning, Bräcke diakoni

Meddelande 24/2020 från SKR:s styrelse om Överenskommelse mellan Staten och Sveriges Kommuner och Regioner om Valfärdsteknik med de äldre i fokus 2021

Meddelande 20/2020 från SKR:s styrelse om Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) inom området

Utfall kostnadsutjämning och LSS-utjämning 2021 | Viktig information från SKR, cirkulär 20:59

Slutligt utfall av 2019 års kommunala fastighetsavgift, prognos 2020–2022 | Viktig information från SKR, cirkulär 20:60

Budgetförutsättningar för åren 2020–2023 | Viktig information från SKR, cirkulär 20:57

Julhälsning från SmåKom!

Sammanträdesprotokoll BORAB 2020-12-17

Protokoll miljö- och byggnämnden 2020-12-10

Söderhamn KF § 188 201207 - Årsredovisning 2019 - Hälsingerådet

BOÖN Internkontrollplan 2021

Protokoll BOÖN 2020-12-10

Rapport om den lokala politikerns bildningsarenor, LiU

§ 38

Dnr 2021/00005

Delegeringsbeslut 2021-02-09

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av presenterade delegeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-02-04
Delegeringsbeslut attestregister kommunstyrelsen
Delegeringsbeslut Nyupplåning
Delegeringsbeslut Placeringar av kommunens pensionsmedel
Delegeringslista färdtjänst september 2020
Delegeringslista färdtjänst november 2020
Delegeringslista färdtjänst oktober 2020

§ 39

Dnr 2021/00130

**Undersöka möjligheten att återbetala avgifter för 2020
för restaurangbranschen i Ovanåkers kommun**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunchef får i uppdrag att utreda frågorna i enighet med initiativet.

Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr 2021/00131

Inga tillsynsavgifter i Ovanåkers kommun 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunchef får i uppdrag att utreda frågorna i enighet med initiativet.